



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ  
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12 2024 г. № 836  
г. Абакан

Об утверждении Порядка предоставления и расчета ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия и Нормативов обеспечения ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на весь период обучения на территории Республики Хакасия

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», во исполнение Закона Республики Хакасия от 02.10.2008 № 43-ЗРХ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Республике Хакасия» Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Порядок предоставления и расчета ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия (приложение 1);

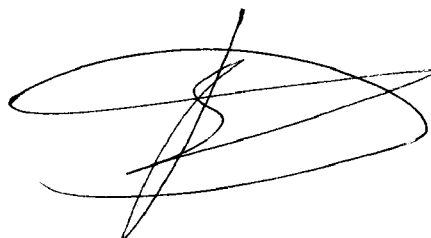
Нормативы обеспечения ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на весь период обучения на территории Республики Хакасия (приложение 2).

2. Определить Министерство труда и социальной защиты Республики Хакасия уполномоченным исполнительным органом Республики Хакасия на

предоставление ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

Глава Республики Хакасия –  
Председатель Правительства  
Республики Хакасия



В. Коновалов

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Правительства Республики Хакасия «Об утверждении Порядка предоставления и расчета ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия и Нормативов обеспечения ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на весь период обучения на территории Республики Хакасия»

**ПОРЯДОК**

предоставления и расчета ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и расчета ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на весь период обучения на территории Республики Хакасия (далее – ежегодная денежная выплата, нормативы), установленной пунктом 4 части 2 статьи 2 Закона Республики Хакасия от 02.10.2008 № 43-ЗРХ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Республике Хакасия» (далее – Закон № 43-ЗРХ).

1.2. Понятие многодетной семьи, используемое в настоящем Порядке, применяется в том же значении, что и в Указе Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей».

1.3. Право на получение ежегодной денежной выплаты имеет один из родителей (усыновителей, опекунов (попечителей), приемных родителей) по их выбору, единственный родитель (усыновитель, опекун (попечитель), приемный родитель) многодетной семьи, являющийся гражданином Российской Федерации и проживающий на территории Республики Хакасия (далее – заявитель), на каждого ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации, имеющего

гражданство Российской Федерации и проживающего на территории Республики Хакасия, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Республике Хакасия на год обращения за назначением указанной выплаты.

1.4. Размер ежегодной денежной выплаты определяется в соответствии с нормативами, установленными Правительством Республики Хакасия.

1.5. Размер ежегодной денежной выплаты рассчитывается по следующей формуле:

$$B = (c_{im} \times n_i) \times r,$$

где:

$i$  – наименование товара;

$c_{im}$  – средняя стоимость товаров, предназначенных для мальчика (девочки), в количестве семи штук согласно нормативам;

$n_i$  – количество детей в многодетной семье, в отношении которых должна быть предоставлена ежегодная денежная выплата;

$r$  – средний коэффициент стоимости товаров, определенный с учетом срока их носки, службы:

$$r = 0,5,$$

1.6. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), несовершеннолетние дети, в том числе находящиеся под опекой (попечительством) заявителя и его дети (дети супруга (супруги)) в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения.

1.7. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

1) лица, лишённые родительских прав (ограниченные в родительских правах) в отношении ребенка (детей), на которого подается заявление о назначении ежегодной денежной выплаты;

2) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением временного (на период реабилитации) пребывания ребенка-инвалида в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме на условиях полного государственного обеспечения);

3) лица, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

4) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

5) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

6) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

7) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

8) лица, находящиеся в розыске;

9) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной

организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

## 2. Порядок расчета среднедушевого дохода семьи

2.1. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

1) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) – налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

2) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Хакасия, актами (решениями) органов местного самоуправления;

3) стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

4) сумма полученных алиментов;

5) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

6) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

7) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или

общественных обязанностей;

8) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

9) доходы в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;

10) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства);

11) налогооблагаемые доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

12) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

13) доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

14) ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

15) единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности Российской Федерации, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

16) доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации;

17) доходы, полученные в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

2.2. Среднедушевой доход семьи для назначения ежегодной денежной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении ежегодной денежной выплаты (далее – расчетный период), путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

2.3. Доходы учитываются в доходах семьи в месяце их фактического получения, который приходится на расчетный период.

Доходы, полученные в виде дивидендов, процентов и иных доходов, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации, процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках, доходов от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой (за исключением грантов, субсидий и других поступлений,

имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства), доходов от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества и доходов по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам учитываются как одна двенадцатая суммы дохода, полученного в течение налогового периода, умноженная на количество месяцев, вошедших в расчетный период.

