



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Чеченской Республики

02.04.2019 № 68

ПОРЯДОК

предоставления средств из бюджета Чеченской Республики на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления средств из бюджета Чеченской Республики, в том числе средств, поступивших в бюджет Чеченской Республики из федерального бюджета в форме иного межбюджетного трансферта на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста (далее соответственно - Порядок, иной межбюджетный трансферт, мероприятия по обучению граждан предпенсионного возраста, обучение).

2. Финансовое обеспечение мероприятий по обучению граждан предпенсионного возраста осуществляется за счет средств федерального бюджета в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» и средств республиканского бюджета.

3. Иной межбюджетный трансферт предоставляется на софинансирование расходных обязательств Чеченской Республики, связанных с реализацией мероприятий по обучению граждан предпенсионного возраста, проживающих на территории Чеченской Республики.

4. Уровень софинансирования расходного обязательства Чеченской Республики, в целях которого предоставляется иной межбюджетный трансферт за счет средств федерального бюджета, устанавливается в размере 95 процентов.

5. Получателями иного межбюджетного трансферта является Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики (далее – Уполномоченный орган).

6. Иной межбюджетный трансферт предоставляется:
на оплату стоимости курса профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста в образовательной организации;

на выплату стипендии в период обучения ищущим работу гражданам.

7. В настоящем Порядке под гражданами предпенсионного возраста понимаются лица в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

8. Участниками мероприятий по обучению граждан предпенсионного возраста являются как работники организаций, проходящие профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлениям работодателей, так и граждане, самостоятельно обратившиеся в органы службы занятости населения с целью прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее соответственно – центр занятости, работник, ищущий работу гражданин).

9. Обучение работника и ищущего работу гражданина осуществляется в целях получения новых профессиональных знаний и навыков, повышения конкурентоспособности на рынке труда Чеченской Республики по востребованным на рынке труда Чеченской Республики профессиям (специальностям) при условии обращения работодателей и ищущих работу граждан в центры занятости.

10. Обучение работника и ищущего работу гражданина осуществляется по образовательным программам обучения и дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки, а также повышения квалификации в образовательных организациях, реализующих программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации и дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (далее - образовательная организация).

11. Обучение работника и ищущего работу гражданина осуществляется по очной, очно-заочной (вечерней) форме обучения как с отрывом, так и без отрыва от производства, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Обучение проводится в форме групповых или индивидуальных занятий.

12. В рамках реализации мероприятий по обучению граждан предпенсионного возраста повторное обучение работника и ищущего работу гражданина не допускается.

13. Обучение работника и ищущего работу гражданина необходимо завершить до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

14. Граждане, зарегистрированные в центрах занятости в качестве безработных, не могут являться участниками мероприятий по обучению граждан предпенсионного возраста.

15. Для организации обучения используются два основных механизма.

Первый механизм - профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование ищущих работу граждан, включающий в себя следующие этапы:

ищущий работу гражданин обращается в центр занятости с заявлением о направлении на обучение и представляет следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
копию документа об образовании и (или) о квалификации, выданного образовательной организацией;

копию трудовой книжки или документа, ее заменяющего.

Ищущий работу гражданин вправе представить по собственной инициативе копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования и индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выданную в установленном порядке (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

Центр занятости:

информирует ищущего работу гражданина о возможности участия в мероприятии по обучению граждан предпенсионного возраста;

в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления от ищущего работу гражданина заявления, направляет в территориальное отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Чеченской Республике запрос об отнесении ищущего работу гражданина к категории граждан предпенсионного возраста; в случае непредставления ищущим работу гражданином по собственной инициативе копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования и индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, в этот же срок осуществляет запрос указанных сведений;

проводит с ищущим работу гражданином профессиональную ориентацию и профилирование по профессиям (навыкам, компетенциям) в целях подбора соответствующей образовательной программы;

проводит подбор образовательной организации, участвующей в мероприятиях по обучению граждан предпенсионного возраста, для прохождения ищущим работу гражданином обучения;

в случае выбора ищущим работу гражданином профессии (специальности) центр занятости заключает с ищущим работу гражданином договор обучения, выдает направление в образовательную организацию, информирует о месте расположения образовательной организации, схеме проезда, номерах контактных телефонов;

осуществляет контроль посещаемости ищущим работу гражданином курсов обучения;

формирует личное дело ищущего работу гражданина, приобщая к нему результаты работы, проведенной с ищущим работу гражданином, копию выданного направления, а также копии документов, полученных из образовательной организации, участвующей в мероприятиях по обучению граждан предпенсионного возраста (приказы о зачислении (отчислении), документы о полученном образовании и (или) квалификации);

