



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 08 2020 г. № 439
г. Абакан

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Хакасия

Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 23.01.2013 № 21 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на оплату труда временно трудоустроенных граждан в возрасте до 25 лет из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, ищущих работу впервые, и граждан, трудоустроенных на общественные работы» («Вестник Хакасии», 2013, № 6; 2015, № 55; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 11.03.2015, № 1900201503110007; 21.07.2017, № 1900201707210013) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Республики Хакасия «Содействие занятости населения Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 31.10.2018 № 518, Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Республики Хакасия
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на оплату труда временно трудоустроенных граждан в

возрасте до 25 лет из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, ищущих работу впервые, и граждан, трудоустроенных на общественные работы»

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на оплату труда временно трудоустроенных граждан в возрасте до 25 лет из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, ищущих работу впервые, и граждан, трудоустроенных на общественные работы

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на оплату труда временно трудоустроенных граждан в возрасте до 25 лет из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, ищущих работу впервые, и граждан, трудоустроенных на общественные работы (далее – субсидии), разработан в целях реализации государственной программы Республики Хакасия «Содействие занятости населения Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 31.10.2018 № 518, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

работодатели – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, выразившие в заявке на предоставление субсидии желание заключить договор о предоставлении субсидии;

стажировка – временное трудоустройство по направлению Государственного казенного учреждения Республики Хакасия «Центр занятости населения» (далее – центр занятости) граждан в возрасте до 25 лет из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций

высшего образования, ищущих работу впервые;

общественные работы – временное трудоустройство по направлению центра занятости граждан на общественные работы.

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение работодателям затрат на оплату труда граждан при стажировке или общественных работах.

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство труда и социальной защиты Республики Хакасия (далее – Минтруд Хакасии).

Предоставление субсидий осуществляется Минтрудом Хакасии в соответствии с договором о предоставлении субсидий, заключенным между Минтрудом Хакасии и работодателем (далее – договор), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Хакасия на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.5. Субсидии предоставляются работодателям, осуществляющим деятельность на территории Республики Хакасия.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

1) представление работодателем в центр занятости сведений о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) для трудоустройства безработных граждан на стажировку или общественные работы;

2) использование субсидий на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

3) соответствие работодателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, следующим требованиям:

у работодателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у работодателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Хакасия, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Хакасия;

работодатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, работодатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является

государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

работодатель не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Хакасия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

4) достижение значения показателя результата предоставления субсидии «Временное трудоустройство граждан», значения которого установлены договором.

2.2. Для принятия решения о предоставлении субсидии и заключении договора работодатель представляет в Минтруд Хакасии:

1) заявку на участие в стажировке или общественных работах с указанием периода, места проведения, характера и видов работ, количества создаваемых рабочих мест, численности участников, уровня оплаты труда, стоимости выполненных работ;

2) гарантийные обязательства, подтверждающие соответствие работодателя условиям, указанным в подпункте 3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

3) сведения о расчетном счете.

Регистрация указанных в настоящем пункте документов осуществляется Минтрудом Хакасии в день их поступления.

2.3. Минтруд Хакасии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации представленных работодателем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о возможности заключения или об отказе в заключении договора.

2.4. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении договора являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие работодателя условиям предоставления субсидий, указанным в подпункте 3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие работодателя категории, указанной в пункте 1.5 настоящего Порядка;

недостоверность представленной работодателем информации.

2.5. Минтруд Хакасии уведомляет работодателя о возможности заключения или об отказе в заключении договора в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

При предоставлении субсидии обязательным условием, включаемым в договор, является согласие ее получателя на осуществление Минтрудом Хакасии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

Минтруд Хакасии обеспечивает заключение договора по форме, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия, в течение 10 рабочих дней после дня принятия решения о возможности заключения договора.

В заключенный договор дополнительным соглашением могут быть внесены изменения, в том числе о расторжении договора.

