



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03. 2020 г. № 90
г. Абакан

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Министерству экономического развития Республики Хакасия, по видам экономической деятельности «Деятельность по предоставлению туристических информационных услуг», «Рекламная деятельность», «Издательская деятельность», «Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки»

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Республики Хакасия от 20.12.2008 № 65-ЗРХ «Об оплате труда работников республиканских государственных учреждений» (с последующими изменениями) Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Министерству экономического развития Республики Хакасия, по видам экономической деятельности «Деятельность по предоставлению туристических информационных услуг», «Рекламная деятельность», «Издательская деятельность», «Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки».

2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2020 года.

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия

В. Коновалов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Республики Хакасия

«Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Министерству экономического развития Республики Хакасия, по видам экономической деятельности «Деятельность по предоставлению туристических информационных услуг», «Рекламная деятельность», «Издательская деятельность», «Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки»

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Министерству экономического развития Республики Хакасия, по видам экономической деятельности «Деятельность по предоставлению туристических информационных услуг», «Рекламная деятельность», «Издательская деятельность», «Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки»

1. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Министерству экономического развития Республики Хакасия, по видам экономической деятельности «Деятельность по предоставлению туристических информационных услуг», «Рекламная деятельность», «Издательская деятельность», «Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки» (далее – Положение, учреждение соответственно) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Хакасия от 12.11.2008 № 65-ЗРХ «Об оплате труда работников республиканских государственных учреждений» (с последующими изменениями) и определяет примерные условия и порядок оплаты труда работников государственных учреждений Республики Хакасия.

1.2. Положение включает рекомендуемые размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), рекомендуемые размеры персональных повышающих коэффициентов к должностным окладам, перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда предусматривает:

всесторонний учет особенностей труда работников, включая квалификацию специалистов, сложность выполняемых работ, количество и качество затраченного труда;

применение гибкого подхода к политике оплаты труда, призванного обеспечить ее повышение в зависимости от конечного результата работы, в том числе за счет оптимизации штатной численности, с учетом сокращения незанятых вакансий и устранения вынужденного совместительства;

упорядочение компенсационных и стимулирующих выплат;

повышение качества услуг и результативности работы.

1.4. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника, персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, подлежат включению в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом:

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня выплат компенсационного и стимулирующего характера;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работника;

настоящего Положения.

2.2. Размеры должностных окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с действующими профессиональными группами, утвержденными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями);

от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями).

2.3. Фонд оплаты труда работников включает:

должностные оклады работников;
повышающие коэффициенты и персональные повышающие коэффициенты к должностным окладам;

выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.4. Размер начисленной заработной платы работника, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда». В случае установления региональным соглашением о минимальной заработной плате размера минимальной заработной платы в Республике Хакасия, месячная заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы в Республике Хакасия.

2.5. Рекомендуемые размеры должностных окладов работников учреждения определяются с учетом повышающего коэффициента к базовому должностному окладу.

Рекомендуемые размеры должностных окладов работников учреждения приведены в таблице 1.

Таблица 1

Квалификационный уровень	Должность работника, отнесенная к квалификационному уровню	Повышающий коэффициент	Размер базового оклада, руб.	Размер базового оклада, руб.
			С 01.01.2020	С 01.10.2020
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»				
3 квалификационный уровень	инженер-программист (программист) 1 категории	1,32	7256	7474
4 квалификационный уровень	Экономист ведущий, эксперт ведущий	1,28	8745	9007
Должности служащих, не вошедшие в квалификационные уровни ПКГ				
	Консультант по туризму; менеджер по направлению туризма (выездной, въездной, внутренний туризм)	2	4877	5023

2.6. К должностным окладам устанавливаются персональные повышающие коэффициенты. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – до 1,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу по занимаемой должности не образует нового должностного оклада и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия.

Персональный повышающий коэффициент не может быть установлен к должностным окладам руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

2.7. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается работнику с учетом результатов профессиональной деятельности, персональных деловых качеств. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

2.8. При начислении заработной платы работникам производятся выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 3, 4 части 2 статьи 3 Закона Республики Хакасия от 12.11.2008 № 65-ЗРХ «Об оплате труда работников республиканских государственных учреждений» (с последующими изменениями).

2.9. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, выплат стимулирующего характера и их размере для работников принимается руководителем учреждения, в пределах доведенных бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Хакасия.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. С учетом условий труда и норм действующего трудового законодательства работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам работников (за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия).

