



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.08.2026

№ 143

г. Грозный

**Об утверждении Порядка предоставления грантов
на развитие фермерского хозяйства в Чеченской Республике**

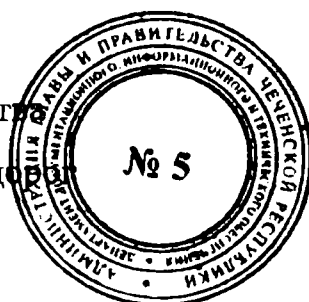
В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Чеченской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов на развитие фермерского хозяйства в Чеченской Республике.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности исполнительного органа Чеченской Республики в сфере сельского хозяйства и агропромышленного комплекса.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Чеченской Республики –
министр автомобильных дорог
Чеченской Республики



И.А. Тумхаджиев



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Чеченской Республики27.08.2026 № 143

ПОРЯДОК

предоставления грантов на развитие фермерского хозяйства в Чеченской Республике

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления грантов на развитие фермерских хозяйств в Чеченской Республике устанавливает условия и механизм предоставления гранта на развитие фермерских хозяйств из республиканского бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства республиканского бюджета и средства федерального бюджета, в целях достижения показателей и результатов государственной программы Чеченской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 26 декабря 2023 года № 339 (далее соответственно – Порядок, Грант).

Грант предоставляется в пределах средств, предусмотренных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство).

Уполномоченным органом по предоставлению Гранта является Министерство.

Сведения о Гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе единого портала в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление Гранта до Министерства.

2. Используемые в Порядке понятия означают следующее:

«грант на развитие фермерского хозяйства» – средства бюджета Чеченской Республики, предоставляемые в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов заявителю для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О

Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее - Государственная программа), в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций малого и среднего предпринимательства, реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников. Срок использования Гранта составляет не более 18 месяцев со дня его получения;

«грантополучатель» – заявитель, отобранный региональной комиссией по отбору проектов для предоставления Гранта;

«заявитель» – крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, сельскохозяйственный потребительский кооператив, малый сельскохозяйственный товаропроизводитель, переработчик или центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров. К понятию «заявитель» также относится индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством), включая главу указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

«плановые показатели деятельности» – включаемые в проект грантополучателя производственные и экономические показатели, (внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном Министерством), включая:

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются документом, представляемым налоговым органом;

сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

«получатели государственной поддержки» - заявители, получившие средства бюджета Чеченской Республики;

«проект грантополучателя» – документ (бизнес-план), представляемый в Министерство, в порядке и по форме, которые установлены Министерством, в который включаются направления расходов и условия использования Гранта, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении средств бюджета Чеченской Республики, заключаемое между грантополучателем и Министерством;

Внесение изменений в плановые показатели деятельности вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством;

«региональная комиссия по отбору проектов» – конкурсная комиссия, создаваемая Правительством Чеченской Республики или уполномоченным им Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, в том числе представители отраслевых союзов и ассоциаций, осуществляющая конкурсный отбор для предоставления грантов в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи (далее – конкурсный отбор);

«сельские агломерации» – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Чеченской Республики определяется Правительством Чеченской Республики;

«сельские территории» – сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории (за исключением сельских населенных пунктов и поселков городского типа, входящих в состав городского округа «Город Грозный»). Перечень таких населенных пунктов, расположенных на сельских территориях Чеченской Республики, утвержден указом Главы Чеченской Республики от 3 декабря 2019 года № 168 «Об утверждении Реестра административно-территориальных и территориальных единиц Чеченской Республики»;

«средства бюджета субъекта Российской Федерации» – средства из республиканского бюджета, источником софинансирования которых является субсидия;

«уполномоченный орган» – Министерство сельского хозяйства Чеченской Республики;

«фермерская продукция» – сельскохозяйственная продукция, сырье и продовольствие (в том числе шерсть, органическая продукция, сельскохозяйственная продукция и продовольствие с улучшенными характеристиками, продукция первичной и последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции), произведенные на животноводческих фермах или других объектах, принадлежащих производителям фермерской продукции.

3. Грант предоставляется на конкурентной основе по результатам конкурсного отбора в целях софинансирования расходных обязательств Чеченской Республики, связанных с предоставлением средств Чеченской Республики получателям государственной поддержки, возникающих при реализации мероприятий государственных программ (подпрограмм)

Чеченской Республики, направленных на развитие агропромышленного комплекса, и (или) предоставлением средств бюджета Чеченской Республики местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, расположенных на территории Чеченской Республики, связанных с предоставлением средств из местных бюджетов получателям государственной поддержки, возникающих при реализации муниципальных программ, направленных на развитие агропромышленного комплекса, в рамках приоритетных направлений малого агробизнеса Чеченской Республики на конкурентной основе по результатам конкурсного отбора, организованного Министерством.