ведет мониторинг ищущих работу граждан, прошедших обучение, в виде реестра, в который вносятся сведения: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета, дата рождения, уровень образования, профессия, наименование

образовательной организации и наименование образовательной программы, рекомендованной ищущему работу гражданину, количество часов обучения, номер направления на обучение, номер договора обучения, сумма по договору обучения, сведения о трудоустройстве после прохождения обучения;

формирует заявки на проведение конкурсных процедур в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

по результатам проведенного конкурса заключает государственный контракт с образовательной организацией;

предоставляет образовательной организации аванс в размере 30 процентов от суммы договора обучения;

по окончании обучения совместно с образовательной организацией составляет акт выполненных работ и производит образовательной организации окончательную оплату в размере 70 процентов от суммы договора обучения.

По желанию ищущего работу гражданина реализуется механизм образовательных сертификатов, когда заявитель самостоятельно определяется с вариантом образовательной программы из возможных вариантов и обращается в центр занятости для получения образовательного сертификата, позволяющего освоить соответствующую образовательную программу в пределах Чеченской Республики в удобное время в любой из образовательных организаций, участвующих в мероприятиях по обучению граждан предпенсионного возраста.

В этих целях центр занятости формирует рекомендуемый перечень образовательных организаций для граждан, получивших образовательные сертификаты в рамках мероприятий по обучению граждан предпенсионного возраста, для самостоятельного выбора образовательной организации.

Сертификат - именной документ, предоставляемый с целью прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования гражданам предпенсионного возраста и устанавливающий право на оплату услуг. В бланке сертификата указываются: регистрационный номер, срок действия, отчет использования, дата выдачи, фамилия, имя и отчество ищущего работу гражданина, стоимость сертификата цифрами и прописью, наименование направлений (обучения), на которых он реализуется. Обязательны: подпись руководителя центра занятости, должность и подпись сотрудника, выдавшего сертификат, подпись (с расшифровкой) получателя сертификата.

Сертификат выдается при наличии заключенного соглашения между ищущим работу гражданином и представителем центра занятости. В соглашении указываются условия использования сертификата, проведение оплаты, контроль за результатом, адресные данные. Центр занятости разрабатывает форму отчета о реализации сертификата, например, с квартальной периодичностью.

Сумма сертификата рассчитывается в зависимости от направлений и видов образовательной программы.

16. В случае представления ищущим работу гражданином оригиналов документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, центр занятости изготавливает и заверяет их копии, а подлинники документов возвращает ищущему работу гражданину в день приема.

17. Центр занятости не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления о направлении на обучение и документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, рассматривает их и письменно уведомляет ищущего работу гражданина о принятом решении в течение двух рабочих дней.

18. Ищущий работу гражданин несет ответственность за достоверность сведений, представленных в центр занятости, согласно действующему законодательству.

19. Основаниями для отказа ищущему работу гражданину в направлении на обучение являются:

отсутствие необходимого уровня образования для овладения выбранной профессией (специальностью);

наличие медицинских противопоказаний к выполнению работы по выбранной профессии (специальности) (в случае отказа от дальнейшего подбора соответствующей образовательной программы).

20. В случае принятия решения об отказе в направлении на обучение центр занятости направляет ищущему работу гражданину письменное уведомление в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения с указанием причин отказа и порядка его обжалования.

21. Решение центра занятости об отказе в выдаче направления на обучение может быть обжаловано ищущим работу гражданином в порядке, установленном действующим законодательством.

22. В случае устранения ищущим работу гражданином нарушений, ставших основанием для принятия решения центром занятости об отказе в выдаче направления на обучение, за ним сохраняется право на повторное обращение в центр занятости за направлением на обучение, в том числе по другой профессии (специальности), в соответствии с настоящим Порядком.

23. Образовательная организация, участвующая в мероприятиях по обучению граждан предпенсионного возраста, предоставляет в центр занятости:

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;

учебный план и смету затрат на обучение;

счет на авансовый платеж, согласно договору обучения;

выписку из приказа о зачислении ищущего работу гражданина на обучение;

проводит обучение ищущего работу гражданина;

по завершении обучения передает в центр занятости выписку из приказа или копию приказа о завершении обучения;

по завершении обучения проводит экзамен, по итогам которого выдает документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке).

24. В период обучения центр занятости за счет иного межбюджетного трансферта, на основании представленных образовательной организацией копии приказа о зачислении, справки о посещении занятий (табеля), справки об успеваемости, назначает и ежемесячно выплачивает ищущему работу гражданину стипендию в порядке, предусмотренном договором обучения, и в размере, равном величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент.

