



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08 2018 г. № 446
г. Абакан

Об утверждении Порядка определения лиц, исполняющих решение о задержании транспортного средства, и требований к специализированным стоянкам

В соответствии с Законом Республики Хакасия от 27.10.2017 № 68-ЗРХ «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств» Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения лиц, исполняющих решение о задержании транспортного средства (приложение 1).
2. Утвердить требования к специализированным стоянкам (приложение 2).

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия

В. Зимин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Хакасия

«Об утверждении Порядка
определения лиц, исполняющих
решение о задержании
транспортного средства, и
требований к специализированным
стоянкам»

ПОРЯДОК

определения лиц, исполняющих решение о задержании транспортного средства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Республики Хакасия от 27.10.2017 № 68-ЗРХ «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств» и регулирует правоотношения, устанавливающие процедуру определения лиц, исполняющих решение о задержании транспортного средства на территории Республики Хакасия.

1.2. Определение лиц, исполняющих решение о задержании транспортного средства, осуществляется по результатам открытого конкурса на право заключения договора о перемещении транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврате (далее – конкурс).

1.3. К участию в конкурсе допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, владеющие на законных основаниях движимым и недвижимым имуществом, необходимым для оказания услуг по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

1.4. Уполномоченным органом по заключению договора о перемещении транспортных средств на специализированную стоянку, их хранении и возврате является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Хакасия (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Уполномоченный орган:

- а) осуществляет разработку и утверждение конкурсной документации;
- б) формирует конкурсную комиссию (далее – комиссия) и утверждает ее состав;
- в) формирует границы территорий, на которых лица, исполняющие решение о задержании транспортного средства, должны осуществлять деятельность по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату.

1.6. Комиссия состоит из семи человек – председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

В состав комиссии по согласованию включаются представители Министерства внутренних дел Российской Федерации по Республике Хакасия, Государственного казенного учреждения Республики Хакасия «Хакасавтодор»,

Общественного совета при Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Республики Хакасия. Персональный состав комиссии утверждается приказом Уполномоченного органа.

Проведение заседания комиссии с участием только представителей Уполномоченного органа не допускается.

Решения комиссии принимаются при наличии более 50 процентов (1/2) общего числа ее членов.

1.7. Договор о перемещении транспортных средств на специализированную стоянку, их хранении и возврате (далее - договор) с победителем конкурса заключается Уполномоченным органом сроком на пять лет.

1.8. Конкурс проводится один раз в пять лет, за исключением случаев, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки, а также в случае досрочного расторжения договора.

2. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация

2.1. Конкурс считается объявленным со дня размещения на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении конкурса.

Извещение о проведении конкурса публикуется и размещается Уполномоченным органом не позднее чем за 30 дней до дня его проведения.

2.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- 1) форма торгов – открытый конкурс;
- 2) предмет конкурса – право на заключение договора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона Уполномоченного органа;
- 4) время, место проведения конкурса;
- 5) требования, предъявляемые к участникам конкурса, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками конкурса;
- 6) информация о границах территорий, на которых лица, исполняющие решение о задержании транспортного средства должны осуществлять деятельность по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату;
- 7) информация о размещении конкурсной документации;
- 8) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее – заявка), дата рассмотрения, сопоставления и оценки заявок;
- 9) проект договора.

2.3. Конкурсная документация должна содержать:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона Уполномоченного органа;
- 2) порядок внесения изменений в конкурсную документацию, порядок предоставления и разъяснения положений конкурсной документации, порядок отказа от проведения конкурса;
- 3) перечень необходимой документации в составе заявки;



4) форму заявки, порядок формирования пакета документов в составе заявки и оформления конвертов с заявками, порядок внесения изменений в заявки и отзыва заявок;

5) порядок вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения заявок, оценки и сопоставления заявок;

6) основания отклонения заявок;

7) проект договора;

8) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

2.4. Конкурсная документация размещается одновременно с извещением о проведении конкурса.

3. Требования к заявке, порядок подачи заявки

3.1. Заявка должна быть подготовлена по форме, установленной конкурсной документацией.

