



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.07. 2021 г. № 364
г. Абакан

О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате проезда железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Республики Хакасия, утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 14.04.2010 № 177

Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате проезда железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Республики Хакасия, утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 14.04.2010 № 177 («Вестник Хакасии», 2010, № 29; 2011, № 19; 2012, № 40; 2013, № 65; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 11.11.2016, № 1900201611110002; 14.02.2018, № 1900201802140001; 07.02.2020, № 1900202002070001), изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате проезда железнодорожным транспортом общего пользования

в пригородном сообщении на территории Республики Хакасия

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия и термины:

организации – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие пассажирские перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Республики Хакасия по тарифам, установленным приложениями 1 и 3 к постановлению Правительства Республики Хакасия от 25.12.2012 № 903 «Об утверждении тарифов на проезд железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по Республике Хакасия» (далее – постановление Правительства Республики Хакасия «Об утверждении тарифов»);

меры социальной поддержки – льгота на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Республики Хакасия в виде 50-процентной скидки от действующих тарифов воспитанникам и учащимся общеобразовательных организаций старше семи лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования;

договор о предоставлении субсидий – договор о предоставлении организациям субсидий из республиканского бюджета Республики Хакасия на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Республики Хакасия;

недополученные доходы организаций – разность между доходами, которые могли быть получены организацией в случае перевозки пассажиров по тарифам, установленным приложениями 1 и 3 к постановлению Правительства Республики Хакасия «Об утверждении тарифов», и фактическими доходами, полученными организацией от перевозки таких пассажиров в связи с предоставлением им мер социальной поддержки.

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение организациям недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки.

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Хакасия (далее – Министерство).

1.5. Субсидии предоставляются следующим категориям: юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим пассажирские перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Республики Хакасия и предоставляющим меры социальной поддержки.

1.6. Отбор организаций осуществляется в форме запроса предложений исходя из соответствия участника отбора категории организаций, имеющих право на предоставление субсидии.

1.7. Министерство в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Хакасия (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Хакасия) размещает сведения о субсидии на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет», а также на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.r-19.ru) (далее – Официальный портал).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Не менее чем за три календарных дня до начала приема документов для участия в отборе Министерство обеспечивает размещение объявления о проведении отбора на едином портале и на Официальном портале с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений участников отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результатов предоставления субсидий;

4) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию таких предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

7) порядка отзыва предложений участниками отбора, порядка возврата таких предложений участникам отбора, определяющего в том числе основания для их возврата участникам отбора, порядка внесения изменений в предложения участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

9) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии;

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на Официальном портале, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Участник отбора вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее пяти рабочих дней до окончания установленного срока приема заявок.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее окончания установленного срока приема заявок Министерство размещает разъяснение положений объявления об отборе на Официальном портале с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

Разъяснение положений объявления об отборе не должно изменять его суть.

2.2. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Хакасия, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

3) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участники отбора не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и

(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Хакасия на основании иных нормативных правовых актов Республики Хакасия на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

1) письмо, составленное в произвольной форме, о намерении заключить договор о предоставлении субсидий, которое включает в себя также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

2) гарантийное письмо, подтверждающее соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Участник отбора вправе отозвать или изменить предложение в любое время до окончания срока его подачи, установленного в объявлении о проведении отбора.

Основанием для возврата такого предложения является поступившее в Министерство уведомление об отзыве такого предложения, подписанное руководителем организации или его уполномоченным лицом и скрепленное его печатью (при наличии). Отозванное предложение в день получения Министерством уведомления об отзыве предложения возвращается организации.

Изменение в предложение оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в предложение», подписанным руководителем организации или его уполномоченным лицом и скрепленным его печатью (при наличии). Изменение в предложение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи предложения.

2.5. Регистрация документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в день их поступления.

Министерство в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, рассматривает их и осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, а также категории получателей субсидии в рамках полномочий Министерства, принимает решение о признании участника отбора прошедшим отбор либо об отклонении его предложения.

2.6. В рамках проведения проверки участника отбора на соответствие требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка Министерство осуществляет:

1) проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным абзацами вторым и третьим пункта 2.2 настоящего Порядка, которая осуществляется путем направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в соответствующие органы. Запросы направляются в течение трех рабочих дней со дня регистрации документов;

2) проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным абзацем четвертым пункта 2.2 настоящего Порядка, которая осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

3) проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным абзацем пятым пункта 2.2 настоящего Порядка, которая осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4) проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренному абзацем шестым пункта 2.2 настоящего Порядка, которая осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Министерства.

2.7. Основаниями для принятия решения об отклонении предложения участника отбора являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора и пункте 2.3 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

5) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

6) несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 1.5 настоящего Порядка.