2.4. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на последнее число третьего месяца расчетного периода.

2.6. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

1) предусмотренные настоящим Порядком ежегодные денежные выплаты, произведенные за прошлые периоды в отношении ребенка, на которого подается заявление о назначении ежегодной денежной выплаты;

2) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

3) ежемесячные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;

4) суммы пособий и иных аналогичных выплат, а также алиментов на ребенка, который на день подачи заявления о предоставлении ежегодной денежной выплаты достиг возраста 18 лет;

5) единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;

6) государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат, за исключением социальных доплат к пенсии;

7) средства материнского (семейного) капитала, предусмотренного Федеральным законом от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», направленные на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, либо строительство (реконструкцию), компенсацию затрат на строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, либо реконструкцию, компенсацию затрат на реконструкцию дома блокированной застройки, а также средства регионального материнского (семейного) капитала;

8) сумма возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления

налоговых вычетов по окончании налогового периода;

9) социальное пособие на погребение, установленное Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

10) компенсация за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, которые должны быть предоставлены инвалиду в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также ежегодная денежная компенсация расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

### 3. Порядок подачи и рассмотрения заявления о предоставлении ежегодной денежной выплаты

3.1. Ежегодная денежная выплата назначается Государственным казенным учреждением Республики Хакасия «Управление социальной поддержки населения» (далее – ГКУ РХ «УСПН») через свои отделения по месту жительства или по месту пребывания гражданина на основании заявления о предоставлении ежегодной денежной выплаты на ребенка (детей) из многодетной семьи, обучающегося (обучающихся) в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия (далее – заявление) (приложение 1).

3.2. Заявление подается в ГКУ РХ «УСПН» по месту жительства или по месту пребывания заявителя в период с 1 августа по 30 ноября текущего года:

1) лично;

2) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;

3) через Государственное автономное учреждение Республики Хакасия «Многофункциональный центр организации централизованного предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Хакасия» (далее – многофункциональный центр);

4) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

3.3. Заявление должно содержать письменное согласие на проверку представленных заявителем сведений.

3.4. Для назначения ежегодной денежной выплаты необходимы следующие документы (сведения):

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении), а также ребенка (детей) старше 14 лет, указанного(ых) в заявлении;

2) документ (сведения) Федеральной налоговой службы из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении всех детей и наличии у них гражданства Российской Федерации.

Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства должны быть легализованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации. К документам, оформленным на иностранных языках,



должны быть приложены их нотариально заверенные переводы на русский язык;

3) сведения (документы) из общеобразовательной организации о получении общего образования в данной организации (для учащегося общеобразовательной организации), а также сведения (документы) об обучении ребенка (детей) в возрасте до 23 лет в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

4) сведения Министерства внутренних дел Российской Федерации о месте жительства или пребывания на территории Республики Хакасия заявителя, а также ребенка (детей), указанного(ых) в заявлении, обучающегося(ихся) в общеобразовательной(ых) организации(ях), на которого(ых) предоставляется ежегодная денежная выплата.

В случае отсутствия информации о месте жительства или пребывания на территории Республики Хакасия заявителя и его детей заявитель представляет иные документы, подтверждающие факт проживания (пребывания) на территории Республики Хакасия (решение суда об установлении факта проживания на территории Республики Хакасия, договор найма жилого помещения, договор безвозмездного пользования жилым помещением, заключенные в соответствии с законодательством Российской Федерации);

5) информация, представленная уполномоченными органами по месту жительства или пребывания заявителя, о неполучении им иной аналогичной ежегодной денежной выплаты многодетным семьям (в случае подачи заявления в ГКУ РХ «УСПН» при наличии у заявителя документов, подтверждающих его постоянное проживание за пределами Республики Хакасия) или соответствующие сведения из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

6) сведения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об отсутствии факта лишения (ограничения) родительских прав, отобрания ребенка (детей) при непосредственной угрозе его (их) жизни или здоровью на дату обращения за получением ежегодной денежной выплаты;

7) сведения о ненахождении ребенка (детей) на полном государственном обеспечении, запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия в организациях, в которых дети находятся на полном государственном обеспечении (за исключением временного (на период реабилитации) пребывания ребенка-инвалида в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме на условиях полного государственного обеспечения);

8) сведения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства);

9) документы о доходах всех членов семьи за последние три месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления.

