



Приложение

к постановлению Правительства Чеченской Республики

от 08.12.2020 № 357

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по реализации в Чеченской Республике мероприятий, направленных на достижение целевых показателей по снижению уровня бедности в два раза по сравнению с показателем 2017 года, обеспечению темпа устойчивого роста доходов населения не ниже уровня инфляции, национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по реализации в Чеченской Республике мероприятий, направленных на достижение целевых показателей по снижению уровня бедности в два раза по сравнению с показателем 2017 года, обеспечению темпа устойчивого роста доходов населения не ниже уровня инфляции, национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года (далее – Межведомственная рабочая группа), является коллегиальным органом, образованным в целях обеспечения согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чеченской Республики и органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики и реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

1.2. Настоящее Положение определяет правила организации деятельности Межведомственной рабочей группы.

1.3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Межведомственной рабочей группы

2.1. Основными задачами Межведомственной рабочей группы являются: проведение оценки реального уровня и структуры бедности по Чеченской Республике в целом и в разрезе муниципальных образований Чеченской Республики, выявление основных факторов и причин бедности граждан и семей;

выявление доли малоимущих граждан, получающих и не получающих меры социальной поддержки и государственную социальную помощь;

подготовка предложений о возможностях перераспределения ресурсов в пользу нуждающихся граждан на основе существующих мер социальной поддержки и развития социальных программ, ориентированных на поддержку малоимущих семей;

подготовка и рассмотрение предложений по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности и повышению качества жизни граждан в Чеченской Республике;

подготовка проекта плана мероприятий, направленных на увеличение доходов граждан и снижение бедности, включая оценку финансового обеспечения и ожидаемого эффекта от внедрения планируемых мероприятий по достижению поставленных задач;

ежеквартальное проведение мониторинга исполнения мероприятий, направленных на снижение уровня бедности населения, в соответствии с формой отчетности, установленной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 июня 2020 года № 326 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке региональных программ снижения доли населения с доходами ниже прожиточного минимума» (далее – Приказ);

ежегодно по завершении IV квартала представлять информацию о реализации плановых мероприятий, направленных на снижение уровня бедности населения, и годовую форму в соответствии с формой, установленной Приказом, которые рекомендуется направлять в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации не позднее 31 января года, следующего за отчетным.

2.2. Функции Межведомственной рабочей группы:

повышение минимального размера оплаты труда в соответствии с увеличением прожиточного минимума;

поддержание уровня соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы со среднемесячным доходом от трудовой деятельности, установленных указами Президента Российской Федерации;

индексация заработной платы работников бюджетной сферы;

индексация социальных выплат и пособий.

3. Права Межведомственной рабочей группы

3.1. Межведомственная рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления, а также должностных лиц иных органов и организаций, экспертов и специалистов информацию по вопросам, относящимся к компетенции Межведомственной рабочей группы;

привлекать для участия в заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, а также должностных лиц иных органов и организаций, экспертов и специалистов по вопросам, относящимся к компетенции Межведомственной рабочей группы.

4. Состав и организация деятельности Межведомственной рабочей группы

4.1. Межведомственная рабочая группа формируется в составе председателя и двух заместителей председателя Межведомственной рабочей группы, ответственного секретаря и членов Межведомственной рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Состав Межведомственной рабочей группы утверждается правовым актом Правительства Чеченской Республики.

4.3. Основной формой работы Межведомственной рабочей группы являются заседания. Дата и время заседания Межведомственной рабочей группы, а также повестка заседания определяются председателем Межведомственной рабочей группы.

4.4. Заседание Межведомственной рабочей группы ведет председатель Межведомственной рабочей группы либо по его поручению один из его заместителей.

4.5. Заседания Межведомственной рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал.

4.6. Секретарь Межведомственной рабочей группы:

составляет проект повестки дня заседания Межведомственной рабочей группы;

организует подготовку и своевременный сбор материалов и информации к заседанию Межведомственной рабочей группы;

информирует членов Межведомственной рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного и внеочередного заседаний Межведомственной рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

ведет протокол заседания Межведомственной рабочей группы;

направляет проекты решений Межведомственной рабочей группы на рассмотрение членам Межведомственной рабочей группы.

4.7. Заседание Межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Межведомственной рабочей группы.

4.8. Решения Межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной рабочей группы, участвующих в заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Межведомственной рабочей группы или его заместителем, проводящим заседание, и ответственным секретарем.

4.9. В случае возникновения личной заинтересованности, которая может

привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания, член Межведомственной рабочей группы обязан в письменной форме заявить о самоотводе с обоснованием причины заявления самоотвода, который приобщается к протоколу. В этом случае данное лицо не участвует в рассмотрении указанного вопроса.

4.10. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Межведомственной рабочей группы.

4.11. Решения Межведомственной рабочей группы являются обязательными для исполнения ее членами.

4.12. Решения Межведомственной рабочей группы оформляются протоколом, который в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания подписывается председателем Межведомственной рабочей группы либо лицом, председательствовавшим на заседании Межведомственной рабочей группы, и секретарем Межведомственной рабочей группы. В протоколе в обязательном порядке указываются рассматриваемые вопросы (повестка), список участников, принятые решения, сроки их выполнения и ответственные лица.

4.13. Копии протокола направляются членам Межведомственной рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты подписания.

4.14. Организационное техническое сопровождение деятельности Межведомственной рабочей группы осуществляется Министерством труда, занятости и социального развития Чеченской Республики.