Министерство в трехдневный срок со дня принятия решения о признании участника отбора прошедшим отбор, об отклонении предложения уведомляет об этом участника отбора в письменной форме с размещением на едином портале и Официальном портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения предложений, в том числе:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения предложений;

об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется по результатам рассмотрения представленных в Министерство документов в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, на основании договора о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии.

3.2. Договор о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Хакасия, предусматривающий в том числе:

1) формы и периодичность отчета организации о количестве перевезенных пассажиров, воспользовавшихся правом льготного проезда (далее – отчет);

2) согласие организации на осуществление Министерством и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий;

3) условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии;

4) направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия;

5) перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы), а также при необходимости требования к таким документам;

б) значение результата предоставления субсидии.

3.3. Министерство в течение трех рабочих со дня принятия решения о признании участника отбора прошедшим отбор направляет договор о предоставлении субсидии для подписания в организацию. Организация в течение семи рабочих дней со дня получения договора должна возвратить подписанный договор в Министерство.

В случае непринятия организацией мер по заключению договора о предоставлении субсидии в установленные настоящим пунктом сроки организация считается уклонившейся от заключения договора о предоставлении субсидии.

3.4. В целях получения субсидий организация начиная с месяца, в котором предоставляются услуги по договору, а далее ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, а за декабрь – не позднее 20 числа отчетного месяца, представляет в Министерство заявку на получение субсидии и отчет по формам, установленным договором о предоставлении субсидий, а также акт о выполненных работах (оказанных услугах) между организацией и Министерством. Документы представляются на бумажном носителе, подписываются руководителем организации или его уполномоченным лицом.

Организация несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство.

3.5. Министерство регистрирует заявку и прилагаемый к ней отчет в день поступления, в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации осуществляет проверку полноты и правильности оформления отчета и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

3.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

1) отсутствие договора о предоставлении субсидий;

2) отсутствие у организации недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки;

3) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

4) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 3.4 настоящего Порядка;

5) непредставление (представление не в полном объеме) организацией документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, и (или) нарушение сроков их представления;

б) недостоверность представленной получателем субсидий информации.

3.7. Решение об отказе в предоставлении субсидий направляется организации в трехдневный срок с даты принятия такого решения.

Министерство не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора о предоставлении субсидии обеспечивает размещение информации о результатах отбора в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, на едином портале, а также на Официальном портале, в том числе информации о дате, времени и месте проведения отбора; об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены; об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения; наименовании получателя (получателей) субсидии, с которым заключается договор, и размере предоставляемой ему субсидии.

3.8. Размер субсидии равен размеру недополученных доходов.

3.9. Перечисление субсидий организации производится Министерством в пределах доведенных ему объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, но не более объема недополученных доходов организации.

Перечисление субсидий производится на расчетный счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

Субсидии за декабрь предоставляются не позднее 28 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в размере, рассчитанном на основании отчета об ожидаемом количестве пассажиров, воспользовавшихся правом льготного проезда, представленного в Министерство до 20 декабря текущего года.

Уточненный отчет о количестве пассажиров, воспользовавшихся правом льготного проезда, за декабрь отчетного года (далее – уточненный отчет), а также акт выполненных работ (оказанных услуг) между организацией и Министерством, представляется организацией не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

В случае если объем предоставленных за декабрь отчетного года субсидий превысил объем субсидий, рассчитанный на основании уточненного отчета, сумма превышения по итогам отчетного года подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия до 31 января года, следующего за отчетным.

4. Требования к отчетности

4.1. Результатом предоставления субсидии является конкретная количественная характеристика осуществленных на последнее число отчетного месяца перевозок пассажиров с предоставлением им меры социальной поддержки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Республики Хакасия, определенная договором о предоставлении субсидии. Отчеты о достижении результата предоставления субсидии представляются организацией в итоговом отчете о продаже билетов льготным категориям граждан за период с 01 января по 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, по форме, установленной типовым соглашением о предоставлении субсидии, утвержденным Министерством финансов Республики

Хакасия. Отчет подписывается руководителем организации и представляется в срок не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

5. Осуществление контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий.

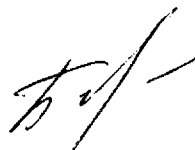
5.2. Предоставленные субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия в случаях нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении субсидий.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения либо подписания сторонами акта проверки, указывающего на использование субсидий не по целевому назначению или на нарушения условий предоставления субсидий, направляет организации уведомление о возврате субсидий в республиканский бюджет Республики Хакасия с указанием платежных реквизитов.

Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате субсидий в республиканский бюджет Республики Хакасия производит возврат субсидий в республиканский бюджет Республики Хакасия по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидий в республиканский бюджет Республики Хакасия.

5.3. В случае невозврата субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.».

Исполняющий обязанности Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия



О. Пономарева