Грант предоставляется крестьянским (фермерским) хозяйствам на финансовое обеспечение их затрат.

Грант предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в размере, определяемом конкурсной комиссией, с учетом собственных средств крестьянского (фермерского) хозяйства и его плана расходов, в целях, указанных в настоящем пункте.

4. Гранты на развитие фермерского хозяйства предоставляются заявителям в размере:

1) до 5 млн. рублей (включительно), но не более 90 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта грантополучателя;

2) до 15 млн. рублей (включительно), но не более 70 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 30 процентов стоимости проекта грантополучателя.

В случае если проект грантополучателя, направленный на развитие животноводства, предусматривает приобретение, строительство, реконструкцию производственных помещений не менее чем на 150 новых скотомест крупного рогатого скота, допускается приобретение за счет средств гранта на развитие фермерского хозяйства маточного поголовья крупного рогатого скота.

5. Средства Гранта направляются на осуществление следующих расходов:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта грантополучателя;

приобретение, строительство, капитальный ремонт, модернизация и (или) переустройство зданий, помещений и (или) сооружений, в том числе модульных, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений;

подключение зданий, помещений и (или) сооружений, в том числе модульных, необходимых для производства, хранения, первичной и (или)

последующей переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;

комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;

приобретение и монтаж газопоршневых установок;

приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота, в случае если проект грантополучателя, направленный на развитие животноводства, предусматривает организацию не менее 150 новых скотомест крупного рогатого скота.

6. Имущество, приобретаемое за счет Гранта:

должно располагаться по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства;

не подлежит передаче, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения, за исключением отчуждения сельскохозяйственных животных, связанного с проведением противоэпизоотических мероприятий, падежом, вынужденным забоем и прирезкой (далее – обстоятельства непреодолимой силы).

Изменение местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) перемещение имущества, приобретенного за счет Гранта, допускается только по согласованию с конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 65 Порядка.

7. По приоритетному направлению развития крестьянских (фермерских хозяйств):

допускается одновременное предоставление Гранта, гранта «Агромотиватор» и средств бюджета Чеченской Республики, предусмотренных на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если проектом грантополучателя, реализация которого планируется за счет Гранта, не предусмотрены затраты на финансовое обеспечение (возмещение);

размер Гранта не может быть менее 3 млн. рублей. В случае если заявителем на рассмотрение региональной комиссии по отбору проектов представлен проект, в стоимость которого включена сумма Гранта менее 3 млн. рублей, проект грантополучателя региональной комиссией по отбору проектов не рассматривается;

предоставление Гранта заявителю, в состав которого входит член крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшийся получателем грантов в рамках государственной программы (за исключением гранта «Агротуризм», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни и гранта на реализацию проекта акселерации молочной фермы), не допускается.

8. Грант предоставляется заявителю с учетом следующих условий:

1) регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории или территории сельской агломерации не менее 12 месяцев. При направлении на отбор проекта грантополучателя на предоставление Гранта срок регистрации заявителя может быть менее 12 месяцев или заявителем может быть гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссии по отбору проектов о предоставлении ему соответствующего Гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы;

2) обеспечения грантополучателями Гранта ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта в размере не менее 7 процентов (по проекту грантополучателя, предусматривающему выращивание ягодных культур, - начиная со 2-го года со дня получения гранта, по проекту грантополучателя, предусматривающему возделывание многолетних плодовых культур, - начиная с 3-го года со дня получения гранта);

3) документального подтверждения права собственности и (или) иных прав на земельный участок (земельные участки) из состава земель сельскохозяйственного назначения, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, на срок не менее 5 лет с года получения Гранта;

4) трудоустройства в течение срока использования Гранта не менее 2 новых постоянных работников, если размер Гранта составляет 5 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер Гранта составляет менее 5 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

5) грант предоставляется из республиканского бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на сельской территории;

6) средства Гранта не предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками;

7) крестьянское (фермерское) хозяйство создано в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

8) заявитель имеет проект развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – бизнес-план), предусматривающий:

дату начала реализации;

срок реализации бизнес-плана – не менее 5 лет с даты начала реализации бизнес-плана;

ежегодное увеличение объема произведенной продукции в течение 5 лет с даты получения Гранта;

срок полного расходования Гранта и собственных средств – не более 18 месяцев с даты получения Гранта;

создание новых постоянных рабочих мест;

местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства;

9) заявитель представляет план расходов с указанием наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта, собственных и заемных средств);

