



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03. 2020 г. № 73
г. Абакан

О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Хакасия
от 31.01.2017 № 36 «О реализации
постановления Правительства Республики
Хакасия от 01.11.2016 № 530
«Об утверждении государственной
программы Республики Хакасия
«Экономическое развитие и повышение
инвестиционной привлекательности
Республики Хакасия»

Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 31.01.2017 № 36 «О реализации постановления Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» («Вестник Хакасии», 2017, № 10, № 96; 2018, № 37, № 47, № 56, № 91, № 92; 2019, № 52; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 24.01.2020, № 1900202001240001) следующие изменения:

1) пункт 1 признать утратившим силу;

2) в приложении 2:

абзац второй пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах доведенных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год в целях достижения показателей и результатов региональных проектов Республики Хакасия «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию».»;

абзац второй пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Для получения субсидии на развитие микрофинансовой организации в Министерство представляется заявка, состоящая из следующих документов:

заявление на участие в отборе, подписанное руководителем микрофинансовой организации, по форме, утверждаемой Министерством;

копии учредительных документов;

выписка из учетной политики микрофинансовой организации, подтверждающая выполнение требований к микрофинансовым организациям, указанных в пункте 2.1.2.4 и абзаце третьем пункта 2.1.2.20 раздела II Приказа № 125;

обязательство за подписью руководителя микрофинансовой организации об обеспечении функционирования микрофинансовой организации в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.1.2 – 2.1.2.27 раздела II Приказа № 125, и о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения соглашения о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

письменное согласие за подписью руководителя микрофинансовой организации на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия обязательной проверки соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

копия методики оценки кредитоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

копии документов, подтверждающих требования к образованию или опыту руководителя микрофинансовой организации, установленные пунктом 2.1.2.16 раздела II Приказа № 125;

копии документов, подтверждающих требования к образованию, стажу лица, осуществляющего функции главного бухгалтера микрофинансовой организации, установленные пунктом 2.1.2.17 раздела II Приказа № 125;

копия положительного аудиторского заключения по итогам деятельности микрофинансовой организации за предшествующий год;

копия специальной программы по предоставлению микрозаймов малым (включая микро) и средним предприятиям;

копии документов, подтверждающих прохождение сотрудниками микрофинансовой организации обучающих курсов, тренингов, семинаров, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо обязательство в организации в текущем году обучающих курсов, тренингов, семинаров, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для сотрудников микрофинансовой организации;

пояснительная записка, подписанная руководителем микрофинансовой организации, содержащая сведения об опыте работы по предоставлению

микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, размер совокупного портфеля микрозаймов и количество заемщиков, справочная информация об открытых расчетных счетах микрофинансовой организации;

гарантийное письмо заявителя о том, что он не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

копии документов, подтверждающих выполнение требований к микрофинансовым организациям, предусмотренных абзацами первым и вторым пункта 2.1.2.26 раздела II Приказа № 125.

Микрофинансовые организации вправе включить в заявку иные документы, подтверждающие указанные в ней сведения.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.»;

абзац пятый пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии.»;

пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа о результатах отбора заключает соглашение о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии подготавливается (формируется) и заключается с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).»;

пункт 2.13 дополнить словами «, в соответствии с порядком, установленным для исполнения республиканского бюджета Республики Хакасия»;

дополнить пунктами 2.15 – 2.16 следующего содержания:

«2.15. Микрофинансовая организация представляет в Министерство в электронном и бумажном виде отчеты, предусмотренные соглашением. Отчеты заполняются организацией в электронном виде в системе «Электронный бюджет» и подписываются руководителем микрофинансовой организации. Отчеты составляются нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и представляются до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае осуществления кассового расхода, при этом отчеты за IV квартал представляются до 18 января года, следующего за годом предоставления субсидии, независимо от факта осуществления кассового расхода, отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии представляются в срок до 10 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

2.16. Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значений результатов, показателей предоставления субсидий в отчетном периоде.

Результатом предоставления субсидии микрофинансовой организации является количество субъектов малого и среднего предпринимательства в моногородах, получивших поддержку.

Показателем предоставления субсидии микрофинансовой организации является количество выдаваемых микрозаймов микрофинансовой организацией субъектам малого и среднего предпринимательства.

