



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06 2019 г. № 300
г. Абакан

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Хакасия от 31.01.2017 № 36 «О реализации постановления Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» (с последующими изменениями) Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 31.01.2017 № 36 «О реализации постановления Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» («Вестник Хакасии», 2017, № 10, № 96; 2018, № 37, № 47, № 56, № 91, № 92) следующие изменения:

- 1) пункт 2 изложить в следующей редакции:
 - «2. Утвердить Правила предоставления субсидий на реализацию мероприятия по развитию государственных микрофинансовых организаций (приложение 2).»;
 - 2) пункт 3 изложить в следующей редакции:
 - «3. Утвердить Правила предоставления субсидии на реализацию мероприятия по развитию фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств) (приложение 3).»;
 - 3) дополнить пунктами 4, 5 следующего содержания:

«4. Утвердить Правила предоставления субсидий на реализацию мероприятия по созданию и (или) развитию центра «Мой бизнес» (приложение 4).

5. Утвердить Правила предоставления субсидий для реализации мероприятий, направленных на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию создания собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества (приложение 5).»;

4) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Хакасия
«О реализации постановления
Правительства Республики Хакасия
от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении
государственной программы
Республики Хакасия «Экономическое
развитие и повышение
инвестиционной привлекательности
Республики Хакасия»

ПРАВИЛА

предоставления субсидий на реализацию мероприятия по развитию
государственных микрофинансовых организаций

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления субсидии государственным микрофинансовым организациям Республики Хакасия (далее – микрофинансовая организация) на развитие государственных микрофинансовых организаций (далее – субсидия) и разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Правилами предоставления и распределения субсидий бюджетам Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 10 к подпрограмме 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 (далее – государственная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»), постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» (с последующими изменениями), Приказом Минэкономразвития России от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации,

бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Приказ № 125).

Субсидии предоставляются Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах доведенных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.2. Субсидии предоставляются на реализацию следующих мероприятий:

а) развитие государственных микрофинансовых организаций в целях ускоренного развития субъектов малого и среднего предпринимательства в монопрофильных муниципальных образованиях Республики Хакасия, установленных перечнем монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.07.2014 № 1398-р (далее – монопрофильные муниципальные образования Республики Хакасия), а также для обеспечения доступа к финансовым ресурсам посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории монопрофильных муниципальных образований Республики Хакасия;

б) развитие государственных микрофинансовых организаций в целях обеспечения доступа к финансовым ресурсам посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Республики Хакасия.

1.3. Критерии отбора микрофинансовых организаций, имеющих право на получение субсидии:

микрофинансовая организация является микрофинансовой организацией в соответствии с определением понятия, установленным пунктом 4 Правил предоставления и распределения субсидий бюджетам Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, приведенных в приложении № 10 к государственной программе «Экономическое развитие и инновационная экономика»;

микрофинансовая организация создана (создается) и осуществляет деятельность в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.1.2 раздела II Приказа № 125;

микрофинансовая организация соответствует требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил.

2. Условия и порядок предоставления субсидии микрофинансовой организации

2.1. Субсидии предоставляются микрофинансовым организациям по результатам отбора.

Министерство принимает решение о начале и об окончании проведения отбора по предоставлению субсидии путем издания соответствующего приказа. Министерство размещает объявление на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия (www.r-19.ru) (далее – Официальный портал) о проведении отбора не менее чем за два дня до его начала, которое включает в себя информацию о сроках и месте приема заявок, перечне документов, представляемых заявителями в составе заявки для участия в отборе.

2.2. Прием и регистрацию документации, направляемой микрофинансовыми организациями для участия в отборе (далее – заявка), осуществляет Министерство в день ее поступления.

Заявки, представленные после даты окончания приема заявок, не рассматриваются и подлежат возврату заявителю в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

2.3. Министерство в течение 10 рабочих дней после дня окончания приема заявок направляет представленные заявки в утвержденную Министерством комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных образований для предоставления субсидий (далее – Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

Комиссия рассматривает представленные заявки на соответствие микрофинансовой организации критериям, установленным пунктом 1.3 настоящих Правил и оформляет протокол о результатах отбора в соответствии с настоящими Правилами, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Организационно-техническое обеспечение проведения отбора микрофинансовых организаций осуществляет Министерство, в обязанности которого входит:

подготовка проекта повестки заседания Комиссии;

извещение членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

информирование микрофинансовых организаций о результатах рассмотрения их заявок и ходе проведения отбора посредством размещения информации о принятом решении на Официальном портале.

