



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06. 2024 г. № 383
г. Абакан

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Хакасия

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 12.05.2014 № 214 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии Некоммерческой организации «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» и Правил предоставления государственной поддержки товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Хакасия» («Вестник Хакасии», 2014, № 29; 2018, № 91; 2022, № 59; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 23.03.2016, № 1900201603230001; 15.04.2020, № 1900202004150005; 18.09.2021, № 1900202109180001; 22.12.2022, № 1900202212220010; 11.04.2023, № 1900202304110002) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями)» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении

общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

2) приложения 1–2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Республики Хакасия «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии Некоммерческой организации «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» и Правил предоставления государственной поддержки товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Хакасия»

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидии
Некоммерческой организации «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Хакасия

1. Общие положения

1.1. Государственная поддержка на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах предоставляется в форме субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в том числе сформированных за счет средств, поступивших от Государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется с целью реализации региональной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Хакасия (2014–2050 годы)», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 14.03.2014 № 102 (далее – региональная программа), на оказание государственной поддержки проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Хакасия, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Хакасия (далее – Министерство), которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.4. Субсидия предоставляется Министерством указанной в законе Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год и плановый период в качестве получателя субсидии Некоммерческой организации «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» (далее – получатель субсидии) в соответствии с региональной программой в пределах объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству в республиканском бюджете Республики Хакасия на соответствующий финансовый год и на плановый период на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора (далее – финансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах).

1.6. Предоставление субсидии осуществляется для финансирования услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы (далее – мероприятия).

Финансированию за счет средств субсидии в первоочередном порядке подлежат мероприятия, выполненные и неоплаченные в предшествующие текущему финансовому году периоды.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, и на Официальном портале исполнительных органов Республики Хакасия (www.r-19.ru).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

получатель субсидии не должен иметь просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом,

в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и иное косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете получателя субсидии должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

получатель субсидии не должен являться получателем средств из республиканского бюджета Республики Хакасия на основании иных нормативных правовых актов Республики Хакасия, направленных на цель, установленную пунктом 1.2 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

2.2. Для получения финансовой поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством, с приложением следующих документов:

реестр многоквартирных домов, в которых планируется проведение капитального ремонта с использованием средств субсидии;

копии решений собственников об определении способа формирования фонда капитального ремонта либо нормативный правовой акт муниципального

образования Республики Хакасия (далее – муниципальное образование), принятый в соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации;

копии муниципальных краткосрочных планов реализации региональной программы;

2) реквизиты отдельного банковского расчетного счета получателя субсидии, открытого в кредитной организации.

2.3. В случае подачи заявки для получения финансовой поддержки на оплату осуществленных и принятых до подачи заявки услуг и (или) работ в целях проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Республике Хакасия, получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии по форме, установленной приказом Министерства, с приложением следующих документов:

копия договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома;

копия акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, оформленного в соответствии с унифицированной формой КС-2 первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100, согласованного с органом местного самоуправления, а также с лицом, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме (в случае если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме);

копия справки о стоимости оказанных услуг и (или) выполненных работ и затрат, оформленной в соответствии с унифицированной формой КС-3 первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100, согласованной с органом местного самоуправления, а также с лицом, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме (в случае если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме);

реестр многоквартирных домов, в которых в предыдущие текущему финансовому году периоды проведен капитальный ремонт и соответствующие работы не были оплачены (далее – реестр многоквартирных домов);

акт сверки расчетов с подрядной организацией, выполнявшей работы по договору на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, составленный не ранее чем за пять рабочих дней до дня подачи заявки;

банковская выписка об остатке средств на счете получателя субсидии, открытом для аккумулирования взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, расположенных в муниципальном образовании, в котором расположен многоквартирный дом, включенный в реестр многоквартирных домов;

справка о прогнозируемом на первое число года, следующего за годом подачи заявки, размере сбора средств на счете, открытом для аккумулирования взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в

многоквартирных домах, расположенных в муниципальном образовании, в котором расположен многоквартирный дом, включенный в реестр многоквартирных домов;

2) реквизиты отдельного банковского расчетного счета получателя субсидии, открытого в кредитной организации.

Копии представляемых документов заверяются печатью (при наличии) и подписью лица, уполномоченного действовать от имени получателя субсидии.

Регистрация заявки и приложенных к ней документов осуществляется в день ее поступления в Министерство.

2.4. Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения заявки и документов к ней возвращает их получателю субсидии на доработку тем же способом, каким они были получены Министерством, в следующих случаях:

- 1) заявка не соответствует форме, установленной приказом Министерства;
- 2) в приложении к заявке отсутствуют документы, указанные в пунктах 2.2–2.3 к настоящему Порядку в соответствующих случаях;
- 3) приложенные документы к заявке не заверены печатью получателя субсидии (при наличии) и отсутствует подпись лица, уполномоченного действовать от имени получателя субсидии.

Получатель субсидии вправе отозвать, в том числе на доработку или изменить заявку в любое время до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

Основанием для возврата заявки является поступившее в Министерство заявление об отзыве заявки, составленное на бумажном носителе в произвольной форме, подписанное лицом, уполномоченным действовать от имени получателя субсидии и скрепленное его печатью (при наличии). Отозванная заявка в день получения Министерством заявления об отзыве заявки возвращается получателю субсидии, при этом в журнале регистрации поданных заявлений о предоставлении субсидий делается отметка об отзыве заявки.

Изменение в заявку, в том числе после ее возврата Министерством на доработку может быть подано получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии или в случае ее подачи после ее возврата Министерством на доработку – в течение пяти рабочих дней после ее получения получателем субсидии и оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в заявку», подписанным получателем субсидии и скрепленным его печатью (при наличии). Изменение в заявку вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки. При подаче изменения в заявку датой подачи заявки считается дата подачи изменения в заявку. В случае неподачи изменения в заявку получателем субсидии в течение установленного настоящим абзацем срока после возврата ему заявки на доработку, заявка считается неподанной.

2.5. Министерство приказом утверждает состав комиссии по предоставлению субсидии на финансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – комиссия).

Министерство в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пунктах 2.2–2.3 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в государственных органах, в распоряжении которых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации имеются следующие сведения (в случае если получатель субсидии не представил их в Министерство по собственной

инициативе):

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Получатель субсидии вправе представить документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, по собственной инициативе.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пунктах 2.2–2.3 настоящего Порядка осуществляет:

проверку соответствия получателя субсидии требованиям, предусмотренным абзацами третьим и десятым пункта 2.1 настоящего Порядка, – по данным, находящимся в распоряжении Министерства;

проверку соответствия получателя субсидии требованиям, предусмотренным абзацем четвертым пункта 2.1 настоящего Порядка, – по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

проверку соответствия получателя субсидии требованиям, предусмотренным абзацем пятым пункта 2.1 настоящего Порядка, – по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц и в учредительных документах получателя субсидии;

проверку соответствия получателя субсидии требованиям, предусмотренным абзацами девятым, одиннадцатым пункта 2.1 настоящего Порядка, – по сведениям, полученным путем направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в соответствующие органы;

проверку соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в абзацах шестом, седьмом пункта 2.1 настоящего Порядка, – на основании информации, полученной Министерством из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, с помощью сервисов Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проверку соответствия получателя субсидии требованию, указанному в абзаце восьмом пункта 2.1 настоящего Порядка, – на основании информации, полученной Министерством из реестра иностранных агентов, опубликованном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

передачу заявки получателя субсидии после завершения ее проверки в комиссию.

Комиссия в течение 30 дней со дня получения документов от Министерства рассматривает их, принимает решение об отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии либо о наличии таких оснований и уведомляет получателя

субсидии в течение трех рабочих дней с момента принятия решения о принятом решении путем направления уведомления. В течение трех рабочих дней после оформления протокола заседания комиссии об отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии Министерство своим приказом принимает решение о предоставлении субсидии получателю субсидии.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пунктах 2.2–2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии;

отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год и на плановый период;

несоответствие получателя субсидии категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.4 настоящего Порядка, и (или) требованиям к получателям субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован получателем субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

После устранения причин, явившихся основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно направить заявку в соответствии с настоящим Порядком.

2.7. Общий объем субсидии на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов за счет средств субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$V = V_i + Q_r,$$

где:

V – общий объем субсидии, предусмотренный в республиканском бюджете Республики Хакасия на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, рублей;

Q_r – стоимость работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, выполненных и неоплаченных в предшествующие текущему финансовому году периоды в соответствии с актами сверки с подрядной организацией, выполнявшей работы по договору на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, составленному не ранее чем за пять рабочих дней до дня подачи заявки, рублей.