2.6. Субсидия предоставляется работодателю в соответствии с условиями заключенного с ним договора после представления им в Минтруд Хакасии дополнительных документов, подтверждающих фактически понесенные им расходы в связи с организацией у работодателя проведения стажировки или общественных работ, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.7. Для получения субсидии работодатель в течение пяти рабочих дней со дня окончания действия срочного трудового договора по стажировке или общественным работам представляет в Минтруд Хакасии следующие документы, подтверждающие расходы на оплату труда:

- срочные трудовые договоры;
- приказы (распоряжения) о приеме на работу граждан;
- табели учета рабочего времени;
- справки о начисленной и выплаченной заработной плате;
- акты выполненных работ (услуг);

отчеты о достижении значения показателя результата предоставления субсидии «Временное трудоустройство граждан», значение которого установлено договором (документы представляются в заверенных копиях с одновременным представлением оригиналов).

Работодатель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Минтруд Хакасии.

Регистрация указанных в настоящем пункте документов осуществляется Минтрудом Хакасии в день их поступления.

2.8. Минтруд Хакасии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации представленных работодателем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка:

производит проверку представленных работодателем документов, подтверждающих расходы;

принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении работодателю субсидии.

2.9. Минтруд Хакасии уведомляет работодателя о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии работодателю являются:

непредставление (представление не в полном объеме) работодателем документов, подтверждающих расходы на оплату труда, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка;

представление работодателем документов, содержащих недостоверную информацию.

2.11. Минтруд Хакасии не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении работодателю субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетные счета работодателя, открытые в учреждениях Банка России или российских кредитных организациях в порядке, установленном для исполнения бюджета, в соответствии с заключенным договором.

2.12. Размер субсидии на оплату труда одного участника стажировки или общественных работ в месяц составляет минимальный размер оплаты труда с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и районного коэффициента.

Период участия в стажировке или в общественных работах не должен превышать два месяца.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о достижении значения показателя результата предоставления субсидии «Временное трудоустройство граждан» работодатель представляет в Минтруд Хакасии не позднее пяти рабочих дней со дня окончания действия срочного трудового договора по стажировке или общественным работам по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Минтруд Хакасии и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Несоблюдение получателем субсидии порядка, целей и условий настоящего Порядка, в том числе недостижение значения показателя результата предоставления субсидии «Временное трудоустройство граждан», является основанием для возврата в республиканский бюджет Республики Хакасия денежных средств в размере полученной субсидии.

В случае установления Минтрудом Хакасии или органами государственного финансового контроля фактов несоблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидий Минтруд Хакасии в течение трех дней после установления таких фактов письменно уведомляет работодателя о необходимости возврата предоставленной субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия.

Работодатель в течение 15 дней с момента получения письменного уведомления о возврате субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании договора, в полном объеме, указанном в письменном уведомлении Минтруда Хакасии, в республиканский бюджет Республики Хакасия и уведомить Минтруд Хакасии с представлением копий платежных документов.

В случае невозврата работодателем субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям на
оплату труда временно
трудоустроенных граждан
в возрасте до 25 лет из числа
выпускников профессиональных
образовательных организаций и
образовательных организаций высшего
образования, ищущих работу впервые, и
граждан, трудоустроенных на
общественные работы

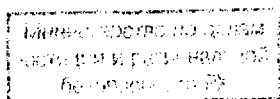
Отчет

о достижении значения показателя результата предоставления субсидии
по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Наименование мероприятия государственной программы	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Временное трудоустройство граждан	Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников	человек				

Работодатель: _____

Периодичность: однократно, не позднее пяти рабочих дней со дня окончания действия срочного трудового договора по стажировке.



Работодатель

(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.».

2. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на оборудование (оснащение) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов, утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 12.04.2016 № 157 («Вестник Хакасии», 2016, № 30, Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21.07.2017, № 1900201707210013), изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на оборудование (оснащение) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов

1. Общие положения

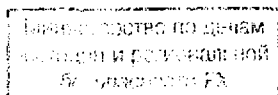
1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям (далее – работодатели) на возмещение затрат работодателя на оборудование (оснащение) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов (далее – субсидии) разработан в целях реализации государственной программы Республики Хакасия «Содействие занятости населения Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 31.10.2018 № 518, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

1.2. Целями предоставления субсидии являются:

стимулирование создания работодателями дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов;

возмещение работодателю затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест (в том числе специальных) в связи с трудоустройством незанятых инвалидов.

1.3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством



Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство труда и социальной защиты Республики Хакасия (далее – Минтруд Хакасии).

Предоставление субсидий осуществляется Минтрудом Хакасии в соответствии с договором о предоставлении субсидий, заключенным между Минтрудом Хакасии и работодателем (далее – договор), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Хакасия на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.4. Субсидии предоставляются работодателям, осуществляющим деятельность на территории Республики Хакасия.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Необходимыми условиями для предоставления субсидии работодателю являются:

1) наличие потребности в оборудовании (оснащении) рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида;

2) использование субсидий на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

3) соответствие работодателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, следующим требованиям:

у работодателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у работодателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Хакасия, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Хакасия;

работодатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, работодатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

работодатель не должен получать средства из республиканского бюджета

Республики Хакасия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

4) достижение значения показателя результата предоставления субсидии «Трудоустройство незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) рабочие места», значения которого установлены договором.

2.2. Для принятия решения о предоставлении субсидии и заключении договора работодатель представляет в Минтруд Хакасии:

1) заявку на оборудование (оснащение) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов;

2) гарантийные обязательства, подтверждающие соответствие работодателя условиям, указанным в подпункте 3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

3) сведения о расчетном счете работодателя, открытом в российской кредитной организации.

Регистрация указанных в настоящем пункте документов осуществляется Минтрудом Хакасии в день их поступления.

2.3. Минтруд Хакасии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о возможности заключения (или об отказе в заключении) договора.

2.4. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении договора являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие работодателя условиям предоставления субсидий, указанным в подпункте 3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие работодателя категории, указанной в пункте 1.4 настоящего Порядка;

недостоверность представленной работодателем информации.

2.5. Минтруд Хакасии уведомляет работодателя о возможности заключения (или об отказе в заключении) договора в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

При предоставлении субсидии обязательным условием, включаемым в договор, является согласие ее получателя на:

оборудование (оснащение) рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и учетом характера выполняемых работ;

осуществление Минтрудом Хакасии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Минтруд Хакасии обеспечивает заключение договора по форме, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия, в течение 10 рабочих дней после дня принятия решения о возможности заключения договора.

В заключенный договор дополнительным соглашением могут быть внесены изменения, в том числе о расторжении договора.

2.6. Субсидия предоставляется работодателю в соответствии с условиями заключенного с ним договора после представления им в Минтруд Хакасии дополнительных документов, подтверждающих фактически понесенные им расходы в связи с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства

незанятых инвалидов, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.7. Для получения субсидии в соответствии с заключенным договором работодатель представляет в Минтруд Хакасии следующие документы, подтверждающие размер затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест (в том числе специальных) и трудоустройство на них незанятых инвалидов:

счета-фактуры, платежные поручения с отметкой банка, кассовые и товарные чеки, подтверждающие оплату;

трудовые договоры, заключенные между работодателем и незанятыми инвалидами;

приказы о приеме на работу незанятых инвалидов;

отчеты о достижении значения показателя результата предоставления субсидии «Трудоустройство незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) рабочие места», значение которого установлено договором.

Документы представляются в заверенных копиях с одновременным представлением оригиналов. Работодатель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Минтруд Хакасии.

Регистрация указанных в настоящем пункте документов осуществляется Минтрудом Хакасии в день их поступления.

2.8. Минтруд Хакасии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка:

1) производит проверку представленных работодателем документов;

2) принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) работодателю субсидии;

3) оформляет приказ о предоставлении субсидии на возмещение работодателю затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов.