3.5. Документы (сведения), необходимые для назначения ежегодной денежной выплаты представляются заявителем или запрашиваются ГКУ РХ «УСПН» в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Заявление и документы, предусмотренные подпунктом 1, абзацем вторым подпункта 2, абзацем вторым подпункта 4 пункта 3.4 настоящего Порядка, представляются заявителем.

Документы, указанные в подпункте 1, абзаце первом подпункта 2,

подпункте 3, абзаце первом подпункта 4, подпунктах 6–9 пункта 3.4 настоящего Порядка, отделения ГКУ РХ «УСПН» запрашивают в порядке межведомственного электронного взаимодействия в течение двух рабочих дней с момента поступления заявления и прилагаемых к нему документов самостоятельно.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в отделение ГКУ РХ «УСПН» сведения, указанные в абзаце первом подпункта 2, подпункте 3, абзаце первом подпункта 4, подпунктах 6–9 пункта 3.4 настоящего Порядка, в виде копий документов и их подлинников для сличения.

3.6. Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

В случае если заявление подано с использованием Единого портала, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления представляет в отделение ГКУ РХ «УСПН» документы (сведения), предусмотренные в подпункте 1, абзаце втором подпункта 2, абзаце втором подпункта 4 пункта 3.4 настоящего Порядка.

3.7. При принятии решения о назначении ежегодной денежной выплаты ГКУ РХ «УСПН» делает выписку из электронной базы данных программного комплекса «Адресная социальная помощь» для подтверждения наличия у семьи заявителя статуса многодетной семьи.

ГКУ РХ «УСПН» вправе проверять достоверность документов (сведений), указанных в заявлении и (или) представленных заявителем, а также документы (сведения), подтверждающие сведения о доходах. В этих целях ГКУ РХ «УСПН» вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, в распоряжении которых в соответствии с их полномочиями (видами деятельности) имеются соответствующие сведения.

3.8. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации отделение ГКУ РХ «УСПН» возвращает такие заявление и (или) документы заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке и (или) представлению.

В этом случае срок принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты приостанавливается на пять рабочих дней со дня получения заявителем возвращенного заявления.

Заявитель представляет доработанные заявление и (или) документы (сведения) в течение пяти рабочих дней со дня получения от отделения ГКУ РХ «УСПН» возвращенного заявления.

Срок принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты возобновляется со дня поступления в отделение ГКУ РХ «УСПН» доработанного заявления и (или) документов (сведений).

3.9. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты принимает отделение ГКУ РХ «УСПН» в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления. Срок принятия решения о предоставлении либо об

отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты гражданину направляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, письменное уведомление с указанием причины отказа по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.11. Решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты оформляются ГКУ РХ «УСПН» согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.12. Основаниями для отказа в предоставлении ежегодной денежной выплаты являются:

многодетная семья имеет среднедушевой доход семьи выше величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Республике Хакасия на год обращения за назначением указанной выплаты;

несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на ежегодную денежную выплату;

непредставление документов, предусмотренных в подпункте 1, абзаце втором подпункта 2, абзаце втором подпункта 4 пункта 3.4 настоящего Порядка, а также непредставление документов в срок, предусмотренный абзацем вторым пункта 3.6 настоящего Порядка;

представление заявителем недостоверной и (или) неполной информации, содержащейся в представленных заявлении и документах (сведениях) после их возврата ему на доработку в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

непредставление заявителем в течение пяти рабочих дней доработанных заявления и (или) документов (сведений) после возвращения заявления и (или) документов (сведений) на доработку в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

отсутствие постоянного места жительства или временного места пребывания на территории Республики Хакасия заявителя, ребенка(детей), указанного(ых) в заявлении, обучающегося(ихся) в общеобразовательной(ых) организации(ях), в отношении которых подано заявление о предоставлении ежегодной денежной выплаты;

обращение с заявлением о предоставлении ежегодной денежной выплаты с нарушением срока, установленного абзацем первым пункта 3.2 настоящего Порядка;

установление факта получения ежегодной денежной выплаты за соответствующий календарный год на ребенка (детей), указанного(ых) в заявлении (в том числе в другом субъекте Российской Федерации, а также по заявлению другого заявителя);

установление факта лишения родительских прав заявителя в отношении ребенка (детей), на которого(ых) подано заявление;

установление факта ограничения в родительских правах заявителя в отношении ребенка (детей), на которого(ых) подано заявление;

установление факта нахождения ребенка (детей) на полном государственном обеспечении, за исключением временного (на период реабилитации) пребывания ребенка-инвалида в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме на условиях полного государственного обеспечения;

государственная регистрация смерти ребенка (детей), в отношении которого(ых) было подано заявление.

