



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08 2019 г. № 422
г. Абакан

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, по видам экономической деятельности «Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления», «Предоставление консультационных услуг в области сельского хозяйства», «Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию», «Деятельность в области права», «Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения», «Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки»

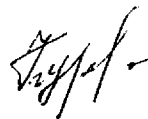
В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Республики Хакасия от 12.11.2008 № 65-ЗРХ «Об оплате труда работников республиканских государственных учреждений» (с последующими изменениями) Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, по видам экономической деятельности «Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления», «Предоставление консультационных услуг в области сельского хозяйства», «Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию», «Деятельность в области права», «Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения», «Деятельность по

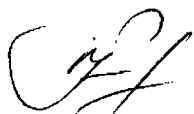
дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки».

2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2019 года.

Исполняющий обязанности Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия



Ю. Курлаев



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства Республики Хакасия «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, по видам экономической деятельности «Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления», «Предоставление консультационных услуг в области сельского хозяйства», «Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию», «Деятельность в области права», «Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения», «Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки»

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, по видам экономической деятельности «Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления», «Предоставление консультационных услуг в области сельского хозяйства», «Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию», «Деятельность в области права», «Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения», «Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, по видам экономической деятельности «Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления», «Предоставление консультационных услуг в области сельского хозяйства», «Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию», «Деятельность в области права», «Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения», «Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки» (далее – положение), разработано в

соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Хакасия от 12.11.2008 № 65-ЗРХ «Об оплате труда работников республиканских государственных учреждений» (с последующими изменениями), определяет примерный порядок и условия оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Хакасия «Информационно-консультационный центр развития агропромышленного комплекса Республики Хакасия» (далее – учреждение).

1.2. Положение определяет примерный порядок формирования фонда оплаты труда руководителя, работников учреждения за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия, примерные рекомендуемые размеры должностных окладов работников учреждения, размеры персональных повышающих коэффициентов, перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда предусматривает:

всесторонний учет особенностей труда работников, включая квалификацию специалистов, сложность выполняемых работ, количество и качество затраченного труда;

применение гибкого подхода к политике оплаты труда, призванного обеспечить ее повышение в зависимости от конечного результата работы;

упорядочение выплат компенсационного и стимулирующего характера;

повышение качества услуг и результативности работы.

1.4. Финансирование расходов на оплату труда работников учреждения осуществляется за счет и в пределах средств республиканского бюджета Республики Хакасия, предусмотренных на оплату труда учреждения.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работников, персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, подлежат включению в трудовой договор.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом:

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

профессиональных стандартов, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня выплат компенсационного и стимулирующего характера, повышающих коэффициентов;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

настоящего положения.

Рекомендуемый размер должностного оклада работников учреждения приведен в таблице 1.

Таблица 1

Должность, не отнесенная к профессиональным квалификационным группам	Оклад (должностной оклад), рублей
Главный специалист	7299

2.2. Фонд оплаты труда работников учреждения включает в себя:
 должностные оклады работников;
 выплаты компенсационного характера;
 выплаты стимулирующего характера;
 персональный повышающий коэффициент.

2.3. К должностному окладу работников может быть установлен персональный повышающий коэффициент. Персональный повышающий коэффициент устанавливается с учетом уровня профессиональной подготовки работника, сложности и важности выполняемой работы.

2.4. Применение персонального повышающего коэффициента по занимаемой должности не образует нового должностного оклада, не учитывается при начислении выплат стимулирующего характера и осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника, рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – до 1,0.

3. Выплаты стимулирующего характера

3.1. В целях поощрения работников учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Решение об установлении стимулирующих выплат и их размере для работников принимается руководителем учреждения с учетом фонда оплаты труда. Выплаты производятся на основании приказа руководителя учреждения.

Размер выплат стимулирующего характера может определяться в процентах к должностным окладам работников.

3.2. Выплату за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется производить с целью мотивации работника к выполнению больших объемов работ с меньшим количеством ресурсов (материальных, трудовых, временных и т.д.).

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится ежемесячно в размере до 50 процентов от должностного оклада.

3.3. Выплату за качество выполняемых работ рекомендуется устанавливать на основе показателей оценки эффективности и результативности деятельности работника.

Выплаты за качество выполняемых работ рекомендуется производить в размере до 50 процентов от должностного оклада без учета иных выплат

стимулирующего характера.

Примерный перечень показателей стимулирования труда работников за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты труда приведен в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Показатель	Критерий оценки
1	Выплата за качество выполняемых работ	качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных заданий, а также работ, требующих повышенного внимания), отсутствие фактов нарушения действующего законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности учреждения; доведение в оперативном порядке до конечного результата мероприятий, относящихся к основной деятельности учреждения; сложность выполняемых работником трудовых функций и работ; осуществление информационно-просветительской деятельности
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	напряженность труда, характеризуемая сокращением затрат рабочего времени на выполнение трудовых операций; интенсивность труда, отражающая степень занятости работников активной работой в течение всего рабочего времени; выполнение особо важных и срочных работ; соблюдение сроков предоставления отчетности в установленном порядке; организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения

3.4. Выплаты за стаж непрерывной работы, за выслугу лет работникам в зависимости от стажа работы в учреждении, в органах государственной власти Республики Хакасия и подведомственных государственных учреждениях, территориальных органах федеральной власти, а также по специальности в иных учреждениях приведены в таблице 3:

Таблица 3

Показатель	Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты в процентах к должностному окладу
Стаж работы от 1 до 5 лет	10
Стаж работы от 5 до 10 лет	15

Стаж работы от 10 до 15 лет	20
Стаж работы свыше 15 лет	30

Применение надбавки к окладу за стаж непрерывной работы не образует нового должностного оклада и не учитывается при начислении стимулирующих выплат.