2.9. Минтруд Хакасии уведомляет работодателя о предоставлении (или об отказе в предоставлении) субсидии в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

2.10. Основания для отказа в предоставлении субсидии работодателю:

1) непредставление (представление не в полном объеме) работодателем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка;

2) выявление недостоверной информации в представленных работодателем документах.

2.11. Минтруд Хакасии не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении работодателю субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет работодателя, открытый в российской кредитной организации.

2.12. Возмещение работодателю затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов производится в размере фактической стоимости оборудования (оснащения) с учетом степени утраты трудоспособности инвалида, но не более:

75,0 тыс. рублей – на одно рабочее место (в том числе специальное) для трудоустройства незанятых инвалидов, имеющих II группу инвалидности;

95,0 тыс. рублей – на одно рабочее место (в том числе специальное) для трудоустройства незанятых инвалидов, имеющих I группу инвалидности.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о достижении значения показателя результата предоставления субсидии «Трудоустройство незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) рабочие места» работодатель представляет в Минтруд Хакасии не позднее пяти рабочих дней с даты заключения трудового договора между работодателем и незанятым инвалидом по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Минтруд Хакасии и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Несоблюдение получателем субсидии порядка, целей и условий настоящего Порядка, в том числе недостижение значения показателя результата предоставления субсидии «Трудоустройство незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) рабочие места», является основанием для возврата в республиканский бюджет Республики Хакасия денежных средств в размере полученной субсидии.

В случае установления Минтрудом Хакасии или органами государственного финансового контроля фактов несоблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидий Минтруд Хакасии в течение трех дней после установления таких фактов письменно уведомляет работодателя о необходимости возврата предоставленной субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия.

Работодатель в течение 15 дней с момента получения письменного уведомления о возврате субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании договора, в полном объеме, указанном в письменном уведомлении Минтруда Хакасии, в республиканский бюджет Республики Хакасия и уведомить Минтруд Хакасии с представлением копий платежных документов.

В случае невозврата работодателем субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям на
оборудование (оснащение) рабочих
мест (в том числе специальных) для
трудоустройства незанятых инвалидов

Отчет о достижении значения показателя результата предоставления субсидии
по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Наименование мероприятия государственной программы	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Трудоустройство незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) рабочие места	Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников	человек				

Работодатель: _____

Периодичность: однократно, не позднее пяти рабочих дней с даты заключения трудового договора между работодателем и незанятым инвалидом.

Работодатель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)».

3. Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 17.05.2018 № 237 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на оплату труда наставников при трудоустройстве инвалидов молодого возраста» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 18.05.2018, № 1900201805180006) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Республики Хакасия «Содействие занятости населения Республики Хакасия», утвержденной постановлением

Правительства Республики Хакасия от 31.10.2018 № 518, Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Хакасия

«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям на оплату труда
наставников при трудоустройстве
инвалидов молодого возраста»

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям на оплату труда наставников при трудоустройстве инвалидов
молодого возраста

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на оплату труда наставников при трудоустройстве инвалидов молодого возраста (далее – субсидии) разработан в целях реализации государственной программы Республики Хакасия «Содействие занятости населения Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 31.10.2018 № 518, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

работодатели – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, выразившие в заявке на предоставление субсидии желание заключить трудовой договор с инвалидом молодого возраста о предоставлении ему работы по обусловленной трудовой функции, обеспечении условий труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, коллективным договором, соглашениями, локальными

нормативными актами и данным трудовым договором, своевременной и в полном размере выплате работнику заработной платы;

наставник – работник, определенный работодателем, который в целях осуществления сопровождения инвалида молодого возраста при трудоустройстве содействует ему в освоении трудовых обязанностей;

инвалид молодого возраста – инвалид в возрасте от 18 до 44 лет.

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение работодателям затрат на оплату труда наставников.

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство труда и социальной защиты Республики Хакасия (далее – Минтруд Хакасии).