Объем субсидии на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, который должен быть выполнен в текущем финансовом году, в течение которого осуществляется предоставление субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \sum ((V - Q_r) \times E_i), \text{ где:}$$

E_i – удельный вес стоимости капитального ремонта общего имущества i -го многоквартирного дома в общей стоимости капитального ремонта многоквартирных

домов в Республике Хакасия, включенных в заявки на получение субсидии в текущем финансовом году (далее – общая стоимость капитального ремонта).

2.8. Удельный вес стоимости капитального ремонта общего имущества *i*-го многоквартирного дома, включенного в заявку на получение субсидии в текущем финансовом году, в общей стоимости капитального ремонта рассчитывается по следующей формуле:

$$E_i = \frac{S_i \times \text{ПрСт}_i}{\text{SUM}(S_i \times \text{ПрСт}_i)} \times 100\%$$

S_i – площадь жилых и нежилых помещений *i*-го многоквартирного дома, включенного в заявку на получение субсидии в текущем финансовом году, м²;

ПрСт_i – размер предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (руб./единицу измерения) по включенному в заявку на получение субсидии в текущем финансовом году виду работ капитального ремонта.

2.9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между получателем и Министерством (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Хакасия от 22.04.2021 № 89-од «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Хакасия субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

2.10. Соглашение должно содержать:

1) целевое назначение субсидии;
2) сроки предоставления субсидии и ее размер;
3) перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения планируемых результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании субсидии;

6) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Хакасия средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- 7) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- 8) порядок и сроки возврата остатка субсидии в текущем финансовом году;
- 9) указание на планируемый результат предоставления субсидии, которым является выполнение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в текущем финансовом году в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы;

10) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель предоставления субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.11. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.12. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии представляет в Министерство финансов Республики Хакасия заявку об объеме субсидии.

Министерство финансов Республики Хакасия на основании заявки в течение текущего финансового года осуществляет перечисление Министерству средств в целях предоставления субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств.

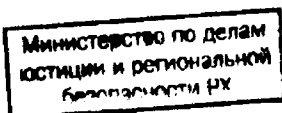
2.13. Министерство в течение семи дней со дня зачисления средств на предоставление субсидии на свой лицевой счет осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии на счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, указанным в приложении к соглашению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Хакасия об исполнении бюджета.

2.14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.15. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении планируемых результатов предоставления субсидии ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по формам, согласно типовой форме соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия.



Отчеты за последний квартал отчетного года заполняются до 20 января года, следующего за отчетным.

3.2. Отчеты подписываются руководителем получателя субсидии.

3.3. Ответственность за достоверность представленной информации возлагается на получателя субсидии.

3.4. Министерство принимает и регистрирует отчеты получателя субсидии в день их представления получателем субсидии и осуществляет их проверку не позднее 10 дней со дня регистрации.

Министерство проверяет отчет о достижении результата предоставления субсидии на предмет его достижения.

Министерство проверяет отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на предмет соответствия таких расходов цели предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Порядка.

4. Требования к проведению мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии

4.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Министерством.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателями субсидий, в том числе в части достижения планируемых результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и Министерством финансов Республики Хакасия, в том числе недостижение результатов предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в полном объеме.

5.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации от органов государственного финансового контроля либо подписания сторонами акта проверки, указывающего на нарушение условий предоставления субсидии, направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в

республиканский бюджет Республики Хакасия с указанием платежных реквизитов.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

5.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года либо 10 рабочих дней со дня получения уведомления Министерства о возврате остатка субсидии с указанием платежных реквизитов лицевого счета Министерства.

5.5. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Республики Хакасия «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии Некоммерческой организации «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» и Правил предоставления государственной поддержки товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Хакасия»

ПРАВИЛА

предоставления государственной поддержки товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Хакасия

1. Общие положения

1.1. Государственная поддержка на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах предоставляется в форме субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется с целью реализации региональной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах,

расположенных на территории Республики Хакасия (2014–2050 годы)», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 14.03.2014 № 102 (далее – региональная программа), на оказание государственной поддержки на финансовое обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Хакасия, управление которыми осуществляется товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющими организациями.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств Республики Хакасия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Хакасия (далее – Министерство).

1.4. Получателями субсидии являются товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, созданные в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющие организации, имеющие лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Республике Хакасия (далее – получатели субсидии).

Положения настоящих Правил не применяются в отношении следующих многоквартирных домов:

1) многоквартирный дом подлежит капитальному ремонту за счет средств местного бюджета на основании решения суда;

2) собственники помещений многоквартирного дома приняли решение о переносе срока капитального ремонта на более ранний по отношению к сроку, установленному региональной программой;

3) на дату принятия решения о предоставлении субсидии многоквартирный дом не включен в региональную программу либо в отношении его общего имущества выполнены и оплачены все виды работ по капитальному ремонту, предусмотренные в соответствующем периоде региональной программой.

1.5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат получателей субсидии на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах с целью реализации региональной программы.

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, и на Официальном портале исполнительных органов Республики Хакасия (r-19.ru).

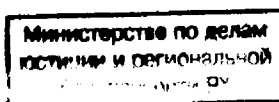
2. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются по результатам проведения отбора в форме конкурса.

Критериями отбора для предоставления субсидии являются:

1) осуществление участником отбора деятельности по управлению многоквартирным домом на территории Республики Хакасия;

2) соответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящих Правил;



3) наличие многоквартирного дома, управление которым осуществляется участником отбора, в региональной программе.

2.2. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не должен являться получателем средств из республиканского бюджета Республики Хакасия на основании иных нормативных правовых актов Республики Хакасия, направленных на цель, установленную пунктом 1.2 настоящих Правил;

5) участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) на едином налоговом счете участника отбора должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) участник отбора не должен иметь просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия;

8) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем,

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

2.3. Не менее чем за три календарных дня до начала приема заявок на участие в отборе Министерство обеспечивает размещение объявления о проведении отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства (www.minstroy19.ru) (далее – Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора; наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства; планируемых результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктами 2.28–2.29 настоящих Правил; доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц Официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора; требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям; порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.6–2.7 настоящих Правил; порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора; правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящими Правилами; порядка возврата заявок на доработку; порядка отклонения заявок, а также оснований для их отклонения; порядка оценки заявок, включающего критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимой для представления участником отбора информации по каждому критерию оценки, сведений, документов и материалов, подтверждающих такую информацию, минимального проходного балла, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроков оценки заявок, а также информации об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок; объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора, а также предельного количества победителей отбора; порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления; срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии; условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии; даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на Официальном сайте, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Рассмотрение и оценка представленных участниками отбора заявок

осуществляется комиссией Министерства, состав и положение о которой утверждаются приказом Министерства (далее – комиссия).

2.5. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется комиссией в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, в следующем порядке:

1) проверка соблюдения участниками отбора, предусмотренного пунктом 2.2 настоящих Правил срока представления в Министерство заявок;

2) проверка соблюдения участниками отбора требований к документам, входящим в состав заявки, установленных пунктом 2.7 настоящих Правил;

3) проверка участников отбора на соответствие требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.1 настоящих Правил (осуществляется по данным, имеющимся в распоряжении Министерства);

4) проверка соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящих Правил, осуществляется путем сопоставления сведений, содержащихся в представленных участником отбора документах, со сведениями, полученными Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации;

5) принятие в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил решения о принятии или об отклонении конкурсных заявок по результатам проверки участника отбора в соответствии с подпунктами 1–4 настоящего пункта;

6) оценка заявок участников отбора и присвоение заявкам порядковых номеров по результатам такой оценки в соответствии с пунктом 2.14 настоящих Правил;

7) принятие решения комиссии об определении победителей конкурсного отбора в форме протокола.

2.6. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство в сроки, составляющие не менее 30 календарных дней со дня размещения объявления об отборе на Официальном сайте, заявление по форме, установленной приказом Министерства, с приложением следующих документов (далее – заявка):

1) заверенная копия договора на выполнение работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома;

2) заверенная копия проектно-сметной документации на выполнение работ и (или) предоставление услуг по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, разработанной и утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) копия решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа формирования фонда капитального ремонта и его оригинал для сверки;

4) выписка со специального счета, подтверждающая наличие средств, достаточных для финансирования предусмотренных региональной программой работ и (или) оказываемых услуг по капитальному ремонту, с учетом предоставляемой субсидии;

5) копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о долевом софинансировании капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств собственников жилья (при наличии);

6) справка, подтверждающая уровень сбора взносов за капитальный ремонт

многоквартирного дома (в процентном соотношении) за подписью руководителя получателя субсидии;

7) положительное заключение об инженерно-техническом обследовании строительных конструкций здания в целях определения возможности его дальнейшей безаварийной эксплуатации, составленное специализированной организацией, имеющей право на выдачу таких заключений (при наличии);

8) письмо за подписью руководителя участника отбора о том, что участник отбора по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящих Правил.

