



Министерство экономического развития Республики Хакасия

ПРИКАЗ

05.12.2023

№ 050-235-П

г. Абакан

**Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Республики Хакасия к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Республики Хакасия к совершению коррупционных правонарушений.
2. Признать утратившим силу «Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих Министерства экономики Республики Хакасия к совершению коррупционных правонарушений», утвержденный 15.03.2010 Министром экономики Республики Хакасия Т.В. Псаревой.

Исполняющий обязанности  
Министра экономического развития  
Республики Хакасия

Р.В. Ковтун

Зарегистрирован Министерством по делам  
юстиции и региональной безопасности  
Республики Хакасия в регистре № 4  
Регистратор Ларкина УИ  
от 16 01 2024

Утвержден  
приказом Министерства  
экономического развития  
Республики Хакасия  
от 15.12.2008 № 050-235-н

**Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах  
обращения в целях склонения государственных гражданских служащих  
Министерства экономического развития Республики Хакасия  
к совершению коррупционных правонарушений и перечень сведений  
содержащихся в уведомлениях**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями) и устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими (далее – гражданский служащий) Министерства экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство) Министра экономического развития Республики Хакасия (далее – Министр) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о факте обращения в целях склонения гражданского служащего Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление), порядок регистрации уведомлений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

2. В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» гражданские служащие обязаны уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. Гражданский служащий, в случае обращения к нему какого-либо лица в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, обязан не позднее чем на следующий день с момента такого обращения, письменно уведомить об этом Министра. Уведомление оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В случае поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в выходной или нерабочий праздничный день гражданский служащий обязан уведомить об этом в следующий за ним первый рабочий день.

В случае нахождения гражданского служащего в отпуске, служебной командировке или отсутствия в связи с нетрудоспособностью обязанность по представлению уведомления возникает в первый рабочий день после возвращения из командировки и (или) выхода на работу.

В иных случаях, если гражданский служащий не имеет возможности уведомить Министра о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения в указанные сроки, по причине, не зависящей от гражданского служащего, уведомление представляется им незамедлительно после ее устранения.

4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении:

а) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон гражданского служащего, направившего уведомление;

б) описание обстоятельств, при которых лицо обратилось к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (в том числе дата, место, время, другие условия);

в) сведения о предполагаемых коррупционных правонарушениях, к совершению которых склонялся гражданский служащий;

г) сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющем к коррупционному правонарушению;

д) информация о способе и обстоятельствах склонения к коррупционному правонарушению, а также об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

е) дата составления уведомления;

ж) подпись гражданского служащего, направившего уведомление.

5. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

6. При уведомлении гражданским служащим органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения он указывает об этом в уведомлении либо дополнительно.

7. Уведомление подается на имя Министра. Прием, учет и регистрацию уведомлений ведет ответственное лицо сектора государственной службы, кадров и мобилизационной работы департамента контрольно-правовой и кадровой работы Министерства (далее – ответственное лицо Сектора).

8. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал).

Форма журнала приведена в приложении 2 к настоящему Порядку. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и заверен печатью Министерства.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему под роспись в журнале в день регистрации, либо направляется по почте не позднее трех рабочих дней со дня регистрации с уведомлением о вручении.

Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также отказ в выдаче копии такого уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

9. Поступившее уведомление в день его регистрации в журнале передается Министру для рассмотрения и принятия им решения о проведении проверки содержащихся в нем сведений (далее – проверка сведений).

10. Решение о проверке сведений принимается Министром в течение трех рабочих дней с даты поступления уведомления.

11. Проверка сведений осуществляется ответственным лицом Сектора по решению Министра в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления. Срок проверки может быть продлен до одного месяца по решению Министра.

12. В ходе проверки сведений устанавливается наличие или отсутствие признаков состава правонарушения.

При проведении проверки сведений у гражданского служащего, к которому обратились какие-либо лица в целях склонения его к совершению коррупционных

правонарушений, могут быть истребованы дополнительные объяснения или дополнительная информация об этих лицах, а также о действиях гражданского служащего в связи с поступившим к нему обращением.

13. По итогам проверки ответственным лицом Сектора готовится и представляется Министру письменное заключение с обосновывающими данными об установлении наличия или отсутствия признаков состава правонарушения, предложением для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы и предложением мер профилактического характера, направленных на предупреждение подобных коррупционных правонарушений.

14. Министр в течение трех рабочих дней с даты поступления заключения принимает решение о передаче материалов проверки в правоохранительные органы или об отсутствии оснований для передачи материалов проверки в правоохранительные органы.

15. Ответственное лицо Сектора в течение трех рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, сообщает государственному гражданскому служащему, подавшему уведомление, о решении, принятом представителем нанимателя.

16. В случае принятия решения о передаче материалов проверки в правоохранительные органы ответственным лицом Сектора не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, направляет уведомление с прилагаемыми к нему материалами в правоохранительные органы.

## Приложение 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Республики Хакасия к совершению коррупционных правонарушений и перечень сведений содержащихся в уведомлении

(форма)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. представителя нанимателя)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность гражданского служащего в родительном падеже, место жительства, телефон)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Республики Хакасия к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
 (описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)  
 \_\_\_\_\_  
 (дата, место, время, другие условия)
2. \_\_\_\_\_  
 (сведения о предполагаемых коррупционных правонарушениях, к совершению которых склонялся гражданский служащий)
3. \_\_\_\_\_  
 (сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)
4. \_\_\_\_\_  
 (способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

«    »

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы и фамилия)

