



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.02.2024

№ 19

г. Грозный

**О Межведомственной координационной комиссии по реализации
в Чеченской Республике Стратегии повышения финансовой
грамотности и формирования финансовой культуры
в Российской Федерации до 2030 года**

В соответствии со Стратегией повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2023 года № 2958-р, Правительство Чеченской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Образовать Межведомственную координационную комиссию по реализации в Чеченской Республике Стратегии повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Межведомственной координационной комиссии по реализации в Чеченской Республике Стратегии повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики – министра финансов Чеченской Республики Тагаева С.Х.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель



М.М. Хучиев



ТВЕРЖДЕНО

Постановлению Правительства
Чеченской Республики

13.02.2024 № 19

Положение

о Межведомственной координационной комиссии по реализации в Чеченской Республике Стратегии повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры в Российской Федерации до 2030 года

1. Общие положения

1.1. Межведомственная координационная комиссия по реализации в Чеченской Республике Стратегии повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года (далее соответственно – Стратегия, Комиссия) создается в целях координации деятельности органов государственной власти Чеченской Республики, Отделения – Национального банка по Чеченской Республике Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (далее – Отделение – НБ ЧР) и иных организаций в рамках реализации Стратегии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

координация взаимодействия заинтересованных сторон по реализации Стратегии и контроль за ее реализацией;

анализ хода реализации Стратегии и подготовка предложений по ее совершенствованию.

2.2. На Комиссию возлагаются следующие функции:

общее руководство действиями участников реализации Стратегии на территории Чеченской Республики, в том числе определение стратегических направлений работы;

обеспечение взаимодействия органов государственной власти Чеченской Республики, Отделения – НБ ЧР и иных организаций в целях реализации Стратегии;

подготовка предложений для включения в план мероприятий по повышению финансовой грамотности и формированию финансовой культуры населения Чеченской Республики;

общий контроль за подготовкой и осуществлением мероприятий по реализации Стратегии;

определение механизмов контроля и мониторинга реализации в Чеченской Республике Стратегии, осуществление оценки рисков, возникающих при реализации Стратегии;
оценка эффективности мероприятий по реализации Стратегии;
обобщение опыта деятельности заинтересованных сторон по реализации Стратегии.

3. Порядок формирования и работы Комиссии

3.1. Комиссию возглавляют министр финансов Чеченской Республики (заместитель министра финансов Чеченской Республики) и Управляющий Отделением – НБ ЧР (заместитель Управляющего Отделением – НБ ЧР), которые являются сопредседателями Комиссии.

3.2. Комиссия формируется в составе 2 сопредседателей Комиссии, 2 заместителей, членов Комиссии и ответственного секретаря. Персональный состав Комиссии утверждается сопредседателями Комиссии по представлению органов государственной власти Чеченской Республики, Отделения – НБ ЧР и иных организаций.

3.3. Сопредседатели Комиссии:

организуют работу Комиссии и обеспечивают контроль за исполнением ее решений;

определяют перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

организуют перспективное и текущее планирование работы Комиссии.

3.4. В отсутствие сопредседателей Комиссии их обязанности исполняют заместители сопредседателей Комиссии.

3.5. Комиссия для осуществления своих функций имеет право взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, с органами государственной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, Отделением – НБ ЧР и иными организациями, а также получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.6. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым сопредседателями Комиссии.

3.7. Ответственный секретарь Комиссии:

оказывает содействие сопредседателям Комиссии и их заместителям в организации работы Комиссии;

запрашивает для подготовки к очередному заседанию Комиссии необходимую информацию у членов Комиссии, органов государственной власти Чеченской Республики, Отделения – НБ ЧР и иных организаций;

осуществляет мероприятия по планированию деятельности Комиссии; организует подготовку и проведение заседаний Комиссии;

организует доведение материалов, подготовленных к очередному заседанию Комиссии, до сведения членов Комиссии, а также заинтересованных организаций;

осуществляет по поручению сопредседателей Комиссии контроль за исполнением решений Комиссии;

оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.8. Заседания Комиссии, в том числе выездные, проводятся по мере необходимости. Заседания проводят сопредседатели Комиссии, в их отсутствие – заместители сопредседателей.

Заседания Комиссии проводятся в очной форме, при невозможности проведения в очной форме допускается проведение заседания с использованием видео-конференц-связи.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос сопредседателя (заместителя сопредседателя) Комиссии от Министерства финансов Чеченской Республики.

3.9. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется ответственным секретарем. Уведомление о предстоящем заседании Комиссии и материалы, которые планируется рассматривать на заседании, направляются членам Комиссии не позднее чем за одну неделю до дня заседания.

3.10. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии. Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколом.

Протокол заседания Комиссии подписывается сопредседателями (заместителями сопредседателей), которые проводят заседание Комиссии. Копия протокола заседания Комиссии рассылается ее членам не позднее 20 рабочих дней после дня заседания.

3.11. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер для исполнения органами государственной власти Чеченской Республики, Отделением – НБ ЧР и иными организациями.

3.12. Организационно-техническое и методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляют Министерство финансов Чеченской Республики и Отделение – НБ ЧР.

3.13. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется органами и иными организациями, представители которых входят в состав Комиссии.