3.13. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется ГКУ РХ «УСПН» путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый им в кредитной организации.

3.14. Финансирование ежегодной денежной выплаты осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия.

3.15. ГКУ РХ «УСПН» в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о предоставлении ежегодной денежной выплаты, составляет заявку о потребности в финансовых средствах и представляет ее в Министерство труда и социальной защиты Республики Хакасия (далее – Минтруд Хакасии).

Минтруд Хакасии на основании заявки о потребности в финансовых средствах на осуществление ежегодной денежной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня ее получения направляет сводную заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Хакасия.

Министерство финансов Республики Хакасия на основании заявки Минтруда Хакасии не позднее 60 рабочих дней со дня получения сводной заявки на финансирование направляет денежные средства, предусмотренные на осуществление ежегодной денежной выплаты, Минтроду Хакасии.

Минтруд Хакасии в течение трех рабочих дней после получения денежных средств направляет их в ГКУ РХ «УСПН».

Предоставление ежегодной денежной выплаты осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления денежных средств на расчетный счет ГКУ РХ «УСПН» путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

3.16. Ежегодная денежная выплата, полученная вследствие представления заявителем документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, сокрытия данных, влияющих на право получения заявителем ежегодной денежной выплаты, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия не позднее 30 дней со дня выявления факта представления недостоверной информации.

ГКУ РХ «УСПН» в течение трех рабочих дней со дня выявления факта представления недостоверной информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет заявителю соответствующее уведомление по форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку, в письменном виде и/или электронном виде в личный кабинет заявителя на Единый портал, на адрес электронной почты или на его почтовый адрес.

В случае отказа получателя от возврата денежных средств задолженность взыскивается с него в судебном порядке.

Приложение 1  
к Порядку предоставления и расчета  
ежегодной денежной выплаты на ребенка  
из многодетной семьи, обучающегося  
в общеобразовательной организации,  
в соответствии с установленными  
Правительством Республики Хакасия  
нормативами в целях обеспечения одеждой  
для посещения учебных занятий, а также  
спортивной формой на территории  
Республики Хакасия

В государственное казенное учреждение  
Республики Хакасия «Управление  
социальной поддержки населения»

от \_\_\_\_\_

#### Заявление

о предоставлении ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи,  
обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии  
с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях  
обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой  
на территории Республики Хакасия

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя полностью)  
Документ \_\_\_\_\_ серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (орган, выдавший документ)

проживающий (проживающая) по адресу: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_ Электронная почта: \_\_\_\_\_

Прошу выплатить мне ежегодную денежную выплату на ребенка (детей):

№	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения
1		
2		
3		
4		

Представляю следующие документы:

№	Наименование документа
1	
2	
3	

Прошу перечислить ежегодную денежную выплату переводом на счет \_\_\_\_\_,  
открытый в кредитной организации \_\_\_\_\_ и о принятом решении сообщить:

письменно по адресу, указанному в настоящем заявлении;  
 в электронной форме на Единый портал.  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись, Ф. И. О. заявителя)

Предупрежден об ответственности за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для назначения ежегодной денежной выплаты. Выражаю согласие на проведение проверки представленных мной сведений и документов.

Настоящим заявлением выражаю согласие отделению по \_\_\_\_\_ Государственного казенного учреждения Республики Хакасия «Управление социальной поддержки населения» на обработку содержащихся в заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование в целях получения государственных услуг.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись, Ф. И. О. заявителя)

#### Приложение 2

к Порядку предоставления и расчета ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия

#### Решение

о предоставлении (об отказе в предоставлении) ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Государственное казенное учреждение Республики Хакасия «Управление социальной защиты населения» на основании заявления от \_\_\_\_\_ назначает ежегодную денежную выплату на обеспечение одеждой обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей в размере \_\_\_\_\_ рублей на ребенка (детей):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

отказывает в назначении ежегодной денежной выплаты на обеспечение одеждой обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей на ребенка (детей) в связи с \_\_\_\_\_

(причина отказа в предоставлении со ссылкой на действующее законодательство)

заявителю \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

Начальник отделения Ф. И. О.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Специалист

Ф. И. О.

(подпись)

М. П.

