



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ  
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.07 2021 г. № 331  
г. Абакан

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Республики Хакасия от 14.01.2016 № 03 «Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие материально-технической базы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации)»

Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в приложение к постановлению Правительства Республики Хакасия от 14.01.2016 № 03 «Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие материально-технической базы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации)» («Вестник Хакасии», 2016, № 13, № 18; 2017, № 61, № 89; 2018, № 33; 2019, № 14, № 62; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 18.06.2019, № 1900201906170002; 29.07.2019, № 1900201907290002; 18.06.2020, № 1900202006180005) следующие изменения:

1) пункты 1.1 и 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении 8 к Государственной программе

развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, и определяет порядок и условия предоставления грантов на развитие материально-технической базы (далее – грант), источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования и средства республиканского бюджета Республики Хакасия (далее – республиканский бюджет), требования, предъявляемые к участникам отбора, размеры грантов, перечень документов, необходимых для получения указанных средств, и порядок их рассмотрения.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

грант на развитие материально-технической базы – бюджетные ассигнования, перечисляемые из республиканского бюджета в соответствии с решением конкурсной комиссии сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, в целях реализации проекта грантополучателя и создания новых постоянных рабочих мест на сельских территориях и на территориях сельских агломераций исходя из расчета создания в году получения гранта не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн рублей гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, внесение изменений в которые осуществляется в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

проект грантополучателя – представляемый в конкурсную комиссию по форме и в порядке, которые установлены Минсельхозпродом РХ, документ (бизнес-план), в который включаются направления расходов и условия использования грантов, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

план расходов – составная часть проекта грантополучателя, предусматривающая направления расходования средств гранта, наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количество и стоимость, а также источники финансирования (средства гранта, собственные средства получателя гранта, в том числе привлеченные (заемные)). После утверждения Минсельхозпродом РХ плана расходов победителям конкурсного отбора он включается в соглашение;

конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Минсельхозпродом РХ, не менее 50 процентов членов которой составляют члены,

не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов грантополучателей с учетом приоритетности рассмотрения проектов грантополучателей, впервые претендующих на получение гранта, в форме очного собеседования или видео-конференц-связи (далее – собеседование);

сельские агломерации – сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территориях, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций на территории Республики Хакасия утвержден приложением 2 к постановлению Правительства Республики Хакасия от 09.04.2020 № 178 «Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Республики Хакасия, относимых к сельским территориям, а также Перечня сельских агломераций, расположенных на территории Республики Хакасия, в целях обеспечения возможности участия муниципальных образований Республики Хакасия в отдельных мероприятиях государственной поддержки развития сельского хозяйства и комплексного развития сельских территорий»;

сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа Абакан), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа Абакан). Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Республики Хакасия, относимых к сельским территориям, утвержден приложением 1 к постановлению Правительства Республики Хакасия от 09.04.2020 № 178 «Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Республики Хакасия, относимых к сельским территориям, а также Перечня сельских агломераций, расположенных на территории Республики Хакасия, в целях обеспечения возможности участия муниципальных образований Республики Хакасия в отдельных мероприятиях государственной поддержки развития сельского хозяйства и комплексного развития сельских территорий»;

сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительское общество (кооператив), действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее – дикорастущие пищевые ресурсы), а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства).»;

2) пункты 1.4 и 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в

соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) осуществляет Минсельхозпрод РХ.

1.5. Грант предоставляется на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) (при этом для получателей грантов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость), связанных с развитием малых форм хозяйствования и может быть направлен на осуществление следующих расходов:

1) приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов;

2) приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, уоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Минсельхозпродом РХ;

3) приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанной техники утверждается Минсельхозпродом РХ;

4) приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Минсельхозпродом РХ;

5) погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и

ее реализацию, по льготной ставке» (далее – Правила возмещения банкам недополученных доходов);

6) уплата процентов по кредиту, указанному в абзаце шестом настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта;

7) приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Минсельхозпродом РХ.»;

3) дополнить пунктами 1.8 и 1.9 следующего содержания:

«1.8. Получатели грантов определяются по результатам отбора в форме конкурса (далее – отбор), объявленного Минсельхозпродом РХ. В текущем году может быть объявлено несколько отборов.

1.9. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет») и на официальном сайте Минсельхозпрода РХ ([www.mcsxrx.ru](http://www.mcsxrx.ru)) (далее – Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона о республиканском бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете) в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, размещаются сведения о грантах, планируемых к предоставлению из республиканского бюджета в текущем финансовом году.»;

4) раздел 2 изложить в следующей редакции:

## «2. Порядок проведения отбора получателей грантов

2.1. Не менее чем за три календарных дня до начала приема заявок для участия в отборе Минсельхозпрод РХ обеспечивает размещение объявления о проведении отбора на едином портале и на Официальном сайте с указанием сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора; наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Минсельхозпрода РХ; результатов предоставления гранта; доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц Официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора; требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Порядка; порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка; порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка; правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.9–2.14 настоящего Порядка; порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка; срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение, предусмотренного пунктом 3.7 настоящего

Порядка; условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка; даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на Официальном сайте, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

2.2. Участник отбора вправе направить в Минсельхозпрод РХ запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее пяти рабочих дней до окончания установленного срока приема заявок.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее окончания установленного срока приема заявок Минсельхозпрод РХ размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на Официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять его суть.

