



ЙЫШАНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2015 186 №

13.05.2015 № 186

Шупашкар хули

г. Чебоксары

О порядке предоставления грантов Главы Чувашской Республики для реализации творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики и осуществления контроля за их целевым использованием

В целях реализации Указа Главы Чувашской Республики от 30 декабря 2014 г. № 180 «О государственной поддержке культуры и науки в Чувашской Республике» Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить:

Порядок предоставления грантов Главы Чувашской Республики для реализации творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики и осуществления контроля за их целевым использованием (приложение № 1);

Положение о конкурсной комиссии по подведению итогов республиканского конкурса по отбору творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики на получение грантов Главы Чувашской Республики для их реализации (приложение № 2).

2. Министерству культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики ежегодно проводить республиканский конкурс по отбору творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики на получение грантов Главы Чувашской Республики для их реализации.

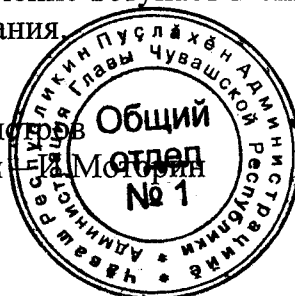
3. Признать утратившими силу:

постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 24 июля 2013 г. № 290 «О порядке присуждения, выплаты грантов Главы Чувашской Республики для реализации творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики и осуществления контроля за их целевым использованием»;

подпункт 4 пункта 1 постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 августа 2014 г. № 270 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики



УТВЕРЖДЕН
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 13.05.2015 № 186

(приложение № 1)

П О Р Я Д О К
предоставления грантов Главы Чувашской Республики
для реализации творческих проектов профессиональных коллективов
Чувашской Республики и осуществления контроля
за их целевым использованием

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях государственной поддержки профессиональных коллективов Чувашской Республики в области театрального, музыкального, хореографического искусства, музейного дела и народного творчества и определяет процедуру предоставления грантов Главы Чувашской Республики для реализации творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики и осуществления контроля за их целевым использованием.

1.2. Гранты Главы Чувашской Республики для реализации творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики (далее – грант) направляются на поддержку творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики (далее – проект) в целях стимулирования творческой деятельности, популяризации и развития театрального, музыкального, хореографического искусства, музейного дела и народного творчества в Чувашской Республике.

1.3. Гранты предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе бюджетным и автономным учреждениям Чувашской Республики, осуществляющим деятельность в области театрального, музыкального, хореографического искусства, музейного дела и народного творчества (далее – конкурсант), по результатам республиканского конкурса по отбору творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики на получение грантов Главы Чувашской Республики для их реализации (далее – конкурс), проводимого ежегодно.

1.4. Организация и проведение конкурса осуществляются Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее – Минкультуры Чувашии).

1.5. Отбор проектов осуществляется конкурсной комиссией по подведению итогов республиканского конкурса по отбору творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики на получение грантов Главы Чувашской Республики для их реализации (далее – комиссия).

Состав комиссии утверждается распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики.

1.6. Минкультуры Чувашии не менее чем за месяц до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее – заявка) рассылает в письменной форме

извещение о проведении конкурса в учреждения, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, и размещает указанную информацию на официальном сайте Минкультуры Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Минкультуры Чувашии).

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующую информацию: порядок проведения конкурса, критерии конкурса, место, срок и форму представления заявок, порядок и сроки объявления результатов конкурса, условия предоставления грантов, перечень документов, представляемых на конкурс.

II. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. Конкурсанты представляют в Минкультуры Чувашии заявки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с проектами, подписанными руководителями учреждений, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Конкурсанты представляют оригинал и копию заявки в отдельных запечатанных конвертах с указанием на каждом экземпляре соответственно «Оригинал» или «Копия» с пометкой «Конкурс» и указанием наименования и юридического адреса конкурсанта с приложением комплекта документов в печатном виде, а также на электронных носителях.

В комплект документов входят подробное описание проекта, техническое задание, календарный план реализации проекта, смета расходов на его реализацию, состав исполнителей проекта.