2.4. По состоянию на первое число месяца подачи заявки микрофинансовая организация должна соответствовать следующим требованиям:

не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не должна иметь задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не получала из республиканского бюджета Республики Хакасия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия в текущем году субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

2.5. Для получения субсидии на развитие микрофинансовой организации в Министерство представляется заявка, состоящая из следующих документов:

заявление на участие в отборе, подписанное руководителем микрофинансовой организации, по форме, утверждаемой Министерством;

копии учредительных документов;

выписка из учетной политики микрофинансовой организации, подтверждающая выполнение требований к микрофинансовым организациям, указанных в пункте 2.1.2.4 и абзаце 3 пункта 2.1.2.20 раздела II Приказа № 125;

обязательство микрофинансовой организации обеспечить функционирование микрофинансовой организации в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.1.2 – 2.1.2.27 раздела II Приказа № 125;

копия методики оценки кредитоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

копии документов, подтверждающих требования к образованию или опыту руководителя микрофинансовой организации, установленные пунктом 2.1.2.16 раздела II Приказа № 125;

копии документов, подтверждающих требования к образованию, стажу лица, осуществляющего функции главного бухгалтера микрофинансовой организации, установленные пунктом 2.1.2.17 раздела II Приказа № 125;

копию положительного аудиторского заключения по итогам деятельности микрофинансовой организации за предшествующий год;

копия специальной программы по предоставлению микрозаймов малым (включая микро) и средним предприятиям;

копии документов, подтверждающие прохождение сотрудниками микрофинансовой организации обучающих курсов, тренингов, семинаров, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо обязательство в организации в текущем году обучающих курсов, тренингов, семинаров, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для сотрудников микрофинансовой организации;

пояснительная записка, подписанная руководителем микрофинансовой организации, содержащая сведения об опыте работы по предоставлению микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, размер совокупного портфеля микрозаймов и количество заемщиков, справочную информацию об открытых расчетных счетах микрофинансовой организации;

гарантийное письмо заявителя об отсутствии в отношении него процедур реорганизации, ликвидации, банкротства по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

копии документов, подтверждающих выполнение требований к микрофинансовым организациям, предусмотренных абзацами первым и вторым пункта 2.1.2.26 раздела II Приказа № 125.

Микрофинансовые организации вправе включить в заявку иные документы, подтверждающие указанные в ней сведения.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.

2.6. Для предоставления поддержки Министерство получает сведения о наличии (отсутствии) задолженности микрофинансовой организации по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.

2.7. По результатам рассмотрения представленных заявок Министерство на основании решения Комиссии о результатах отбора принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере или об отказе в предоставлении субсидии микрофинансовым организациям путем издания приказа.

Размер субсидии микрофинансовой организации определяется по формуле:

$$C_i = M_0 \times M_i / \sum M_i, \text{ где:}$$

C_i – объем субсидии микрофинансовой организации;

M_0 – объем бюджетных ассигнований в соответствии с законом Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год в пределах объема финансового обеспечения данного мероприятия в рамках подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 (далее – подпрограмма 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия»), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующие цели;

M_i – объем потребности, заявленный микрофинансовой организацией, в соответствии с поданной заявкой.

2.8. Результаты рассмотрения заявок, объемы предоставляемой субсидии микрофинансовой организации указываются в протоколе заседания Комиссии о результатах отбора (далее – протокол).

2.9. В течение пяти рабочих дней с момента подписания протокола Министерство издает приказ о предоставлении субсидии. О принятом решении микрофинансовая организация уведомляется в течение пяти дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии посредством размещения соответствующей информации на Официальном портале и направления ему письменного уведомления.

2.10. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие микрофинансовой организации критериям отбора микрофинансовых организаций, предусмотренным пунктом 1.3 настоящих Правил;

несоблюдение требований к микрофинансовым организациям, установленных пунктом 2.4 настоящих Правил;

несоответствие представленной заявки требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящих Правил, либо представление документов не в полном объеме;

выявление факта представления в заявке недостоверных сведений и (или) документов.

2.11. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Хакасия (далее – соглашение), которое должно содержать следующие положения:

а) целевое назначение субсидии;

б) план использования субсидии;

в) значения показателей результативности использования субсидии;

г) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в микрофинансовую организацию;

д) сроки, порядок и формы представления отчетности об осуществлении расходов микрофинансовой организации, источником финансового обеспечения

которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

е) порядок осуществления контроля за выполнением микрофинансовой организацией обязательств, предусмотренных соглашением;

ж) последствия недостижения микрофинансовой организацией установленных значений показателей результативности использования субсидии;

з) ответственность сторон за нарушение условий соглашения и иные положения;

и) запрет на конвертацию в иностранную валюту полученных средств субсидии;

к) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии при принятии главным распорядителем решения о наличии потребности в указанных средствах;

л) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения соглашения о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.12. Министерство еженедельно, но не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подписания соглашения и до полного перечисления средств заявителю направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Хакасия.