Предоставление субсидий осуществляется Минтрудом Хакасии в соответствии с договором о предоставлении субсидий, заключенным между Минтрудом Хакасии и работодателем (далее – договор), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Хакасия на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

При предоставлении субсидии обязательным условием, включаемым в договор, является согласие ее получателя на осуществление Минтрудом Хакасии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

Договор заключается по форме, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия.

1.5. Субсидии предоставляются работодателям, осуществляющим деятельность на территории Республики Хакасия.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие в Государственном казенном учреждении Республики Хакасия «Центр занятости населения» поступивших от работодателя сведений о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) для трудоустройства инвалидов на момент предоставления работодателем заявки на получение субсидии;

2) использование субсидий на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

3) соответствие работодателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, следующим требованиям:

у работодателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у работодателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Хакасия, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Хакасия;

работодатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, работодатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

работодатель не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Хакасия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

4) достижение значения показателя результата предоставления субсидии «Число наставников, закрепленных за инвалидами молодого возраста при трудоустройстве», значения которого установлены договором.

2.2. Для принятия решения о предоставлении субсидии и заключении договора работодатель представляет в Минтруд Хакасии следующие документы:

1) заявку на получение субсидии с указанием периода закрепления за инвалидом молодого возраста наставника, места проведения работ инвалидом молодого возраста, характера и видов работ, входящих в трудовые обязанности инвалида молодого возраста, количества трудоустроенных инвалидов молодого возраста, количества закрепленных за ними наставников, уровня оплаты труда наставника, общей суммы заработной платы наставника за период наставничества;

2) гарантийные обязательства, подтверждающие соответствие работодателя условиям, указанным в подпункте 3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

3) сведения о расчетном счете работодателя, открытом в российской кредитной организации.

Регистрация указанных в настоящем пункте документов осуществляется Минтрудом Хакасии в день их поступления.

2.3. Минтруд Хакасии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации представленных работодателем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении или об отказе в заключении договора.

2.4. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении договора являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие работодателя условиям предоставления субсидий, указанным в подпункте 3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие работодателя категории, указанной в пункте 1.5 настоящего Порядка;

недостоверность представленной работодателем информации.

2.5. Минтруд Хакасии уведомляет работодателя о заключении или об отказе в заключении договора в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. При предоставлении субсидии обязательным условием, включаемым в договор, является согласие ее получателя на осуществление Минтрудом Хакасии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

Минтруд Хакасии обеспечивает заключение договора по форме, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия, в течение 10 рабочих дней после дня принятия решения о заключении договора.

В заключенный договор дополнительным соглашением могут быть внесены изменения, в том числе о расторжении договора.

2.6. Субсидия предоставляется работодателю в соответствии с условиями заключенного с ним договора после представления им в Минтруд Хакасии дополнительных документов, подтверждающих фактически понесенные им расходы в связи с оплатой труда наставника, закрепленного за инвалидом молодого возраста, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.7. Для получения субсидии в соответствии с заключенным договором работодатель в течение 10 рабочих дней со дня окончания периода закрепления за инвалидом молодого возраста наставника представляет в Минтруд Хакасии следующие документы, подтверждающие расходы на оплату труда наставника:

трудовые договоры, заключенные между работодателем и незанятыми инвалидами молодого возраста;

приказы о приеме на работу незанятых инвалидов молодого возраста;

приказ о закреплении за инвалидом молодого возраста наставника в соответствии с положением о наставничестве, утвержденным работодателем, содержащий период закрепления за инвалидом молодого возраста наставника;

табели учета рабочего времени инвалида молодого возраста;

табели учета рабочего времени наставника;

справки о начисленной и выплаченной заработной плате наставника;

акты выполненных работ (услуг);

отчеты о достижении значения показателя результата предоставления субсидии «Число наставников, закрепленных за инвалидами молодого возраста при трудоустройстве», значение которого установлено договором (документы представляются в заверенных копиях с одновременным представлением оригиналов).

