



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.02.2024

№ 35

г. Грозный

Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты при рождении одновременно трех и более детей

В целях реализации Закона Чеченской Республики от 30 декабря 2023 года № 73-РЗ «О многодетной семье в Чеченской Республике и мерах по ее социальной поддержке» Правительство Чеченской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной выплаты при рождении одновременно трех и более детей.

2. Определить Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики исполнительным органом Чеченской Республики, уполномоченным на предоставление единовременной выплаты при рождении одновременно трех и более детей.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики в области социальной защиты населения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель



М.М. Хучиев



УТВЕРЖДЕН

при постановлении Правительства
Чеченской Республики

3.02.2024 № 35

**Порядок
предоставления единовременной выплаты при рождении
одновременно трех и более детей**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления единовременной выплаты при рождении одновременно трех и более детей, установленной статьей 6 Закона Чеченской Республики от 30 декабря 2023 года № 73-РЗ «О многодетной семье в Чеченской Республике и мерах по ее социальной поддержке» (далее – единовременная выплата).

2. Право на единовременную выплату имеет женщина, родившая одновременно трех и более детей, являющаяся гражданкой Российской Федерации, место жительства которой находится на территории Чеченской Республики.

В случае смерти женщины, родившей одновременно трех и более детей, лишения ее родительских прав либо ограничения ее в родительских правах право на единовременную выплату имеет отец указанных детей (при соответствии его требованиям к гражданству и месту жительства, определенным пунктом 2 настоящего Порядка).

3. При определении права на единовременную выплату не учитываются мертворожденные дети.

4. Единовременная выплата предоставляется в размере 100 000 рублей на каждого рожденного ребенка.

5. Единовременная выплата предоставляется в случае, если обращение за ней последовало не позднее 9 месяцев со дня рождения детей.

6. Для получения единовременной выплаты женщина, родившая одновременно трех и более детей (отец указанных детей – в случае, установленном абзацем вторым пункта 2 настоящего Порядка) (далее – заявитель), обращается в государственное казенное учреждение «Отдел труда и социального развития» (далее – орган социальной защиты) по месту жительства с заявлением о предоставлении единовременной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

Заявитель вправе наделить полномочиями на обращение за получением единовременной выплаты другое лицо в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Заявление может подаваться в орган социальной защиты одним из следующих способов:

лично;

через любой филиал государственного бюджетного учреждения Чеченской Республики «Республиканский многофункциональный центр

предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр);

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

Подача заявления осуществляется с предъявлением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (за исключением подачи заявления через Единый портал).

8. Документы (сведения), необходимые для предоставления единовременной выплаты, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее соответственно – документы (сведения), перечень), запрашиваются органом социальной защиты в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем вместе с заявлением в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Подготовка и направление ответа на межведомственный электронный запрос осуществляется не позднее 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

9. Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в перечне, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.

10. Заявление, принятое лично от заявителя, регистрируется специалистом органа социальной защиты в момент его приема в журнале регистрации заявлений. Заявителю вручается уведомление о приеме заявления с указанием полученных от него документов (сведений) (при наличии), регистрационного номера, присвоенного заявлению в журнале регистрации заявлений и даты приема заявления (далее – уведомление о регистрации заявления).

При наличии одного из оснований, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, заявителю вручается уведомление об отказе в приеме заявления с разъяснением права на его повторную подачу (далее – уведомление об отказе в приеме заявления).

11. Заявление, поданное в орган социальной защиты через многофункциональный центр, регистрируется специалистом многофункционального центра в день его приема в порядке, определенном многофункциональным центром. Заявителю вручается уведомление о регистрации заявления. Заявление и документы (сведения) (при наличии) не позднее одного рабочего дня со дня его регистрации направляются многофункциональным центром в орган социальной защиты по месту жительства (фактического проживания) заявителя с отметкой о дате их поступления и сверки документов (сведений) (при наличии) с оригиналами.

Датой приема заявления, поданного в многофункциональный центр, считается дата его регистрации в многофункциональном центре.

Отказ в приеме заявления многофункциональным центром осуществляется в порядке, определенном в абзаце втором пункта 10 настоящего Порядка.

12. Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», либо усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя.

Заявление, принятое посредством Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. Специалист органа социальной защиты не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление о регистрации заявления в его личный кабинет на Едином портале.

При наличии одного из оснований, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, в личный кабинет заявителя на Едином портале не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления направляется уведомление об отказе в приеме заявления.

13. Копии документов (сведений), подаваемые при личном обращении заявителя в орган социальной защиты, в том числе через многофункциональный центр, должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением их подлинников.

При направлении документов (сведений) в электронной форме через Единый портал копии документов (сведений) должны быть заверены в установленном законодательством порядке. Предъявления подлинников документов в указанном случае не требуется.

14. Орган социальной защиты отказывает в приеме заявления и документов (сведений) в следующих случаях:

неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

непредъявление заявителем паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (за исключением подачи заявления через Единый портал);

несоответствие документов (сведений) (копий документов), указанных в пунктах 4, 6 и 7 перечня (при наличии), требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, а также несоответствие их по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

15. Заявитель, которому отказано в приеме заявления, имеет право на повторное обращение в случае устранения причин, послуживших основанием для соответствующего отказа.

16. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается органом социальной защиты в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты орган социальной защиты в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, направляет гражданину уведомление с указанием аргументированного обоснования и порядка его обжалования.

Уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты направляется почтовым отправлением способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, а в случае подачи заявления через Единый портал – в личный кабинет заявителя на Едином портале.

17. Орган социальной защиты отказывает в предоставлении единовременной выплаты в следующих случаях:

истечение срока обращения, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка;

назначение ежемесячного пособия на ребенка в связи с рождением одновременно трех и более детей в соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 24 февраля 2010 года № 23 «О назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка, одновременно родившегося в составе трех и более детей, в Чеченской Республике»;

рождение в составе одновременно родившихся трех детей мертворожденного ребенка;

неподтверждение факта наличия места жительства заявителя на территории Чеченской Республики;

отсутствие у заявителя гражданства Российской Федерации;

лишение заявителя родительских прав либо ограничение его в родительских правах;

непредставление документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем;

18. Информация о принятом решении о предоставлении единовременной выплаты размещается органом социальной защиты в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» не позднее одного рабочего дня после принятия решения.

Размещение информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и ее получение из нее осуществляются в порядке и сроки, определенные Положением о государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2023 года № 2386 «О государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

19. Единовременная выплата выплачивается за счет средств бюджета Чеченской Республики.

20. Органы социальной защиты до 28 числа направляют заявки о потребной сумме на единовременную выплату (при наличии заявителей) с приложением реестров единовременной выплаты (далее соответственно – заявка, реестр) в Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики (далее – Министерство).

21. Министерство на основании заявок и реестров, полученных от органов социальной защиты, до 1 числа следующего месяца подает сводную заявку о потребной сумме на единовременную выплату в Министерство финансов Чеченской Республики.

22. Министерство финансов Чеченской Республики на основании сводной заявки в установленном порядке не позднее 7 рабочих дней месяца, следующего за месяцем, в котором подана указанная сводная заявка, доводит объемы финансирования до Министерства в пределах свободного остатка средств на едином счете бюджета Чеченской Республики.

23. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка денежных средств осуществляет предоставление единовременной выплаты путем перечисления полученных денежных средств на счета, открытые заявителями в кредитных организациях, указанных ими в заявлении.

24. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений от кредитных организаций о возвратах единовременной выплаты направляет указанную информацию в органы социальной защиты.

25. Порядок и размер оплаты за банковские услуги по операциям с денежными средствами, предусмотренными на предоставление единовременной выплаты, устанавливаются соглашениями, заключаемыми между Министерством и кредитными организациями.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
единовременной выплаты при
рождении одновременно
трех и более детей

В государственное казенное учреждение
«Отдел труда и социального развития»

_____ района (города)

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

**Заявление
о предоставлении единовременной выплаты при рождении
одновременно трех и более детей**

Прошу предоставить мне единовременную выплату при рождении одновременно трех и более детей, установленную Законом Чеченской Республики от 30 декабря 2023 года № 73-РЗ «О многодетной семье в Чеченской Республике и мерах по ее социальной поддержке» (далее – единовременная выплата)

Сведения о заявителе:

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии): _____;

Документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____;

Кем выдан _____;

Дата выдачи _____; Код подразделения: _____;

Сведения о месте жительства, фактического проживания: _____;

Контактный телефон заявителя: _____

Сведения о детях:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии); дата рождения	Место государственной регистрации рождения
1.		
2.		
3.		

Сведения об уполномоченном лице (заполняется в случае подачи настоящего заявления лицом, уполномоченным заявителем на обращение за единовременной выплатой):

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии): _____;

Документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____;

Кем выдан _____;

Дата выдачи _____;

Код подразделения: _____.

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

_____ (наименование документа)
 Серия _____ Номер _____, Дата выдачи _____;
 Кем выдан _____;
 Контактный телефон представителя заявителя: _____.

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____.

Единовременную выплату прошу выплатить через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя
 (представителя заявителя))

Приложение № 2
к Порядку предоставления
единовременной выплаты при
рождении одновременно
трех и более детей

**Перечень
документов (сведений), необходимых для предоставления
единовременной выплаты при рождении одновременно трех и более
детей**

Наименование документа (сведений)		Источник документов (сведений)/ способ получения
1.	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	Управление Федеральной налоговой службы по Чеченской Республике (далее – УФНС по Чеченской Республике) (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; УФНС по Чеченской Республике (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

2.	Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	УФНС по Чеченской Республике (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
3.	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	УФНС по Чеченской Республике (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; УФНС по Чеченской Республике (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4.	Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	УФНС по Чеченской Республике (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
5.	Сведения о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах)	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Чеченской Республике (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере /посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6.	Адрес места жительства заявителя на территории Чеченской Республики	Министерство внутренних дел по Чеченской Республике (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; УФНС по Чеченской Республике (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

7.	Документ, подтверждавший полномочия лица, уполномоченного заявителем на обращение за единовременной выплатой (в случае подачи заявления уполномоченным лицом)	заявитель/посредством представления подтверждающего документа
8.	Решение суда об установлении отцовства	УФНС по Чеченской Республике (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