3.5. При премировании по итогам работы за месяц рекомендуется устанавливать премиальную выплату в размере до 33,3 процента от должностного оклада на основании приказа руководителя учреждения.

При премировании рекомендуется учитывать:

успешное, добросовестное и качественное исполнение работником своих должностных обязанностей;

профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, республиканских и ведомственных целевых программ.

3.6. Сумма сложившейся экономии по доведенному фонду оплаты труда работников учреждения по итогам работы (месяца, квартала, года) может направляться на единовременное премирование по решению руководителя учреждения, а также на премирование:

за присвоение почетного звания Российской Федерации и (или) Республики Хакасия;

в связи с вручением государственной награды;

к праздничным и юбилейным датам.

4. Выплаты компенсационного характера

4.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

районный коэффициент 1,3;

процентная надбавка за стаж работы до 30%;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных) в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в Республике Хакасия являются обязательными выплатами, начисление которых производится на должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, персональный повышающий коэффициент в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Порядок, условия и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются локальными нормативными актами учреждения в пределах средств, направленных на оплату труда в соответствии с действующим законодательством.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения

5.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, персонального повышающего коэффициента, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

5.2. Размер должностного оклада, персональный повышающий коэффициент, выплаты компенсационного и стимулирующего характера руководителя учреждения рекомендуется устанавливать трудовым договором.

Базовый должностной оклад руководителя учреждения рекомендуется установить трудовым договором в размере 9209 рублей.

К должностному окладу руководителя учреждения может быть установлен персональный повышающий коэффициент. Персональный повышающий коэффициент устанавливается с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности и важности выполняемой работы. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента составляет до 1,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу по занимаемой должности не образует новый должностной оклад, не учитывается при исчислении выплат стимулирующего характера и осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

5.3. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере для руководителя учреждения принимается Министром сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, в ведении которого находится учреждение.

5.4. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего положения.

5.5. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера рекомендуется начислять с учетом достижения учреждением показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и (или) показателей эффективности работы руководителя учреждения, на основании приказа Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, в ведении которого находится учреждение.

5.6. Руководителю учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры выплат стимулирующего характера руководителю рекомендуется устанавливать в процентах к должностному окладу.

5.7. Выплату за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется устанавливать в размере до 50 процентов от должностного оклада.

5.8. Выплату за качество выполняемых работ рекомендуется устанавливать в размере до 50 процентов должностного оклада.

5.9. Примерный перечень показателей деятельности учреждения для установления выплат за интенсивность и высокие результаты работы и за качество выполняемых работ руководителю приведен в таблице 4.

Таблица 4

№ п/п	Показатель	Критерий оценки
1	Выплата за качество выполняемых работ	выполнение показателей качества и объема предоставления государственных услуг в соответствии с государственным заданием; соблюдение стандартов качества предоставления государственных услуг; сложность выполняемых работником трудовых функций и работ; качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения; своевременное и качественное выполнение возложенных на учреждение целей и задач
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	недопущение чрезвычайных ситуаций; отсутствие фактов нарушения финансово-хозяйственной деятельности и трудового законодательства; выполнение особо важных и срочных работ; соблюдение сроков отчетности в установленном порядке; отсутствие нарушений техники безопасности и личной безопасности сотрудников; соблюдение требований охраны труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности объектов учреждения; организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения

5.10. Выплаты за стаж непрерывной работы, за выслугу лет руководителю в зависимости от стажа работы в учреждении, в органах государственной власти Республики Хакасия и подведомственных государственных учреждениях, территориальных органах федеральной власти, а также по специальности в иных учреждениях приведены в таблице 5:

Таблица 5

Показатель	Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты в процентах к должностному окладу
Стаж работы от 1 до 5 лет	10
Стаж работы от 5 до 10 лет	15

Стаж работы от 10 до 15 лет	20
Стаж работы свыше 15 лет	30

Применение надбавки к окладу за стаж непрерывной работы не образует нового должностного оклада и не учитывается при начислении стимулирующих выплат.

5.11. Премияльные выплаты по итогам работы за месяц руководителю рекомендуется выплачивать в размере до 33,3 процента должностного оклада.

При выплатах стимулирующего характера рекомендуется учитывать выполнение показателей эффективности работы руководителя учреждения.

Из сложившейся экономии по фонду оплаты труда могут быть выплачены иные выплаты стимулирующего характера, в том числе:

за присвоение почетного звания Российской Федерации и (или) Республики Хакасия;

- в связи с вручением государственной награды;
- премирование к праздничным и юбилейным датам;
- по иным основаниям.

5.12. Премияльные выплаты руководителю учреждения выплачиваются на основании приказа Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия, в ведении которого находится учреждение.

5.13. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) должен быть не более четырехкратного превышения, при одновременном соблюдении соотношения среднемесячной заработной платы руководителя в размере, не превышающем 80% месячного денежного содержания Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия (без учета иных доплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия).

6. Формирование фонда оплаты труда работников учреждения

6.1. Формирование фонда оплаты труда работников учреждения осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

При формировании фонда оплаты труда работников учреждения сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, рекомендовано предусмотреть средства для выплат стимулирующего характера (в расчете на год):

- повышающие коэффициенты – в размере шести должностных окладов;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы – в размере шести должностных окладов;
- выплаты за качество работы – в размере шести должностных окладов;
- выплаты за стаж непрерывной работы – в размере трех должностных

окладов;

премиальные выплаты по итогам работы – в размере пяти должностных окладов.

Фонд выплат компенсационного характера входит в фонд оплаты труда работников учреждения и формируется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Учреждение вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников учреждения, установленные для проведения соответствующих выплат, между выплатами, предусмотренными абзацами вторым–седьмым пункта 6.1 настоящего положения.