2.2. Не принимаются заявки на проведение конкурсов и фестивалей, строительство зданий или их реставрацию, выполнение плановых работ учреждений, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, издание художественной литературы и выпуск периодических печатных изданий.

2.3. В случае представления на конкурс заявки только одним участником конкурс признается комиссией несостоявшимся.

2.4. Заявка регистрируется Минкультуры Чувашии в день поступления.

2.5. Минкультуры Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет проверку представленных документов и информирует конкурсантов о допуске или об отклонении заявок.

Конкурсанты, чьи заявки признаны соответствующими требованиям, установленным настоящим Порядком, считаются допущенными к участию в конкурсе.

Основаниями для отклонения заявок являются:

несвоевременное представление, представление не в полном объеме заявки и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

ненадлежащее оформление заявки и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Заявки с комплектами документов, соответствующие требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки представленных документов направляются на рассмотрение комиссии.

Сведения о проектах, переданных на рассмотрение комиссии, в течение 1 рабочего дня со дня их передачи размещаются на официальном сайте Минкультуры Чувашии.

2.7. После получения заявок с проектами конкурсантов, допущенных к участию в конкурсе, комиссия рассматривает проекты, оценивает их на соответствие установленным критериям конкурса и выносит решение об определении победителей конкурса. Решение комиссии оформляется протоколом.

Заседание комиссии проводится не позднее 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

2.8. Представленные проекты оцениваются членами комиссии по 10-балльной системе.

Оценочные баллы, выставленные членами комиссии, суммируются. На основе итоговых суммарных баллов выбираются три победителя, набравших наибольшее количество баллов.

2.9. Критерии конкурса:

актуальность проекта;

общенациональное значение проекта;

новаторский характер проекта;

способность проекта оказать существенное влияние на повышение качества культурной среды;

обоснованность размера запрашиваемых средств;

реальность осуществления проекта;

ожидаемые результаты.

2.10. Информация о ходе рассмотрения проектов является строго конфиденциальной. Члены комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными относительно рассматриваемых вопросов в ходе работы комиссии.

III. Порядок предоставления грантов и осуществления контроля за их целевым использованием

3.1. Минкультуры Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола об определении победителей конкурса готовит проект распоряжения Главы Чувашской Республики о присуждении грантов.

Каждый конкурсант информируется в письменной форме Минкультуры Чувашии о принятом по его заявке решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения Главы Чувашской Республики о присуждении грантов.

3.2. Гранты предоставляются конкурсантам, победившим в конкурсе (далее – получатель гранта), за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных на реализацию государственной программы Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма» на 2014–2020 годы, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 декабря 2013 г. № 570, в течение года, следующего за годом проведения конкурса.

3.3. Гранты предоставляются на основании распоряжения Главы Чувашской Республики в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минкультуры Чувашии.

Средства, предусмотренные на выплату гранта, перечисляются с лицевого счета Минкультуры Чувашии, открытого в Министерстве финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии), в виде субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания, на лицевой счет получателя гранта, открытый в Минфине Чувашии, на основании соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается между Минкультуры Чувашии и получателем гранта в соответствии с пунктом 6 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Чувашской Республики на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 15 января 2015 г. № 1.

3.4. Гранты могут быть использованы только на цели, указанные в заявке.

3.5. Получатели гранта до 31 декабря года, следующего за годом проведения конкурса, представляют в Минкультуры Чувашии подробный финансовый отчет и отчет о выполнении мероприятий и о результатах творческой деятельности по реализации проекта по формам согласно приложениям № 2 и 3 к настоящему Порядку.

3.6. Ответственность за достоверность представленных в Минкультуры Чувашии финансового отчета и отчета о выполнении мероприятий и о результатах творческой деятельности по реализации проекта, информации и сведений несет получатель гранта.

3.7. Минкультуры Чувашии, Минфин Чувашии, а также иные органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики осуществляют проверки соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.8. В целях осуществления контроля за достижением получателями гранта показателей, характеризующих эффективность предоставления гранта, Минкультуры Чувашии в течение 3 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, осуществляет анализ представленной в отчетах информации.