2.7. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

1) документы, входящие в состав заявки, составлены в письменной форме на бумажных носителях;

2) копии входящих в состав заявки документов заверяются печатью (при наличии) и подписью участника отбора;

3) в заявлении о предоставлении субсидии должны быть указаны предусмотренные формой заявки о предоставлении субсидии реквизиты (при наличии) прилагаемых к нему документов;

4) заявление о предоставлении субсидии включает согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с данным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

2.8. Прием представленных участниками отбора заявок осуществляет Министерство. Регистрация заявок осуществляется в день их поступления в Министерство в порядке очередности их поступления в журнале регистрации.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения заявки возвращает ее участнику отбора на доработку тем же способом, каким она была получена Министерством, в следующих случаях:

1) в приложении к заявке отсутствуют документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящих Правил;

2) заявка не соответствует форме, установленной в подпункте 1 пункта 2.7 настоящих Правил;

3) копии входящих в состав заявки документов не заверены печатью участника отбора (при наличии) и подписью участника отбора;

4) в заявлении о предоставлении субсидии не указаны предусмотренные формой заявки реквизиты (при наличии) прилагаемых к нему документов;

5) в заявлении о предоставлении субсидии отсутствует согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о поданной им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с данным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Изменение в заявку после ее возврата Министерством на доработку может быть подано участником отбора в соответствии с настоящими Правилами в течение срока подачи заявок и оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в заявку», подписанным участником отбора и скрепленным его печатью (при наличии). Изменение в заявку вносится и регистрируется в

соответствии с процедурой подачи заявки. При подаче изменения в заявку датой подачи заявки считается дата подачи изменения в заявку. В случае неподачи изменения в заявку участником отбора в течение срока подачи заявок после ее возврата на доработку, заявка считается неподанной.

2.9. Участник отбора вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее пяти рабочих дней до окончания установленного срока приема заявок.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее окончания установленного срока приема заявок Министерство размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на Официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять его суть.

2.10. Участник отбора вправе отозвать, в том числе на доработку или изменить заявку в любое время до окончания установленного срока приема заявок.

Основанием для возврата заявки является поступившее в Министерство заявление об отзыве заявки, составленное на бумажном носителе в произвольной форме, подписанное участником отбора и скрепленное его печатью (при наличии). Отзыванная заявка в день получения Министерством заявления об отзыве заявки возвращается участнику отбора, при этом в журнале регистрации поданных заявок о предоставлении субсидий делается отметка об отзыве заявки.

Изменение в заявку оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в заявку», подписанным участником отбора и скрепленным его печатью (при наличии). Изменение в заявку вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки. Изменение в заявку, которое связано с изменением сведений, относящихся к требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 2.2 настоящих Правил, имеет приоритет над заявкой, и в этом случае датой подачи заявки является день поступления таких изменений в заявку.

2.11. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявки являются:

- 1) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;
- 2) несоответствие представленных участником отбора документов, входящих в состав заявки, требованиям к документам, установленным пунктом 2.7 настоящих Правил;
- 3) несоответствие участника отбора критериям отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидий, предусмотренным пунктом 2.1 настоящих Правил;
- 4) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил;
- 5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.12. Результаты рассмотрения конкурсных заявок размещаются на Официальном сайте в течение двух рабочих дней с момента принятия решения, предусмотренного подпунктом 5 пункта 2.5 настоящих Правил.

2.13. В случае отклонения заявки в соответствии с пунктом 2.11 настоящих

Правил в дальнейшей оценке такая заявка не участвует, документы возвращаются по письменному требованию участника отбора в течение двух рабочих дней с даты получения Министерством такого требования.

2.14. Для определения наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия, заявки участников отбора, допущенные к отбору, оцениваются комиссией по балльной системе на основе критериев оценки и их весовых значений в общей оценке (таблица 1).

Таблица 1

Критерии оценки и их весовых значений в общей оценке

| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов | Коэффициент весомости |
|--------|--|------------------------|-----------------------|
| 1 | Финансовые критерии | | |
| 1.1 | Доля финансирования за счет собственных и (или) заемных средств собственников помещений в многоквартирном доме в стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, приходящейся на долю площади собственников помещений | | |
| 1.1.1 | 0 % | 0 | 0,35 |
| 1.1.2 | 5 % | 1 | |
| 1.1.3 | От 6 до 9 % | 3 | |
| 1.1.4 | От 10 до 15 % | 5 | |
| 1.2 | Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме – уровень сбора взносов за капитальный ремонт | | |
| 1.2.1 | 0 до 70 % | 1 | 0,15 |
| 1.2.2 | От 70 до 80 % | 3 | |
| 1.2.3. | Более 80 % | 5 | |
| 2. | Технические критерии | | |
| 2.1 | Год ввода в эксплуатацию многоквартирного дома | | |
| 2.1.1 | До 1965 | 10 | 0,25 |
| 2.1.2 | С 1965 по 1969 | 8 | |
| 2.1.3 | С 1970 по 1974 | 6 | |
| 2.1.4 | С 1975 по 1979 | 4 | |
| 2.1.5 | С 1980 по 1984 | 2 | |
| 2.1.6 | С 1985 по 01.03.2005 | 1 | |
| 2.2 | Наличие заключения специализированной организации (по результатам обследования) о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме или наличие у участника отбора предписаний органа регионального государственного жилищного контроля (надзора) об устранении нарушений требований законодательства о содержании и ремонте многоквартирных домов | | |
| 2.2.1 | Отсутствует | 0 | 0,25 |
| 2.2.2 | Имеется | 5 | |
| | Итого | максимальный балл – 25 | |

По каждому из критериев оценки заявке комиссией присваивается

определенное количество баллов.

Общее весовое значение заявки определяется как сумма набранных баллов по каждому из критериев оценки.

Заявкам комиссия присваивает порядковые номера (заявки ранжируются) исходя из суммы баллов каждой заявки, набранных по всем критериям оценки, от первого номера заявки с наибольшей суммой баллов до последнего номера заявки с наименьшей суммой баллов.

Заявки с одинаковым количеством набранных сумм баллов ранжируются по дате и времени подачи конкурсной заявки от более ранней к более поздней.

Победителем (победителями) конкурсного отбора признаются участники отбора, чьи заявки набрали наибольшее количество баллов.

По результатам оценки заявок в соответствии с критериями оценки и их ранжированием комиссия принимает решение об определении победителей конкурсного отбора в форме протокола. Протокол подписывается всеми членами комиссии.

Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) в установленный срок подачи заявок не поступила ни одна заявка;
- 2) к участию в отборе допущен только один участник отбора.

В случае признания отбора несостоявшимся Министерство в соответствии с настоящими Правилами объявляет повторный отбор в текущем финансовом году, а единственная поданная на отбор заявка может быть возвращена участнику отбора по его заявлению.

Министерство вправе до истечения срока подачи заявок отказаться от проведения отбора в случае отмены либо изменения настоящих Правил. Извещение об отказе от проведения отбора размещается на Официальном сайте в течение двух рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

2.15. На основании протокола комиссии Министерство в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола комиссии о победителях отбора, при отсутствии оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.21 настоящих Правил, готовит решение о предоставлении субсидии победителям конкурсного отбора в форме приказа. В течение двух рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии Министерство направляет претендентам на получение субсидии уведомление о принятии положительного решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа. Данное уведомление направляется одним из способов, указанных в заявке.

2.16. Министерство не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии обеспечивает размещение на едином портале и на Официальном сайте информации о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок; дате, времени и месте оценки заявок участников отбора; об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки; последовательности оценки заявок участников отбора, присвоенных заявкам участников отбора значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятых на основании результатов оценки указанных заявок решениях о присвоении таким заявкам порядковых номеров; о наименовании получателя (получателей) субсидии,

с которым (которыми) заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размере предоставляемой ему (им) субсидии.

2.17. Субсидии предоставляются получателям субсидии при соблюдении следующих условий:

1) соответствие критериям конкурсного отбора, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил;

2) представление полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящих Правил, содержащих достоверные сведения и соответствующих требованиям к ним, установленным пунктом 2.7 настоящих Правил;

3) признание победителем (одним из победителей) конкурсного отбора.

2.18. Соглашение о предоставлении субсидии заключается получателем субсидии и Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Хакасия (далее – соглашение), не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.19. Получатели субсидии, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, не подписавшие соглашение в срок, указанный в пункте 2.18 настоящих Правил, считаются уклонившимися от заключения соглашения.

2.20. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2.18 настоящих Правил, в письменной форме уведомляет получателя субсидии, указанного в пункте 2.19 настоящих Правил, о невозможности заключения с ним соглашения.