2.3. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки:

1) участник отбора создан в форме сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» или потребительского общества (кооператива);

2) участник отбора зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия;

3) участник отбора осуществляет деятельность в течение не менее 12 месяцев со дня его регистрации;

4) участник отбора осуществляет деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

5) участник отбора объединяет не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства);

6) не менее 70 процентов выручки участника отбора должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов;

7) участник отбора обязуется осуществлять свою деятельность не менее пяти лет со дня получения гранта и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением;

8) не менее 50 процентов объема работ (услуг), выполняемых участником отбора, являющимся сельскохозяйственным потребительским перерабатывающим и (или) сбытовым кооперативом, осуществляется для членов данного кооператива;

9) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, являющемуся участником отбора, другого

юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

11) у участника отбора должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

12) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Хакасия, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Хакасией в соответствии с условиями ранее заключенного с Минсельхозпродом РХ соглашения о предоставлении государственной поддержки (субсидий, грантов) (за исключением субсидий, предоставляемых в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

13) если участник отбора ранее являлся получателем гранта, то со дня полного освоения ранее полученного гранта прошло более 12 месяцев и участником отбора достигнуты плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме;

14) участник отбора планирует использовать средства гранта и собственные денежные средства в предусмотренном представленным проектом грантополучателя размере, на реализацию проекта грантополучателя;

15) участник отбора, являющийся сельскохозяйственным потребительским перерабатывающим и (или) сбытовым кооперативом, состоит в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

16) отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

17) если средства гранта планируется израсходовать на строительство производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов:

участник отбора имеет в собственности или в пользовании земельный участок, на котором планируется строительство указанного производственного объекта, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;

участник отбора имеет проектную документацию, прошедшую государственную экспертизу государственным органом (учреждением) по месту расположения земельного участка (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

участник отбора имеет разрешение на строительство производственного объекта (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

участник отбора заключил договор (предварительный договор), содержащий график выполнения работ, со строительной организацией, имеющей свидетельство о допуске к видам работ по строительству объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, планирующей осуществлять строительство производственного объекта;

18) если средства гранта планируется израсходовать на капитальный ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов:

участник отбора имеет в собственности или в пользовании земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, и расположенный на нем указанный производственный объект, планируемый к реконструкции, ремонту или модернизации, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;

участник отбора имеет проектную документацию, прошедшую государственную экспертизу государственным органом (учреждением) по месту расположения земельного участка (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

участник отбора имеет разрешение на строительство производственного объекта (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

участник отбора заключил договор (предварительный договор), содержащий график выполнения работ, со строительной организацией, имеющей свидетельство о допуске к видам работ по капитальному ремонту, реконструкции или модернизации объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, планирующей осуществлять капитальный ремонт, реконструкцию или модернизацию производственного объекта;

19) если средства гранта планируется израсходовать на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации



дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов – участник отбора имеет в собственности или в пользовании земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, и расположенный на нем указанный производственный объект, на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя.

Указанное в настоящем подпункте требование не распространяется на участников отбора, проектом грантополучателя которых предусмотрено расходование гранта на приобретение или строительство производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов;

20) если средства гранта планируется израсходовать на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы – участник отбора имеет в собственности или в пользовании земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, и расположенное на нем помещение (лабораторию), на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя;

21) если средства гранта планируется израсходовать на погашение не более 20 процентов привлекаемого льготного инвестиционного кредита на реализацию проекта грантополучателя в соответствии с Правилами возмещения банкам недополученных доходов и (или) на уплату процентов по указанному кредиту – участник отбора получил предварительное одобрение льготного инвестиционного кредита российской кредитной организацией.

2.4. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

1) документы, входящие в состав заявки, представляются составленными в письменной форме на бумажных носителях, а проект грантополучателя – в письменной форме и в форме электронного документа;

2) копии представленных в составе заявки документов заверяются печатью (при наличии) участника отбора и подписью председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива (иного уполномоченного лица);

3) представленные в составе заявки документы должны быть внесены в содержащуюся в заявлении на участие в конкурсном отборе опись. Заявка должна быть прошита в предусмотренном описью порядке, пронумерована и скреплена печатью (при наличии) участника отбора и подписью председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива (иного уполномоченного лица);

4) проект грантополучателя должен быть составлен по форме, утвержденной Минсельхозпродом РХ, заявление на участие в конкурсном отборе, информация об участнике отбора, справка о формировании выручки, справка о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива – по формам, предусмотренным приложениями 1, 2, 6, 8 к настоящему Порядку соответственно.

2.5. Участник отбора может подать на участие в отборе только одну заявку.

Участник отбора вправе отозвать или изменить заявку в любое время до окончания срока ее подачи, установленного в объявлении о проведении отбора.

Основанием для возврата заявки является поступившее в Минсельхозпрод РХ уведомление об отзыве заявки, подписанное председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива (иного уполномоченного лица) и скрепленное печатью (при наличии) участника отбора. Отозванная заявка в день получения Минсельхозпродом РХ уведомления об отзыве заявки возвращается участнику отбора, при этом в журнале регистрации поданных заявок делается отметка об отзыве заявки.

Изменение в заявку оформляется самостоятельным документом с указанием его названия «Изменение в заявку», подписанным председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива (иного уполномоченного лица) и скрепленным печатью (при наличии) участника отбора. Изменение в заявку вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки. Изменение в заявку, которое связано с изменением сведений, относящихся к требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка, и (или) с изменением проекта грантополучателя, имеет приоритет над заявкой: датой подачи заявки является день поступления изменений в заявку.

2.6. Прием заявок осуществляется Минсельхозпродом РХ. Срок приема заявок – 30 дней со дня начала приема заявок.

Регистрация заявок осуществляется в день их поступления в Минсельхозпрод РХ в порядке очередности их поступления в специальном журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Минсельхозпрода РХ.

Если по окончании установленного срока приема заявок на отбор не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся, а Минсельхозпродом РХ в соответствии с настоящим Порядком объявляется повторный отбор; если подана одна заявка и отсутствуют основания для ее отклонения на стадии рассмотрения, предусмотренные пунктом 2.10 настоящего Порядка, с участником отбора проводится собеседование, и при отсутствии оснований для принятия решения об отказе в предоставлении гранта, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка, заключается соглашение, в противном случае – отбор признается несостоявшимся.

2.7. Отбор получателей грантов проводится конкурсной комиссией, сформированной Минсельхозпродом РХ.