2.13. Министерство финансов Республики Хакасия на основании заявки Министерства в течение периода действия подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» доводит предельные объемы финансирования Министерству в пределах доведенных бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на реализацию подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия».

Министерство не позднее пяти рабочих дней с момента получения средств из Министерства финансов Республики Хакасия перечисляет эти средства на расчетные счета, открытые микрофинансовой организацией в учреждениях Банка России или кредитных организациях.

2.14. Средства, переданные микрофинансовой организации, могут использоваться только для цели, указанной в пункте 1.1 настоящих Правил.

3. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Контроль за соблюдением микрофинансовыми организациями условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидий осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.

В соответствии с решением Министерства о потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии средства в объеме, не превышающем остатка субсидии по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия, могут быть возвращены в очередном финансовом году микрофинансовой организации для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

3.3. В случае нецелевого использования предоставленных бюджетных средств Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушениями.

В случае выявления в ходе проверки Министерством и органом государственного финансового контроля нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушением.

Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значений показателей результативности использования субсидий в отчетном периоде. Значения указанных показателей для микрофинансовых организаций устанавливаются соглашением в соответствии с государственной программой Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности использования субсидии и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, который Министерство вправе требовать к возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия от получателя субсидии в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

Возврат субсидии осуществляется на основании приказа Министерства.

Получателю субсидии направляется уведомление в письменном виде в течение 15 дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

В течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств субсидии получатель субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.»;

5) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

Республики Хакасия

«О реализации постановления

Правительства Республики Хакасия

Правительства

от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия»

ПРАВИЛА

предоставления субсидии на реализацию мероприятия по развитию фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления субсидии на реализацию мероприятия по развитию фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств) (далее – субсидия) юридическим лицам, которые относятся к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Хакасия, одним из учредителей (участников) или акционером которых является Правительство Республики Хакасия, созданным для обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к кредитным и иным финансовым ресурсам, развития системы гарантий и поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах займа, финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах (далее – РГО).

Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Правилами предоставления и распределения субсидий бюджетам Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 10 к подпрограмме 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 (далее – государственная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»), постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» (с последующими изменениями), Приказом Минэкономразвития России от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской

инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Приказ № 125).

Субсидии предоставляются Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах доведенных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.2. Субсидии предоставляются на реализацию следующих мероприятий:

а) развитие РГО в целях ускоренного развития субъектов малого и среднего предпринимательства в монопрофильных муниципальных образованиях Республики Хакасия, установленных перечнем монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.07.2014 № 1398-р (далее – монопрофильные муниципальные образования Республики Хакасия), а также для обеспечения доступа к финансовым ресурсам посредством предоставления гарантий и поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории монопрофильных муниципальных образований Республики Хакасия;

б) развитие РГО в целях обеспечения доступа к финансовым ресурсам посредством предоставления гарантий и поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Республики Хакасия.

1.3. Критерии отбора РГО, имеющих право на получение субсидий:

РГО, созданная и функционирующая на территории Республики Хакасия, соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и приказом Минэкономразвития России от 28.11.2016 № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности» (далее – Приказ № 763), в году, предшествующем году предоставления субсидии;

РГО осуществляет деятельность в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.3 раздела III Приказа № 125;

РГО соответствует требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются РГО по результатам отбора.

Министерство принимает решение о начале и окончании проведения отбора по предоставлению субсидии путем издания соответствующего приказа. Министерство размещает объявление на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия (www.r-19.ru) (далее – Официальный портал) о проведении отбора не менее чем за два дня до его начала, которое включает в себя информацию о сроках и месте приема заявок, перечне документов, представляемых заявителями в составе заявки для участия в отборе.

2.2. Прием и регистрацию документации, направляемой РГО для участия в отборе (далее – заявка), осуществляет Министерство в день их поступления.

Заявки, представленные после даты окончания приема заявок, не рассматриваются и подлежат возврату заявителю в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

2.3. Министерство в течение 10 рабочих дней после дня окончания приема заявок направляет представленные заявки в утвержденную Министерством комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных образований для предоставления субсидий (далее – Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

Комиссия рассматривает представленные заявки на соответствие РГО критериям отбора РГО, установленным пунктом 1.3 настоящих Правил и составляет протокол о результатах отбора в соответствии с настоящими Правилами, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Организационно-техническое обеспечение проведения отбора РГО осуществляет Министерство, в обязанности которого входит:

подготовка проекта повестки заседания Комиссии;

извещение членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

информирование РГО о результатах рассмотрения их заявок и ходе проведения отбора посредством размещения информации о принятом решении на Официальном портале.