3.9. В случае установления Минкультуры Чувашии при осуществлении анализа реализации мероприятий, предусмотренных проектом, и контроля за целевым использованием средств, направленных на выплату гранта, факта нецелевого использования полученных средств, невыполнения получателем гранта условий предоставления и использования гранта, а также при установлении факта представления недостоверных сведений Минкультуры Чувашии вправе требовать от получателя гранта возврата средств в республиканский бюджет Чувашской Республики.

3.10. Минкультуры Чувашии в течение 5 рабочих дней со дня установления факта нецелевого использования полученных средств, невыполнения получателем гранта условий предоставления и использования гранта, а также при установлении факта представления недостоверных сведений направляет получателю гранта письменное требование, содержащее банковские реквизиты, о возврате полученных средств в республиканский бюджет Чувашской Республики в

добровольном порядке в течение 5 рабочих дней со дня получения данного требования.

В случае если получатель гранта не возвращает указанные средства в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение 30 дней со дня его уведомления, они взыскиваются в судебном порядке.

3.11. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, направленных на выплату гранта, предоставленного получателю гранта из республиканского бюджета Чувашской Республики, подлежат перечислению им в республиканский бюджет Чувашской Республики в очередном финансовом году в сроки, ежегодно устанавливаемые постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики о мерах по реализации закона Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

В случае если неиспользованный остаток средств, направленных на выплату гранта, не перечислен в доход республиканского бюджета Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Чувашской Республики в порядке, установленном Минфином Чувашии, определяемом с соблюдением установленных Министерством финансов Российской Федерации общих требований.

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
Главы Чувашской Республики для ре-
ализации творческих проектов профес-
сиональных коллективов Чувашской
Республики и осуществления контроля
за их целевым использованием

З А Я В К А
на участие в республиканском конкурсе по отбору творческих проектов
профессиональных коллективов Чувашской Республики на получение
грантов Главы Чувашской Республики для их реализации

Титульный лист заявки:

1. Название проекта _____
2. Ф.И.О. и должность руководителя проекта _____
3. Название учреждения _____
4. Ф.И.О. и должность руководителя учреждения _____
5. Юридический адрес _____
6. Тел./факс учреждения _____
7. ИНН _____
8. Реквизиты учреждения _____
9. Расчетный счет № _____
10. Источники финансирования учреждения _____
11. Ф.И.О. и телефон бухгалтера, ответственного за подготовку отчетности, _____

Конкурсант согласен с условиями предоставления грантов Главы Чувашской Республики для реализации творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики (далее – проект), установленными Порядком предоставления грантов Главы Чувашской Республики для реализации творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики и осуществления контроля за их целевым использованием.

Подпись руководителя учреждения _____

Дата подачи заявки _____ 20__ г.

Данные о проекте:

- 1) название проекта (если название проекта полностью не отражает его содержание, то в скобках следует дать необходимую расшифровку);
- 2) цель проекта;
- 3) содержание проекта (аннотация, основные этапы и программа работ на календарный год);

4) ожидаемые результаты (показатели, характеризующие эффективность предоставления гранта);

5) подробная смета расходов на осуществление проекта (суммы указываются в рублях);

6) комментарий к смете расходов на осуществление проекта с обоснованием по статьям расходов.

Объем средств, расходуемых на материальную поддержку получателя гранта и членов его творческого коллектива, не может превышать 10 процентов от запрашиваемой суммы.

