



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.08 2018 г. № 415
г. Абакан

Об утверждении Положения об учете
республиканского имущества

В соответствии с частью 2 статьи 5, частью 4 статьи 13, частью 1 статьи 42 Закона Республики Хакасия от 25.06.1998 № 34 «Об управлении государственной собственностью Республики Хакасия» (с последующими изменениями), в целях совершенствования порядка учета республиканского имущества и ведения реестров государственной собственности Республики Хакасия, а также обеспечения полноты и достоверности содержащихся в реестрах сведений о республиканском имуществе Правительство Республики Хакасия **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об учете республиканского имущества (далее – Положение).

2. Возложить на Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия (Е.Б. Соломонова) организацию учета республиканского имущества и ведение реестров государственной собственности Республики Хакасия.

3. Государственным органам Республики Хакасия и организациям, наделенным в соответствии с законодательством Российской Федерации правом владения, пользования и распоряжения республиканским имуществом, обеспечить представление сведений об указанном имуществе в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия в соответствии с Положением, начиная с 01 января 2019 года.

4. Признать утратившими силу:
постановление Правительства Республики Хакасия от 11.12.1998 № 195 «Об организации учета республиканского имущества и ведения реестра республиканского имущества» («Вестник Хакасии», 1999, № 3);

постановление Правительства Республики Хакасия от 28.12.2001 № 283 «О порядке учета имущества казны Республики Хакасия» («Вестник Хакасии», 2002, № 2);

пункт 1 постановления Правительства Республики Хакасия от 24.09.2008 № 330 «О приведении нормативных правовых актов Правительства Республики Хакасия в соответствие с действующим законодательством» («Вестник Хакасии», 2008, № 51);

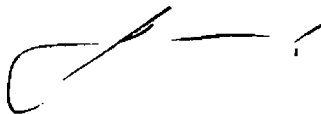
пункт 11 постановления Правительства Республики Хакасия от 16.07.2009 № 307 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Республики Хакасия в связи с реорганизацией и переименованием Министерства финансов и экономики Республики Хакасия» («Вестник Хакасии», 2009, № 53);

пункт 4 постановления Правительства Республики Хакасия от 09.09.2010 № 463 «О приведении нормативных правовых актов Правительства Республики Хакасия в сфере управления государственной собственностью Республики Хакасия в соответствие с действующим законодательством» («Вестник Хакасии», 2010, № 67);

постановление Правительства Республики Хакасия от 25.03.2011 № 151 «О требовании исполняющего обязанности прокурора Республики Хакасия от 04.03.2011 № 86/7-11-2011 и о внесении изменений в Положение об учете республиканского имущества и ведении реестра республиканского имущества, утвержденное постановлением Правительства Республики Хакасия от 11.12.1998 № 195» («Вестник Хакасии», 2011, № 27).

5. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия



В. Зимин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Хакасия
«Об утверждении Положения об
учете республиканского имущества»

ПОЛОЖЕНИЕ
об учете республиканского имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единые правила осуществления учета республиканского имущества и ведения реестров государственной собственности Республики Хакасия и разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Хакасия, регулирующими отношения, возникающие при управлении и распоряжении республиканским имуществом, создании государственных информационных систем.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

В настоящем Положении под реестрами государственной собственности Республики Хакасия понимается республиканская информационная система, представляющая собой совокупность содержащихся в единой базе данных сведений (документов) о республиканском имуществе, обеспечивающая обработку таких сведений и реализующая процессы учета республиканского имущества и предоставления сведений о нем (далее – реестр). В состав реестра входят Реестр казенного имущества Республики Хакасия, в котором учтены объекты республиканской собственности, составляющие казну Республики Хакасия (за исключением финансовых средств и акций), и Реестр республиканского имущества, в котором учтены государственные предприятия, казенные предприятия и учреждения, республиканское имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, акции акционерных обществ, находящиеся в республиканской собственности.

Учет республиканского имущества – получение, экспертиза и хранение документов, содержащих сведения о республиканском имуществе, внесение указанных сведений в реестр в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению республиканским имуществом.

Правообладатель – орган исполнительной власти Республики Хакасия, осуществляющий функции по управлению и распоряжению объектами республиканской собственности, иной государственный орган Республики Хакасия, государственное учреждение Республики Хакасия, государственное предприятие Республики Хакасия, или иное юридическое либо физическое лицо, которому республиканское имущество принадлежит на вещном праве или в силу закона.