2.4. По состоянию на первое число месяца подачи заявки РГО должна соответствовать следующим требованиям:

не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не должна иметь задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не получала из республиканского бюджета Республики Хакасия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия в текущем году субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

2.5. Для получения субсидии в Министерство представляется заявка, состоящая из следующих документов:

заявление на участие в отборе, подписанное руководителем РГО, по форме, утверждаемой Министерством;

копии учредительных документов;

копия правил (порядка, условий) обеспечения доступа к финансовым ресурсам посредством предоставления гарантий и поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденных РГО;

копия договора (соглашения) о взаимодействии с уполномоченным многофункциональным центром Республики Хакасия, предусматривающего организацию предоставления услуг РГО в многофункциональных центрах для бизнеса;

гарантийное письмо заявителя об отсутствии в отношении него процедур реорганизации, ликвидации, банкротства по состоянию на первое число месяца подачи заявки.

РГО вправе включить в заявку иные документы, подтверждающие указанные в ней сведения.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является описание с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.

2.6. Для предоставления поддержки заявителю Министерство получает сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов по ним и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.7. По результатам рассмотрения представленных заявок Министерство на основании решения Комиссии о результатах отбора принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере или об отказе в предоставлении субсидии РГО.

Объем субсидии РГО определяется по формуле:

$$C_i = M_o \times M_i / \sum M_i, \text{ где:}$$

C_i – объем субсидии РГО;

M_o – объем бюджетных ассигнований в соответствии с законом Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год в пределах объема финансового обеспечения данного мероприятия в рамках подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 (далее – подпрограмма 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия»), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующие цели;

M_i – объем потребности, заявленный РГО, в соответствии с поданной заявкой.

2.8. Результаты рассмотрения заявок, объемы предоставляемой субсидии РГО оформляются на заседании Комиссии соответствующим протоколом.

2.9. В течение пяти рабочих дней с момента подписания протокола Министерство издает приказ о предоставлении субсидии. О принятом решении заявитель уведомляется в течение пяти дней со дня его принятия посредством размещения соответствующей информации на Официальном портале и направления ему письменного уведомления.

2.10. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:
несоответствие РГО критериям, предусмотренным пунктом 1.4 настоящих Правил;

несоблюдение требований, установленных пунктом 2.4 настоящих Правил;

несоответствие представленной заявки требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящих Правил, либо представление документов не в полном объеме;

выявление факта представления в заявке недостоверных сведений и (или) документов.

2.11. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа о предоставлении субсидии заключает соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов

Республики Хакасия (далее – соглашение), которое должно содержать следующие положения:

- а) целевое назначение субсидии;
- б) план использования субсидии;
- в) значения показателей результативности использования субсидии;
- г) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в РГО;
- д) сроки, порядок и формы представления отчетности об осуществлении расходов РГО, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;
- е) порядок осуществления контроля за выполнением РГО обязательств, предусмотренных соглашением;
- ж) последствия недостижения РГО установленных значений показателей результативности использования субсидии;
- з) ответственность сторон за нарушение условий соглашения и иные положения;
- и) запрет на конвертацию в иностранную валюту полученных средств субсидии;
- к) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии при принятии главным распорядителем решения о наличии потребности в указанных средствах;
- л) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения соглашения о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.12. Министерство еженедельно, но не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подписания соглашения и до полного перечисления средств заявителю направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Хакасия.

2.13. Министерство финансов Республики Хакасия на основании заявки Министерства в течение периода действия подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» доводит предельные объемы финансирования Министерству в пределах доведенных бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на реализацию подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике».

Министерство не позднее пяти рабочих дней с момента получения средств из Министерства финансов Республики Хакасия перечисляет эти средства на

расчетные счета, открытые РГО в учреждениях Банка России или кредитных организациях.

2.14. Средства, переданные РГО, могут использоваться только для цели, указанной в пункте 1.1 настоящих Правил.

3. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Контроль за соблюдением микрофинансовыми организациями условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидий осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.

В соответствии с решением Министерства о потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии средства в объеме, не превышающем остатка субсидии по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия, могут быть возвращены в очередном финансовом году микрофинансовой организации для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

3.3. В случае нецелевого использования предоставленных бюджетных средств Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушениями.

В случае выявления в ходе проверки Министерством и органом государственного финансового контроля нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушением.

Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значений показателей результативности использования субсидий в отчетном периоде. Значения указанных показателей для микрофинансовых организаций устанавливаются соглашением в соответствии с государственной программой Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности использования субсидии и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, который Министерство вправе требовать к возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия от получателя субсидии в срок

до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

Возврат субсидии осуществляется на основании приказа Министерства.

Получателю субсидии направляется уведомление в письменном виде в течение 15 дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

В течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств субсидии получатель субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.»;

6) дополнить приложениями 4, 5 следующего содержания:

«Приложение 4

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением Правительства
 Республики Хакасия
 «О реализации постановления
 Правительства Республики Хакасия от
 01.11.2016 № 530 «Об утверждении
 государственной программы
 Республики Хакасия «Экономическое
 развитие и повышение
 инвестиционной привлекательности
 Республики Хакасия»

ПРАВИЛА
 предоставления субсидий на реализацию мероприятия по созданию и (или)
 развитию центра «Мой бизнес»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила определяют порядок определения объема и условий предоставления субсидии юридическому лицу, осуществляющему функции единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – единый орган управления), на создание и (или) развитие центра «Мой бизнес» (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется с целью организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе финансовых (кредитных, гарантийных, лизинговых) услуг, консультационной и образовательной поддержки, поддержки по созданию и модернизации производств, поддержки социального предпринимательства, женского предпринимательства, предпринимателей, осуществляющих деятельность в таких сферах, как благоустройство городской среды и сельской местности, экологии, спортивной отрасли, а также услуг акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» и акционерного общества «Российский экспортный центр», институтов развития, и иных организаций, оказывающих поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Правилами предоставления и распределения субсидий бюджетам Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 10 к подпрограмме 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 (далее – государственная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»), постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» (с последующими изменениями), Приказом Минэкономразвития России от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Приказ № 125).

1.2. Субсидии предоставляются Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах доведенных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.3. Критерии отбора единого органа управления, имеющего право на получение субсидии:

юридическое лицо, на базе которого функционирует одна или несколько из организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, актом Правительства Республики Хакасия наделенное функциями единого органа управления;

единый орган управления соответствует требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил и пунктами 4.2, 4.2.1 раздела IV Приказа № 125;

наличие в управлении единого органа управления центра «Мой бизнес» создаваемого и (или) осуществляющего деятельность на территории Республики Хакасия и соответствующего требованиям, установленным пунктами 4.1.2 – 4.1.8, 4.3 – 4.3.8.16 раздела IV Приказа № 125.

2. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Министерство принимает решение о начале и окончании проведения отбора по предоставлению субсидии путем издания соответствующего приказа. Министерство размещает объявление на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия (www.r-19.ru) (далее – Официальный портал) о проведении отбора не менее чем за два дня до его начала, которое включает в себя информацию о сроках и месте приема заявок, перечне документов, представляемых заявителем в составе заявки.

Для получения субсидии единый орган управления направляет в Министерство заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка).

Заявка должна содержать следующие документы:

заявление на участие в отборе, подписанное руководителем единого органа управления, по форме, утверждаемой Министерством;

копии учредительных документов;

документ о плановых направлениях расходования субсидии федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия на финансирование центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, включающих общие расходы центра «Мой бизнес» и расходы на создание и (или) развитие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по форме, утверждаемой Министерством;

копии утвержденных регламентов оказания услуг в центре «Мой бизнес», соответствующих требованиям, установленным подпунктом «з» пункта 4.2.1 раздела IV Приказа № 125 или обязательство об их разработке и утверждении в течение 30 дней с момента получения субсидии за подписью руководителя;

копии порядков отбора специализированных организаций для выполнения функций центра «Мой бизнес» или обязательство об их разработке и утверждении в течение 30 дней с момента получения субсидии за подписью руководителя;

копию штатного расписания единого органа управления;

выписка из учетной политики заявителя, подтверждающая выполнение требований, указанных в подпункте «и» пункта 4.1.4 раздела IV Приказа № 125;

документ о плановых ключевых показателях эффективности деятельности центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, по форме, утверждаемой Министерством;

план работ центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

план командировок сотрудников организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, входящих в центр «Мой бизнес», с указанием необходимых ресурсов и источников их поступления;

концепция центра «Мой бизнес», отражающая структуру центра, организацию выполнения требований к центру «Мой бизнес»;

копии документов, подтверждающих выполнение требований к центру «Мой бизнес», установленных подпунктом «а», абзацем вторым подпункта «б» пункта 4.1.4 раздела IV Приказа № 125 (копии договора аренды, копии плана здания или иные подтверждающие документы);

обязательство единого органа управления обеспечить функционирование центра «Мой бизнес» на территории Республики Хакасия в соответствии с требованиями, установленными пунктами 4.1.4 – 4.1.8, 4.3 – 4.3.8.16 раздела IV Приказа № 125;

гарантийное письмо заявителя об отсутствии в отношении него процедур реорганизации, ликвидации, банкротства по состоянию на дату подачи заявки.