Состав конкурсной комиссии формируется ежегодно из государственных служащих Республики Хакасия и (или) муниципальных служащих, осуществляющих деятельность в области сельского хозяйства (в количестве не более 50 процентов от общего числа членов конкурсной комиссии), а также представителей юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, включенных в Перечень предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей, входящих в агропромышленный комплекс Республики Хакасия, члены общественного совета при Минсельхозпродом РХ. В состав конкурсной комиссии также могут включаться представители кредитных, научных, образовательных, профсоюзных, общественных организаций, деятельность которых связана с сельским хозяйством и (или) развитием предпринимательства в Республике Хакасия, представители объединений (ассоциаций и (или) союзов)

крестьянских (фермерских) хозяйств Республики Хакасия. Указанные лица (за исключением государственных служащих Минсельхозпрода РХ) включаются в состав конкурсной комиссии по приглашению Минсельхозпрода РХ.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. Председателем конкурсной комиссии по должности является Министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия или лицо, исполняющее его обязанности.

Для включения в состав конкурсной комиссии Минсельхозпрод РХ направляет в организации, указанные в абзаце втором настоящего пункта, предложение о включении в состав конкурсной комиссии их представителя. Предложение направляется без указания персональных данных представителя.

Члены конкурсной комиссии осуществляют свои полномочия безвозмездно и непосредственно, без права их передачи, в том числе и на время своего отсутствия иным лица. Замена члена конкурсной комиссии осуществляется на основании письма организации, направившей своего представителя, включенного в состав конкурсной комиссии, в адрес Минсельхозпрода РХ.

Состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются приказом Минсельхозпрода РХ.

2.8. Отбор получателей грантов осуществляется в срок не более пятнадцати рабочих дней со дня завершения срока приема заявок и включает в себя рассмотрение и оценку заявок участников отбора, в том числе по результатам собеседования.

2.9. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией в срок не более пяти рабочих дней со дня завершения срока приема заявок в следующем порядке:

1) проверка соблюдения участниками отбора срока и (или) времени, определенных в объявлении о проведении отбора для подачи заявок;

2) проверка соблюдения участниками отбора требований к заявкам (документам), определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

3) проверка соответствия участников отбора категории получателей грантов, предусмотренной пунктом 1.6 настоящего Порядка;

4) проверка соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка. При этом:

проверка соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным подпунктами 1–4 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц;

проверка соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным подпунктом 9 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

проверка соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным подпунктом 10 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по сведениям об учредителях юридического лица, внесенным в Единый государственный реестр юридических лиц;

проверка соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным подпунктом 12 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется

по данным, находящимся в распоряжении Минсельхозпрода РХ и Министерства экономического развития Республики Хакасия;

проверка соответствия участников отбора требованию, предусмотренному подпунктом 16 пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Хакасия;

5) оформление протокола заседания конкурсной комиссии, содержащего информацию о результатах рассмотрения заявок – их принятии и (или) отклонении (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка) заявок участников отбора на стадии рассмотрения.

2.10. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения:

1) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок (документов) требованиям к заявкам (документам), определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, и установленным в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие участника отбора категории получателей грантов, предусмотренной пунктом 1.6 настоящего Порядка;

4) несоответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора.

2.11. Протокол заседания конкурсной комиссии, содержащий информацию о результатах рассмотрения заявок, не позднее следующего рабочего дня со дня его составления передается в Минсельхозпрод РХ.

Минсельхозпрод РХ не позднее одного рабочего дня со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии издает приказ о принятии и (или) отклонении (в случае наличия отклоненных конкурсной комиссией заявок) заявок, направляет запрос в администрации муниципальных районов Республики Хакасия о представлении информации (в отношении допущенных к отбору) о рассмотрении проектов грантополучателей советами экономического развития муниципальных районов Республики Хакасия, на территории которых планируется их реализация, и обеспечивает размещение на Официальном сайте и на едином портале информации о результатах рассмотрения заявок, включающей сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок; информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены и об участниках отбора, заявки которых были отклонены (в случае наличия отклоненных конкурсной комиссией заявок), с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки; о сроках, времени и месте проведения собеседования с участниками отбора, заявки которых были приняты на стадии рассмотрения.

2.12. Оценка допущенных к отбору на стадии рассмотрения заявок участников отбора осуществляется конкурсной комиссией в срок не более 10 рабочих дней со дня оформления протокола заседания конкурсной комиссии, содержащего информацию о результатах рассмотрения заявок.

Заявки оцениваются конкурсной комиссией по критериям, указанным в

таблице 1 настоящего Порядка, при этом на каждую заявку заполняется оценочный лист (приложение 5 к настоящему Порядку).

Таблица 1

№ п/п	Критерий оценки заявки	Количество баллов
1	2	3
1	Планируемый проектом грантополучателя прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции (среднее значение за весь период реализации проекта грантополучателя при ежегодном приросте не менее 8 процентов): от 9 до 13 процентов; от 13 до 18 процентов; от 18 до 23 процентов; более 23 процентов	1 2 3 4
2	Количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, планируемых к созданию в ходе реализации проекта грантополучателя	1 за каждое рабочее место и работника, свыше обязательных
3	Планируемое проектом грантополучателя увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива за период реализации проекта грантополучателя: от 20 до 50 членов; от 50 до 100 (включительно) членов; более 100 членов	1 2 3
4	Обоснование стоимости всех затрат, предусмотренных проектом грантополучателя, представленными в составе заявки договорами (предварительными договорами) или иными документами, позволяющими определить стоимость приобретений	1
5	Объем закупленной сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива в текущем году в размере: от 100 тыс. рублей до 500 тыс. рублей; от 500 тыс. рублей до 1000 тыс. рублей; от 1000 тыс. рублей до 1500 тыс. рублей; от 1500 тыс. рублей и более	1 2 3 4

1	2	3
6	Размер собственных денежных средств от общей стоимости планируемых затрат на реализацию проекта грантополучателя, предусмотренный проектом грантополучателя (за исключением средств на цели, указанные в абзаце шестом пункта 1.5 настоящего Порядка): от 41 до 45 процентов; от 45 до 50 (включительно) процентов; более 50 процентов	1 2 3
7	Проект грантополучателя рекомендован к реализации советом экономического развития муниципального района, на территории которого планируется его реализация	1
8	Оценка готовности проекта грантополучателя к практической реализации, полученная по результатам собеседования	
8.1	Неудовлетворительно	0
8.2	Удовлетворительно	3
8.3	Хорошо	4
8.4	Отлично	5

2.13. Во время собеседования участники отбора осуществляют презентацию конкурсной комиссии своего проекта грантополучателя.