2.21. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пункте 2.6 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год и на плановый период, на цель предоставления субсидии, определенную в пункте 1.2 настоящих Правил.

Получатель субсидии вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации. После устранения причин, явившихся основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно направить заявку в соответствии с настоящими Правилами в течение срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

2.22. Размер субсидии на проведение капитального ремонта общего имущества *i*-го многоквартирного дома, находящегося в управлении получателя субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$$V = \sum V_i,$$

где:

V – общий объем субсидии, предусмотренный в республиканском бюджете Республики Хакасия, рублей;

V_i – объем субсидии, включенный в заявку на получение субсидии в текущем финансовом году, рублей, определенный по следующей формуле:

$$V_i = V \times E_i,$$

где:

E_i – удельный вес стоимости капитального ремонта общего имущества i -го многоквартирного дома, находящегося в управлении получателя субсидии, в общей стоимости капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Хакасия, включенных в заявки на получение субсидии в текущем финансовом году (далее – общая стоимость капитального ремонта).

2.23. Удельный вес стоимости капитального ремонта общего имущества i -го многоквартирного дома, включенного в заявку на получение субсидии в текущем финансовом году, в общей стоимости капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в заявки всех победителей отбора, рассчитывается по следующей формуле:

$$E_i = \frac{S_i \times \text{ПрСт}_i}{\text{SUM}(S_i \times \text{ПрСт}_i)} \times 100\%, \text{ где:}$$

S_i – площадь жилых и нежилых помещений i -го многоквартирного дома, включенного в заявку получателя субсидии на получение субсидии в текущем финансовом году, м^2 ;

ПрСт_i – установленный Правительством Республики Хакасия размер предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (руб./единица измерения) по включенным в заявки на получение субсидии в текущем финансовом году видам работ капитального ремонта.

2.24. Перечисление субсидии получателям субсидии производится Министерством на основании заключенного с получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.18 настоящих Правил соглашения.

2.25. Соглашение должно содержать:

- 1) целевое назначение и размер субсидии;
- 2) направления использования субсидии, значения результатов предоставления субсидии и их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии);
- 3) порядок и сроки перечисления субсидии;
- 4) сроки выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов;
- 5) ответственность за нарушение условий соглашения;
- 6) порядок и сроки представления отчетности получателем субсидии о достижении результатов предоставления субсидии и их характеристик, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;
- 7) порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- 8) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных

товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

9) условия и порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящими Правилами;

10) условия и порядок возврата субсидии в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и их характеристик, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с соглашением;

11) требование о возврате остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

12) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

13) достижение установленного соглашением значения результата предоставления субсидии: количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества в текущем финансовом году на отчетную дату 31 декабря отчетного финансового года;

14) запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.26. Министерство в течение семи дней со дня зачисления бюджетных средств в целях предоставления субсидии на свой лицевой счет осуществляет перечисление субсидии на счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, указанным в приложении к соглашению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Хакасия об исполнении бюджета.

2.27. Субсидия предоставляется на проведение в текущем финансовом году капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Хакасия по направлениям использования, указанным в краткосрочном плане реализации региональной программы.

2.28. Характеристикой результата предоставления субсидии является количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества.

2.29. Результатом предоставления субсидии является капитальный ремонт

общего имущества в многоквартирных домах в текущем финансовом году в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Оценка достижения результатов предоставления субсидии проводится на основании отчета о достижении результатов предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам согласно приложениям к соглашению.

2.30. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.31. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия.

3. Требования к представлению отчетности

3.1. Получатель субсидии не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Министерство на бумажном носителе отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия и отчет о достижении планируемых результатов предоставления субсидии, по формам, установленным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия.

Отчетность подписывается руководителем организации или его уполномоченным лицом.

3.2. Министерство принимает и регистрирует отчеты получателя субсидии в день их поступления, осуществляя их проверку в срок до 10 дней со дня их поступления.

Министерство проверяет отчет о достижении результата предоставления субсидии на предмет его достижения.

Министерство проверяет отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на предмет соответствия таких расходов цели предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 1.2 настоящих Правил.

4. Требования к осуществлению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии

4.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления

субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Министерством.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателями субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Для проведения проверки получатель субсидии в сроки, установленные в запросе Министерства или органа государственного финансового контроля о предоставлении документов, обязан представить все запрашиваемые документы, связанные с использованием бюджетных средств, выделенных в виде субсидии.

Ответственность за достоверность представленных документов возлагается на получателя субсидии.

5.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения представления от органа государственного финансового контроля либо подписания сторонами акта проверки, указывающего на нарушения условий предоставления субсидии, направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия с указанием платежных реквизитов.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

5.4. Основаниями для возврата в полном объеме субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия являются:

нарушение получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленных по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля;

непредставление отчетов об исполнении обязательств, вытекающих из соглашения, либо нарушение порядка, сроков и форм представления указанных отчетов;

недостижение значений результатов предоставления субсидии, которые устанавливаются в соглашении;

установление факта представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в представленных им документах и повлекших необоснованное получение субсидии.

5.5. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году и выявленный по результатам представленного отчета или образовавшийся в результате изменения цены договора, подлежит возврату в республиканский бюджет

Республики Хакасия в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Министерства о возврате остатка субсидии с указанием платежных реквизитов лицевого счета Министерства.

5.6. В случае невозврата субсидии получателем субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия Некоммерческой организации «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов», утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 11.07.2014 № 332 («Вестник Хакасии», 2014, № 53; 2018, № 91; 2021, № 14; 2022, № 59; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 22.12.2022, № 1900202212220010; 11.04.2023, № 1900202304110002), изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета
Республики Хакасия Некоммерческой организации
«Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

1. Общие положения

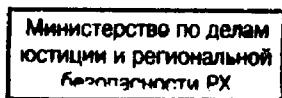
1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и регламентирует правила определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия Некоммерческой организации «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

1.2. Субсидии предоставляются из республиканского бюджета Республики Хакасия в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных республиканским бюджетом Республики Хакасия на очередной финансовый год и плановый период, в виде субсидии, не подлежащей казначейскому сопровождению, в целях финансового обеспечения затрат на осуществление текущей деятельности Некоммерческой организации «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов», определенной в качестве получателя субсидии законом Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год и плановый период (далее соответственно – Фонд, субсидия).

Направлениями расходования субсидии являются:

- 1) оплата труда сотрудников Фонда;
- 2) административные расходы Фонда;
- 3) хозяйственные расходы Фонда;
- 4) прочие расходы, необходимые для работы Фонда и реализации его

уставных задач.



1.3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий Фонду на соответствующий финансовый год, является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Хакасия (далее – Министерство).

1.4. Получателем субсидии является Некоммерческая организация «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

1.5. Сведения о субсидиях размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) по состоянию на дату подачи заявки Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не должен являться получателем средств из республиканского бюджета Республики Хакасия на основании иных нормативных правовых актов Республики Хакасия, направленных на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся

под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете Фонда должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не должен иметь просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия;

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

2) использование субсидии в целях, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Министерство регистрирует заявку (далее – заявка) в день ее подачи Фондом и рассматривает в течение семи дней со дня ее регистрации. Министерство осуществляет:

1) проверку представленных Фондом документов, в том числе подтверждающих соответствие Фонда требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, путем сопоставления сведений, содержащихся в представленных Фондом документах, со сведениями, полученными Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации;

2) принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении с учетом пунктов 2.3–2.4 настоящего Порядка.

Форма заявки установлена приказом Министерства и содержит расчеты и финансово-экономическое обоснование размера субсидии исходя из размера годовой сметы административно-хозяйственных расходов, утвержденной Правлением Фонда, запрашиваемый объем субсидии с указанием цели ее использования, а также ожидаемые экономические эффекты от предоставления субсидии, справку, содержащую сведения о том, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, Фонд соответствует требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения заявки возвращает ее на доработку тем же способом, каким она была получена Министерством, в случае, если заявка не соответствует форме, установленной приказом Министерства и (или) не содержит информации, указанной в абзаце четвертом настоящего пункта.

Фонд вправе отозвать, в том числе на доработку, или изменить заявку в любое время до принятия решения о предоставлении субсидии.

Основанием для возврата заявки является поступившее в Министерство заявление об отзыве заявки, составленное на бумажном носителе в произвольной форме, подписанное лицом, уполномоченным действовать от имени Фонда и скрепленное его печатью. Отозванная заявка в день получения Министерством заявления об отзыве заявки возвращается Фонду, при этом в журнале регистрации поданных заявлений о предоставлении субсидий делается отметка об отзыве заявки.