Единый орган управления вправе включить в заявку иные документы, подтверждающие указанные в ней сведения.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.

2.2. Прием и регистрацию заявки, направляемой единым органом управления, осуществляет Министерство в день их поступления.

Заявки, представленные после даты окончания приема заявок, не рассматриваются и подлежат возврату единому органу управления в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

2.3. Министерство в течение десяти рабочих дней после дня окончания приема заявок направляет представленные заявки в утвержденную Министерством комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных образований для предоставления субсидий (далее – Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

Комиссия рассматривает представленные заявки на соответствие критериям, установленным пунктом 1.3 настоящих Правил и составляет протокол о результатах отбора в соответствии с настоящими Правилами, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет Министерство, в обязанности которого входит:

подготовка проекта повестки заседания Комиссии;

извещение членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

информирование единого органа управления о результатах рассмотрения их заявки путем размещения информации о принятом решении на Официальном портале.

2.4. По состоянию на дату подачи заявки единый орган управления должен соответствовать следующим требованиям:

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не должен иметь задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не получал из республиканского бюджета Республики Хакасия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия в текущем году субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

2.5. Для предоставления субсидии единому органу управления Министерство получает сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов по ним и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.6. По результатам рассмотрения представленных заявок Министерство на основании решения Комиссии о результатах отбора принимает решение о предоставлении субсидии (объемах субсидии) или об отказе в предоставлении субсидии единому органу управления.

Объем субсидии единому органу управления определяется по формуле:

$$C_i = M_0 \times M_i / \sum M_i, \text{ где:}$$

C_i – объем субсидии единому органу управления;

M_0 – объем бюджетных ассигнований в соответствии с законом Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год в пределах объема финансового обеспечения данного мероприятия в рамках подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» государственной программы Республики Хакасия

«Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 (далее – подпрограмма 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия»), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующие цели;

М_і – объем потребности, заявленный единым органом управления, в соответствии с поданной заявкой.

2.7. Результаты рассмотрения заявок, объемы предоставляемой субсидии единому органу управления указываются в протоколе заседании Комиссии о результатах отбора.

2.8. В течение пяти рабочих дней с момента подписания протокола Министерство издает приказ о предоставлении субсидии. О принятом решении единый орган управления уведомляется в течение пяти дней со дня его принятия посредством размещения соответствующей информации на Официальном портале, в том числе путем направления письменного уведомления.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие заявителя критериям отбора единого органа управления, предусмотренным пунктом 1.3 настоящих Правил;

несоблюдение требований к единому органу управления, установленных пунктом 2.4 настоящих Правил;

несоответствие представленной заявки требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил, либо представление документов не в полном объеме;

выявление факта представления в заявке недостоверных сведений и (или) документов.

2.10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа о предоставлении субсидии заключает соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Хакасия, которое должно содержать следующие положения:

а) целевое назначение субсидии;

б) план использования субсидии;

в) значения показателей результативности использования субсидии;

г) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления;

д) сроки, порядок и формы представления отчетности об осуществлении расходов организации, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

е) порядок осуществления контроля за выполнением обязательств, предусмотренных соглашением;

ж) последствия недостижения установленных значений показателей результативности использования субсидии;

з) ответственность сторон за нарушение условий соглашения и иные положения;

и) согласие единого органа управления на проведение Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией порядка, целей и условий предоставления субсидии;

к) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии при принятии главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия решения о наличии потребности в указанных средствах;

л) запрет на конвертацию в иностранную валюту полученных средств субсидии.

2.11. Министерство еженедельно, но не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подписания соглашения и до полного перечисления средств единому органу управления направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Хакасия.

2.12. Министерство финансов Республики Хакасия на основании заявки Министерства в течение периода действия подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» доводит предельные объемы финансирования Министерству в пределах доведенных бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на реализацию подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия».

Министерство не позднее пяти рабочих дней с момента получения средств из Министерства финансов Республики Хакасия перечисляет эти средства на расчетный счет, открытый единым органом управления.

2.13. Средства, предоставленные организации, могут использоваться только на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил, в соответствии с документом о плановых направлениях расходования субсидии федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия на финансирование центра поддержки предпринимательства, согласованным с Министерством.

3. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Контроль за соблюдением микрофинансовыми организациями условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидий осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.

