ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.10.2026 № 196

г. Грозный

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в Чеченской Республике

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Чеченской Республики от 26 декабря 2023 года № 339 «Об утверждении государственной программы Чеченской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» Правительство Чеченской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в Чеченской Республике.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности исполнительного органа Чеченской Республики в сфере сельского хозяйства и агропромышленного комплекса.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель № 5 М.Х. Даудов



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Чеченской Республики
30.10.2026 № 196

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в Чеченской Республике

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства (далее – субсидии).

Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения части затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее соответственно – получатели субсидии, сельскохозяйственные товаропроизводители) на реализацию научно-технических проектов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Обеспечение общих условий функционирования отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Чеченской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 26 декабря 2023 года № 339, в пределах средств, предусмотренных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

проект научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства – комплекс скоординированных и управляемых мероприятий, которые направлены на получение научных и (или) научно-технических результатов (далее также – научно-технический проект), составленный по форме, определяемой Министерством сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство), в который включаются в том числе направления расходования средств субсидии, а также обязательство по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем субсидии и Министерством (далее – соглашение);

конкурсная комиссия – комиссия, создаваемая Министерством, осуществляющая конкурсный отбор участников конкурсного отбора, в том

числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи, в целях предоставления им субсидии;

план расходов – документ в составе проекта участника отбора, определяющий планируемые приобретения по направлениям расходования средств субсидии, составленный согласно форме, утверждаемой Министерством (далее – план расходов);

заявка – информация и документы, представляемые участником отбора для участия в конкурсном отборе в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

3. Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является Министерство.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора. Срок использования средств субсидии составляет 24 месяца со дня их зачисления на счет получателя субсидии, который может быть продлен решением Министерства в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, но не более чем на 6 месяцев.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Направлениями затрат (расходов), на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, являются:

1) приобретение в рамках реализации научно-технических проектов удобрений, средств защиты растений, кормов, лекарственных препаратов для ветеринарного применения, кормовых добавок, премиксов, биопрепаратов, сырьевых компонентов комбикорма (зерно, белковые составляющие), материалов и комплектующих для выполнения молекулярно-биологических, биоинженерных, генетических, эмбриональных, зоотехнических и биоинформационных работ, материалов и комплектующих для хранения генетического материала, материалов для содержания крупного и мелкого рогатого скота, материалов и комплектующих для создания систем оценки племенной ценности племенного крупного и мелкого рогатого скота, материалов и комплектующих для химической, физико-механической, ветеринарно-биологической оценки кормов и кормовых добавок, коллекций гибридов (линий), образцов растений, пород, типов, линий животных, относящихся к крупному и мелкому рогатому скоту, спермы и эмбрионов

племенного крупного и мелкого рогатого скота, контейнеров, необходимых для выполнения проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства;

2) оплата услуг, связанных с:

разработкой и производством новых отечественных сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур, средств защиты растений, пород, типов, линий животных, относящихся к крупному и мелкому рогатому скоту, с применением новых технологий, усовершенствованием применяемых технологий и методов организации производства;

внедрением инновационных решений и совершенствованием существующих технологий и оборудования, усовершенствованием применяемых технологий и методов организации производства в рамках реализации научно-технических проектов, включая комплексное оборудование, системы вентиляции, системы освещения, системы кормления, оборудование для утилизации;

проведением лабораторных анализов и исследований;

проведением генетической экспертизы, геномного секвенирования и высокопроизводительного генотипирования поголовья крупного и мелкого рогатого скота;

созданием и тиражированием новых типов животных, относящихся к крупному и мелкому рогатому скоту, с применением технологий и методов области генетики, селекции и воспроизводства скота;

разработкой системы оценки животных по собственной продуктивности и качеству потомства с использованием информации о генотипах;

апробацией вновь созданных технологий в организациях, разводящих крупный и мелкий рогатый скот;

созданием банков материала (образцы тканей, патологического материала, эмбрионов, нуклеиновых кислот (ДНК, РНК));

созданием баз данных генотипов;

разработкой и (или) оптимизацией программного обеспечения для анализа данных;

хранением и анализом данных с помощью комплекса программно-аппаратных продуктов для решения задач в области искусственного интеллекта, а также для решения задач высокопроизводительных вычислений (без применения искусственного интеллекта);

внедрением инновационных решений и совершенствованием существующих технологий и оборудования, методов организации производства;

3) приобретение и монтаж исследовательского, лабораторного, технологического, инженерного оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин (в том числе зарубежного производства при наличии соответствующего заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданного в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных

в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – заключение), включая комплектное оборудование в рамках реализации научно-технических проектов;

4) приобретение и монтаж сельскохозяйственной техники для проведения селекционных и семеноводческих работ, направленных на реализацию комплексного научно-технического проекта, соответствующей требованиям, и (или) такой техники зарубежного производства при наличии заключения, включая комплектное оборудование в рамках реализации комплексных научно-технических проектов;

5) приобретение и монтаж сельскохозяйственной техники для проведения апробации (испытаний) и внедрения в опытное (опытно-промышленное) производство новых или улучшенных сортов и гибридов сельскохозяйственных культур, технологий их возделывания, соответствующей требованиям, и (или) такой техники зарубежного производства при наличии заключения, включая комплектное оборудование в рамках реализации комплексных научно-технических проектов;

6) приобретение новых отечественных технологий, в том числе приобретение прав на патенты и лицензий на использование изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, сортов и гибридов сельскохозяйственных культур, пород, типов, линий животных, относящихся к крупному и мелкому рогатому скоту, а также оплата лицензионного вознаграждения в рамках реализации комплексных научно-технических проектов;

7) обеспечение правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним продукции, работ, услуг или иных объектов, создаваемых в рамках реализации научно-технических проектов;

8) расходы на подтверждение соответствия продукции, работ, услуг или иных объектов, создаваемых в рамках реализации комплексных научно-технических проектов, требованиям законодательства Российской Федерации;

9) приобретение специализированных программных средств для реализации комплексных научно-технических проектов;

10) аренда помещений и земель сельскохозяйственного назначения, аренда техники и оборудования, используемых при производстве и хранении сортов и гибридов сельскохозяйственных культур и при содержании и выращивании племенного крупного и мелкого рогатого скота;

11) приобретение посевного и посадочного материала;

12) приобретение чистопородного поголовья, эмбрионов, семени крупного и мелкого рогатого скота отечественной селекции с генетически подтвержденным носительством определенных признаков, а также чистопородного поголовья, эмбрионов, семени крупного и мелкого рогатого скота зарубежной селекции по отдельным породам, не разводимым на территории Российской Федерации, в рамках реализации комплексных научно-технических проектов;

13) содержание племенных животных, относящихся к крупному и мелкому рогатому скоту, которые включены в группы по тестированию и масштабированию новых технологий селекции, разрабатываемых в рамках реализации комплексных научно-технических проектов;

14) приобретение и установка шпалеры и (или) противоградовой сетки для ухода за многолетними насаждениями.

6. Субсидии предоставляются с учетом следующих условий:

государственная регистрация и постановка на налоговый учет в Чеченской Республике;

осуществление научно-технологической, научно-производственной, научно-исследовательской или научно-образовательной деятельности в сфере сельского хозяйства на территории Чеченской Республики (учитывается наличие основного и (или) дополнительного вида деятельности);

наличие собственных средств в объеме не менее 5 процентов от общей стоимости затрат на реализацию проекта научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства, предусмотренных планом расходов на реализацию проекта научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

размер субсидии, предоставляемой конкретному получателю субсидии, определяется решением конкурсной комиссии с учетом размера собственных средств получателя субсидии, направляемых на реализацию проекта.

2. Порядок проведения конкурсного отбора

7. Для участия в конкурсном отборе, на дату подачи заявки, установленную Министерством, заявители должны соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации); при расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не

учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) заявитель не получает средства из бюджета Чеченской Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Чеченской Республики, на цели, установленные настоящим Порядком;

5) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чеченской Республики (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком (за исключением случаев, установленных Правительством Чеченской Республики);

8) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,

или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями;

10) заявитель обязуется представлять в Министерство отчетность по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на предмет соответствия указанным в настоящем пункте требованиям осуществляется в течение срока рассмотрения заявок.

8. Заявитель на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе, представляет в Министерство следующие документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка:

справку, подтверждающую выполнение требования, указанного в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

документ (справку), подтверждающий отсутствие заявителя в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

документ (справку), подтверждающий отсутствие заявителя в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

документ (справку), подтверждающий отсутствие заявителя в реестре иностранных агентов;

справку, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Чеченской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чеченской Республикой;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

документ (справку), подтверждающий отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся заявителями.

В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в абзацах седьмом и восьмом настоящего пункта, Министерство запрашивает данные документы в порядке межведомственного электронного взаимодействия в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

9. Министерство в целях подтверждения соответствия получателя средств условиям и требованиям, установленным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

10. Проверка участника отбора на соответствие условиям и требованиям, установленным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, соответствующая информация о соответствии которым содержится в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, осуществляется автоматически в Государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

11. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

12. Конкурсный отбор осуществляется в системе «Электронный бюджет». Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства, а также экспертов (экспертных организаций) с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

13. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок размещает подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства объявление о проведении отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – объявление, официальный сайт).