Оценка заявок по критериям, предусмотренным строками 1–6 таблицы 1 настоящего Порядка, осуществляется по результатам рассмотрения представленного в составе заявки проекта грантополучателя и документов.

Оценка заявок по критерию, предусмотренному строкой 7 таблицы 1 настоящего Порядка, осуществляется исходя из представленной муниципальными районами Республики Хакасия информации о результатах рассмотрения советами экономического развития муниципальных районов Республики Хакасия проектов грантополучателя, на территории которых планируется их реализация.

Оценка заявок по критерию, предусмотренному строкой 8 таблицы 1 настоящего Порядка (далее – Q), рассчитывается как среднее арифметическое значение оценок, выставленных участнику отбора всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании конкурсной комиссии при проведении собеседования, и определяется следующим образом:

Q менее 2,5 балла – оценка «неудовлетворительно» (0 баллов);

Q от 2,5 до 3,5 балла – оценка «удовлетворительно» (3 балла);

Q от 3,5 до 4,5 балла – оценка «хорошо» (4 балла);

Q 4,5 и более баллов – оценка «отлично» (5 баллов).

2.14. После проведения оценки заявок конкурсная комиссия определяет итоговое количество баллов, полученных каждой заявкой в результате ее оценки, в том числе по результатам собеседования, суммируя баллы по всем критериям оценочного листа каждой заявки, присваивает заявкам участников отбора порядковые номера в порядке убывания количества набранных заявкой по результатам оценки баллов с учетом даты поступления заявок (первый номер присваивается заявке участника отбора, который набрал наибольшее количество баллов; в случае равенства баллов у нескольких заявок порядковый номер заявки, поступившей раньше, меньше порядкового номера позже поступившей заявки) и на основании всех оценочных листов формирует заключение по результатам оценки заявок (приложение 4 к настоящему Порядку).

2.15. Не позднее следующего рабочего дня со дня формирования заключения по результатам оценки заявок конкурсная комиссия передает протокол заседания конкурсной комиссии и данное заключение в Минсельхозпрод РХ.

2.16. Минсельхозпрод РХ не позднее пяти рабочих дней со дня получения заключения по результатам оценки заявок принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) грантов, оформленное в виде приказа, которым определяются победители отбора и утверждаются планы расходов.

В целях определения получателей грантов Минсельхозпрод РХ осуществляет удовлетворение заявок участников отбора с учетом требований пункта 3.4 настоящего Порядка, утверждает планы расходов участников отбора в соответствии с направлениями расходования гранта, предусмотренными пунктом 1.5 настоящего Порядка, и определяет размеры грантов конкретным победителям отбора с учетом требований пункта 3.5 настоящего Порядка.

В случае если заявка очередного, следующего по порядковому номеру участника отбора не может быть удовлетворена в размере средств гранта, предусмотренных проектом грантополучателя в соответствии с требованиями пункта 3.5 настоящего Порядка, размер гранта определяется в размере средств, оставшихся после распределения между участниками отбора, заявки которых были удовлетворены ранее.

Участники отбора, заявки которых удовлетворены (полностью или частично), становятся победителями отбора.

2.17. Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении (отказе в предоставлении) грантов Минсельхозпрод РХ обеспечивает размещение информации о результатах отбора на Официальном сайте и на едином портале, в том числе информации о дате, времени и месте оценки заявок участников отбора; последовательности оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора баллы по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров; наименовании получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размере предоставляемого ему гранта и не позднее 15 рабочих дней со дня издания указанного приказа осуществляет следующие действия:

выдает получателям грантов сертификаты, удостоверяющие право на получение гранта;

заключает с получателями грантов соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в

государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».);

5) пункты 3.1–3.12 изложить в следующей редакции:

«3.1. Перечень документов, входящих в состав заявки, подтверждающих соответствие участников отбора категории получателей гранта и требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктами 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, представляемых для участия в отборе:

1) заявление на участие в конкурсном отборе (приложение 1 к настоящему Порядку);

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива, или его уполномоченного лица и копии документов, подтверждающих полномочия председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива или его уполномоченного лица;

3) копия Устава сельскохозяйственного потребительского кооператива;

4) информация об участнике отбора (приложение 2 к настоящему Порядку);

5) копия реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по состоянию на дату подачи заявки с указанием даты вступления в сельскохозяйственный потребительский кооператив, статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (для членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями), подтвержденного следующими сведениями и документами, приложенными к реестру:

выписка из похозяйственной книги – для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

копия отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год, предшествующий году подачи заявки, – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя – для крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

б) копия документа, подтверждающего вхождение сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива в ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов, выданного не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки, – документ представляется сельскохозяйственными потребительскими перерабатывающими и (или) сбытовыми кооперативами;

7) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (сельскохозяйственного потребительского кооператива) по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за год, предшествующий году подачи заявки с приложением копии ревизионного заключения, составленного ревизионным союзом по результатам ревизии сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам года, предшествующего году подачи заявки (при наличии в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»);



8) справка о формировании выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива (приложение 6 к настоящему Порядку) за счет осуществления:

заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции за год, предшествующий году подачи заявки (для потребительского общества (кооператива);

перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности за год, предшествующий году подачи заявки (для сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива);

9) справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на дату подачи заявки, выданная территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации;

10) справка по состоянию на дату подачи заявки, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы:

об исполнении плательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (форма по КНД 1120101) – представляется участниками отбора, у которых отсутствует задолженность;

о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (форма по КНД 1160080) – представляется участниками отбора, имеющими задолженность;

