



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.03.2017

г. Грозный

№ 49

Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений, осуществляющих материально-техническое обеспечение деятельности государственных органов Чеченской Республики

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях упорядочения оплаты труда работников государственных казенных учреждений по обеспечению деятельности органов государственной власти Чеченской Республики Правительство Чеченской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений, осуществляющих материально-техническое обеспечение деятельности государственных органов Чеченской Республики.

2. Установить, что увеличение (индексация) должностных окладов работников государственных казенных учреждений, осуществляющих материально-техническое обеспечение деятельности государственных органов Чеченской Республики, осуществляется в размерах и в сроки, предусмотренные для увеличения (индексации) окладов месячного денежного содержания лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Чеченской Республики.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Чеченской Республики от 6 мая 2014 года № 66 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению делами Главы и Правительства Чеченской Республики»;

постановление Правительства Чеченской Республики от 30 марта 2015 года № 57 «О внесении изменений в постановление Правительства Чеченской Республики от 6 мая 2014 года № 66».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики Я.С. Закриева.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Чеченской Республики № 6



Р.С.-Х. Эдельгериев



УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Правительства
Чеченской Республики
от 03.2017 № 49

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственных казенных учреждений, осуществляющих материально-техническое обеспечение деятельности государственных органов Чеченской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливает систему оплаты труда в государственных казенных учреждениях, осуществляющих материально-техническое обеспечение деятельности государственных органов Чеченской Республики (далее – Учреждение).

1.2. Используемое для целей настоящего Положения понятие «государственные органы Чеченской Республики» включает:
органы исполнительной власти Чеченской Республики;
иные государственные органы Чеченской Республики.

2. Основные условия оплаты труда

2.1. Система оплаты труда работников Учреждения включает:
должностные оклады;
ежемесячные выплаты;
дополнительные выплаты.

2.2. Размеры должностных окладов, применяемые для определения месячного фонда оплаты труда работников Учреждения, определены по наименованиям должностей согласно приложению к настоящему Положению и отвечают требованиям, установленным постановлением Правительства Чеченской Республики от 7 февраля 2017 года № 11 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных учреждений Чеченской Республики, государственных унитарных предприятий Чеченской Республики».

3. Порядок установления ежемесячных и дополнительных выплат

3.1. Работникам Учреждения производятся ежемесячные и дополнительные выплаты.

3.2. Ежемесячные выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливаются в размере от 60 до 100 процентов должностного оклада.

Основными критериями установления ежемесячной выплаты за

сложность, напряженность и высокие достижения в труде являются: особая сложность работы и ответственность за ее выполнение; высокая результативность и оперативность выполняемой работы; проявление инициативы и творческий подход к делу.

Решение об установлении ежемесячной выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в труде к должностному окладу и ее размере принимается руководителем Учреждения персонально в отношении конкретного работника.

По решению руководителя Учреждения ежемесячная выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе работнику может быть повышена, снижена или отменена при несоответствии вышеуказанным критериям или нарушении трудовой дисциплины.

Основанием для установления, изменения размера или прекращения ежемесячной выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в труде работникам является правовой акт руководителя Учреждения.

Применение ежемесячной выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в труде к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных ежемесячных и дополнительных выплат, установленных в процентном отношении к должностному окладу.

Ежемесячная выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в труде обеспечивается бюджетными ассигнованиями, предусмотренными в пределах фонда оплаты труда работников.

3.3. Ежемесячные выплаты за выслугу лет устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу работника Учреждения.

Ежемесячная выплата за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа работы, дающего право на назначение выплаты за выслугу лет, в следующих размерах:

стаж работы	в процентах к должностному окладу
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

При совмещении профессий (должностей) или выполнении обязанностей временно отсутствующего работника ежемесячная выплата за выслугу лет начисляется к должностному окладу по основной работе.

Ежемесячная выплата за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение ежемесячной выплаты за выслугу лет или изменение ее размера.

Если у работника право на назначение ежемесячной выплаты за выслугу лет или изменение ее размера наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата производится после окончания отпуска,

временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение ежемесячной выплаты за выслугу лет или изменение ее размера наступило в период переподготовки или повышения квалификации с отрывом от работы и других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ежемесячная выплата за выслугу лет работнику устанавливается с момента наступления такого права, и осуществляется соответствующий перерасчет среднего заработка.

Ежемесячная выплата за выслугу лет не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных ежемесячных и дополнительных выплат, установленных в процентном отношении к должностному окладу.

Ежемесячная выплата за выслугу лет является обязательной выплатой стимулирующего характера и обеспечивается бюджетными ассигнованиями, предусмотренными фондом оплаты труда работников.

3.4. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается в размере и порядке, определяемыми нормативным правовым актом Чеченской Республики в соответствии с федеральным законодательством.

3.5. Ежемесячное денежное поощрение в размере одного должностного оклада производится за фактически отработанное время.

Основными критериями для установления ежемесячного денежного поощрения являются успешное, добросовестное и ответственное исполнение работником своих должностных обязанностей.

Ежемесячное денежное поощрение обеспечивается бюджетными ассигнованиями, предусмотренными фондом оплаты труда работников.

3.6. Ежемесячные премиальные выплаты в размере до 25% к должностному окладу.

3.7. Премиальные выплаты по итогам работы за определенный период выплачиваются при наличии экономии фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.

Критериями для установления и определения размера премиальных выплат по итогам работы за определенный период являются:

добросовестное исполнение работниками своих обязанностей в соответствующем периоде;

личный вклад в обеспечение рабочего процесса и решение поставленных перед Учреждением задач;

отсутствие дисциплинарных взысканий.

3.8. Порядок и условия установления ежемесячных премиальных выплат и премиальных выплат по итогам работы за определенный период устанавливаются локальным нормативным правовым актом Учреждения.

3.9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год выплачивается в размере 2-х должностных окладов.

3.10. Материальная помощь выплачивается за счет средств фонда оплаты труда работников Учреждений ежемесячно в размере 16,6% от должностного оклада.

3.11. За счет экономии фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь в связи с тяжелым материальным или семейным положением. Порядок и условия оказания материальной помощи устанавливаются локальным нормативным правовым актом Учреждения.

4. Порядок определения фонда оплаты труда при расчете на год

При формировании фонда оплаты труда работников Учреждений сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячных выплат за сложность, напряженность и высокие достижения в труде и ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 10 должностных окладов;

б) ежемесячных выплат к должностному окладу за выслугу лет - в размере 2 должностных окладов;

в) ежемесячных премиальных выплат - в размере 3 должностных окладов;

г) ежемесячного денежного поощрения - в размере 12 должностных окладов;

д) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;

е) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов.

Приложение

к Положению об оплате труда работников государственных казенных учреждений, осуществляющих материально-техническое обеспечение деятельности государственных органов Чеченской Республики

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников государственных казенных учреждений, осуществляющих материально-техническое обеспечение деятельности государственных органов Чеченской Республики

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
Руководитель (директор, начальник) Учреждения	13 506
Заместитель руководителя (заместитель директора, начальника) Учреждения	10 736
Начальник отдела	9 550
Заместитель начальника отдела	7 864
Главный консультант 1	8411
Консультант	7 613
Главный специалист	6 561
Ведущий специалист	5 800
Старший специалист 1 разряда	5 200



1 Должность вводится в государственных казенных учреждениях, подведомственных Управлению делами Главы и Правительства Чеченской Республики.