10) заявитель обязуется оплачивать процент стоимости приобретений, указанных в плане расходов, за счет собственных средств согласно пункту 4 Порядка;

11) заявитель имеет на праве собственности или ином праве пользования на срок не менее 5 лет:

объект капитального строительства, права на который оформлены в порядке, установленном законодательством, предназначенный для разведения маточного поголовья крупного рогатого скота, в случае если проект грантополучателя, направленный на развитие животноводства, предусматривает организацию не менее 150 новых скотомест крупного рогатого скота, для реконструкции, капитального ремонта или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

объект строительства (строение, сооружение) и (или) объект капитального строительства и (или) земельный участок, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством, предназначенные для разведения крупного рогатого скота мясного направления;

земельный участок, права на который оформлены в порядке, установленном законодательством, предназначенный для содержания табунных лошадей, овец и яков, для строительства объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

рыбоводческий участок, и (или) объект капитального строительства (пруд), и (или) земельный участок, на котором расположен пруд, предназначенные для содержания и выращивания товарной рыбы и (или) для строительства производственных зданий, необходимых для производства сельскохозяйственной продукции, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством;

12) заявитель обязуется состоять в трудовых отношениях с принятыми работниками в течение 5 лет с даты получения Гранта, а в случае расторжения трудового договора с этим работником обязуется заключить трудовой договор с другим работником не позднее 30 календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятым работником и состоять с вновь принятым работником в трудовых отношениях до наступления 5 лет с даты получения Гранта. Действие настоящего подпункта распространяется на случаи последующих расторжений трудовых договоров с принятым работником;

13) заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения Гранта;

14) строительство, реконструкция, модернизация и ремонт животноводческой фермы, развитие которой планируется крестьянским (фермерским) хозяйством, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

15) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) грантополучатель проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в срок не более шести месяцев после получения Гранта в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства грантополучателя в течение 5 лет с даты получения Гранта;

17) согласие грантополучателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателями (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

18) наличие справки подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого заявителем осуществляется деятельность, об отсутствии у заявителей (за исключением физических лиц) просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей (при отсутствии указанной справки Министерство запрашивает ее самостоятельно, в том числе в отношении нескольких заявителей (за исключением физических лиц));

19) запрещается приобретение грантополучателями – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

2. Порядок проведения конкурсного отбора

9. Для участия в конкурсном отборе, на дату подачи заявки, установленную Министерством, заявители должны соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) заявитель не получает средства из бюджета Чеченской Республики, на основании иных нормативных правовых актов Чеченской Республики на цели, установленные в пункте 3 Порядка;

5) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чеченской Республики, из которого планируется предоставление Гранта в соответствии с Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным

обязательствам перед Чеченской Республикой (за исключением случаев, установленных Правительством Чеченской Республики);

8) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями;

10) заявитель обязуется представлять в Министерство отчетность по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет»;

11) заявитель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Чеченской Республики;

12) заявитель обязуется оплачивать процент стоимости приобретений, указанных в плане расходов, за счет собственных средств согласно пункту 4 Порядка;

13) заявитель обязуется трудоустроить на постоянную работу не менее 2 новых постоянных работников, если размер гранта составляет 5 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

14) заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения Гранта.

Проверка заявителя на предмет соответствия указанным в настоящем пункте требованиям осуществляется в течении срока рассмотрения заявок.

10. Конкурсный отбор проводится с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

11. Организатором проведения конкурсного отбора является Министерство.

12. Министерством формируется конкурсная комиссия для оценки заявок на участие в конкурсном отборе.

13. Состав конкурсной комиссии и положение о конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

14. Министерство при наличии лимитов бюджетных обязательств принимает решение о проведении конкурсного отбора.

15. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства, а также экспертов (экспертных организаций) с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

16. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок размещает объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – объявление, официальный сайт).

В объявлении указываются:

- 1) сроки проведения конкурсного отбора;
- 2) способ проведения конкурсного отбора;
- 3) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 5) результат предоставления Гранта, а также характеристика результата;
- 6) цели предоставления Гранта в соответствии с пунктом 3 Порядка;
- 7) доменное имя и (или) указатель страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;
- 8) требования к участнику отбора, определенные в соответствии с пунктом 9 Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату не ранее 30 рабочих дней, предшествующих месяцу проведения конкурсного отбора, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 9) условия к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 8 Порядка;
- 10) категории грантополучателей и критерии оценки, показатели критериев оценки;
- 11) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 12) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 13) правила рассмотрения и оценки заявок и документов на предмет соответствия участника отбора условиям и требованиям, установленным в пунктах 8 и 9 Порядка;

14) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

15) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимая для представления участником отбора информация по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями конкурсного отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информация об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

16) объем распределяемого Гранта в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера Гранта, установленный Порядком, правила распределения Гранта по результатам конкурсного отбора, которые включают максимальный размер Гранта, предоставляемого победителю конкурсного отбора;

17) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

18) срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение;

19) условия признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

20) сроки размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора (документа об итогах проведения конкурсного отбора) на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.

17. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале и на официальном сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

18. Министерство вносит изменения в объявление о проведении конкурсного отбора, которые осуществляются не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до

даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора изменение способа проведения конкурсного отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора после наступления даты начала приема заявок, в объявление о проведении конкурсного отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

19. Объявление об отмене конкурсного отбора размещается на едином портале и на официальном сайте и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет».

Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале в системе «Электронный бюджет».

После окончания срока отмены проведения конкурсного отбора и до заключения соглашения с победителем конкурсного отбора Министерство может отменить конкурсный отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

20. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

21. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

22. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных

или технологических средств. Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

24. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

25. Для участия в конкурсном отборе участники отбора формируют заявки в системе «Электронный бюджет» с приложением электронных копий следующих документов:

1) заявление на предоставление гранта по форме, утвержденной Министерством;

2) бизнес-плана по форме, утвержденной приказом Министерства;

3) справка-расчет гранта по форме, утвержденной Министерством;

4) документа, подтверждающего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для кооперативов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) (при наличии);

5) подтверждения согласия на обработку персональных данных (для граждан Российской Федерации);

6) справка ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Чеченской Республике» об отсутствии у участника отбора по состоянию на первое число месяца подачи заявки перед указанным учреждением просроченной задолженности за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления учреждения по мелиорации (заявления) о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

7) справка (выписка) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

8) участники отбора, претендующие на предоставление грантов в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

копия паспорта главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, физического лица, включая страницу «место жительства»;

для участников отбора, не являющихся крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, – письменное обязательство, составленное в произвольной форме, об осуществлении государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, или об осуществлении государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства,

в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, в территориальных органах Федеральной налоговой службы на сельской территории или на территории сельской агломерации Чеченской Республики в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссией по отбору проектов о предоставлении гражданину гранта;

копия диплома о получении среднего специального или высшего образования и (или) копия документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, справка, выданная организацией, проводившей обучение, подтверждающая соответствие дополнительного профессионального обучения профессиональному стандарту (при наличии);

копия трудовой книжки участника отбора (при наличии трудового стажа в сельском хозяйстве);

справка (выписка) о наличии денежных средств на расчетном счете участника отбора, выданная кредитной организацией Российской Федерации на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее именуется – Справка).

Сумма средств, указанная в Справке, должна быть в размере софинансирования собственными средствами, указанном в подпункте 1 пункта 4 Порядка, предусмотренными на реализацию проекта грантополучателя;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости – земельные участки, на которых осуществляется или планируется к осуществлению сельскохозяйственное производство;

документы, подтверждающие право собственности на движимое и/или недвижимое имущество, участвующее в реализации бизнес-плана;

свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства и постановке на учет в налоговом органе;

документ, подтверждающий ведение личного подсобного хозяйства в течение 3 лет;

9) участники отбора, претендующие на предоставление грантов в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

для участника отбора – крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства:

копии паспортов главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членов крестьянского (фермерского) хозяйства, включая страницу «место жительства»;

копии документов, подтверждающих родство членов крестьянского (фермерского) хозяйства с главой крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства (свидетельство о браке, свидетельство о рождении);

решение о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

формы расчета по страховым взносам за год, предшествующий году, в котором подается заявка, в случае если у участника отбора на 1 января года, в котором подается заявка, имеются наемные работники;

справка (выписка) о наличии денежных средств на расчетном счете участника отбора, выданная кредитной организацией Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки в размере, указанном в подпункте 2 пункта 4 Порядка;

правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы на помещения, здания и сооружения, используемые для производства или хранения сельскохозяйственной продукции, для содержания сельскохозяйственных животных или хранения сельскохозяйственной техники;

правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы на земельные участки, используемые в реализации бизнес-плана (предоставляются участниками отбора самостоятельно в случае, если права на земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

отчетность за отчетный год (в случае если она ранее не была представлена в Министерство);

справка соответствующего учреждения ветеринарии о благополучном ветеринарном состоянии крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием количества сельскохозяйственных животных, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки, в случае если у участника отбора имеется в наличии маточное поголовье сельскохозяйственных животных;