11) проект грантополучателя с приложением копий документов, подтверждающих содержащиеся в нем сведения о наличии у участника отбора материально-технической базы (если в проекте грантополучателя указано наличие земельных участков, производственных объектов, техники, оборудования);

12) копия уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (форма согласно приложению к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 26.12.2018 № 286н «Об утверждении форм уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость» с отметкой налогового органа о получении), – представляется, если участник отбора использовал право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость. В случае непредставления указанного документа размер средств гранта рассчитывается исходя из суммы расходов на приобретения, предусмотренных проектом грантополучателя, без учета налога на добавленную стоимость;

13) копия решения общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащего сведения об ознакомлении и согласии членов сельскохозяйственного потребительского кооператива с условиями получения и расходования средств гранта, предусмотренными настоящим

Порядком, о принятии обязательств по внесению в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием средств гранта имущества, и ежегодному (в течение пяти лет со дня получения участником отбора гранта) представлению в Минсельхозпрод РХ отчетности, предусмотренной разделом 4 настоящего Порядка;

14) справка о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива (приложение 8 к настоящему Порядку);

15) если средства гранта планируется израсходовать на строительство производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и дикорастущих пищевых ресурсов:

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора права собственности или пользования на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя на земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором планируется строительство указанного производственного объекта;

копия проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы, выданным уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации государственным органом (учреждением) по месту расположения земельного участка (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

копия разрешения на строительство производственного объекта (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

копия договора (предварительного договора), содержащего график выполнения работ, заключенного со строительной организацией, имеющей свидетельство о допуске к видам работ по строительству объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, планирующей осуществлять строительство производственного объекта;

16) если средства гранта планируется израсходовать на капитальный ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и дикорастущих пищевых ресурсов:

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора права собственности или пользования на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя на земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, являющийся местом нахождения указанного производственного объекта;

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора права собственности или пользования на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя на указанный производственный объект, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, планируемый к капитальному ремонту, реконструкции или

модернизации;

копия проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы, выданным уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации государственным органом (учреждением) по месту расположения земельного участка (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

копия разрешения на строительство производственного объекта (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

копия договора (предварительного договора), содержащего график выполнения работ, заключенного со строительной организацией, имеющей свидетельство о допуске к видам работ по капитальному ремонту, реконструкции или модернизации объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, планирующей осуществлять капитальный ремонт, реконструкцию или модернизацию производственного объекта;

17) если средства гранта планируется израсходовать на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоа, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов:

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора права собственности или пользования на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя на земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, являющийся местом нахождения указанного производственного объекта;

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора права собственности или пользования на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя на указанный производственный объект, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия.

Указанные в настоящем подпункте документы не представляются, если проектом грантополучателя предусмотрено использование гранта на строительство производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убоа, первичной переработке, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов;

18) если средства гранта планируется израсходовать на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы:

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора права собственности или пользования на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя на земельный участок, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, являющийся местом нахождения указанной лаборатории;

копия документа, подтверждающего наличие у участника отбора права собственности или пользования на период не менее всего срока реализации проекта грантополучателя на указанную лабораторию, находящуюся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия;

19) если средства гранта планируется израсходовать на погашение не более 20 процентов привлекаемого льготного инвестиционного кредита на реализацию проекта грантополучателя в соответствии с Правилами возмещения банкам недополученных доходов и (или) на уплату процентов по указанному кредиту – копия документа, подтверждающего предварительное одобрение льготного инвестиционного кредита российской кредитной организацией.

3.2. Участник отбора вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 9 и 10 пункта 3.1 настоящего Порядка, копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие наличие у него права собственности на объекты недвижимости, предусмотренные подпунктами 11, 15–18 пункта 3.1 настоящего Порядка, а также копию разрешения на строительство производственного объекта, предусмотренную подпунктами 15 и 16 пункта 3.1 настоящего Порядка. В этом случае Минсельхозпрод РХ запрашивает сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктами 9 и 10 пункта 3.1 настоящего Порядка, и сведения о наличии у сельскохозяйственного потребительского кооператива разрешения на строительство производственного объекта и права собственности на объекты недвижимости у органов и организаций, в распоряжении которых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Хакасия они находятся.

3.3. В составе заявки участник отбора может дополнительно представить любые документы, которые могут повлиять на ее оценку, в том числе для получения баллов по критерию оценки заявки, предусмотренному строками 2 и 3 таблицы 1 настоящего Порядка.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной в составе заявки информации.

3.4. Основания для отказа участнику отбора в предоставлении гранта:

1) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок (документов) требованиям к заявкам (документам), определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка и установленным в объявлении о проведении отбора или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением тех, которые участник отбора вправе не представлять;

3) получение по результатам собеседования оценки «неудовлетворительно»;

4) отсутствие в республиканском бюджете ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств по предоставлению государственной поддержки на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации).

3.5. Грант предоставляется участнику отбора в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка на реализацию проекта грантополучателя в сумме, не превышающей 70,0 млн рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя. При использовании средств гранта на цели, указанные в абзаце

шестом пункта 1.5 настоящего Порядка, средства гранта предоставляются в размере, не превышающем 70,0 млн рублей, но не более 80 процентов указанных затрат.

3.6. Условия предоставления гранта, включаемые в соглашение:

1) заключение между Минсельхозпродом РХ и получателем гранта дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

2) использование средств гранта в соответствии с планом расходов, предусмотренным соглашением, и в срок не более 24 месяцев со дня поступления средств на открытый получателем гранта в территориальном органе Федерального казначейства лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – лицевой счет получателя гранта). Соблюдение указанного условия подтверждается представленным в Минсельхозпрод РХ отчетом о расходах средств грантовой поддержки для развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, требования к которому предусмотрены пунктами 4.2 и 4.5 настоящего Порядка.