В соответствии с решением Министерства о потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии средства в объеме, не превышающем остатка субсидии по согласованию с Министерством финансов

Республики Хакасия, могут быть возвращены в очередном финансовом году микрофинансовой организации для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

3.3. В случае нецелевого использования предоставленных бюджетных средств Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушениями.

В случае выявления в ходе проверки Министерством и органом государственного финансового контроля нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушением.

Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значений показателей результативности использования субсидий в отчетном периоде. Значения указанных показателей для микрофинансовых организаций устанавливаются соглашением в соответствии с государственной программой Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности использования субсидии и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, который Министерство вправе требовать к возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия от получателя субсидии в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения *i*-го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение *i*-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение *i*-го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

Возврат субсидии осуществляется на основании приказа Министерства.

Получателю субсидии направляется уведомление в письменном виде в течение 15 дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

В течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств субсидии получатель субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.

Приложение 5

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Хакасия
«О реализации постановления
Правительства Республики Хакасия от
01.11.2016 № 530 «Об утверждении
государственной программы
Республики Хакасия «Экономическое
развитие и повышение
инвестиционной привлекательности
Республики Хакасия»

ПРАВИЛА

предоставления субсидий для реализации мероприятий, направленных на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию создания собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам с целью реализации мероприятий, направленных на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию создания собственного бизнеса для каждой целевой

группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества (далее – субсидия).

Мероприятиями, направленными на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию создания собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества, являются:

проведение информационной кампании, направленной на создание положительного образа предпринимателя, разработанной Министерством экономического развития Российской Федерации;

проведение мероприятий, направленных на выявление у участников проекта предрасположенностей к профессиональным навыкам и компетенциям;

реализацию программ и проектов, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность молодежи в возрасте 14–17 лет;

проведение региональных этапов всероссийских мероприятий (конкурсов, премий и т.д.);

реализацию программы по наставничеству для начинающих предпринимателей – участников федерального проекта «Популяризация предпринимательства»;

участие в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие предпринимательства, участников федерального проекта «Популяризация предпринимательства»;

проведение публичных мероприятий (форумов, конференций, слетов и т.д.) для участников федерального проекта «Популяризация предпринимательства».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Правилами предоставления и распределения субсидий бюджетам Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, приведенными в приложении № 10 к подпрограмме 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 (далее – государственная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»), постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 «Об утверждении государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия» (с последующими изменениями), Приказом Минэкономразвития России от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру

поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Приказ № 125).

Субсидии предоставляются Министерством экономического развития Республики Хакасия (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия, в пределах доведенных как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.3. Критерии отбора заявителей, имеющих право на получение субсидии: юридическое лицо, одним из учредителей (участников) или акционером которого является Правительство Республики Хакасия (далее – организация); организация соответствует требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил.

2. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются организациям по результатам отбора.

Министерство принимает решение о начале и окончании отборов по предоставлению субсидии путем издания соответствующего приказа. Министерство размещает объявление на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия (www.r-19.ru) (далее - Официальный портал) о проведении отбора не менее чем за два дня до его начала, которое включает в себя информацию о сроках и месте приема заявок, перечне документов, представляемых заявителями в составе заявки для участия в отборе.

2.2. Прием и регистрацию документации, направляемой организациями для участия в отборе (далее – заявка), осуществляет Министерство в день ее поступления.

Заявки, представленные после даты окончания приема заявок, не рассматриваются и подлежат возврату заявителю в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

2.3. В течение десяти рабочих дней после окончания приема заявок Министерство направляет представленные заявки в утвержденную Министерством комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных образований для предоставления субсидий (далее – Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

Комиссия рассматривает представленные заявки на соответствие критериям, установленным пунктом 1.3 настоящих Правил и составляет протокол о результатах отбора в соответствии с настоящими Правилами, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Организационно-техническое обеспечение проведения отбора организаций осуществляет Министерство, в обязанности которого входит:

подготовка проекта повестки заседания Комиссии;

извещение членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

информирование организаций о результатах рассмотрения их заявок и ходе проведения отбора посредством размещения информации о принятом решении на Официальном портале.

2.4. По состоянию на дату подачи заявки организация должна соответствовать следующим требованиям:

не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не должна иметь задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не получала из республиканского бюджета Республики Хакасия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия в текущем году субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

2.5. Для получения субсидии в Министерство представляется заявка, состоящая из следующих документов:

заявление на участие в отборе, подписанное руководителем организации, по форме, утверждаемой Министерством;

копии учредительных документов;

документ о плановых направлениях расходования субсидии федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия по мероприятиям, направленным на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества, по форме, утвержденной Министерством;

документ о плановых ключевых показателях эффективности реализации мероприятий, направленных на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества по форме, утвержденной Министерством;

план реализации комплекса мероприятий, с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

гарантийное письмо заявителя об отсутствии в отношении него процедур реорганизации, ликвидации, банкротства по состоянию на дату подачи заявки.