Изменение в заявку подается не позже принятия Министерством решения о предоставлении субсидии либо в случае возврата заявки Фонду Министерством на доработку – не позже пяти рабочих дней после получения возвращенной заявки и оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в заявку», подписанным Фондом и скрепленным его печатью. Изменение в заявку вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки. При подаче изменения в заявку датой подачи заявки считается дата подачи изменения в заявку. В случае неподачи Фондом в установленный настоящим абзацем срок изменения в заявку после ее возврата на доработку, заявка считается неподанной.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
недостоверность информации, содержащейся в заявке;
несоответствие Фонда или сведений в его заявке условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
представление Фондом заявки, не соответствующей требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;
отсутствие бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован Фондом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

После устранения причин, явившихся основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно направить заявку в соответствии с настоящим Порядком.

2.4. Объем субсидии определяется Министерством в размере затрат на финансовое обеспечение уставной деятельности Фонда на основании размера годовой сметы административно-хозяйственных расходов, утвержденной Правлением Фонда, и финансового плана в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности Фонда в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на предоставление субсидии Фонду.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в Фонд письменное извещение о принятии решения о предоставлении субсидии.

2.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в Фонд письменное извещение об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины отказа.

2.7. Основанием предоставления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемое между Фондом и Министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Хакасия от 22.04.2021 № 89-од «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из республиканского

бюджета Республики Хакасия субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

2.8. В течение 10 рабочих дней после получения Фондом извещения о предоставлении субсидии Министерство направляет для заключения в Фонд проект соглашения о предоставлении субсидии.

2.9. Соглашение должно содержать:

- 1) цель предоставления субсидии и ее размер;
- 2) порядок и условия предоставления субсидии;
- 3) права и обязанности сторон;
- 4) порядок возврата в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;

5) согласие Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий Фонду, в том числе в части достижения планируемых результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;

7) запрет приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Фонда, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

8) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидии;

9) указание на планируемый результат предоставления субсидии;

10) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

11) порядок и сроки возврата остатка субсидии в текущем финансовом году.

2.10. Результатом предоставления субсидии является обеспечение текущей уставной деятельности Фонда в целях реализации краткосрочного плана программы капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Хакасия в текущем финансовом году.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в текущем финансовом году на отдельный расчетный счет Фонда, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях, в течение семи рабочих дней с момента поступления на лицевой счет Министерства средств от Министерства финансов Республики Хакасия.

2.12. Субсидия используется Фондом в течение финансового года, в котором она предоставлена.

2.13. При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или

преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд ежеквартально, но не позднее пятого числа месяца следующим за отчетным кварталом, а по итогу отчетного финансового года не позднее 14 января следующего года представляет в Министерство на бумажном носителе отчет об использовании субсидии и отчет о достижении результата предоставления субсидии по формам, определенной типовой формой соглашений, установленной Министерством финансов Республики Хакасия для соответствующего вида субсидии.

3.2. Отчеты подписываются руководителем получателя субсидии.

3.3. Ответственность за достоверность представленной информации возлагается на получателя субсидии.

3.4. Министерство принимает и регистрирует отчеты в день их представления получателем субсидии и осуществляет их проверку не позднее 10 дней со дня регистрации.

Министерство проверяет отчет о достижении результата предоставления субсидии на предмет его достижения.

Министерство проверяет отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на предмет соответствия таких расходов целям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидии Фонду, в том числе в части достижения планируемых результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н

«Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Министерством.

4.3. Для проведения проверки Фонд в сроки, установленные в запросе о предоставлении документов, обязан представить все запрашиваемые документы, связанные с использованием бюджетных средств, выделенных в виде субсидии.

4.4. В случае установления факта использования Фондом субсидии с нарушением условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в полном объеме.

4.5. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в течение десяти рабочих дней со дня получения Фондом уведомления Министерства о возврате остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, с указанием платежных реквизитов.

4.6. Возврат субсидии в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется Фондом в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о возврате субсидии.

4.7. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. В случае если Фондом допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения значения результата предоставления субсидии, Фонд обязан вернуть часть полученной субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (S_{\text{субсидии}} \times D) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, рублей;

$S_{\text{субсидии}}$ – сумма средств субсидии, предоставленная Фонду в отчетном финансовом году, рублей;

D – индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности, который рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - F / P,$$

где:

P – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

F – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату.

В случае если снижение результата предоставления субсидии произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных ситуаций

(стихийных бедствий, неблагоприятных погодных условий и т.д.), подтвержденных в соответствии с действующим законодательством, значение результата предоставления субсидии считается достигнутым.».

3. Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 13.01.2022 № 02 «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий газоснабжающим организациям для возмещения расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 17.01.2022, № 1900202201170002; 10.02.2023, № 1900202302100001; «Вестник Хакасии», 2022, № 59), следующие изменения:

1) в преамбуле слова «от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»» заменить словами «от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

2) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Республики Хакасия «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий газоснабжающим организациям для возмещения расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам»

ПОРЯДОК

и условия предоставления субсидий газоснабжающим организациям для возмещения расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и устанавливает порядок и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Хакасия субсидий газоснабжающим организациям для возмещения расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам (далее – субсидии).

1.2. Субсидии, предусмотренные настоящим Порядком, предоставляются в целях реализации государственной программы Республики Хакасия «Развитие коммунальной инфраструктуры Республики Хакасия и обеспечение качественных жилищно-коммунальных услуг», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 30.10.2017 № 556, на возмещение расходов газоснабжающих организаций, осуществляющих реализацию сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам.

1.3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий газоснабжающим организациям на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Хакасия (далее – Министерство).

1.4. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие реализацию сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам (далее – организации, участник отбора).

Получатели субсидии определяются по результатам отбора в форме запроса предложений.

1.5. Субсидия предоставляется на возмещение затрат по следующим направлениям:

- 1) заработная плата;
- 2) электрическая энергия, топливо;
- 3) налоги;
- 4) ремонт объектов газоснабжения;
- 5) расходы на покупку сжиженного газа.

Возмещению за счет средств субсидии в первоочередном порядке подлежат расходы, осуществленные в предшествующие текущему финансовому году периоды за поставку товаров, предоставление услуг, которые должны быть выполнены в году предоставления субсидии.

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, и на Официальном портале исполнительных органов Республики Хакасия (www.r-19.ru).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования к участникам отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, которым они должны соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Республики Хакасия на основании иных нормативных правовых актов Республики Хакасия на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся

индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

2.2. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора:

1) предложения организаций для участия в отборе направляются почтовой связью или нарочно в адрес Министерства;

2) предложение заполняется по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Порядку;

3) к предложению, подписанному руководителем организации и заверенному печатью (при наличии печати), прилагаются:

справка о полном наименовании организации, предоставляющей населению (исполнителю коммунальных услуг) коммунальные услуги и (или) производящей коммунальные ресурсы, юридическом адресе и банковских реквизитах, подписанная руководителем организации и заверенная печатью (при наличии печати);

форма федерального статистического наблюдения № 22-ЖКХ (ресурсы) «Сведения о работе ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы»;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) копия выписки, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

справки, заверенные главой муниципального образования, на территории которого организации, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, осуществляют свою деятельность, о фактическом финансировании (об отсутствии финансирования) из местного бюджета организации по состоянию на дату предоставления предложения на цели, соответствующие целям предоставления субсидии, в произвольной форме (за отчетный месяц);

справка о плановом годовом объеме реализации сжиженного газа населению по государственным регулируемым ценам по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие отсутствие у участников отбора задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджетную систему и внебюджетные фонды Российской Федерации на дату представления предложения.

В случае непредставления организацией документов, предусмотренных абзацами четвертым, седьмым настоящего подпункта, данные документы в течение трех рабочих дней запрашиваются Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Ответственность за достоверность представленной информации несет организация.

2.3. Не менее чем за три календарных дня до начала приема предложений на участие в отборе для предоставления субсидии Министерство обеспечивает размещение на Официальном портале исполнительных органов Республики Хакасия (www.r-19.ru) (далее – Официальный портал) объявления о проведении

отбора организаций для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия.

В объявлении о проведении отбора организаций для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия указываются:

наименование отбора, сроки проведения отбора, а также информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дата начала подачи и окончания приема предложений участников отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

цели предоставления субсидии, результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц единого портала или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложений участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора;

правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора;

порядок возврата предложений на доработку;

порядок отклонения предложений, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на Официальном портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Отбор организаций для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия проводится в два этапа:

1) срок сбора предложений участников отбора составляет 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) срок рассмотрения предложений участников отбора составляет до 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема предложений.

2.4. Прием представленных участниками отбора предложений осуществляет Министерство. Регистрация предложений осуществляется в день их поступления в Министерство в порядке очередности их поступления.