Срок использования гранта или части средств гранта может быть продлен по решению Минсельхозпрода РХ, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия Минсельхозпродом РХ решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок;

3) оплата получателем гранта за счет собственных денежных средств на условиях софинансирования гранта части стоимости приобретений, указанных в плане расходов, предусмотренном соглашением, в размере, предусмотренном планом расходов, но не менее 40 процентов стоимости затрат, а при предоставлении средств гранта на цели, указанные в абзаце шестом пункта 1.5 настоящего Порядка, – не менее 20 процентов стоимости указанных затрат и в срок не более 24 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет получателя гранта. Соблюдение указанного условия подтверждается представленным в Минсельхозпрод РХ отчетом о расходах средств грантовой поддержки для развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, требования к которому предусмотрены пунктами 4.2 и 4.5 настоящего Порядка;

4) обеспечение реализации проекта грантополучателя и достижение установленных проектом грантополучателя значений плановых показателей деятельности, и установленных соглашением значений результатов предоставления гранта, за исключением недостижения в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в установленные соглашением сроки.

Результат предоставления гранта – прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной в отчетном году сельскохозяйственным потребительским кооперативом за последние 5 лет (включая отчетный год), по отношению к предыдущему году (не менее 8 процентов в год).

Соблюдение указанного условия подтверждается представленным в Минсельхозпрод РХ отчетом о достижении результатов и показателей, установленных при предоставлении гранта, требования к которому предусмотрены пунктами 4.3 и 4.5 настоящего Порядка, а также дополнительной отчетностью, в том числе отчетностью о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, представленной в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка;

5) недопущение прекращения деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, которому предоставлен грант, в течение не менее пяти лет после получения гранта;

6) согласие получателя гранта на осуществление в отношении него Минсельхозпродом РХ и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также включенное в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения получателем гранта обязательств по соглашению, на осуществление Минсельхозпродом РХ и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

7) представление в Минсельхозпрод РХ отчетности, предусмотренной разделом 4 настоящего Порядка и соглашением, в установленном порядке;

8) заключение соглашения на новых условиях или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минсельхозпроду РХ ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

9) предоставление средств гранта на условиях казначейского сопровождения, положения о котором установлены правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

10) финансовое обеспечение затрат получателя гранта, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

11) запрещается приобретение получателями гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) имущество, приобретенное за счет средств гранта, должно быть внесено в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива. Соблюдение указанного условия подтверждается представленной в Минсельхозпрод РХ в соответствии с абзацем вторым пункта 4.5 настоящего Порядка справкой о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива (приложение 8 к настоящему Порядку);

13) при предоставлении средств гранта на приобретение оборудования и

(или) техники, предусмотренной пунктом 1.5 настоящего Порядка:

приобретение новой (не бывшей в эксплуатации) техники, оборудования;  
обеспечение постановки на государственный регистрационный учет в установленном законодательством Российской Федерации порядке приобретенных оборудования, техники, требующих постановки на такой учет;

введение в эксплуатацию приобретенного с использованием гранта оборудования не позднее 24 месяцев со дня получения гранта (если приобретенное оборудование требует монтажа и введения в эксплуатацию);

14) при предоставлении средств гранта на строительство производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и дикорастущих пищевых ресурсов:

регистрация права собственности на производственный объект в установленном законодательством Российской Федерации порядке не позднее 24 месяцев со дня получения гранта (если грант предоставлен на строительство и (или) реконструкцию производственного объекта);

выполнение работ по строительству указанных объектов подрядной организацией на основании договора подряда;

15) при предоставлении средств гранта на капитальный ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и дикорастущих пищевых ресурсов – выполнение работ по капитальному ремонту, реконструкции или модернизации указанных объектов подрядной организацией на основании договора подряда;

16) не допускается осуществление в течение пяти лет со дня получения гранта дарения, продажи, передачи в аренду, пользование третьим лицам, обмена или взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретенного с использованием гранта;

17) не допускается приобретение за счет средств гранта имущества у члена сельскохозяйственного потребительского кооператива (включая ассоциированных членов).

3.7. Срок, в течение которого получатель гранта должен подписать направленное ему Минсельхозпродом РХ в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» соглашение, составляет пять рабочих дней со дня его направления.

3.8. Получатель гранта признается уклонившимся от заключения соглашения, если в течение пяти рабочих дней со дня направления ему Минсельхозпродом РХ в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» соглашения не подписал его.

Минсельхозпрод РХ в пятидневный срок со дня истечения указанных в настоящем пункте сроков в письменной форме уведомляет данного получателя гранта о невозможности заключения с ним соглашения с нарушением установленного срока.

3.9. Для предоставления средств гранта получатели гранта, заключившие с Минсельхозпродом РХ соглашение, в срок, не позднее 10 рабочих дней со дня его заключения, представляют в Минсельхозпрод РХ документ, подтверждающий открытие лицевого счета получателя гранта.

Минсельхозпрод РХ в срок не более трех рабочих дней со дня представления документа, подтверждающего открытие лицевого счета получателя гранта, заключает с получателями грантов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее указание лицевого счета получателя гранта.

Перечисление средств гранта на лицевой счет получателя гранта осуществляется на основании заключенного с Минсельхозпродом РХ соглашения и дополнительного соглашения к нему не позднее 10 рабочего дня после заключения дополнительного соглашения.

Грант считается предоставленным получателю гранта в день перечисления денежных средств с лицевого счета Минсельхозпрода РХ на лицевой счет получателя гранта.

3.10. Изменение предусмотренного соглашением плана расходов в части перераспределения средств между направлениями расходования гранта и (или) изменения наименований приобретений в пределах средств предоставленного гранта возможно в течение срока расходования гранта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3.6 настоящего Порядка, и при условии предварительного согласования с Минсельхозпродом РХ.

Для согласования с Минсельхозпродом изменения предусмотренного соглашением плана расходов получатель гранта представляет в Минсельхозпрод РХ заявление о согласовании изменения плана расходов в произвольной форме, в котором обосновывает необходимость (причину) и характер планируемых изменений плана расходов с приложением следующих документов:

плана расходов, содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями;

документов, подтверждающих обоснованность планируемых изменений плана расходов;

документа, выданного территориальным органом федерального казначейства, об остатке денежных средств на лицевом счете получателя гранта, на который перечислен грант, по состоянию на дату подачи заявления о согласовании изменения плана расходов, заверенного территориальным органом федерального казначейства.