Организации вправе включить в заявку иные документы, подтверждающие указанные в ней сведения.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.

2.6. Для предоставления поддержки заявителю Министерство получает сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов по ним и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.7. По результатам рассмотрения представленных заявок Министерство на основании решения Комиссии о результатах отбора принимает решение о предоставлении субсидии (объемах субсидии) или об отказе в предоставлении субсидии организациям.

Объем субсидии организации определяется по формуле:

$$C_i = M_0 \times M_i / \sum M_i, \text{ где:}$$

C_i – объем субсидии организации;

M_0 – объем бюджетных ассигнований в соответствии с законом Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия на текущий финансовый год в пределах объема финансового обеспечения данного мероприятия в рамках подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» государственной программы Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530 (далее - подпрограмма 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия»), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующие цели;

M_i – объем потребности, заявленный организацией, в соответствии с поданной заявкой.

2.8. Результаты отбора, объемы предоставляемой субсидии заявителям указываются в протоколе заседании Комиссии о результатах отбора.

2.9. В течение пяти рабочих дней с момента подписания протокола Министерство издает приказ о предоставлении субсидии. О принятом решении заявитель уведомляется в течение пяти дней со дня его принятия посредством размещения соответствующей информации на Официальном портале, в том числе путем направления письменного уведомления.

2.10. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации критериям отбора, предусмотренным пунктом 1.3 настоящих Правил;

несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил;

несоответствие представленной заявки требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящих Правил, либо представление документов не в полном объеме;

выявление факта представления в заявке недостоверных сведений и (или) документов.

2.11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа о предоставлении субсидии заключает соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Хакасия (далее – соглашение), которое должно содержать следующие положения:

а) целевое назначение субсидии;

б) план использования субсидии;

в) значения показателей результативности использования субсидии;

г) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в организацию;

д) сроки, порядок и формы представления отчетности об осуществлении расходов организации, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

е) порядок осуществления контроля за выполнением организацией обязательств, предусмотренных соглашением;

ж) последствия недостижения организацией установленных значений показателей результативности использования субсидии;

з) ответственность сторон за нарушение условий соглашения и иные положения;

и) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Хакасия обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения соглашения о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

к) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии при принятии главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Хакасия решения о наличии потребности в указанных средствах;

л) запрет на конвертацию в иностранную валюту полученных средств субсидии.

2.12. Министерство еженедельно, но не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подписания соглашения и до полного перечисления средств заявителю направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Хакасия.

2.13. Министерство финансов Республики Хакасия на основании заявки Министерства в течение периода действия подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия» доводит предельные объемы финансирования Министерству в пределах доведенных бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на реализацию подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Хакасия».

Министерство не позднее пяти рабочих дней с момента получения средств из Министерства финансов Республики Хакасия перечисляет эти средства на расчетный счет, открытый организацией.

2.14. Средства, предоставленные организации, могут использоваться только на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил, в соответствии с документом о плановых направлениях расходования субсидии федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия по мероприятиям, направленным на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества, согласованным с Министерством.

3. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и

ответственности за их нарушение

3.1. Контроль за соблюдением микрофинансовыми организациями условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидий осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.

В соответствии с решением Министерства о потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии средства в объеме, не превышающем остатка субсидии по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия, могут быть возвращены в очередном финансовом году микрофинансовой организации для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

3.3. В случае нецелевого использования предоставленных бюджетных средств Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушениями.

В случае выявления в ходе проверки Министерством и органом государственного финансового контроля нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий Министерство вправе досрочно потребовать возврата субсидии, использованной с нарушением.

Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значений показателей результативности использования субсидий в отчетном периоде. Значения указанных показателей для микрофинансовых организаций устанавливаются соглашением в соответствии с государственной программой Республики Хакасия «Экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 530.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности использования субсидии и в срок, установленный соглашением, данное нарушение не устранено, объем средств, который Министерство вправе требовать к возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия от получателя субсидии в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

Возврат субсидии осуществляется на основании приказа Министерства.

Получателю субсидии направляется уведомление в письменном виде в течение 15 дней со дня издания приказа Министерства о возврате субсидии.

В течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств субсидии получатель субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения.

В случае если субсидия (часть субсидии) в установленный срок не перечислена в доход республиканского бюджета Республики Хакасия, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в порядке, установленном бюджетным законодательством.».

Исполняющий обязанности Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия



А. Асочаков