



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 03.05.2018

г. Грозный

№ 91

Об утверждении Порядка организации и осуществления государственного контроля (надзора) в области семеноводства в Чеченской Республике

В целях реализации Федерального закона от 17 декабря 1997 года № 149-ФЗ «О семеноводстве», Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и постановления Правительства Чеченской Республики от 5 мая 2016 года № 76 «Об утверждении Перечня органов исполнительной власти Чеченской Республики и подведомственных им государственных учреждений, а также их должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) и федерального государственного контроля (надзора) в рамках переданных полномочий Российской Федерации» Правительство Чеченской Республики

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления государственного контроля (надзора) в области семеноводства в Чеченской Республике.

2. Настоящее постановление действует до принятия соответствующего нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, устанавливающего порядок осуществления государственного надзора в области семеноводства уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при осуществлении ими в соответствии с законодательством Российской Федерации государственного надзора в области сельского хозяйства.

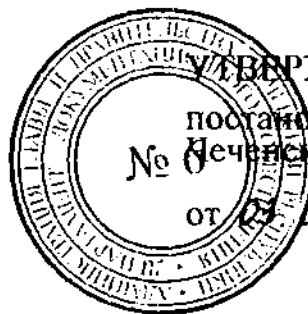
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики Я.С. Закриева.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Чеченской Республики



Р.С.-Х. Эдельгериев



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Чеченской Республики
от 05.05.2018 № 91

ПОРЯДОК организации и осуществления государственного контроля (надзора) в области семеноводства в Чеченской Республике

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 1997 года № 149-ФЗ «О семеноводстве» и регламентирует организацию и осуществление государственного надзора в области семеноводства в организациях, занимающихся производством семян сельскохозяйственных растений.

1.2. Целью государственного надзора в области семеноводства (далее – государственный надзор) является обеспечение выполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями законодательства в области семеноводства.

II. Орган и должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор) в области семеноводства в Чеченской Республике

2.1. Государственный контроль (надзор) в области семеноводства осуществляется Министерством сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство), в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (крестьянских (фермерских) хозяйств), осуществляющих производство семян сельскохозяйственных растений, хранение и использование семян (семенного материала) в селекционных целях, а также их реализацию на предмет соблюдения требований в области семеноводства, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

2.2. Должностные лица Министерства, уполномоченные на осуществление государственного надзора в области семеноводства (далее – должностные лица) при осуществлении своих полномочий должны руководствоваться Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.3. Должностные лица при осуществлении государственного надзора имеют право:

- направлять в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием предоставить необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы, в случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющих в распоряжении Министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований (к запросу прилагается заверенная печатью копия приказа Министра сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министр) о проведении проверки либо его заместителя о проведении документарной проверки);

беспрепятственно посещать организации, занимающиеся семеноводством, и получать от них безвозмездно необходимую информацию; привлекать в установленном порядке экспертов, экспертные организации к проведению мероприятий по контролю;

осуществлять иные предусмотренные федеральными законами права.

2.4. Должностные лица при осуществлении государственного надзора в установленной сфере деятельности обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований законодательства в области семеноводства;

соблюдать законодательство Российской Федерации и Чеченской Республики, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

проводить проверку на основании приказа Министра, о ее проведении в соответствии с ее назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа Министра и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного надзора и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного надзора и муниципального контроля»;

не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, предоставление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

выдавать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению

возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

составлять по результатам проверок, непосредственно после ее завершения, акты проверки в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и один экземпляр акта с копиями приложений вручить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении.

2.5. Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного надзора, определяется Правительством Чеченской Республики.

III. Порядок осуществления государственного надзора в области семеноводства в Чеченской Республике

3.1. Проведение государственного надзора осуществляется в виде плановых проверок в соответствии с ежегодно утверждаемым Министром планом, а также внеплановых проверок с соблюдением прав и законных интересов юридических лиц и граждан.

3.2. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарных и (или) выездных проверок в порядке, установленном статьями 11-12 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного надзора и муниципального контроля».

3.3. Выездные внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного надзора и муниципального контроля», проводятся после согласования в установленном порядке с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности указанных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.4. Документы, составляемые при проведении мероприятий по государственному надзору, составляются по форме установленной Министерством экономического развития Российской Федерации.

3.5. Мероприятия по государственному надзору с соблюдением требований Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.6. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны представлять должностным лицам проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

3.7. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при осуществлении должностными лицами государственного надзора в области семеноводства определяются административным регламентом, утверждаемым в установленном порядке Министерством.

IV. Заключительные положения

4.1. Ответственность должностных лиц при проведении проверки.

4.1.1. Должностные лица в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Министерство осуществляет контроль за исполнением должностными лицами служебных обязанностей, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

4.1.3. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер Министерство обязано сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

4.2. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного надзора.

4.2.1. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного надзора осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Заявление об обжаловании действий (бездействия) Министерства, либо его должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2.3. Нормативные правовые акты Министерства, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