документ (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости о правах участника отбора на земельный участок, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, полученный не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, в случае если договоры аренды земельного участка, субаренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком, постоянного (бессрочного) пользования земельным участком подлежат государственной регистрации, а также если земельный участок принадлежит участнику отбора на праве собственности, и (или) копии правоустанавливающих документов на указанный земельный участок, в случае если договоры аренды земельного участка, субаренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком, постоянного (бессрочного) пользования земельным участком заключены на срок менее одного года и не подлежат государственной регистрации;

информация об эпизоотическом состоянии животноводческого объекта, используемого для содержания сельскохозяйственных животных, выданная государственными бюджетными учреждениями, подведомственными

Управлению ветеринарии Правительства Чеченской Республики (в информации должны содержаться идентификационные признаки животноводческого объекта: кадастровый номер объекта недвижимости, адрес местонахождения, площадь помещения, количество скотомест).

10) при строительстве и реконструкции:

копия проектно-сметной документации;

копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при соответствии требованиям статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

копия разрешения на строительство (реконструкцию);

правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы на помещения, здания и сооружения, используемые для производства или хранения сельскохозяйственной продукции, для содержания сельскохозяйственных животных или хранения сельскохозяйственной техники;

правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы на земельные участки, используемые в реализации бизнес-плана (предоставляются участниками отбора самостоятельно в случае, если права на земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости).

Участники отбора вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации, рекомендательные письма и иные документы, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 20 Порядка.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, определенным пунктом 20 Порядка.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора до наступления даты окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Отправка заявки на доработку Министерством не осуществляется.

26. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству, а также конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

27. Министерство, не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дату и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора;
- г) адрес юридического лица - участника отбора;
- д) запрашиваемый участником отбора размер Гранта.

28. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается указанный протокол на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

29. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты размещения протокола вскрытия заявок на едином портале системы «Электронный бюджет» осуществляет проверку на предмет соответствия участника отбора условиям и требованиям, установленным в пунктах 8 и 9 Порядка.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует условиям и требованиям, указанным в пунктах 8 и 9 Порядка и в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимаются Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

30. Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении и в пункте 25 Порядка;

в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

31. Конкурсный отбор проводится в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Эксперты в назначенные дату, время и место проводят заседание, указанное в объявлении, на котором:

оценивают документы;

проводят индивидуальное собеседование с участником отбора;

определяют победителей конкурсного отбора, размер Гранта.

32. Оценка заявок осуществляется экспертами с применением бальной системы на основании следующих критериев конкурсного отбора для предоставления гранта:

№ п/п	Наименование критерия	Показатель критерия	Оценка критерия (в баллах)	Вес критерия
1	Проект создания и (или) развития фермерского хозяйства по направлениям	Животноводство	100	0,05
		Растениеводство	75	

	деятельности	Выращивание овощных культур или картофеля	50	
		Прочие направления хозяйственной деятельности	25	
2	Наличие поголовья скота, птицы, пчелосемей <*>	Свыше 10 условных голов	100	0,03
		До 10 условных голов	50	
		Нет поголовья скота	0	
3	Наличие земельного(-ых) участка(-ов) с видом разрешенного использования, предусматривающим возможность осуществления на нем хозяйственной деятельности в соответствии с проектом	В собственности	100	0,05
		В аренде (субаренде) (на срок не менее 5 лет) на день подачи заявки для участия в конкурсном отборе	50	
4	Площадь земельных участков с видом разрешенного использования, предусматривающим возможность осуществления на нем хозяйственной деятельности в соответствии с проектом	Свыше 10 га	100	0,05
		До 10 га	50	
5	Наличие в собственности самоходной техники, подлежащей в соответствии с законодательством Российской Федерации государственной регистрации в Министерстве	Наличие на праве собственности	100	0,05
		Наличие на праве аренды	50	
		Нет самоходной техники	0	
6	Наличие зданий, помещений, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции	Наличие на праве собственности	100	0,05
		Наличие на праве аренды	50	
		Нет самоходной техники	0	
7	Проект производства сельскохозяйственной продукции проекта создания и (или) развития фермерского хозяйства предусматривает наличие поголовья сельскохозяйственных животных на начало года: для заявителя – гражданина Российской Федерации	Не менее 10 голов коров в случае реализации проекта по производству молока (молочной продукции)	100	0,5
		Не менее 20 голов коров в случае реализации проекта по производству крупного рогатого скота в живом весе или на убой (его переработки)		
	для заявителя – крестьянского (фермерского) хозяйства	Не менее 50 голов коров в случае реализации проекта по производству молока		