3.2. Заявка должна содержать следующие сведения и документы:

1) информация о соискателе конкурса:

полное и сокращенное наименование (если имеется), в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, адрес места его нахождения, а также номер телефона и адрес электронной почты юридического лица (если имеется);

фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя, адрес его регистрации по месту жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, а также номер телефона и адрес электронной почты индивидуального предпринимателя (если имеется);

2) копия документа, удостоверяющего личность соискателя конкурса (для индивидуального предпринимателя);

3) документ (копия документа), подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени соискателя конкурса (при необходимости);

4) копии учредительных документов;

5) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

6) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином праве у соискателя конкурса специализированных транспортных средств массой более 3,5 тонны, предназначенных для перемещения задержанных транспортных средств (копии паспортов транспортных средств, свидетельств о регистрации транспортных средств, договоров на пользование транспортными средствами по условиям лизинга, договоров аренды транспортных средств);

7) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином праве у соискателя конкурса земельного участка или здания, строения, сооружения, помещения (части здания, строения, сооружения, помещения), предназначенного для хранения задержанных транспортных средств, расположенного на территории Республики Хакасия;

8) копия плана расстановки транспортных средств на специализированной стоянке с указанием вместимости специализированной стоянки (с учетом одного

машино-места площадью 22,5 м²);

9) копии документов, подтверждающих наличие специализированного транспортного средства, предназначенного для перемещения задержанных транспортных средств массой более 12 тонн (копии паспортов транспортных средств, свидетельств о регистрации транспортных средств, договоров на пользование транспортными средствами по условиям лизинга, договоров аренды транспортных средств);

3.3. Отсутствие в составе заявки документов, указанных в подпункте 9 пункта 3.2 настоящего Порядка, не является основанием для отклонения заявки.

3.4. Соискатель конкурса несет ответственность за достоверность информации, представленной в заявке.

3.5. Соискатель конкурса подает заявку в письменном виде в запечатанном конверте. Заявка должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии).

Заявка подписывается руководителем юридического лица или иным, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, лицом, индивидуальным предпринимателем или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя.

Заявка может быть направлена по почте, курьером, представлена лично по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса.

Конверт с заявкой, поступивший в установленный срок, регистрируется в журнале регистрации заявок в день его поступления в Уполномоченный орган.

3.6. Прием заявок заканчивается в срок, указанный в извещении о проведении конкурса. Заявки, представленные после истечения срока приема заявок, не принимаются и не рассматриваются.

Соискатель конкурса вправе отозвать заявку путем подачи письменного заявления.

4. Вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение заявок, оценка и сопоставление заявок

4.1. Публично в указанные в извещении о проведении конкурса день, время и место комиссией вскрываются конверты с заявками. Вскрытие конвертов с заявками осуществляется в один день.

4.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов соискателям конкурса о возможности подать, изменить или отозвать заявки до вскрытия конвертов с заявками.

Комиссией вскрываются конверты с заявками в порядке их поступления (даты и времени).

Соискатели конкурса, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

4.3. При вскрытии конвертов с заявками объявляются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (если имеется) (для индивидуального предпринимателя), предмет конкурса, номер лота.

4.4. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее следующего дня после дня вскрытия конвертов.

Указанный протокол в течение трех рабочих дней с момента его подписания размещается Уполномоченным органом на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.5. Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

4.6. Срок рассмотрения заявок соискателей конкурса комиссией не может превышать 14 дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

4.7. Основания отклонения заявок комиссией:

1) несоответствие документов в составе заявки требованиям, установленным конкурсной документацией к соискателю конкурса;

2) невыполнение требований, установленных конкурсной документацией к оформлению соискателем конкурса заявки;

3) предоставление соискателем конкурса в составе конкурсной заявки недостоверных сведений;

4) несоответствие представленных документов техническому заданию в части вместимости специализированной стоянки и (или) наличия специализированных транспортных средств массой более 3,5 тонны, предназначенных для перемещения задержанных транспортных средств.

4.8. На основании результатов рассмотрения заявок комиссией принимается решение о допуске соискателя к участию в конкурсе или об отказе в допуске. Данное решение принимается на заседании комиссии и оформляется протоколом рассмотрения заявок, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее следующего дня после дня заседания комиссии.