В объявлении указываются:

1) сроки проведения отбора;

2) способ проведения отбора;

3) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата

окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

5) результат предоставления субсидии, а также характеристика результата;

6) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка;

7) доменное имя и (или) указатель страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

8) требования к участнику отбора, определенные в соответствии с пунктом 6 Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки, установленную Министерством, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

9) условия к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 5 Порядка;

10) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

11) порядок отзыва участниками отбора заявок;

12) порядок внесения участниками отбора изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки;

13) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям, категориям и (или) критериям, сроки рассмотрения заявок;

14) порядок возврата заявок участникам отбора на доработку;

15) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

16) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые включают максимальный размер субсидии, предоставляемой участнику отбора, прошедшему отбор;

17) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

18) срок, в течение которого участник отбора, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

19) условия признания участника отбора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения;

20) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора, прошедшего отбор.

14. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале и на официальном сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более

5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

15. Министерство вносит изменения в объявление о проведении отбора, которые осуществляются не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора, с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора участников отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора участников отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора участников отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

16. Решение об отмене конкурсного отбора принимается Министерством в случае приостановления реализации государственной программы Чеченской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 26 декабря 2023 года № 339.

Объявление об отмене проведения конкурсного отбора размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и на официальном сайте, а также содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене

проведения отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте. Отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене в системе «Электронный бюджет».

После окончания срока отмены проведения конкурсного отбора и до заключения соглашения с участником отбора, прошедшим отбор, Министерство отменяет отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

17. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

18. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора.

19. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

21. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

22. Для участия в отборе и получения субсидии участники отбора формируют заявку в системе «Электронный бюджет» с приложением электронных копий следующих документов:

справки-расчета по форме, утвержденной Министерством;

паспорта научно-технического проекта по форме, утвержденной приказом Министерства;

плана расходов на реализацию проекта научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением копий документов, подтверждающих обоснованность направлений расходов (коммерческие предложения, предварительные договоры, оферты и т.д.);

выписки из лицевого (расчетного) счета участника отбора, открытого в

российской кредитной организации (далее – выписка), подтверждающей наличие собственных средств участника отбора на реализацию проекта (выписка должна быть заверена кредитной организацией и выдана не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе либо сформирована участником отбора на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки самостоятельно через электронную систему интернет-банкинга, содержать в себе электронную цифровую подпись уполномоченного сотрудника банка);

договора (договоров) о научно-производственном партнерстве, заключенного (заключенных) между участником отбора и соисполнителем научно-технического проекта (при наличии);

правоустанавливающих документов на использование при выполнении научно-технического проекта результатов интеллектуальной деятельности, обладающих правовой охраной (при наличии);

правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельные участки (предоставляются получателями субсидии самостоятельно в случае, если права на земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости).

Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки запрашивает документы, указанные в абзаце девятом настоящего пункта, в случае если участники отбора не представили указанные документы (заверенные копии) по собственной инициативе.

23. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, определенном пунктом 17 настоящего Порядка.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора до наступления даты окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Отправка заявки на доработку Министерством не осуществляется.

24. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству, а также конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и последующей оценки.

25. Министерство, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

а) регистрационный номер заявки;

б) дату и время поступления заявки;

в) полное наименование участника отбора;

г) адрес юридического лица – участника отбора;

д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

26. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

27. Министерство в течение срока рассмотрения заявок, указанного в объявлении, осуществляет проверку на предмет соответствия участника отбора условиям и требованиям, установленным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка.

28. Заявка признается надлежащей, если она соответствует условиям и требованиям, указанным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка и в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

29. Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении и в пункте 7 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

30. Конкурсный отбор проводится в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Эксперты в назначенные дату, время и место проводят заседание, указанное в объявлении, на котором:

оценивают документы;

проводят индивидуальное собеседование с участником отбора;

определяют победителей конкурсного отбора, размер субсидии.