3.2. Выплаты компенсационного характера:

районный коэффициент, равный 1,3;

процентная надбавка за стаж работы в Республике Хакасия – до 30 процентов;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размеры указанных выплат определяются в соответствии со статьями 148–154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;
за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
премиальные выплаты по итогам работы.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера и их размере для работников принимается руководителем учреждения с учетом доведенного фонда оплаты труда. Выплаты производятся на основании приказа руководителя учреждения.

Размер выплат стимулирующего характера может определяться в процентах к должностным окладам работников.

4.2. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и результативность работ рекомендуется производить с целью мотивации работника к выполнению больших объемов работ с меньшим количеством ресурсов (материальных, трудовых, временных и т.д.), и рекомендуется устанавливать не выше 30 процентов должностного оклада.

Примерный перечень показателей стимулирования труда работников за качество выполняемых работ, за интенсивность и результативность приведен в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Показатель	Критерий
1	За качество выполняемых работ	Доведение в оперативном порядке до конечного результата мероприятий, относящихся к основной деятельности учреждения; сложность выполняемых работником трудовых функций и работ; организация проведения семинаров, тренингов, круглых столов в целях подготовки кадров в сфере туризма; организация проведения выставок, конференций, связанных с основной деятельностью учреждения; своевременное доведение до муниципальных образований Республики Хакасия и организаций различных форм собственности, а также населения Республики Хакасия результатов мониторинга федерального законодательства, относящегося к основной деятельности учреждения; проведение мероприятий по оценке достоверности информации, представляемой в учреждение, муниципальными образованиями и организациями Республики Хакасия
2	За интенсивность и высокие результаты работы	Напряженность труда, характеризуемая сокращением затрат рабочего времени на выполнение трудовых операций; интенсивность труда, отражающая степень занятости работника активной работой в течение всего рабочего времени; результативность труда, выраженная в:

		<p>организации работы по привлечению средств в доход бюджета Республики Хакасия; отсутствии фактов нецелевого использования бюджетных средств; соблюдении сроков предоставления отчетности в установленном порядке согласно действующему законодательству Российской Федерации и Республики Хакасия; выполнении особо важных и срочных работ; проведении конференций, семинаров не реже одного раза в квартал</p>
--	--	---

4.3. Выплаты за выслугу лет устанавливаются работникам к должностному окладу в зависимости от стажа работы в государственных учреждениях Республики Хакасия в следующих рекомендуемых размерах:

- от 1 года до 3 лет – 10 процентов;
- от 3 лет до 5 лет – 15 процентов;
- от 5 лет до 10 лет – 20 процентов;
- свыше 10 лет – 30 процентов.

В стаж (общую продолжительность) работы для установления выплаты стимулирующего характера за стаж непрерывной работы, выслугу лет включаются периоды работы в исполнительных органах государственной власти Республики Хакасия и подведомственных им учреждениях, федеральных органах государственной власти.

4.4. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются в целях поощрения работников учреждений за результаты труда и могут быть установлены по итогам работы за месяц, квартал, год.

Премияльная выплата по итогам работы за месяц может выплачиваться в размере до 33,3 процента от должностного оклада за фактически отработанное время на основании приказа руководителя учреждения.

При премировании по итогам работы учитывается:

- успешное, добросовестное и качественное исполнение работником своих должностных обязанностей;
- профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, республиканских и ведомственных целевых программ.

Размер выплат может определяться как в процентах к окладам работников, так и в абсолютном размере.

4.5. Из сложившейся экономии по фонду оплаты труда могут быть выплачены иные единовременные премии, в том числе:

- за присвоение почетного звания Российской Федерации и (или) Республики Хакасия;
- в связи с вручением государственной или ведомственной награды;

к праздничным и юбилейным датам (50 и далее каждые 5 лет);
по иным основаниям.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах экономии по фонду оплаты труда.

5. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размеры должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера устанавливаются трудовыми договорами.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей, главного бухгалтера) устанавливается Министерством экономического развития Республики Хакасия в размере до четырехкратного превышения, при одновременном соблюдении соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения в размере, не превышающем 80% месячного денежного содержания Министра экономического развития Республики Хакасия (без учета иных доплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия).

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10–50 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

5.3. Выплаты компенсационного характера рекомендуется устанавливать для руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера в процентном соотношении к должностным окладам (за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия), так и в абсолютном размере.