Протокол рассмотрения заявок должен содержать сведения о соискателях, подавших заявки, решение о допуске соискателя к участию в конкурсе или об отказе в допуске по основаниям, указанным в пункте 4.7 настоящего Порядка.

Указанный протокол в течение трех рабочих дней с момента его подписания размещается Уполномоченным органом на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.9. Соискателям конкурса, не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятом комиссией решении не позднее двух рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

4.10. В случае если до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям конкурсной документации (в конкурсе принял участие только один участник), а также если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям конкурсной документации, то с таким соискателем конкурса заключается договор. Указанный договор заключается не ранее 10 и не позднее 20 дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок членами комиссии.

4.11. В случае если до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на

участие в конкурсе комиссия отклонила все такие заявки, конкурс признается несостоявшимся в день подписания протокола рассмотрения заявок, и Уполномоченный орган в течение 30 дней с даты признания конкурса несостоявшимся принимает решение об объявлении нового конкурса.

4.12. При несогласии с решением комиссии об отказе в допуске к участию в конкурсе соискатель конкурса имеет право обжаловать решение комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.13. Оценка и сопоставление заявок участников конкурса проводятся в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса. Срок оценки и сопоставления заявок участников конкурса не может превышать 14 дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок.

4.14. Оценка заявок участников конкурса проводится в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (приложение к настоящему Порядку) путем суммирования баллов по каждому из критериев для каждой из заявок.

4.15. На основании результатов оценки заявок осуществляется их сопоставление. Комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения набранных баллов присваивается порядковый номер.

Заявке, набравшей наибольшее количество баллов, присваивается номер первый, последующим двум заявкам присваиваются соответственно номера второй, третий и т.д.

Решение комиссии по результатам конкурса оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок, в котором указываются следующие сведения: место и дата, время проведения оценки и сопоставления заявок; номер лота, информация об участниках конкурса, заявки которых были оценены и сопоставлены: полное и сокращенное наименование (если имеется), организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя; критерии оценки заявок, по которым были присвоены баллы; принятые на основании результатов оценки и сопоставления заявок решения о присвоении заявкам порядковых номеров.

4.16. Протокол оценки и сопоставления заявок подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок.

4.17. Протокол оценки и сопоставления заявок в течение трех рабочих дней с момента его подписания размещается Уполномоченным органом на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.18. В случае равенства баллов у двух и более участников конкурса проводится жеребьевка.

4.19. К жеребьевке допускаются участники конкурса, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов. Жеребьевка проводится комиссией в 10 часов утра во второй рабочий день, следующий за днем оценки и сопоставления заявок.

Участники конкурса, допущенные к жеребьевке, уведомляются о времени и месте ее проведения по телефону, указанному в заявке, о чем составляется журнал регистрации исходящих телефонограмм. Помимо этого информация о времени и месте проведения жеребьевки направляется на адрес электронной почты участника конкурса в случае указания адреса в заявке.

До начала проведения жеребьевки комиссия представляет на всеобщее обозрение конверты для жеребьевки без каких-либо обозначений и номера, напечатанные на листе бумаги форматом А4, размер шрифта 18: один, два и так далее до числа участников конкурса, допущенных до жеребьевки. Листы с номерами складываются вчетверо и кладутся в конверты. Конверты запечатываются, перемешиваются одним из членов комиссии и выкладываются на стол.

Участники конкурса участвуют в жеребьевке в очередности, определенной датой и временем регистрации заявок, первым вытягивает конверт участник, подавший заявку ранее, и так далее.

По результатам жеребьевки заявкам, набравшим одинаковое наибольшее количество баллов, присваиваются номера, находившиеся в конвертах, вытянутых соответствующими участниками конкурса по результатам жеребьевки.

В случае неявки участника конкурса, допущенного до участия в жеребьевке, или его уполномоченного представителя для проведения жеребьевки, заявке такого участника присваивается последний номер из номеров, участвующих в жеребьевке. В случае неявки нескольких участников конкурса, допущенных до участия в жеребьевке, или их уполномоченных представителей для проведения жеребьевки, заявкам таких участников присваиваются последние номера из номеров, участвующих в жеребьевке, в зависимости от времени регистрации заявки: последней из зарегистрированных заявок присваивается последний номер, предпоследней - предпоследний номер и так далее.