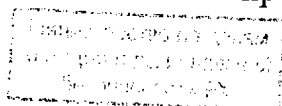
Работодатель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Минтруд Хакасии.

Регистрация указанных в настоящем пункте документов осуществляется Минтрудом Хакасии в день их поступления.

2.8. Минтруд Хакасии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации представленных работодателем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка:

производит проверку представленных работодателем документов, подтверждающих расходы;

принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении



работодателю субсидии.

2.9. Минтруд Хакасии уведомляет работодателя о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии работодателю являются:

непредставление работодателем документов, подтверждающих расходы на оплату труда наставника, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, и (или) нарушение сроков их представления;

представление работодателем документов, содержащих недостоверную информацию.

2.11. Минтруд Хакасии не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении работодателю субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет работодателя, открытый в российской кредитной организации.

2.12. Размер субсидии на оплату труда одного наставника в месяц составляет один минимальный размер оплаты труда с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и районного коэффициента.

Период возмещения работодателям затрат на оплату труда наставников не может превышать шести месяцев.

Возмещение работодателям затрат на оплату труда наставников не производится за периоды нахождения наставника или инвалида молодого возраста в отпусках с сохранением заработной платы и без сохранения заработной платы, приостановления работы, их привлечения к исполнению государственных и общественных обязанностей (часть 2 статьи 128, статьи 142, 170, 173, 173.1 и 174 Трудового кодекса Российской Федерации), временной нетрудоспособности.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о достижении значения показателя результата предоставления субсидии «Число наставников, закрепленных за инвалидами молодого возраста при трудоустройстве» работодатель представляет в Минтруд Хакасии не позднее 10 рабочих дней со дня окончания периода закрепления за инвалидом молодого возраста наставника по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Минтруд Хакасии и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Несоблюдение получателем субсидии порядка, целей и условий настоящего Порядка, в том числе недостижение значения показателя результата предоставления субсидии «Число наставников, закрепленных за инвалидами молодого возраста при трудоустройстве», является основанием для возврата в республиканский бюджет Республики Хакасия денежных средств в размере полученной субсидии.

В случае установления Минтрудом Хакасии фактов несоблюдения порядка,

целей и условий предоставления субсидий Минтруд Хакасии в течение трех дней после установления таких фактов письменно уведомляет работодателя о необходимости возврата предоставленной субсидии в республиканский бюджет Республики Хакасия.

Работодатель в течение 15 дней с момента получения письменного уведомления о возврате субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании договора, в полном объеме, указанном в письменном уведомлении Минтруда Хакасии, в республиканский бюджет Республики Хакасия и уведомить Минтруд Хакасии с представлением копий платежных документов.

В случае невозврата работодателем субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам
(за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям на оплату труда
наставников при трудоустройстве
инвалидов молодого возраста

Отчет

о достижении значения показателя результата предоставления субсидии
по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Наименование мероприятия государственной программы	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Число наставников, закрепленных за инвалидами молодого возраста при трудоустройстве	Сопровождаемое содействие занятости инвалидов, обратившихся в службу занятости в целях поиска подходящей	человек				

1	2	3	4	5	6	7	8
		работы					

Периодичность: однократно, не позднее 10 рабочих дней со дня окончания периода закрепления за инвалидом молодого возраста наставника.

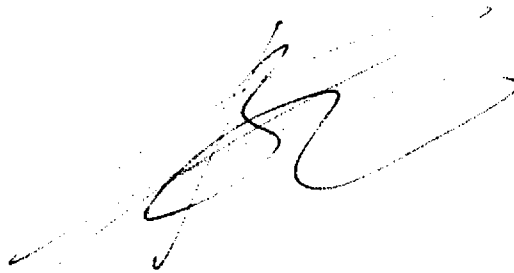
Работодатель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

 (должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.».

Глава Республики Хакасия –
 Председатель Правительства
 Республики Хакасия



В. Коновалов