Значения указанных результатов, показателей для микрофинансовых организаций устанавливаются соглашением в соответствии с региональными проектами Республики Хакасия «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» и государственной программой Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.»;

абзац третий пункта 3.2 после слова «Министерство» дополнить словами «по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. При нецелевом использовании предоставленных бюджетных средств Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушениями.

В случае выявления в ходе проверки Министерством и органом государственного финансового контроля нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий Министерство вправе потребовать возврата субсидии, использованной с нарушением.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты, показатели предоставления субсидии и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, который Министерство вправе требовать к возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия от получателя субсидии в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество результатов, показателей предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов, показателей предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUMDi} / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата, показателя предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата, показателя предоставления субсидии, установленное соглашением.

Возврат субсидии осуществляется на основании приказа Министерства.

Получателю субсидии направляется уведомление в письменном виде в течение 15 дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

В течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств субсидии получатель субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.»;

3) в приложении 3:

абзац третий пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах доведенных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год в целях достижения показателей и результатов региональных проектов Республики Хакасия «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию».»;

абзац второй пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Для получения субсидии в Министерство представляется заявка, состоящая из следующих документов:

заявление на участие в отборе, подписанное руководителем РГО, по форме, утверждаемой Министерством;

копии учредительных документов;

копия правил (порядка, условий) обеспечения доступа к финансовым ресурсам посредством предоставления гарантий и поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденных РГО;

обязательство за подписью руководителя организации об обеспечении функционирования организации в соответствии с требованиями, установленными пунктами 3.2 – 3.4 раздела III Приказа № 125;

обязательство за подписью руководителя организации о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения соглашения о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

письменное согласие за подписью руководителя организации на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия обязательной проверки соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

копия договора (соглашения) о взаимодействии с уполномоченным многофункциональным центром Республики Хакасия, предусматривающего организацию предоставления услуг РГО в многофункциональных центрах для бизнеса;

гарантийное письмо заявителя о том, что он не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

РГО вправе включить в заявку иные документы, подтверждающие указанные в ней сведения.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.»;

абзац второй пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«несоответствие РГО критериям, предусмотренным пунктом 1.3 настоящих Правил;»;

абзац пятый пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«недоверие информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии.»;

пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа о результатах отбора заключает соглашение о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии подготавливается (формируется) и заключается с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).»;

пункт 2.13 дополнить словами «, в соответствии с порядком, установленным для исполнения республиканского бюджета Республики Хакасия»;

абзац третий пункта 3.2 после слова «Министерство» дополнить словами «по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия»;

дополнить пунктами 2.15 – 2.16 следующего содержания:

«2.15. Получатель субсидии представляет в Министерство в электронном и бумажном виде отчеты, предусмотренные соглашением. Отчеты заполняются организацией в электронном виде в системе «Электронный бюджет». Отчеты составляются нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и представляются до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае осуществления кассового расхода, при этом отчеты за IV квартал представляются до 18 января года, следующего за годом предоставления субсидии, независимо от факта осуществления кассового расхода, отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии представляются в срок до 10 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

2.16. Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий в отчетном периоде.

Результатами предоставления субсидии РГО является количество субъектов малого и среднего предпринимательства в моногородах, получивших поддержку, и обеспечение объема финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке региональными гарантийными организациями.

Значения указанных результатов для организаций устанавливаются соглашением в соответствии с региональным проектом Республики Хакасия «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» и государственной программой Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

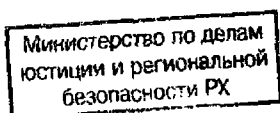
«3.3. При нецелевом использовании предоставленных бюджетных средств Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушениями.

В случае выявления в ходе проверки Министерством и органом государственного финансового контроля нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий Министерство вправе потребовать возврата субсидии, использованной с нарушением.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты предоставления субсидии и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, который Министерство вправе требовать к возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия от получателя субсидии в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:



V субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Возврат субсидии осуществляется на основании приказа Министерства.

Получателю субсидии направляется уведомление в письменном виде в течение 15 дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

В течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств субсидии получатель субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.»;

4) в приложении 4:

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах предоставленных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных

обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год в целях достижения показателей и результатов регионального проекта Республики Хакасия «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».»;

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Министерство принимает решение о начале и окончании проведения отбора по предоставлению субсидии путем издания соответствующего приказа. Министерство размещает объявление на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия (www.r-19.ru) (далее – Официальный портал) о проведении отбора не менее чем за два дня до его начала, которое включает в себя информацию о сроках и месте приема заявок, перечне документов, представляемых заявителем в составе заявки.