В случае неявки ни одного из участников конкурса, допущенных до участия в жеребьевке, или их уполномоченных представителей комиссия принимает решение о том, что жеребьевка не состоялась, и присваивает порядковые номера заявкам, поданным участниками конкурса, не явившимися на жеребьевку, по результатам оценки и сопоставления заявок, при этом меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, второй порядковый номер присваивается заявке, поступившей второй, и так далее.

В случае явки одного из участников конкурса, допущенных к жеребьевке, или его уполномоченного представителя комиссия принимает решение о том, что жеребьевка не состоялась, и заявке явившегося участника присваивается первый порядковый номер, остальным неявившимся участникам порядковые номера присваиваются в порядке, предусмотренном абзацами шестым и седьмым настоящего пункта.

4.20. Проведение жеребьевки оформляется протоколом комиссии, в котором указываются следующие сведения: место и дата, время проведения жеребьевки, участники жеребьевки; результаты жеребьевки, принятые на основании жеребьевки решения о присвоении заявкам участников, допущенных к жеребьевке, порядковых номеров; полное и сокращенное наименование (если имеется), организационно-правовая форма, фамилия, имя и отчество (если имеется) участников конкурса, заявкам которых присвоены первый, второй, третий номера, либо указывается информация о том, что жеребьевка не состоялась. Протокол, указанный в настоящем пункте, составляется в день проведения жеребьевки (день, когда жеребьевка должна была состояться).

4.21. В случае неявки ни одного из участников конкурса, допущенных до участия в жеребьевке, или их уполномоченных представителей комиссией в день,

когда жеребьевка должна была состояться, составляется второй протокол оценки и сопоставления заявок, в котором указываются следующие сведения: место и дата, время проведения второй оценки и сопоставления заявок; участники конкурса, допущенные к участию в жеребьевке, сумма присвоенных этим заявкам баллов по результатам первой оценки и сопоставления заявок, принятые на основании результатов второй оценки и сопоставления заявок решения о присвоении заявкам порядковых номеров; полное и сокращенное наименование (если имеется), организационно-правовая форма, фамилия, имя и отчество (если имеется) участников конкурса, заявкам которых присвоены первый, второй, третий номера, и так далее. При составлении указанного в настоящем пункте протокола порядковые номера присваиваются только заявкам участников конкурса, допущенных до участия в жеребьевке.

4.22. Второй протокол оценки и сопоставления заявок подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день проведения жеребьевки (день, когда жеребьевка должна была состояться).

4.23. Второй протокол оценки и сопоставления заявок в течение трех рабочих дней с момента его подписания размещается Уполномоченным органом на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Заключение и расторжение договора

5.1. Уполномоченный орган не ранее 10 и не позднее 20 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю конкурса под роспись копию данного протокола и проект договора.

5.2. В случае если победитель конкурса в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора не представил в Уполномоченный орган подписанный и заверенный печатью (при наличии) проект данного договора, то победитель конкурса признается уклонившимся от подписания договора.

5.3. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора Уполномоченный орган заключает договор с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер, с его согласия.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, передает под роспись участнику конкурса, заявке которого присвоен второй номер, предложение о заключении договора и проект договора.

В случае уклонения участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора Уполномоченный орган заключает договор с участником конкурса, заявке которого присвоен третий номер, с его согласия.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты признания участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, уклонившимся от заключения договора, передает под роспись участнику конкурса, заявке которого присвоен третий номер, предложение о заключении договора и проект договора.

5.4. В случае уклонения участника конкурса, заявке которого присвоен третий номер, от заключения договора конкурс проводится повторно.

Участник конкурса считается уклонившимся от заключения договора в случае непредставления в Уполномоченный орган подписанного им договора в течение трех рабочих дней со дня его получения.

5.5. Договор подписывается Уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня его получения после его подписания победителем конкурса или одним из участников конкурса, указанным в пункте 5.3 настоящего Порядка. Договор считается заключенным в день его подписания Уполномоченным органом. Уполномоченный орган не позднее следующего рабочего дня после подписания им договора направляет один экземпляр договора лицу, исполняющему решение о задержании транспортного средства.