25. Стипендия в период обучения выплачивается ищущему работу гражданину ежемесячно в течение всего периода прохождения обучения за фактическое количество дней обучения.

26. Иной межбюджетный трансферт на выплату стипендий незанятому гражданину, ищущему работу, проходящему обучение, предоставляется центром занятости ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления на его лицевой счет, на основании документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка.

27. Второй механизм - обучение работника по направлению работодателя, включающий в себя следующие этапы:

работодатель обращается в центр занятости с заявкой (заявлением) об организации соответствующего обучения своих работников (далее - заявка).

При рассмотрении заявки центр занятости в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, направляет межведомственный запрос о представлении:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка;

сведений об отсутствии (наличии) у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию не ранее чем на первое число, но не позднее, чем на последнее число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка.

Работодатель вправе представить указанные в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта документы и сведения по собственной инициативе.

Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов, а также сведений, содержащихся в представленных документах, несет работодатель.

Работодатель:

представляет в центр занятости:

список работников, планируемых к участию в мероприятиях по обучению граждан предпенсионного возраста, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) работника, страхового номера индивидуального лицевого счета, даты рождения, профессии (должности) перед направлением на обучение, наименования профессии (квалификации) после прохождения обучения, места работы после прохождения обучения;

реквизиты счета в кредитной организации для перечисления иного межбюджетного трансферта на оплату стоимости обучения;

гарантийное письмо о сохранении за работником, прошедшим обучение, места работы в течение года (за исключением случая, когда работник увольняется по собственному желанию);

заключает с центром занятости договор о проведении профессионального обучения работников предпенсионного возраста (далее - договор обучения) не позднее 3 рабочих дней, предшествующих началу обучения;

самостоятельно организует обучение в своем специализированном структурном образовательном подразделении (при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности) либо заключает соответствующий договор с образовательной организацией и направляет работников на обучение;

представляет копию договора в центр занятости в течение трех рабочих дней;

по завершении обучения предоставляет в центр занятости документы, подтверждающие расходы работодателя на обучение, а также заверенные надлежащим образом копии приказов о направлении работников на обучение, копии приказов о зачислении на обучение, копии приказов о завершении обучения с приложением заверенных копий документов об образовании и (или) о квалификации, справки о занятости работников после прохождения обучения;

по завершении обучения работников совместно с центром занятости составляет акт выполненных работ.

Центр занятости:

информирует работодателей о возможности участия в мероприятиях по обучению работников предпенсионного возраста за счет иного межбюджетного трансферта;

заключает с работодателем договор обучения;

принимает от работодателя копию договора с образовательной организацией о проведении обучения работников предпенсионного возраста;

осуществляет совместно с работодателем контроль посещаемости работниками курсов обучения;

компенсирует работодателю расходы, произведенные на обучение работников при условии, что обучение проведено полностью и прошедшие

обучение работники сохраняют свою занятость, в следующем порядке: предоставляет аванс в размере 30% от суммы договора о проведении обучения работников предпенсионного возраста;

по завершении обучения принимает от работодателя документы, подтверждающие расходы работодателя на обучение, а также заверенные надлежащим образом копии приказов о направлении работников на обучение, копии приказов о зачислении, копии приказов о завершении обучения с приложением заверенных копий документов об образовании (квалификации), справки, подтверждающей занятость работников после прохождения обучения;

осуществляет окончательный расчет по договору с работодателем;

по окончании обучения работников совместно с работодателем составляет акт выполненных работ;

отслеживает факт сохраняющейся занятости работников, прошедших обучение.

28. Основаниями для принятия решения центром занятости об отказе работодателю в заключении договора обучения являются:

отсутствие сведений о работодателе в Едином государственном реестре юридических лиц;

наличие у работодателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие лицензии у образовательной организации, с которой работодатель заключил договор на обучение;

отсутствие у работодателя лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае подачи заявки на проведение обучения в своем структурном подразделении);

обнаружение недостоверных сведений в представленной заявке.

29. Центр занятости не позднее пяти рабочих дней со дня обращения работодателя с заявкой принимает решение о заключении (отказе в заключении) договора обучения.

30. Письменное уведомление о принятом решении направляется работодателю не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В уведомлении об отказе в заключении договора обучения указываются причины отказа и порядок его обжалования.

31. Решение центра занятости об отказе работодателю в заключении договора обучения может быть обжаловано работодателем в порядке, установленном действующим законодательством.