3.11. Минсельхозпрод РХ регистрирует заявление о согласовании изменения плана расходов в день его поступления в установленном порядке и в течение 30 дней со дня его регистрации осуществляет следующие действия:

рассматривает заявление о согласовании изменения плана расходов и прилагаемые к нему документы и принимает решение, которое оформляется приказом Минсельхозпрода РХ, о согласовании (отказе в согласовании) получателю гранта изменения плана расходов;

уведомляет получателя гранта о принятом решении;

в случае принятия решения о согласовании получателю гранта изменения плана расходов обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению.



3.12. Основания для принятия решения об отказе в согласовании получателю гранта изменения плана расходов:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 3.10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка документов;

2) поступление заявления о согласовании изменения плана расходов после окончания срока расходования гранта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3.6 настоящего Порядка;

3) изменение плана расходов приводит к уменьшению размера собственных денежных средств, предусмотренных планом расходов, софинансируемых средствами гранта;

4) изменение направления деятельности, на развитие которого предоставлен грант, на иное направление деятельности;

5) установление факта, что расходование средств гранта в соответствии с предлагаемыми изменениями получателем гранта уже осуществлено.»;

б) в пункте 4.1:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) отчет о достижении результатов и показателей, установленных при предоставлении гранта (при установлении таких показателей).»;

подпункт «в» признать утратившим силу;

7) в пункте 4.2 слова «установленной приложением 9 к настоящему Порядку», «срока освоения» заменить словами «определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации,», «срока расходования» соответственно;

8) в пункте 4.3 слова «установленной приложением 10 к настоящему Порядку» заменить словами «определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации,»;

9) пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Минсельхозпрод РХ вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности, в том числе отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса.»;

10) в пункте 4.5:

в абзаце первом слова «и документ, выданный территориальным органом федерального казначейства об остатке денежных средств на лицевом счете получателя гранта» исключить;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«К отчету, предусмотренному подпунктом «б» пункта 4.1 настоящего Порядка, прилагаются документы, подтверждающие достижение результатов и показателей, установленных при предоставлении гранта (при установлении таких показателей), перечень которых предусмотрен соглашением, справка о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива (приложение 8 к настоящему Порядку), копия ревизионного заключения о результатах деятельности получателя гранта, составленного ревизионным союзом, членом которого является получатель гранта (при наличии в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»).»;

абзац третий признать утратившим силу;

11) пункты 5.2 и 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.2. Меры ответственности за нарушение получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта:

возврат гранта в полном объеме в республиканский бюджет в случае нарушения условий, предусмотренных подпунктами 5, 7 пункта 3.6 настоящего Порядка;

возврат части гранта в республиканский бюджет в случае нарушения условий, предусмотренных подпунктами 2 (в том числе образования остатков гранта, не использованных получателем гранта в течение срока расходования гранта), 3, 6, 10–17 пункта 3.6 настоящего Порядка;

возврат части гранта в республиканский бюджет в случае недостижения значения (значений) результатов и (или) показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных соглашением.

5.3. Минсельхозпрод РХ в течение 30 дней со дня выявления случаев нарушения получателем гранта условий, предусмотренных подпунктами 2, 3, 5–7, 10–17 пункта 3.6 настоящего Порядка, а также недостижения значения (значений) результатов предоставления гранта и (или) показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных соглашением, направляет получателю гранта требование о возврате средств гранта (части средств гранта).

Размер части средств гранта, подлежащий возврату за нарушение условий предоставления гранта, предусмотренных подпунктами 2, 3, 6, 10–17 пункта 3.6 настоящего Порядка, равен размеру части средств гранта, в отношении которой нарушены соответствующие условия предоставления гранта.

Размер части средств гранта, подлежащий возврату за недостижение значения (значений) результатов предоставления гранта и (или) показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных соглашением, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{ш}} = (V_{\text{г}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{ш}}$  – размер части средств гранта, подлежащий возврату;

$V_{\text{г}}$  – размер средств предоставленного гранта;

$k$  – коэффициент возврата средств гранта;

$m$  – количество значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, установленных в соглашении, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, установленных в соглашении;

коэффициент возврата средств гранта ( $k$ ) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

При расчете коэффициента возврата средств гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, на отчетную дату;

$S_i$  – установленное соглашением значение  $i$ -го результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

В требовании о возврате средств гранта (части средств гранта) указываются реквизиты счета для перечисления денежных средств.»;

12) в пункте 5.4 слова «уплату указанной в уведомлении о применении штрафной санкции суммы и (или)» исключить;

13) пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. В случае невозврата средств гранта (части средств гранта) в установленный пунктом 5.4 настоящего Порядка срок или возврата не в полном объеме, указанном в требовании о возврате средств гранта (части средств гранта), взыскание денежных средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

14) приложения 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления грантов на развитие материально-технической базы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации)

(Форма)

В Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия

от \_\_\_\_\_  
 (наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)  
 адрес места регистрации: \_\_\_\_\_  
 (почтовый индекс, субъект Российской Федерации,

район, населенный пункт, улица, номер дома, квартира)

адрес места нахождения: \_\_\_\_\_  
 (почтовый индекс, субъект Российской Федерации,

район, населенный пункт, улица, номер дома, квартира)

тел. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
 СНИЛС председателя \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в конкурсном отборе

\_\_\_\_\_ (наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

в лице \_\_\_\_\_,  
 (должность и Ф.И.О. лица, уполномоченного представлять интересы  
 сельскохозяйственного потребительского кооператива)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
 просит рассмотреть настоящую заявку и предоставить

\_\_\_\_\_ (наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)  
 грант на развитие материально-технической базы в размере  
 \_\_\_\_\_ (цифрами) \_\_\_\_\_ (прописью)

рублей на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), предусмотренных на реализацию проекта грантополучателя.

Подтверждаю соответствие категории участников отбора и требованиям к участникам отбора, предъявляемым к участникам отбора и достоверность представленной в составе заявки информации.