	или заявителя – индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства	(молочной продукции)		
		не менее 100 голов коров в случае реализации проекта по производству крупного рогатого скота в живом весе или на убой (его переработки)		
		Не предусматривает или предусматривает виды животных		
8	Участник отбора является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	Да	100	0,01
		Нет	0	
9	Заключение члена региональной комиссии по отбору проектов в отношении проекта участника отбора			0,04
9.1	Логическая связность и реализуемость проекта	Проект содержит необходимую и достаточную информацию, производственно-финансовые показатели в проекте соответствуют заявленным целям и задачам	50	
		Проект содержит недочеты, не влияющие на реализацию поставленных цели и задач	25	
		Проект слабо проработан, имеются противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами	0	
9.2	Обоснованность и реалистичность планируемых затрат в рамках реализации проекта	Планируемые затраты соответствуют поставленным целям и задачам	50	
		Планируемые затраты частично обоснованы и детализированы	34	
		Планируемые затраты частично обоснованы и детализированы, присутствуют затраты, не относящиеся к производственно-финансовой деятельности	17	
		Планируемые затраты не соответствуют поставленным цели и задачам	0	

Эксперты выставляют участнику отбора по каждому критерию отбора соответствующий балл. Совокупный показатель по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям конкурсного отбора.

Исходя из размера совокупного показателя, Эксперты определяют победителя отбора. Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие более 20 баллов. Максимальный рейтинг победителя отбора равен максимальному размеру совокупного показателя.

По результатам рассмотрения заявок экспертами определяется суммарный балл и проводится их ранжирование по количеству баллов.

Информация о ранжировании заявок участников отбора отражается в протоколе рассмотрения заявок.

В целях формирования рейтинга заявок эксперты присваивают каждой заявке порядковый номер (в порядке уменьшения суммы набранных при оценке баллов). При равенстве совокупного показателя преимущество имеет участник отбора, получивший наибольшее количество баллов по критерию № 6 - оценка эффективности представленного проекта создания и (или) развития хозяйства. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер. В случае если для участия в конкурсном отборе подана только одна заявка, победителем конкурсного отбора признается участник отбора, представивший заявку, при условии соответствия такого участника отбора и его заявки требованиям, установленным Порядком.

Результат оценки документов и индивидуального собеседования участника отбора заносится в протокол рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

33. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

34. В запросе, указанном в пункте 33 Порядка, Министерством устанавливается срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

35. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 33 Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

36. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 33 Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов конкурсного отбора.

37. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случае, если по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

38. Победителями конкурсного отбора признаются участники отбора, набравшие в сумме по результатам оценки наибольшее количество баллов. В случае наличия у участников отбора одинакового количества баллов,

приоритет определяется в зависимости от даты регистрации представленных заявок и документов.

39. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещается указанный протокол на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов конкурсного отбора содержит следующие сведения:

- дату, время и место рассмотрения и оценки заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

- наименование победителя конкурсного отбора, с которым заключается соглашение и размер предоставляемого Гранта.

3. Порядок предоставления гранта на развитие фермерского хозяйства

40. В случае принятия решения о предоставлении Гранта Министерство в течение 2 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора, указанного в пункте 39 Порядка, заключает в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) с победителем конкурсного отбора, соответствующим требованиям, указанным в пункте 9 Порядка, соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа (при отсутствии технической возможности), которые формируются в форме документа на бумажном носителе и подписываются Министерством и победителем отбора).

41. Если победитель конкурсного отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении количества рабочих дней со дня определения победителя конкурсного отбора и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

42. Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются по форме и в порядке, установленным пунктом 40 Порядка.

Соглашение в том числе должно предусматривать:

значение показателей результатов использования Гранта и обязательство грантополучателя по его достижению;

согласие грантополучателя на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления Гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

обязательство грантополучателя по предоставлению отчетов, указанных в пункте 50 Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в соглашении;

обязательство грантополучателя по выполнению условий, установленных правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В соглашение также включается положение, предусматривающее условие, которое определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, об ограничении и (или) запрете приобретения грантополучателем товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами.

43. Победитель конкурсного отбора после заключения соглашения становится грантополучателем.

44. Перечисление Гранта грантополучателям осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Министерством с победителем конкурсного отбора соглашения.

45. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты заключения соглашения с победителями конкурсного отбора составляет реестр грантополучателей и направляет его в Министерство финансов Чеченской Республики.

Министерство финансов Чеченской Республики в течение 4 рабочих дней с даты получения реестра грантополучателей перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

На основании реестра грантополучателей Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения бюджетных средств производит перечисление причитающихся сумм Гранта на лицевые счета грантополучателей, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

46. Грантополучатель обязан использовать Грант по целевому назначению в соответствии с заключенным соглашением.

47. Результат предоставления Гранта:

«Обеспечена реализация проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции (единиц).