32. В случае устранения работодателем причин, ставших основанием для принятия решения центром занятости об отказе в заключении договора обучения, за ним сохраняется право на повторное обращение в центр занятости в соответствии с настоящим Порядком.

33. Формы заявления о направлении на обучение ищущих работу граждан, решение о направлении на обучение граждан предпенсионного возраста и типовые договоры по первому и второму механизму обучения утверждаются Уполномоченным органом.

34. Обучение работника и ищущего работу гражданина носит интенсивный и краткосрочный характер. Продолжительность обучения работника и ищущего работу гражданина определяется в зависимости от содержания образовательных программ и составляет не более 3-х месяцев с возможностью, при необходимости, установления перерывов в процессе обучения (между модулями). Срок обучения варьирует от 16 до 500 часов.

35. Предельная стоимость обучения одного работника (ищущего работу гражданина) составляет 68 447,47 рублей за весь срок обучения.

36. Ответственность за нецелевое использование иного межбюджетного трансферта устанавливается действующим законодательством.

37. В случае досрочного прекращения работником или ищущим работу гражданином обучения по собственному желанию или досрочного отчисления из образовательной организации, примененного к ним в качестве дисциплинарного взыскания, работодатель за своего работника, а ищущий работу гражданин за себя возмещает фактически израсходованный на обучение иной межбюджетный трансферт в следующем порядке:

центр занятости в течение 2 рабочих дней после установления факта досрочного прекращения работником или ищущим работу гражданином обучения по собственному желанию или досрочного отчисления из образовательной организации, примененного к ним в качестве дисциплинарного взыскания, направляет работодателю или ищущему работу гражданину требование о возврате иного межбюджетного трансферта, израсходованного на обучение;

работодатель или ищущий работу гражданин производят возврат иного межбюджетного трансферта в полном объеме в течение 5 календарных дней со дня получения от центра занятости требования о возврате иного межбюджетного трансферта;

при нарушении работодателем или ищущим работу гражданином срока возврата иного межбюджетного трансферта или возврата его не в полном объеме центр занятости принимает меры по взысканию указанных средств в доход республиканского бюджета в соответствии с действующим законодательством.

38. Документами, подтверждающими досрочное прекращение работником или ищущим работу гражданином обучения по собственному желанию или досрочного отчисления из образовательной организации, примененного к нему в качестве дисциплинарного взыскания, являются:

заявление о досрочном прекращении обучения по собственному желанию, поданное работником или ищущим работу гражданином в образовательную организацию;

приказ (или выписка из приказа) об отчислении работника или ищущего работу гражданина из образовательной организации.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, предоставляются в центр занятости образовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации образовательной организацией.

39. Центр занятости в течение 2 рабочих дней со дня заключения работодателем договора обучения с образовательной организацией направляет Уполномоченному органу заявку о предоставлении иного межбюджетного трансферта на вышеуказанные цели.

40. Уполномоченный орган на основании заявок центров занятости формирует сводную заявку на осуществление финансового обеспечения и не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявок направляет ее в Министерство финансов Чеченской Республики.

41. Министерство финансов Чеченской Республики в пределах свободного остатка денежных средств на едином счете бюджета, в течение 10 рабочих дней со дня получения сводной заявки, в установленном порядке доводит объемы финансирования до Уполномоченного органа.

42. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления иного межбюджетного трансферта производит его перечисление на счета центров занятости.

43. Центры занятости в течение 3 рабочих дней со дня поступления иного межбюджетного трансферта осуществляют перечисление его на счета работодателей и образовательных организаций, участвующих в мероприятиях по обучению граждан предпенсионного возраста.

44. Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется Федеральной службой по труду и занятости на основании сравнения установленных Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Чеченской Республики и фактически достигнутых Чеченской Республикой по итогам отчетного финансового года значений следующих показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта:

численность работников и ищущих работу граждан, прошедших обучение;

доля сохранивших занятость работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, в численности работников предпенсионного возраста, прошедших обучение, в размере не менее 85 %;

доля занятых на конец отчетного периода в численности граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование;

доля сохранивших занятость работников предпенсионного возраста на конец отчетного периода, прошедших профессиональное обучение или

получивших дополнительное профессиональное образование, в численности работников предпенсионного возраста, прошедших обучение.

45. Центры занятости ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Уполномоченный орган отчет о расходовании иного межбюджетного трансферта.

46. Контроль за соблюдением Уполномоченным органом условий, предусмотренных при предоставлении иного межбюджетного трансферта, осуществляется Федеральной службой по труду и занятости, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