2.5. Организации, изъявившие намерение участвовать в отборе, вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее 20 дней до окончания установленного срока приема предложений.

В течение пяти рабочих дней со дня получения запроса Министерство размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на Официальном портале по предмету запроса.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора должно соответствовать настоящему Порядку.

2.6. Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения предложения возвращает организации предложение на доработку, тем же способом, каким оно было получено Министерством, в следующих случаях:

1) несоответствие предложения форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) в приложении к предложению отсутствуют документы, предусмотренные абзацами вторым, третьим, пятым, шестым подпункта 3 пункта 2.2 настоящего Порядка;

3) выявлено несоответствие содержания предложения и прилагаемых к нему документов;

4) предложение не подписано руководителем организации.

Доработка предложения осуществляется организацией в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка в течение срока подачи предложений. В случае неподачи организацией изменения в предложение в течение срока подачи предложений после его возврата на доработку, предложение считается неподанным.

Организации, участвующие в отборе для предоставления субсидии, в течение двух рабочих дней с момента регистрации предложения вправе внести изменения (дополнения) в предложение либо документы, прилагаемые к предложению.

Основанием для возврата предложения является поступившее в Министерство заявление об отзыве предложения, составленное на бумажном носителе в произвольной форме, подписанное организацией, изъявившей намерение участвовать в отборе, и скрепленное печатью (при наличии). Отозванное предложение в течение 10 рабочих дней со дня получения Министерством заявления об отзыве предложения возвращается организации способом, указанным в заявлении.

2.7. Изменение в предложение оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в предложение», подписанным организацией, изъявившей намерение участвовать в отборе, и скрепленным печатью (при наличии). Изменение в предложение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи предложений. При подаче изменения в предложение датой подачи предложения считается дата подачи изменения в предложение.

2.8. Рассмотрение и оценка представленных участниками отбора предложений осуществляется комиссией, состав и положение которой утверждаются Министерством.

Рассмотрение предложений осуществляется в следующем порядке:

1) проверка соблюдения участниками отбора требований к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2) проверка соответствия участников отбора категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидий, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Порядка;

3) проверка соответствия участников отбора требованию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям об учредителях юридического лица, внесенным в Единый государственный реестр юридических лиц;

4) проверка соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 2 и 3 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, содержащимся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, соответственно, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу;

5) проверка соответствия участников отбора требованию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства;

6) проверка соответствия участников отбора требованию, указанному в подпункте 5 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется на основании информации, полученной Министерством из реестра иностранных агентов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) проверка соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, полученным путем направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в соответствующие органы;

8) проверка соответствия участников отбора требованию, предусмотренному подпунктом 7 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства и Министерства экономического развития Республики Хакасия;

9) проверка соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным подпунктом 8 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

10) проверку соответствия участника отбора требованию, предусмотренному подпунктом 9 пункта 2.1 настоящего Порядка, Министерство осуществляет по данным, содержащимся в реестре дисквалифицированных лиц.

2.9. Рассмотрение и оценка предложений осуществляются комиссией Министерства в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема предложений в порядке очередности регистрации поступивших в Министерство предложений. Комиссия Министерства рассматривает предложения на соответствие организации требованиям, установленным к участникам отбора, соблюдение участниками отбора срока представления предложения, а также требований, предъявляемых к

форме и содержанию предложений и перечню документов, представляемых в составе предложения.

По результатам рассмотрения предложений комиссия Министерства принимает решение о принятии или отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений.

Участники отбора, предложения которых были приняты, являются победителями отбора.

2.10. Основания для отклонения предложения на стадии рассмотрения и оценки предложений:

1) подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

2) несоответствие представленных участником отбора документов, входящих в состав предложения, требованиям к документам, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

3) несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидий, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Порядка;

4) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

6) непредставление (представление не в полном объеме) документов в составе предложения, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.11. Министерство в течение трех рабочих дней после принятия комиссией Министерства решения о результатах отбора направляет каждому участнику отбора письменное уведомление о принятом в отношении него решении. В случае если в отношении участника отбора принято решение об отклонении предложения, в уведомлении указываются основания отклонения предложения. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в предложении.

2.12. Министерство не позднее 14 календарных дней с даты принятия комиссией Министерства решения о результатах проведения отбора размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

2) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения.

Если по окончании срока подачи документов на отбор не подано ни одного предложения, такой отбор признается несостоявшимся. В этом случае Министерство в соответствии с настоящим Порядком объявляет повторный отбор.

Министерство вправе до истечения срока подачи предложений отказаться от проведения отбора в случае отмены либо изменения настоящего Порядка. Извещение об отказе от проведения отбора размещается на Официальном сайте в течение двух рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

2.13. Условиями для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия победителям отбора являются:

1) реализация победителем отбора сжиженного газа населению Республики

Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия (далее – соглашение).

2.14. Соглашение должно содержать:

1) плановый годовой объем реализации в текущем финансовом году сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам, ставки субсидирования в расчете на один килограмм реализованного сжиженного газа;

2) согласие организаций на осуществление Министерством в отношении них проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) размер субсидии, определенный в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка;

4) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в целях предоставления субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

5) точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии;

6) порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в части общего размера субсидии, рассчитанного как сумма ежемесячно предоставленных в течение текущего финансового года субсидий.

2.15. Победитель отбора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня размещения информации о результатах отбора представляет в Министерство для подтверждения соответствия условиям, указанным в подпункте 1 пункта 2.13 настоящего Порядка, реестр договоров на оказание услуг по отпуску сжиженного газа населению для бытовых нужд на территории Республики Хакасия, заключенных в установленном порядке на текущий финансовый год с товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, а также с управляющими организациями и с собственниками помещений в многоквартирных домах или жилых домов.

2.16. Министерство не позднее пяти рабочих дней после представления победителем отбора документов, указанных в пункте 2.15 настоящего Порядка, в соответствии с пунктами 2.17, 2.20–2.21 настоящего Порядка принимает решение о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии) или об отказе в предоставлении субсидии.

2.17. Основания для принятия решения об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных участником отбора документов, входящих в состав предложения, требованиям к документам, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением тех, которые участник отбора вправе не представлять;

2) отсутствие в республиканском бюджете Республики Хакасия бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

3) несоответствие представленных победителем отбора документов требованиям к ним, установленным пунктом 2.15 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.18. Министерство в течение трех рабочих дней после принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет каждому участнику отбора письменное уведомление о принятом в отношении него решении. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в предложении.

2.19. Министерство не позднее пяти календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает на Официальном портале информацию о результатах проведения отбора на стадии принятия решения о предоставлении субсидии, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

2) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

4) информация об участниках отбора, в отношении которых было принято решение об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа;

5) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.20. Министерство при принятии решения о предоставлении субсидии рассчитывает размер субсидий для победителей отбора в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.21. Объем субсидии определяется Министерством по следующей формуле:

$$P_i = Stki \times Vki,$$

где:

P_i – размер субсидии организации, руб.;

$Stki$ – ставка субсидирования по k -ой организации, руб./кг, рассчитанная в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку и утвержденная приказом Министерства (далее – ставка субсидирования);

Vki – плановый годовой объем газа на текущий финансовый год, реализуемый по k -ой категории реализации газа, за год, кг, определяемый в соответствии с документом, представленным в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка.

2.22. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с победителями отбора соглашение.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Хакасия.

2.23. Министерство на основании заключенного соглашения ежемесячно принимает решение о предоставлении субсидий получателям субсидий. В течение

пяти рабочих дней со дня письменного обращения организации, не участвовавшей в проведении отбора, о намерении получить субсидию в текущем финансовом году, Министерство обязано обеспечить проведение отбора в целях предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком и заключить соглашения о предоставлении субсидии с новыми победителями отбора, если это не противоречит настоящему Порядку.

Не позднее дня объявления отбора в соответствии с настоящим пунктом Министерство обязано обратиться в Министерство финансов Республики Хакасия с предложением об увеличении бюджетных ассигнований в целях предоставления субсидии, если данные бюджетные ассигнования в полном объеме были охвачены ранее заключенными в текущем финансовом году соглашениями о предоставлении субсидии.

2.24. Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется в виде ежемесячных платежей в размере произведения ставки субсидирования и ежемесячного объема реализации сжиженного газа в отчетном месяце текущего финансового года согласно представляемого получателями субсидий ежемесячно до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным, отчета по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – информация об объемах газа).

Информация об объемах газа представляется в Министерство на бумажных носителях лично либо посредством почтового отправления на адрес Министерства или в форме электронного документа, направляемого на электронную почту Министерства.

2.25. Министерство ежемесячно в течение пяти рабочих дней со дня получения информации о ежемесячных объемах газа принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, установленным подпунктами 2, 4 пункта 2.17 настоящего Порядка, а также в случае непредставления информации об объемах газа, и осуществляет расчет размера субсидии, подлежащей предоставлению из республиканского бюджета Республики Хакасия получателю субсидий за отчетный месяц по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – расчеты).