48. Показателем, необходимым для достижения результатов использования Гранта, является обеспечение ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта в размере не менее 7 процентов.

49. В случае реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом:

в форме слияния, присоединения или преобразования - в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), – соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Грант, и возврате неиспользованного остатка Гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

В случае прекращения деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», – в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

В процессе реализации проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства допускается смена главы крестьянского (фермерского), являющегося грантополучателем, по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между Министерством и грантополучателем, а новый глава крестьянского (фермерского)

хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с указанным соглашением.

В случае если в процессе реализации проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства категория грантополучателя «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация проекта продолжается грантополучателем с уведомлением Министерства о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Требования к отчетности

50. Грантополучатель обязан представить отчет о достижении значений результата предоставления Гранта, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

Грантополучатель ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязан представить отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

Министерство осуществляет проверку и принятие отчета, представленного грантополучателем в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня их представления в системе «Электронный бюджет». В случае отклонения Министерством указанного в абзаце первом настоящего пункта отчета, с указанием причин его отклонения, грантополучатель обязан устранить указанные нарушения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

51. Министерство осуществляет проверку соблюдения грантополучателем условий и порядка использования Гранта, в том числе в части достижения результатов использования Гранта. Органы государственного финансового контроля Чеченской Республики осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

52. Министерство ежегодно осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления Гранта исходя из достижения значений результатов его предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

53. В случае нарушения грантополучателем условий и порядка предоставления Гранта, установленных Порядком, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения грантополучателем условий,

установленных при предоставлении Гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет грантополучателю требование о возврате полученного Гранта (части Гранта) на счет Министерства.

54. В случае если грантополучателем по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления Гранта, и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления Гранта в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Чеченской Республики в срок до 1 апреля очередного финансового года (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m/n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{гранта}}$ - размер Гранта, предоставленного грантополучателю в текущем финансовом году;

при расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Чеченской Республики, в размере Гранта, предоставленного грантополучателю ($V_{\text{гранта}}$), не учитывается размер остатка Гранта, не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Чеченской Республики, осуществляющим администрирование доходов бюджета Чеченской Республики от возврата остатков Гранта;

m - количество результатов предоставления Гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Гранта, имеет положительное значение;

p - общее количество результатов предоставления Гранта;

k - коэффициент возврата Гранта;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата Гранта.

Коэффициент возврата Гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Гранта.

При расчете коэффициента возврата Гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления Гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Гранта, определяется:

1) для результатов предоставления Гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления Гранта, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления Гранта на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления Гранта, установленное соглашением;

2) для результатов предоставления Гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления Гранта, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

55. В случае невозврата грантополучателем полученного Гранта (части Гранта) в срок, указанный в абзаце первом пункта 54 Порядка, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 54 Порядка, направляет грантополучателю требование о возврате полученного Гранта (части Гранта) на счет Министерства.

56. По основаниям, указанным в пунктах 53 - 54 Порядка, Грант (часть Гранта) подлежит возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения грантополучателем соответствующих требований, указанных в пунктах 53, 55 Порядка. В случае невозврата полученного Гранта (части Гранта) в указанный срок Грант взыскивается Министерством в судебном порядке.

57. Не использованные грантополучателем в текущем финансовом году остатки Гранта, предоставленного на финансовое обеспечение затрат, средства, полученные на основании договоров, заключенных с грантополучателем, подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в бюджет Чеченской Республики.

58. Внесение изменений в план расходов в пределах предоставленного Гранта подлежит согласованию с конкурсной комиссией.

При необходимости внесения изменений в план расходов грантополучатель направляет в Министерство:

заявление о согласовании изменений в план расходов (в свободной форме), в котором обосновывает необходимость внесения изменений;

бизнес-план в соответствии с подпунктом 2 пункта 25 Порядка, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями;

план расходов в соответствии с подпунктом 3 пункта 25 Порядка, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Изменение плана расходов не должно менять отраслевое направление деятельности хозяйства и уменьшить значение показателя, необходимого для достижения результатов использования Гранта, установленного соглашением.

59. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 58 Порядка, в день их принятия и в порядке их поступления и в течение 1-го рабочего дня передает их в конкурсную комиссию.

60. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней:

1) рассматривает представленные грантополучателем документы на соответствие условиям и требованиям, установленным Порядком;

2) принимает решение о согласовании внесения изменений в план расходов либо об отказе в согласовании внесения изменений в план расходов.

В согласовании внесения изменений в план расходов отказывается в случае, если вносимые в план расходов изменения:

не соответствуют условиям, установленным в подпунктах 14–16 пункта 8 Порядка;

меняют направление производственной деятельности грантополучателя и предусматривают уменьшение значения показателя, необходимого для достижения результатов использования Гранта, установленного соглашением.