Для получения субсидии единый орган управления направляет в Министерство заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка).

Заявка должна содержать следующие документы:

заявление на участие в отборе, подписанное руководителем единого органа управления, по форме, утверждаемой Министерством;

копии учредительных документов;

документ о плановых направлениях расходования субсидии федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия на финансирование центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, включающих общие расходы центра «Мой бизнес» и расходы на создание и (или) развитие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к Приказу № 125;

копии утвержденных регламентов оказания услуг в центре «Мой бизнес», соответствующих требованиям, установленным подпунктом «з» пункта 4.2.1 раздела IV Приказа № 125, или обязательство об их разработке и утверждении в течение 30 дней с момента получения субсидии за подписью руководителя;

копии порядков отбора специализированных организаций для выполнения функций центра «Мой бизнес» или обязательство об их разработке и утверждении в течение 30 дней с момента получения субсидии за подписью руководителя;

копия штатного расписания единого органа управления;

выписка из учетной политики заявителя, подтверждающая выполнение требований, указанных в подпункте «и» пункта 4.1.4 раздела IV Приказа № 125;

документ о плановых ключевых показателях эффективности деятельности центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, по форме согласно приложению № 3 к Приказу № 125;

план работ центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

план командировок сотрудников организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, входящих в центр «Мой бизнес», с указанием необходимых ресурсов и источников их поступления;

концепция центра «Мой бизнес», отражающая структуру центра, организацию выполнения требований к центру «Мой бизнес»;

копии документов, подтверждающих выполнение требований к центру «Мой бизнес», установленных подпунктом «а», абзацем вторым подпункта «б» пункта 4.1.4 раздела IV Приказа № 125 (копии договора аренды, копии плана здания или иные подтверждающие документы);

обязательство за подписью руководителя единого органа управления об обеспечении функционирования центра «Мой бизнес» на территории Республики Хакасия в соответствии с требованиями, установленными пунктами 4.1.4 – 4.1.8, 4.3 – 4.3.8.16 раздела IV Приказа № 125;

обязательство за подписью руководителя единого органа управления о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения соглашения о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

письменное согласие за подписью руководителя единого органа управления на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия обязательной проверки соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

гарантийное письмо заявителя о том, что он не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Единый орган управления вправе включить в заявку иные документы, подтверждающие указанные в ней сведения.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.»;

абзац второй пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

абзац пятый пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии.»;

пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа о результатах отбора заключает соглашение о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии подготавливается (формируется) и заключается с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).»;

пункт 2.12 дополнить словами «, в кредитной организации или учреждении Центрального Банка России в соответствии с порядком, установленным для исполнения республиканского бюджета Республики Хакасия»;

пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Средства, предоставленные организации, могут использоваться только на цели, указанные в пунктах 1.1, 1.2 настоящих Правил, в соответствии с документом о плановых направлениях расходования субсидии федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия на финансирование центра поддержки предпринимательства, согласованным с Министерством.»;

дополнить пунктами 2.14 – 2.15 следующего содержания:

«2.14. Получатель субсидии представляет в Министерство в электронном и бумажном виде отчеты, предусмотренные соглашением. Отчеты заполняются получателем субсидии в электронном виде в системе «Электронный бюджет» и подписываются руководителем организации. Отчеты составляются нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и представляются до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае осуществления кассового расхода, при этом отчеты за IV квартал представляются до 18 января года, следующего за годом предоставления субсидии, независимо от факта осуществления кассового расхода, отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии представляются в срок до 10 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

2.15. Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значений результатов, показателей предоставления субсидий в отчетном периоде.

Результатом предоставления субсидии организации является доля субъектов малого и среднего предпринимательства, охваченных услугами центров «Мой бизнес».

Показателем предоставления субсидии организации является количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших поддержку в рамках федерального проекта.

Значения указанных результатов, показателей для организаций устанавливаются соглашением в соответствии с региональным проектом Республики Хакасия «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и государственной программой Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.»;

абзац третий пункта 3.2 после слова «Министерство» дополнить словами «по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. При нецелевом использовании предоставленных бюджетных средств Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушениями.