В случае предоставления гранта обязуюсь осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет со дня получения гранта и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя.

Представляю опись прилагаемых к настоящему заявлению документов.

№ п/п	Наименование документа <sup>1</sup>	Количество листов	Номер страницы	Отметка о наличии <sup>2</sup>
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
1	Копия паспорта гражданина Российской Федерации _____ (председателя кооператива или уполномоченного лица) копии документов, подтверждающих полномочия _____ (председателя кооператива или уполномоченного лица)			
2	Копия устава сельскохозяйственного потребительского кооператива			
3	Информация об участнике отбора			
4	Копия реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (с приложением)			
5	_____ (наименование документа, подтверждающего вхождение сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего или сбытового кооператива в ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов) от «__» _____ 20__ г.			
6	Отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 20__ год			
7	Справка о формировании выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива			
8	Справка, выданная территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации, по состоянию на «__» _____ 20__ г.			
9	Справка, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на «__» _____ 20__ г.			
10	Проект грантополучателя			

1	2	3	4	5
11	Копия уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость от «__» _____ 20__ г.			
12	Копия решения общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива от «__» _____ 20__ г.			
13	Справка о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива от «__» _____ 20__ г.			
14	<p>Документы, предусмотренные подпунктами 15–19 пункта 3.1 Порядка предоставления грантов на развитие материально-технической базы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации), утвержденного постановлением Правительства Республики Хакасия от 14.01.2016 № 03, в зависимости от планируемых целей расходования гранта:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>			

1	2	3	4	5
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>(наименование документа, дата, номер)</p>			
15	<p>Дополнительные документы</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>(наименование документа, дата, номер)</p>			

<sup>1</sup> Перечень документов предусмотрен пунктом 3.1 Порядка предоставления грантов на развитие материально-технической базы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации), утвержденного постановлением Правительства Республики Хакасия от 14.01.2016 № 03.

<sup>2</sup> Заполняется работником Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, осуществляющим прием заявок.

Председатель \_\_\_\_\_  
(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Отметка о принятии заявки:

Дата представления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заявка № \_\_\_\_\_

Работник Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, принявший заявку

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Приложение 2  
к Порядку предоставления грантов на развитие материально-технической базы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации)

(Форма)

**ИНФОРМАЦИЯ**  
об участнике отбора

\_\_\_\_\_ (полное наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование	Данные об участнике отбора
1	2	3
1	Дата регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива	
2	Место регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива	
3	Место нахождения сельскохозяйственного потребительского кооператива	
4	Количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных)/из них сельскохозяйственные товаропроизводители, в том числе	/
5	юридические лица	
6	индивидуальные предприниматели	
7	граждане, ведущие личное подсобное хозяйство	
8	Количество постоянных рабочих мест на дату подачи заявки	
9	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год	
10	Наименование ревизионного союза, дата вступления	

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

С Порядком предоставления грантов на развитие материально-технической базы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие



сельскохозяйственной потребительской кооперации), утвержденным постановлением Правительства Республики Хакасия от 14.01.2016 № 03, ознакомлен(а).

Председатель \_\_\_\_\_  
(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

МП

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года»;

15) приложение 3 признать утратившим силу;

16) приложение 5 изложить в следующей редакции:

«Приложение 5  
к Порядку предоставления грантов на развитие материально-технической базы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации)

(Форма)

### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

1. \_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора)

2. Заявка от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерий оценки заявки	Количество баллов	Оценка заявки в баллах
1	2	3	4
1	Планируемый проектом грантополучателя прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции (среднее значение за весь период реализации проекта грантополучателя при ежегодном приросте не менее 8 процентов): от 9 до 13 процентов; от 13 до 18 процентов; от 18 до 23 процентов; более 23 процентов	1 2 3 4	

1	2	3	4
2	Количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, планируемых к созданию в ходе реализации проекта грантополучателя	1 за каждое рабочее место и работника, свыше обязательных	
3	Планируемое проектом грантополучателя увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива за период реализации проекта грантополучателя: от 20 до 50 членов; от 50 до 100 (включительно) членов; более 100 членов	1 2 3	
4	Обоснование стоимости всех затрат, предусмотренных проектом грантополучателя, представленными в составе заявки договорами (предварительными договорами) или иными документами, позволяющими определить стоимость приобретений	1	
5	Объем закупленной сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива в текущем году в размере: от 100 тыс. рублей до 500 тыс. рублей; от 500 тыс. рублей до 1000 тыс. рублей; от 1000 тыс. рублей до 1500 тыс. рублей; от 1500 тыс. рублей и более	1 2 3 4	
6	Размер собственных денежных средств от общей стоимости планируемых затрат на реализацию проекта грантополучателя, предусмотренный проектом грантополучателя (за исключением средств на цели, указанные в абзаце шестом пункта 1.5 Порядка предоставления грантов на развитие материально-технической базы в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования		

1	2	3	4
	(развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации), утвержденного постановлением Правительства Республики Хакасия от 14.01.2016 № 03): от 41 до 45 процентов; от 45 до 50 (включительно) процентов; более 50 процентов	1 2 3	
7	Проект грантополучателя рекомендован к реализации советом экономического развития муниципального района, на территории которого планируется его реализация	1	
8	Оценка готовности проекта грантополучателя к практической реализации, полученная по результатам собеседования		
8.1	Неудовлетворительно	0	
8.2	Удовлетворительно	3	
8.3	Хорошо	4	
8.4	Отлично	5	

Члены конкурсной комиссии:

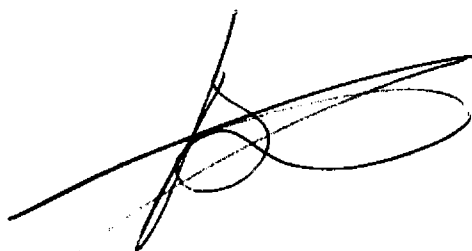
1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

3.....»;

17) приложения 9 и 10 признать утратившими силу.

Глава Республики Хакасия –  
Председатель Правительства  
Республики Хакасия



В. Коновалов