31. Оценка заявок осуществляется экспертами с применением бальной системы на основании следующих критериев конкурсного отбора для предоставления субсидии:

	Наименование критерия	Описание критерия	Значение критерия	Весовое значение критерия в общей оценке
1	2	3	4	5
1	Социальная значимость и актуальность проекта	Проект полностью соответствует выбранной теме, социальная значимость проекта исчерпывающе аргументирована, актуальность материалов проекта полностью обоснована	100	0,4
		Проект полностью соответствует выбранной теме, социальная значимость проекта достаточно аргументирована, актуальность материалов проекта полностью обоснована	80	
		Проект соответствует выбранной теме не в полной мере, социальная значимость проекта аргументирована общими фразами, актуальность материалов проекта обоснована	60	
		Проект соответствует выбранной теме не в полной мере, социальная значимость проекта аргументирована недостаточно, актуальность материалов проекта обоснована не полностью	30	
		Проект соответствует выбранной теме не в полной мере, социальная значимость проекта не аргументирована, актуальность материалов проекта не обоснована	0	
2.	Научный и научно-технический потенциал и материально-техническая база проекта	Научный и научно-технический потенциал позволяют реализовать проект на очень высоком уровне, материально-техническая база проекта полностью соответствует параметрам выполнения проекта	100	0.3
		Научный и научно-технический потенциал позволяют реализовать проект на очень высоком уровне, материально-техническая база проекта частично соответствует параметрам выполнения проекта	80	
		Научный и научно-технический потенциал позволяют реализовать проект, материально-техническая база недостаточна для реализации проекта	60	

		Научный и научно-технический потенциал и материально-техническая база проекта позволяют реализовать только отдельные мероприятия проекта	30	
		Научный и научно-технический потенциал и материально-техническая база проекта недостаточны для реализации проекта	0	
3.	Квалификация, опыт работы и научные достижения привлеченных к реализации проекта исполнителей	Опыт и квалификация исполнителей проекта позволяют реализовать проект на очень высоком уровне, квалификация исполнителей проекта подтверждается проведением фундаментальных и прикладных научных исследований	100	0.2
		Опыт и квалификация исполнителей проекта позволяют реализовать проект на высоком уровне, квалификация исполнителей проекта подтверждается проведением научных исследований и участием в конкурсах	80	
		Опыт и квалификация исполнителей проекта раскрыты в заявке полностью и позволяют реализовать все мероприятия проекта	60	
		Опыт и квалификация исполнителей проекта раскрыты в заявке полностью и позволяют реализовать только отдельные мероприятия проекта	30	
		Опыт и квалификация исполнителей проекта раскрыты в заявке не полностью и недостаточны для реализации проекта	0	
4.	Эффективность расходования средств субсидии (обоснованность статей расходов на реализацию проекта, соотношение затрат на мероприятия с ожидаемыми результатами реализации мероприятий)	Все расходы реалистичны и обоснованы, планируемые затраты полностью соответствуют мероприятиям проекта и ожидаемым результатам их реализации	100	0.1
		Большая часть расходов обоснована и реалистична, вместе с тем по отдельным планируемым затратам исходя из сметы невозможно определить их соответствие мероприятиям проекта и ожидаемым результатам их реализации	80	
		Часть расходов не обоснована, отдельные планируемые затраты не	60	

		реалистичны и не соответствуют мероприятиям проекта и ожидаемым результатам их реализации		
		Большая часть расходов не обоснована, смета на реализацию проекта не позволяет оценить взаимосвязь планируемых затрат с некоторыми мероприятиями проекта	30	
		Значительная часть расходов не обоснована, смета на реализацию проекта не содержит описания затрат на мероприятия, соотносимых с ожидаемыми результатами реализации мероприятия	0	

Эксперты выставляют участнику отбора по каждому критерию отбора соответствующий балл. Совокупный показатель по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям конкурсного отбора.

Исходя из размера совокупного показателя, эксперты определяют победителей отбора. Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие более 20 баллов. Максимальный рейтинг победителя отбора равен максимальному размеру совокупного показателя.

По результатам рассмотрения заявок экспертами определяется суммарный бал и проводится их ранжирование по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов. Информация о ранжировании заявок участников отбора отражается в протоколе рассмотрения заявок.

В целях формирования рейтинга заявок эксперты присваивают каждой заявке порядковый номер (в порядке уменьшения суммы набранных при оценке баллов). При равенстве совокупного показателя, преимущество имеет участник отбора, получивший наибольшее количество баллов по критерию № 1 – социальная значимость и актуальность проекта. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер. В случае если для участия в конкурсном отборе подана только одна заявка, победителем конкурсного отбора признается участник отбора, представивший заявку, при условии соответствия такого участника отбора и его заявки требованиям, установленным Порядком.

Результат оценки документов и индивидуального собеседования участника отбора заносится в протокол рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

32. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

33. В запросе, указанном в пункте 32 настоящего Порядка, Министерством устанавливается срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

34. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

35. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 32 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов конкурсного отбора.

36. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

37. Победителями конкурного отбора признаются участники отбора, набравшие в сумме по результатам оценки наибольшее количество баллов. В случае наличия у участников отбора одинакового количества баллов, приоритет определяется в зависимости от даты регистрации представленных заявки и документов.

38. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов конкурсного отбора содержит следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения и оценки заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование победителя конкурсного отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

39. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3. Порядок предоставления субсидии

40. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора, указанного в пункте 38 настоящего Порядка, заключает в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) с победителем конкурсного отбора, соответствующим требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа (при отсутствии технической возможности), которые формируются в форме документа на бумажном носителе и подписываются Министерством и победителем отбора).

41. Если победитель конкурсного отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении количества рабочих дней со дня определения победителя конкурсного отбора и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

42. Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются по форме и в порядке, установленным пунктом 40 настоящего Порядка.

Соглашение в том числе должно предусматривать:

значение показателей результатов использования субсидии и обязательство получателя субсидии по его достижению;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

обязательство получателя субсидии по предоставлению отчетов, указанных в пункте 49 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

обязательство получателя субсидии по выполнению условий, установленных правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В соглашение также включается положение, предусматривающее условие, которое определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, об ограничении и (или) запрете приобретения получателем субсидии товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами.

43. Победитель конкурсного отбора после заключения соглашения становится получателем субсидии.

44. Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Министерством с победителем конкурсного отбора соглашения.

45. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты заключения соглашения с победителями конкурсного отбора составляет реестр получателей субсидии и направляет его в Министерство финансов Чеченской Республики.

Министерство финансов Чеченской Республики в течение 4 рабочих дней с даты получения реестра получателей субсидии перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

На основании реестра получателей субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения бюджетных средств производит перечисление причитающихся сумм субсидии на лицевые счета получателей субсидии, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

46. Получатель субсидии обязан использовать субсидию по целевому назначению в соответствии с заключенным соглашением.

47. Результатом предоставления субсидии является количество реализованных научно-технических проектов.

Конкретные значения результата предоставления субсидии устанавливаются Министерством.

48. В случае реорганизации получателя средств, являющегося юридическим лицом:

в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя средств, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя средств, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства

в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем средств обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

В случае прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

4. Требования к отчетности

49. Получатель субсидии в срок до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии, обязан представить отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязан представить отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

Министерство осуществляет проверку и принятие отчета, представленного получателем субсидии в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его представления, в системе «Электронный бюджет». В случае отклонения Министерством указанного в абзаце первом настоящего пункта отчета, с указанием причин его отклонения, получатель субсидии обязан устранить указанные нарушения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

50. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка использования субсидии, в том числе в части достижения результатов использования субсидии. Органы государственного финансового контроля Чеченской Республики осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

51. Министерство ежегодно осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений

результатов его предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

52. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных в пункте 47 настоящего Порядка, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами, представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности, нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате средств полученной субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

53. В случае установления факта нецелевого расходования средств (части средств) субсидии средства субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Чеченской Республики в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V_{возврата} = V_{НРС},$$

где:

$V_{возврата}$ – сумма средств субсидии, подлежащая возврату;

$V_{НРС}$ – сумма нецелевого расходования средств (части средств) субсидии, выявленная по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля.

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для их достижения по годам реализации, отраженных в плане расходов на реализацию проекта научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства и предусмотренных соглашением, перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Чеченской Республики в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times (SUM\ Di / n),$$

где:

$V_{возврата}$ – сумма средств субсидии, подлежащая возврату;

$V_{субсидии}$ – сумма средств субсидии, предоставленная получателю субсидии;

Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата показателя использования субсидии; при расчете используется только положительное значение данного индекса:

$$Di = 1 - Ti / Si,$$

где:

Ti – фактически достигнутое значение i-го показателя результата использования субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение i-го показателя результата использования субсидии, установленного соглашением в соответствии с настоящим Порядком;

n – общее количество показателей по достижению результата.

54. В случае невозврата грантополучателем полученного гранта (части гранта) в срок, указанный в абзаце первом пункта 53 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 53 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

55. По основаниям, указанным в пунктах 52-53 настоящего Порядка, субсидия (часть субсидии) подлежит возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидии соответствующих требований, указанных в пунктах 53 и 55 настоящего Порядка. В случае невозврата полученной субсидии (части субсидии) в указанный срок субсидия взыскивается Министерством в судебном порядке.