2.26. Информация об объемах газа за декабрь в текущем финансовом году формируется получателем субсидии на основании сведений о планируемых объемах реализации сжиженного газа и представляется в Министерство одновременно с информацией об объемах газа за ноябрь текущего финансового года.

2.27. Организации, в отношении которых принято решение в предоставлении субсидии, не подписавшие соглашение, в срок, указанный в пункте 2.22 настоящего Порядка, считаются уклонившимися от заключения соглашения.

2.28. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2.22 настоящего Порядка, в письменной форме уведомляет победителя отбора, указанного в пункте 2.27 настоящего Порядка, о невозможности заключения с ним соглашения.

2.29. Перечисление субсидии организациям производится Министерством на основании заключенного с получателем субсидии соглашения.

2.30. Министерство на основании расчетов формирует сводный реестр получателей субсидий и сумм субсидий за отчетный месяц с нарастающим итогом с начала года и направляет в Министерство финансов Республики Хакасия заявку на финансирование в целях предоставления субсидии с указанием объемов субсидии и организаций, заключивших соглашение, в соответствии с пунктом 2.22

настоящего Порядка.

2.31. Перечисление субсидий Министерством производится ежемесячно на расчетный счет организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.25 настоящего Порядка, в пределах доведенных ему объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, но не более объема фактических затрат организаций.

2.32. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия.

3. Требования к отчетности организации

3.1. Организации – получатели субсидии в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в Министерство на бумажном носителе отчет о достижении результата представления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Хакасия.

3.2. Министерство осуществляет:

1) прием представленной получателями субсидий отчетности, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Порядка, и регистрацию в день ее поступления в порядке очередности ее поступления;

2) проверку представленной получателями субсидий отчетности, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня ее принятия в следующем порядке:

отчет о достижении результата предоставления субсидии проверяется на предмет его достижения;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, проверяется на предмет соответствия таких расходов целям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка и направлениям расходования, предусмотренным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

3.3. Ответственность за достоверность отчетов, а также за целевое использование полученных средств субсидий возлагается на организации.

3.4. Эффективность предоставления субсидии оценивается Министерством на основании достижения организацией результата использования субсидии – доля общего фактического объема реализации сжиженного газа населению Республики Хакасия за отчетный год от общего объема реализации сжиженного газа населению Республики Хакасия.

Достижение результата использования субсидии рассчитывается по формуле:

$$E = \frac{P_{\text{факт}}}{P_{\text{план}}},$$

где:

$P_{\text{факт}}$ – общий фактический объем реализации сжиженного газа населению за отчетный год, кг (определяется в соответствии с ежемесячно представляемой получателем субсидии информацией об объемах газа для расчета суммы субсидии, подлежащей предоставлению из республиканского бюджета Республики Хакасия);

$P_{\text{план}}$ – объем реализации сжиженного газа населению Республики Хакасия за отчетный финансовый год, кг (определяется в соответствии с календарным планом получателя субсидии сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам).

Значение результата использования субсидии, равное 1 или превышающее 1, подтверждает достижение результата использования субсидии.

4. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии

4.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Министерством.

5. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателями субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Предоставленная организации субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в полном объеме в следующих случаях:

- 1) несоблюдение условий и (или) порядка предоставления субсидии;

2) установление фактов представления организацией недостоверных сведений в целях получения субсидии.

В случае недостижения результата использования субсидии, установленного в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в объеме, прямо пропорциональном части значения результата предоставления субсидии, в которой он был не достигнут.

5.3. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств направляет в письменной форме посредством направления на почтовый адрес или в электронной форме посредством направления на адрес электронной почты уведомление организации о необходимости возврата полученной субсидии с указанием оснований возврата и реквизитов для перечисления денежных средств.

Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидий.

В случае невозврата организацией субсидии добровольно сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку и условиям предоставления субсидий газоснабжающим организациям для возмещения расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам

Форма

ЗАЯВКА _____

(наименование организации)

на получение субсидии за _____

(отчетный период)

(заполняется организациями, осуществляющими реализацию сжиженного газа)

(наименование организации – получателя субсидии)

ОГРН/ОГРНИП: _____

Наименование регистрирующего органа: _____

Дата регистрации: _____

ИНН: _____

КПП: _____

Р/сч получателя субсидии: _____

Наименование банка: _____

К/сч банка: _____

БИК: _____
 Юридический адрес: _____
 Фактический адрес: _____
 Телефон: _____ Факс: _____
 Web-сайт: _____ E-mail: _____

Прошу предоставить субсидию на возмещение расходов, (наименование организации – получателя субсидии) осуществляющему реализацию сжиженного газа населению для бытовых нужд по регулируемым ценам.

Настоящим подтверждаю, что _____
 (наименование организации – получателя субсидии)
 не имеет просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов за _____ год.
 (отчетный период)

Все сведения и документы, представленные с целью получения субсидии, являются подлинными и достоверными.

На проверку и обработку указанной информации согласен. Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о себе (об организации, представителем которой я являюсь, и которая является участником отбора (далее – организация), о подаваемом мною (организацией) предложении, иной информации обо мне (об организации), связанной с соответствующим отбором.

Приложения:

1. _____
2. _____

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель _____ / _____
 (подпись) (Ф. И. О. (последнее – при наличии))

«___» _____ 20___ г.

М. П. (при наличии печати)

Приложение 2
 к Порядку и условиям предоставления субсидий газоснабжающим организациям для возмещения расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам

Расчет

субсидии, подлежащей предоставлению из республиканского бюджета Республики Хакасия организациям за отчетный период

по состоянию на _____ 20___ г.

| № п/п | Наименование категорий реализации сжиженного газа | Объем реализации газа населению с начала года, кг | Утвержденная ставка субсидирования в расчете на 1 кг, рублей | Потребность в ассигнованиях из республиканского бюджета Республики Хакасия по состоянию на ___ г., рублей | Фактически профинансировано с начала года, рублей | Подлежит возмещению из республиканского бюджета Республики Хакасия, рублей |
|-------|--|---|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | В баллонах без доставки до потребителя | | | | | |
| 2 | Из групповых газовых резервуарных установок | | | | | |
| 3 | В баллонах с места промежуточного хранения (склада) | | | | | |
| 4 | В резервуарные установки, принадлежащие населению (индивидуальные установки) | | | | | |
| 5 | В баллонах с доставкой до потребителя | | | | | |

Министр жилищно-коммунального хозяйства
и энергетики Республики Хакасия
(или уполномоченное им лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 3

к Порядку и условиям предоставления субсидий газоснабжающим организациям для возмещения расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам

Справка

об объемах реализации сжиженного газа населению
по состоянию на _____ 20__ г.

организации _____
(полное наименование организации)

| № п/п | Наименование категорий реализации сжиженного газа | Плановый годовой объем реализации газа населению, кг | Фактический объем реализации газа населению, кг | |
|-------|---|--|---|----------------|
| | | | всего с | в том числе по |
| | | | | |

Министерство по делам
юстиции и региональной
безопасности РХ

| | | | начала года | состоянию на _ |
|---|--|---|-------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | В баллонах без доставки до потребителя | | | |
| 2 | Из групповых газовых резервуарных установок | | | |
| 3 | В баллонах с места промежуточного хранения (склада) | | | |
| 4 | В резервуарные установки, принадлежащие населению (индивидуальные установки) | | | |
| 5 | В баллонах с доставкой до потребителя | | | |

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер

М. П.

Приложение 4
к Порядку и условиям предоставления субсидий газоснабжающим организациям для возмещения расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Республики Хакасия для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам

Методика расчета ставки субсидирования по i-ой организации

Расчет ставки субсидирования по i-ой организации определяется по формуле:

$$St_{ki} = \frac{R_{ki} \cdot D_{ki}}{V_{ki}},$$

где:

St_{ki} – ставка субсидирования по k-ой категории реализации газа i-ой организации, руб./кг;

R_{ki} – плановые расходы в году предоставления субсидии в связи с реализацией газа по k-ой категории реализации газа, размер которых определяется Государственным комитетом тарифного регулирования Республики Хакасия (далее – Госкомтариф Хакасии) в предоставляемом им по запросу Министерства письме, рублей;

D_{ki} – плановые доходы от реализации газа в году предоставления субсидии по k-ой категории реализации газа, размер которых определяется Госкомтарифом Хакасии в предоставляемом им по запросу Министерства письме, рублей;

V_{ki} – плановый объем газа, реализуемый по k-ой категории реализации газа в году предоставления субсидии, размер которого определяется Госкомтарифом Хакасии в предоставляемом им по запросу Министерства письме, кг.».

4. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий из

республиканского бюджета Республики Хакасия Некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Республики Хакасия», утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 09.04.2021 № 175 (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 13.04.2021, № 1900202104130013, 11.04.2023, № 1900202304110002), изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия Некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Республики Хакасия»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и регламентирует правила определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия Некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Республики Хакасия» (далее – Фонд).

1.2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на осуществление текущей деятельности Фонда, в том числе на оплату труда сотрудников Фонда, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для работы Фонда, связанные с осуществлением видов деятельности, предусмотренных Уставом Фонда (далее – субсидия).

Субсидии предоставляются Фонду из республиканского бюджета Республики Хакасия в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных республиканским бюджетом Республики Хакасия на очередной финансовый год и плановый период, в виде субсидии, не подлежащей казначейскому сопровождению.

1.3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий Фонду на соответствующий финансовый год, является Министерство строительства Республики Хакасия (далее – Минстрой Хакасии).

1.4. Получателем субсидии является Фонд, указанный в качестве получателя субсидии в законе Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год и плановый период.

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

1) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, соответствие Фонда следующим требованиям:

Фонд не должен иметь просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия;

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и иное косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Фонд не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Фонд не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете Фонда должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

Фонд не должен являться получателем средств из республиканского бюджета

Республики Хакасия на основании иных нормативных правовых актов Республики Хакасия, направленных на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

2) использование субсидии на финансовое обеспечение затрат на осуществление текущей деятельности Фонда, в том числе на оплату труда сотрудников Фонда, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для работы Фонда, связанные с осуществлением видов деятельности, предусмотренных Уставом Фонда.

2.2. Минстрой Хакасии в срок, не превышающий семи дней со дня получения от Фонда заявки и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, проверяет Фонд на соответствие условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка в следующем порядке:

1) проверка соблюдения Фондом требований к документам, входящим в состав заявки, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2) проверка соответствия Фонда требованиям, предусмотренным абзацами вторым – девятым подпункта 1 пункта 2.1 настоящего Порядка.

При этом:

проверка соответствия Фонда требованию, предусмотренному абзацами вторым, девятым подпункта 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Минстроя Хакасии и Министерства экономического развития Республики Хакасия;

проверка соответствия Фонда требованиям, предусмотренным абзацами третьим, четвертым подпункта 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

проверка соответствия Фонда требованиям, указанным в абзацах пятом, шестом подпункта 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется на основании информации, полученной Минстроем Хакасии из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, с помощью сервисов Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проверка соответствия Фонда требованию, указанному в абзаце седьмом подпункта 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется на основании информации, полученной Минстроем Хакасии из реестра иностранных агентов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проверка соответствия Фонда требованиям, предусмотренным абзацем восьмым подпункта 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, полученным путем направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в соответствующие органы.

2.3. Для получения субсидии Фонд направляет в Минстрой Хакасии:

1) заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка) по форме, установленной приказом Минстроя Хакасии, которая должна содержать расчеты и финансово-экономическое обоснование размера субсидии исходя из размера

годовой сметы административно-хозяйственных расходов, утвержденной Правлением Фонда, запрашиваемый объем субсидии с указанием цели ее использования, а также ожидаемые экономические эффекты от предоставления субсидии и согласие Фонда на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Фонде, о подаваемой им заявке;

2) письмо, подписанное руководителем Фонда, содержащее информацию об отсутствии у Фонда на основании данных налогового органа неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, которые подлежат уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4. Минстрой Хакасии в течение двух рабочих дней со дня получения заявки возвращает ее Фонду на доработку тем же способом, каким она была получена Минстроем Хакасии, в следующих случаях:

1) заявка не соответствует форме, установленной приказом Минстроя Хакасии;

2) заявка не содержит информации, указанной в подпункте 1 пункта 2.3 настоящего Порядка;

3) отсутствует письмо, подписанное руководителем Фонда, содержащее информацию об отсутствии у Фонда на основании данных налогового органа неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, которые подлежат уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Фонд вправе отозвать, в том числе на доработку, или изменить заявку в любое время до окончания установленного срока приема заявок. Основанием для возврата заявки является поступившее в Минстрой Хакасии заявление об отзыве заявки, составленное на бумажном носителе в произвольной форме, подписанное руководителем Фонда и скрепленное его печатью. Отозванная заявка в день получения Минстроем Хакасии заявления об отзыве заявки возвращается Фонду, при этом в журнале регистрации поданных заявлений о предоставлении субсидий делается отметка об отзыве заявки.

Изменение в заявку подается в Минстрой Хакасии не позже дня принятия Минстроем Хакасии решения о предоставлении субсидии либо в случае возврата заявки на доработку – не позже пяти рабочих дней после получения Фондом возвращенной заявки и оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в заявку», подписанным Фондом, и скрепленным его печатью. Изменение в заявку вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки. При подаче изменения в заявку датой подачи заявки считается дата подачи изменения в заявку. В случае неподачи Фондом в течение установленного настоящим абзацем срока изменения в заявку после ее возврата на доработку Минстроем Хакасии, заявка считается неподанной.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

недостоверность информации, содержащейся в заявке;

несоответствие Фонда или сведений в его заявке условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

представление Фондом заявки, не соответствующей требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, или ее непредставление;

отсутствие бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных

обязательств, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год и плановый период, на цели предоставления субсидии.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован Фондом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6. Объем субсидии определяется Минстроем Хакасии в размере затрат на финансовое обеспечение уставной деятельности Фонда на основании размера годовой сметы административно-хозяйственных расходов, утвержденной Правлением Фонда, и финансового плана в целях финансового обеспечения уставной деятельности в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Минстроя Хакасии на предоставление субсидии Фонду.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Минстрой Хакасии в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в Фонд письменное извещение о принятии решения о предоставлении субсидии.

2.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Минстрой Хакасии в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в Фонд письменное извещение об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины отказа.

2.9. Основанием предоставления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Фондом и Минстроем Хакасии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Хакасия.

2.10. В течение 10 рабочих дней после получения Фондом извещения о предоставлении субсидии Минстрой Хакасии обеспечивает заключение с Фондом соглашения о предоставлении субсидии.

2.11. Соглашение должно содержать:

- 1) цель предоставления субсидии и ее размер;
- 2) порядок и условия предоставления субсидии;
- 3) права и обязанности сторон;
- 4) порядок возврата в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;
- 5) требование о проверке Минстроем Хакасии соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 6) условие о согласии Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Минстроем Хакасии соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;
- 7) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;

8) запрет приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Фонда, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

9) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минстрою Хакасии как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидии;

10) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

11) порядок и сроки возврата остатка субсидии в текущем финансовом году;

12) точную дату завершения и конечное значение результата предоставления субсидии.

2.12. Результатом предоставления субсидии является количество граждан, перед которыми исполнены обязательства по передаче жилых помещений либо которым выплачено возмещение в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», значение и срок достижения значения которого устанавливается соглашением.

2.13. Минстрой Хакасии в течение семи дней со дня зачисления Министерством финансов Республики Хакасия средств в целях предоставления субсидии Фонду на свой лицевой счет осуществляет перечисление субсидии на счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, указанным в приложении к соглашению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Хакасия об исполнении бюджета.

2.14. Субсидия используется Фондом в течение финансового года, в котором она предоставлена.

2.15. При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд ежеквартально, но не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогу отчетного финансового года не позднее 14 января

следующего года представляет в Министерство на бумажном носителе отчет об использовании субсидии по форме, определенной типовой формой соглашений, установленной Министерством финансов Республики Хакасия для соответствующего вида субсидии, содержащий информацию о достижении результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. Министерство осуществляет:

прием представленной получателями субсидий отчетности, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Порядка, и регистрацию в день ее поступления в порядке очередности ее поступления;

проверку представленной получателями субсидий отчетности, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня ее принятия.

Министерство проверяет отчет о достижении результата предоставления субсидии на предмет его достижения.

Министерство проверяет отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на предмет соответствия таких расходов целям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

3.3. Ответственность за достоверность отчетов, а также за целевое использование полученных средств субсидий возлагается на организации.

4. Требования к проведению мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии

4.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Минстроем Хакасии.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Минстрой Хакасии проводит проверки соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки проводятся органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В ходе проведения проверки Фонд в сроки, установленные в запросе Минстроя Хакасии о представлении документов, обязан представить все запрашиваемые документы, связанные с использованием бюджетных средств, выделенных в виде субсидии.

5.3. В случае установления факта использования Фондом субсидии не по целевому назначению или с нарушением условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минстроем Хакасии и органами государственного финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в полном объеме.

5.4. Возврат субсидии в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется Фондом в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Минстроя Хакасии о возврате субсидии.».

Исполняющий обязанности Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия



Т. Курбатова