5.4. К компенсационным выплатам относятся:

районный коэффициент, равный 1,3;

процентная надбавка за стаж работы в Республике Хакасия – до 30 процентов;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размеры указанных выплат определяются в соответствии со статьями 148–154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5. Выплаты стимулирующего характера для руководителя учреждения устанавливаются решением Министерства экономического развития Республики Хакасия.

Стимулирование труда заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера осуществляется соответствующим распоряжением руководителя учреждения.

Размеры выплат стимулирующего характера для руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера определяются в соответствии с учетом качественных и количественных показателей эффективности и результативности деятельности учреждения.

Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты (надбавки):

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры выплат стимулирующего характера руководителя, его заместителей и главного бухгалтера государственного учреждения рекомендуется устанавливать в процентном отношении к должностному окладу. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы могут производиться ежемесячно, рекомендуемый размер выплаты – до 50 процентов от должностного оклада.

Примерный перечень показателей стимулирования труда работников за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы приведен в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Показатель	Критерий
1	За качество выполняемых работ	<p>Доведение в оперативном порядке до конечного результата мероприятий, относящихся к основной деятельности учреждения;</p> <p>сложность выполняемых работником трудовых функций и работ;</p> <p>организация проведения семинаров, тренингов, круглых столов в целях подготовки кадров в сфере туризма;</p> <p>организация проведения выставок, конференций, связанных с основной деятельностью учреждения;</p> <p>своевременное доведение до муниципальных образований Республики Хакасия и организаций различных форм собственности, а также населения Республики Хакасия результатов мониторинга федерального законодательства, относящегося к основной деятельности учреждения;</p> <p>проведение мероприятий по оценке достоверности информации, представляемой в учреждение, муниципальными образованиями и организациями Республики Хакасия</p>

2	За интенсивность и высокие результаты работы	<p>Напряженность труда, характеризуемая сокращением затрат рабочего времени на выполнение трудовых операций;</p> <p>интенсивность труда, отражающая степень занятости работника активной работой в течение всего рабочего времени;</p> <p>результативность труда, выраженная в:</p> <p>организации работы по привлечению средств в доход бюджета Республики Хакасия;</p> <p>отсутствии фактов нецелевого использования бюджетных средств;</p> <p>оперативной подготовке мониторинга реализации региональных целевых программ;</p> <p>соблюдении сроков предоставления отчетности в установленном порядке согласно действующему законодательству Российской Федерации и Республики Хакасия;</p> <p>проведении конференций, семинаров не реже одного раза в квартал;</p> <p>отсутствии нарушений техники безопасности и личной безопасности сотрудников</p>
---	--	---

5.6. Выплату за выслугу лет рекомендуется устанавливать в зависимости от общего стажа работы в следующих размерах:

от 1 года до 3 лет – 10 процентов;

от 3 лет до 5 лет – 15 процентов;

от 5 лет до 10 лет – 20 процентов;

свыше 10 лет – 30 процентов.

В стаж (общую продолжительность) работы для установления выплаты стимулирующего характера за стаж непрерывной работы, выслугу лет включаются периоды работы в исполнительных органах государственной власти Республики Хакасия и подведомственных им учреждениях, федеральных органах государственной власти.

Премияльные выплаты по итогам работы могут быть установлены по итогам работы за месяц, квартал, год.

Премияльная выплата по итогам работы за месяц руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру может выплачиваться в размере до 33,3 процента от должностного оклада за фактически отработанное время.

5.7. Из сложившейся экономии по фонду оплаты труда могут быть выплачены иные единовременные премии, в том числе:

за присвоение почетного звания Российской Федерации и (или) Республики Хакасия;

в связи с вручением государственной или ведомственной награды;

к праздничным и юбилейным датам (50 и далее каждые 5 лет);

по иным основаниям.

Премирование осуществляется в пределах экономии по фонду оплаты труда.

6. Формирование фонда оплаты труда

6.1. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

персонального повышающего коэффициента – в размере трех должностных окладов;

выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы – в размере двух должностных окладов;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) – в размере одного должностного оклада;

премиальных выплат по итогам работы за месяц – в размере четырех должностных окладов;

выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет – в размере трех должностных окладов;

районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия.

6.2. Учреждение вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников учреждения, установленные для проведения соответствующих выплат, между выплатами, предусмотренными пунктом 6.1 Положения.