В случае выявления в ходе проверки Министерством и органом государственного финансового контроля нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий Министерство вправе потребовать возврата субсидии, использованной с нарушением.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты, показатели предоставления субсидии и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, который Министерство вправе требовать к возврату в

республиканский бюджет Республики Хакасия от получателя субсидии в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество результатов, показателей предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов, показателей предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM} D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата, показателя предоставления субсидии на отчетную дату;

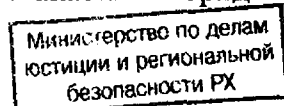
S_i – плановое значение i -го результата, показателя предоставления субсидии, установленное соглашением.

Возврат субсидии осуществляется на основании приказа Министерства.

Получателю субсидии направляется уведомление в письменном виде в течение 15 дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

В течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств субсидии получатель субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.»;



5) в приложении 5:

абзац второй пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах доведенных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год в целях достижения показателей и результатов регионального проекта Республики Хакасия «Популяризация предпринимательства».»;

абзац второй пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Для получения субсидии в Министерство представляется заявка, состоящая из следующих документов:

заявление на участие в отборе, подписанное руководителем организации, по форме, утверждаемой Министерством;

копии учредительных документов;

документ о плановых направлениях расходования субсидии федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия по мероприятиям, направленным на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества, по форме согласно приложению № 5 к Приказу № 125;

документ о плановых ключевых показателях эффективности реализации мероприятий, направленных на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества, по форме согласно приложению № 6 к Приказу № 125;

обязательство за подписью руководителя организации о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения соглашения о предоставлении, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

письменное согласие за подписью руководителя организации на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия обязательной проверки соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

гарантийное письмо заявителя о том, что он не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Организации вправе включить в заявку иные документы, подтверждающие указанные в ней сведения.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.»;

абзац пятый пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии.»;

пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа о результатах отбора заключает соглашение о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии подготавливается (формируется) и заключается с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).»;

пункт 2.13 дополнить словами «, в кредитной организации или учреждении Центрального Банка России в соответствии с порядком, установленным для исполнения республиканского бюджета Республики Хакасия»;

пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Средства, предоставленные организации, могут использоваться только на цели, указанные в пунктах 1.1, 1.2 настоящих Правил, в соответствии с документом о плановых направлениях расходования субсидии федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия по мероприятиям, направленным на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества, согласованным с Министерством.»;

дополнить пунктами 2.15 – 2.16 следующего содержания:

«2.15. Получатель субсидии представляет в Министерство в электронном и бумажном виде отчеты, предусмотренные соглашением. Отчеты заполняются получателем субсидии в электронном виде в системе «Электронный бюджет» и подписываются руководителем организации. Отчеты составляются нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и представляются до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае осуществления кассового расхода, при этом отчеты за IV квартал представляются до 18 января года, следующего за годом предоставления субсидии, независимо от факта осуществления кассового расхода, отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии представляются в срок до 10 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

2.16. Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значений результатов, показателей предоставления субсидий в отчетном периоде.

Результатом предоставления субсидии организации является количество вновь созданных субъектов малого и среднего предпринимательства.

Показатели предоставления субсидии организации являются: количество физических лиц – участников проекта, занятых в сфере малого и среднего

Министерство по делам
физических лиц
Остальное – региональной
безопасности РК

предпринимательства, по итогам участия в проекте; количество обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности; количество физических лиц – участников федерального проекта.

Значения указанных результатов, показателей для организаций устанавливаются соглашением в соответствии с региональным проектом Республики Хакасия «Популяризация предпринимательства» и государственной программой Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.»;

абзац третий пункта 3.2 после слова «Министерство» дополнить словами «по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. При нецелевом использовании предоставленных бюджетных средств Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушениями.

В случае выявления в ходе проверки Министерством и органом государственного финансового контроля нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий Министерство вправе потребовать возврата субсидии, использованной с нарушением.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты, показатели предоставления субсидии и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, который Министерство вправе требовать к возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия от получателя субсидии в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество результатов, показателей предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов, показателей предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}Di / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, показателя предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата, показателя предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата, показателя предоставления субсидии, установленное соглашением.

Возврат субсидии осуществляется на основании приказа Министерства.

Получателю субсидии направляется уведомление в письменном виде в течение 15 дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

В течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств субсидии получатель субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.».

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия



В. Коновалов