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов Главы
Чувашской Республики для реализации
творческих проектов профессиональных
коллективов Чувашской Республики и
осуществления контроля за их целевым
использованием

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

№ пп	Наименование учреждения, с которым заключено соглашение	Наименова- ние расходов	Сумма, рублей		Документы, подтверждающие произведенные расходы		Остаток средств, рублей
			предусмот- ренная	фактически израсходованная	наименование, дата и номер	банковские реквизиты для пе- речисления денежных средств	
1.							
2.							
...							
Итого							

Руководитель

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления
грантов Главы Чувашской Республики
для реализации творческих проектов
профессиональных коллективов
Чувашской Республики
и осуществления контроля
за их целевым использованием

О Т Ч Е Т
о выполнении мероприятий и результатах
творческой деятельности по реализации творческого проекта
« _____ »
(наименование проекта)

(наименование учреждения)

Отчет о выполнении мероприятий и результатах творческой деятельности отражает следующие аспекты:

- 1) наименование мероприятия;
- 2) срок и этапы реализации мероприятия;
- 3) место проведения мероприятия;
- 4) основание для проведения мероприятия;
- 5) программа мероприятия;
- 6) участники мероприятия;
- 7) итоги и результаты мероприятия (достижение целей, установленных в заявке).

К отчету должны быть приложены документы, подтверждающие фактическое выполнение мероприятий: афиша, билет, буклет с контактной информацией, фотографии, аудио- и видеозаписи мероприятия, ксерокопии материалов средств массовой информации и т.п.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Ответственный исполнитель _____
(подпись) (Ф.И.О.) (телефон)

_____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 13.05.2015 № 186

(приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по подведению итогов республиканского конкурса
по отбору творческих проектов профессиональных коллективов
Чувашской Республики на получение грантов Главы
Чувашской Республики для их реализации

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия конкурсной комиссии по подведению итогов республиканского конкурса по отбору творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики на получение грантов Главы Чувашской Республики для их реализации (далее соответственно – комиссия, грант).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

II. Задачи и функции комиссии

2.1. Задачей комиссии является решение вопросов, связанных с предоставлением государственной поддержки профессиональным коллективам Чувашской Республики в области театрального, музыкального, хореографического искусства, музейного дела и народного творчества в виде грантов.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает и оценивает конкурсные материалы в соответствии с критериями республиканского конкурса по отбору творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики на получение грантов Главы Чувашской Республики для их реализации (далее – конкурс), определенными Порядком предоставления грантов Главы Чувашской Республики для реализации творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики и осуществления контроля за их целевым использованием;

подводит итоги конкурса и определяет победителей.

III. Состав комиссии

Состав комиссии утверждается распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены комиссии.

Членами комиссии могут быть представители органов исполнительной власти Чувашской Республики, по согласованию – представители общественных объединений и иных организаций.

IV. Организация деятельности комиссии

4.1. Организационной формой работы комиссии являются заседания.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее 30 календарных дней со дня окончания приема документов на получение грантов.

О дате проведения заседания члены комиссии уведомляются ответственным секретарем комиссии.

4.2. Председатель комиссии организует ее работу, назначает заседания комиссии и определяет повестку дня, ведет заседания комиссии. В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.3. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя комиссии, исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие, обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии и за исполнением решений комиссии.

4.4. Ответственный секретарь комиссии:

уведомляет членов комиссии о дате проведения заседания;

ведет протокол заседания комиссии, обеспечивает его подписание членами комиссии;

в течение 3 рабочих дней со дня подготовки протокола заседания комиссии обеспечивает его направление в Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее – Минкультуры Чувашии) для подготовки проекта распоряжения Главы Чувашской Республики о присуждении грантов.

В отсутствие секретаря комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя комиссии возлагается на члена комиссии.

4.5. Комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право привлекать для анализа, консультаций, экспертной оценки, подготовки заключений ученых и специалистов по поступившим творческим проектам профессиональных коллективов Чувашской Республики.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов.

4.7. Комиссия оценивает поступившие творческие проекты профессиональных коллективов Чувашской Республики в соответствии с критериями конкурса, определенными Порядком предоставления грантов Главы Чувашской Республики для реализации творческих проектов профессиональных коллективов Чувашской Республики и осуществления контроля за их целевым использованием.

4.8. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.9. Решение комиссии фиксируется в протоколе: описываются результаты рассмотрения творческих проектов профессиональных коллективов Чуваш-

ской Республики и заявок, ход голосования. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии.

4.10. Члены комиссии имеют право выразить особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме.

4.11. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется Минкультуры Чувашии.