61. Министерство в течение 10 рабочих дней уведомляет о принятом решении грантополучателя письмом, которое вручается лично под роспись грантополучателю или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае отказа в согласовании внесения изменений в план расходов в письме указываются причины отказа).

62. По итогам принятого конкурсной комиссией решения о внесении изменений в план расходов с получателем гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с пунктом 42 Порядка.

63. Изменение местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) перемещение имущества, приобретенного за счет Гранта, подлежат согласованию с конкурсной комиссией.

При возникновении необходимости изменения места нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства грантополучатель направляет в Министерство:

заявление о согласовании местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства, в котором обосновывается необходимость изменения местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием срока изменения местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о правах крестьянского (фермерского) хозяйства на животноводческий объект и (или) земельный участок, выданную на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о согласовании изменения местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства;

информацию об эпизоотическом состоянии животноводческого объекта, используемого для содержания сельскохозяйственных животных, выданную учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Правительства Чеченской Республики (в информации должны содержаться идентификационные признаки животноводческого объекта: кадастровый номер объекта недвижимости, площадь помещения, количество скотомест) (при наличии животноводческого объекта).

При возникновении необходимости перемещения имущества, приобретенного за счет Гранта, грантополучатель направляет в Министерство:

заявление о согласовании перемещения имущества, приобретенного за счет Гранта, в котором обосновывается необходимость перемещения имущества, приобретенного за счет Гранта, с указанием срока перемещения имущества, приобретенного за счет Гранта;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о правах крестьянского (фермерского) хозяйства на животноводческий объект, выданную на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о согласовании изменения местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства;

информацию об эпизоотическом состоянии животноводческого объекта, используемого для содержания сельскохозяйственных животных, выданную учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Правительства Чеченской Республики (в информации должны содержаться идентификационные признаки животноводческого объекта: кадастровый номер объекта недвижимости, площадь помещения, количество скотомест) (при наличии животноводческого объекта).

Документы, указанные в абзацах четвертом и восьмом настоящего пункта, представляются по инициативе грантополучателя. При их непредставлении Министерство (в течение 5 рабочих дней с даты регистрации) направляет межведомственный запрос, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

64. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 63 Порядка, в день их принятия и в порядке их поступления и в течение 1-го рабочего дня передает их в конкурсную комиссию.

65. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней:

рассматривает представленные грантополучателем документы на соответствие условиям и требованиям, установленным Порядком, и принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании изменения местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) перемещения имущества, приобретенного за счет Гранта.

В согласовании изменения местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) перемещения имущества, приобретенного за счет Гранта, отказывается в случае, если:

грантополучателем не представлены документы, указанные в пункте 63 Порядка;

расположение объекта не находится на сельской территории Чеченской Республики.

66. Министерство уведомляет о принятом решении грантополучателя письмом, которое вручается лично под роспись грантополучателю или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

67. В случае прохождения грантополучателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября 2022 года и (или) для выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - прохождение военной службы), Министерство принимает одно из следующих решений:

продление срока использования Гранта на 12 месяцев. При этом в течение указанного срока грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата Гранта в бюджет Чеченской Республики, из которого был перечислен Грант, в объеме неиспользованного Гранта в случае, если соответствующий Грант не использован или использован не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с прохождением военной службы осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект грантополучателя признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего прохождение военной службы.

Решения принимаются Министерством не позднее 2 рабочих дней со дня поступления от грантополучателя документа, подтверждающего прохождение военной службы. Данные решения принимаются в форме приказа Министерства и размещаются на официальном сайте в тот же срок.

В случае, если при поступлении от грантополучателя заявления не представлен документ, подтверждающий прохождение военной службы, Министерство в течение 1-го рабочего дня со дня поступления заявления направляет в призывную комиссию по мобилизации Чеченской Республики (призывную комиссию по мобилизации муниципального образования Чеченской Республики) запрос о предоставлении сведений о прохождении грантополучателем военной службы.

В случае получения Министерством от призывной комиссии по мобилизации Чеченской Республики (призывной комиссии по мобилизации муниципального образования Чеченской Республики) информации об отсутствии сведений о прохождении грантополучателем военной службы и

(или) в случае отсутствия в отношении грантополучателя в связи с прохождением военной службы государственной регистрации прекращения деятельности в качестве юридического лица, решения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, Министерством не принимаются, о чем не позднее 2 рабочих дней со дня поступления соответствующей информации издается приказ Министерства и размещается на официальном сайте.

Грантополучатели, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом Министерством, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