### Приложение 3

к Порядку предоставления и расчета ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты)

### Уведомление

об отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ по заявлению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Государственное казенное учреждение Республики Хакасия «Управление социальной защиты населения» в соответствии с Порядком предоставления и расчета ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия, утвержденным постановлением Правительства Республики Хакасия

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, принято решение об отказе в предоставлении Вам ежегодной денежной выплаты в соответствии с решением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в связи с:

- 1) многодетная семья имеет среднедушевой доход семьи выше величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Республике Хакасия на год обращения за назначением указанной выплаты;
- 2) несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на ежегодную денежную выплату;
- 3) один или оба родителя (усыновителя, опекуна (попечителя), приемных родителя), их дети не являются гражданами Российской Федерации;
- 4) непредставление документов, предусмотренных в подпункте 1, абзаце втором подпункта 2, абзаце втором подпункта 4 пункта 3.4 настоящего Порядка, а также непредставление документов в срок, предусмотренный абзацем вторым пункта 3.6 настоящего Порядка;
- 5) представление заявителем недостоверной и (или) неполной информации, содержащейся в представленных заявлении и документах (сведениях) после их доработки в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка
- 6) непредставление заявителем в течение 5 рабочих дней заявления и (или) документов (сведений) после возвращения заявления и (или) документов (сведений) на доработку в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;
- 7) отсутствие постоянного места жительства или временного места пребывания на территории Республики Хакасия заявителя, ребенка(детей), указанного(ых) в заявлении, обучающегося(ихся) в общеобразовательной(ых) организации(ях), на которого(ых) предоставляется ежегодная денежная выплата;
- 8) обращение с заявлением о предоставлении ежегодной денежной выплаты с нарушением срока, установленного пунктом 3.2 настоящего Порядка;
- 9) установление факта получения ежегодной денежной выплаты за соответствующий календарный год на ребенка(детей), указанного(ых) в заявлении (в том числе в другом субъекте Российской Федерации, а также по заявлению другого заявителя);
- 10) установление факта лишения родительских прав заявителя в отношении ребенка (детей), на которого(ых) подано заявление;
- 11) установление факта ограничения в родительских правах заявителя в отношении ребенка (детей), на которого(ых) подано заявление;
- 12) установление факта нахождения ребенка(детей) на полном государственном обеспечении, за исключением временного (на период реабилитации) пребывания ребенка-инвалида в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме на условиях полного государственного обеспечения;
- 13) государственная регистрация смерти ребенка (детей), в отношении которого(ых) было подано заявление.

Уполномоченное лицо

М. П. \_\_\_\_\_

Примечание: решения, действия (бездействие) уполномоченного учреждения, должностных лиц уполномоченного учреждения могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 4  
к Порядку предоставления и расчета ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия

Уведомление

об излишне выплаченной сумме ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия

№ \_\_\_\_\_

Государственное казенное учреждение Республики Хакасия «Управление социальной защиты населения» (далее – ГКУ РХ «УСПН») принято решение об отмене решения о предоставлении Вам (Вашей семье) ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия в размере \_\_\_\_\_ рублей в связи с \_\_\_\_\_.

Просим вернуть излишне выплаченную сумму ежегодной денежной выплаты в размере \_\_\_\_\_ рублей в республиканский бюджет Республики Хакасия в срок до \_\_\_\_\_.

В случае невозврата денежных средств в указанный срок уполномоченный орган будет вынужден обратиться в суд с исковым заявлением о принудительном взыскании с Вас денежных средств, полученных из республиканского бюджета Республики Хакасия.

Реквизиты для возврата ежегодной денежной выплаты:

Дата

М. П.

(подпись руководителя ГКУ РХ «УСПН»)

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Республики Хакасия «Об утверждении Порядка предоставления и расчета ежегодной денежной выплаты на ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, в соответствии с установленными Правительством Республики Хакасия нормативами в целях обеспечения одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на территории Республики Хакасия и Нормативов обеспечения ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на весь период обучения на территории Республики Хакасия»

## НОРМАТИВЫ

обеспечения ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации, одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на весь период обучения на территории Республики Хакасия

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество в календарный год	Срок носки, службы (лет)	Средняя стоимость одной единицы товара, рублей
1	2	3	4	5	6
1	Костюм шерстяной для школы для мальчика	шт.	1	2	5 000
2	Рубашка школьная хлопчатобумажная для мальчика (белая и цветная)	шт.	2	1	1 000
3	Костюм шерстяной для школы для девочки (платье, сарафан)	шт.	1	2	5 000
4	Блузка школьная для девочки (белая и цветная)	шт.	2	1	1 000
5	Свитер (джерпер) шерстяной	шт.	1	2	2 500
6	Костюм спортивный	к-т	1	2	3 000
7	Футболка детская	шт.	1	1	1 000
8	Кеды для занятий спортом	пар	1	2	2 000
9	Туфли	пар	1	2	4 500