5.6. Споры о признании результатов конкурса недействительными рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.7. Лицо, исполняющее решение о задержании транспортного средства, вправе направить предложение о досрочном расторжении договора в Уполномоченный орган не позднее чем за 60 дней до предполагаемой даты расторжения договора. В этом случае договор расторгается в день заключения договора с победителем конкурса или с одним из участников конкурса, указанным в пункте 5.3 настоящего Порядка, определенных по результатам нового конкурса.

5.8. В случае неоднократного (двух и более раз в течение календарного года) невыполнения в установленный срок предписаний Уполномоченного органа, выданных по результатам проверок исполнения условий договора, Уполномоченный орган направляет лицу, исполняющему решение о задержании транспортного средства, уведомление о досрочном расторжении договора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения договора. Договор расторгается в день заключения договора с победителем конкурса или с одним из участников конкурса, указанным в пункте 5.3 настоящего Порядка, определенных по результатам нового конкурса.

Приложение
к Порядку определения лиц,
исполняющих решение о
задержании транспортного средства

КРИТЕРИИ
оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

№ п/п	Наименование критерия	Балл
1	Вместимость специализированной стоянки (с учетом одного машино-места площадью 22,5 м ²):	
1.1	до 25 машино-мест (включительно)	5
1.2	от 26 до 50 машино-мест (включительно)	7
1.3	свыше 51 машино-места	9
2	Срок эксплуатации специализированного транспортного средства, предназначенного для перемещения задержанных транспортных средств массой более 3,5 тонны (определяется от года изготовления специализированного транспортного средства, указанного в ПТС заводом-изготовителем) на момент подачи заявки на участие в конкурсе	
2.1	до 10 лет	5
2.2	свыше 10 лет	1
3	Дополнительный критерий: наличие специализированного транспортного средства, предназначенного для перемещения задержанных транспортных средств массой более 12 тонн	5

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Хакасия
«Об утверждении Порядка
определения лиц, исполняющих
решение о задержании
транспортного средства, и
требований к специализированным
стоянкам»

ТРЕБОВАНИЯ к специализированным стоянкам

1. Настоящие требования разработаны в соответствии с Законом Республики Хакасия от 27.10.2017 № 68-ЗРХ «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств» и определяют требования к специализированным стоянкам.

2. Специализированные стоянки должны отвечать следующим требованиям:

1) возможность размещения на специализированной стоянке транспортных средств в количестве не менее чем предусмотрено конкурсной документацией и договором о перемещении транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврате с учетом одного машино-места площадью 22,5м²;

2) наличие на территории специализированной стоянки мест для хранения большегрузного транспорта или транспорта, перевозящего крупногабаритные, тяжеловесные, опасные грузы, отделенные ограждением от остальных транспортных средств;

3) наличие ограждения специализированной стоянки по периметру (металлическое, бетонное или иное) и подъездных путей;

4) въезд, выезд специализированной стоянки должен быть оборудован воротами или шлагбаумом (либо их совместное применение);

5) наличие плана расстановки транспортных средств, находящихся на специализированной стоянке, с описанием очередности и порядка их эвакуации в случае пожара;

6) наличие нумерации машино-мест;

7) наличие контрольно-пропускного пункта для размещения охраны и приема посетителей;

8) наличие круглосуточной охраны, обеспечивающей ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц;

9) наличие телефонной связи;

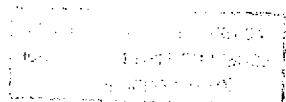
10) наличие кнопки тревожной связи;

11) наличие противопожарного оборудования;

12) наличие информационного щита;

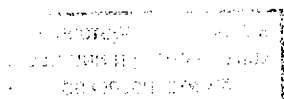
13) наличие искусственного освещения территории специализированной стоянки;

14) наличие туалета и контейнера для сбора бытовых отходов;



15) нахождение на территории специализированной стоянки только транспортных средств, задержанных в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также специальных технических средств лиц, исполняющих решение о задержании транспортного средства;

16) наличие возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств на территории специализированной стоянки с помощью специальных технических средств, предназначенных для выполнения специальных функций по погрузке, разгрузке, перевозке и буксировке других транспортных средств.



A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.