1.3. Объектом учета в соответствии с настоящим Положением является расположенное на территории Российской Федерации следующее республиканское

имущество, в том числе переданное в пользование, аренду, залог и по иным основаниям:

а) недвижимое имущество (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, жилое или нежилое помещение, сооружение, единый недвижимый комплекс или объект незавершенного строительства, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

б) движимое имущество (документарные (бездокументарные) ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимости имущество).

1.4. Учет недвижимого имущества сопровождается присвоением ему реестрового номера.

Реестровый номер состоит из шести разрядов. Первые два разряда – 19 (код региона), с третьего по шестой разряды – порядковый номер записи в реестре.

1.5. Реестр ведется на электронных носителях в единой базе данных.

Ведение реестра осуществляется путем внесения в базу данных сведений о республиканском имуществе и исключения из нее изменившихся сведений о республиканском имуществе, составляющем казну Республики Хакасия либо принадлежащем на соответствующем вещном праве правообладателям, а также сведений о лицах, обладающих правами на республиканское имущество.

1.6. Неотъемлемой частью реестра являются:

а) документы, подтверждающие сведения об объекте учета и его правообладателе;

б) журнал учета документов о предоставлении содержащейся в реестре информации, в том числе выписок (далее – журнал учета выписок).

Форма журнала учета выписок и инструкция по ее заполнению утверждаются Министерством имущественных и земельных отношений Республики Хакасия.

2. Порядок учета республиканского имущества

2.1. В целях учета недвижимого имущества и внесения сведений об объектах учета в реестр правообладатель представляет в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия следующие документы:

1) в отношении недвижимого имущества, приобретенного им по договорам или на иных основаниях, поступающего в его хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в отношении недвижимого имущества, принадлежащего правообладателю на вещном праве или в силу закона и не учтенного в реестре, в 14-дневный срок со дня приобретения или со дня выявления такого имущества:

а) карту сведений об объекте учета по форме согласно приложению 1;

б) документы, подтверждающие приобретение объекта учета правообладателем и возникновение соответствующего вещного права на объект учета, а также документы, подтверждающие сведения, содержащиеся в карте сведений об объекте учета;

2) при изменении сведений о недвижимом имуществе или о лицах, обладающих правами на республиканское имущество, в 14-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих изменения сведений:

а) запись об изменении сведений о недвижимом имуществе или о лице, обладающем правами на республиканское имущество, по форме согласно приложению 2;

б) документы, подтверждающие новые сведения об объекте учета или о соответствующем лице;

3) при прекращении права собственности Республики Хакасия для исключения из реестра сведений о недвижимом имуществе в 14-дневный срок со дня получения сведений о прекращении указанного права:

а) запись о прекращении права собственности Республики Хакасия на недвижимое имущество по форме согласно приложению 3;

б) документ, подтверждающий прекращение права собственности Республики Хакасия на недвижимое имущество и государственную регистрацию прекращения указанного права.

2.2. В целях учета движимого имущества и внесения сведений об объектах учета в реестр правообладатель, которому республиканское имущество принадлежит на вещном праве, ежемесячно в электронном виде направляет в единую базу данных сведения о движимом имуществе по форме согласно приложению 4.

В случае невозможности направления сведений о движимом имуществе в электронном виде они формируются на бумажном носителе и заверяются правообладателем.

2.3. Сведения о лице, обладающем правами на республиканское имущество, вносятся в реестр на основании сведений, представленных правообладателем в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия, по форме согласно приложению 5.

2.4. Карты сведений об объекте учета, о лице, обладающем правами на республиканское имущество, записи и документы, указанные в пунктах 2.1, 2.3 настоящего Положения (далее – документы правообладателя), направляются в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия правообладателем на бумажном носителе в одном экземпляре.

2.5. В случае ликвидации являющегося правообладателем юридического лица формирование записи о прекращении права собственности Республики Хакасия на имущество и записи об изменениях сведений, а также исключение всех сведений об объекте учета из реестра осуществляются Министерством имущественных и земельных отношений Республики Хакасия в 14-дневный срок после получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и ликвидационного баланса. Ликвидационный баланс не требуется, если лицо было признано судом несостоятельным (банкротом) и ликвидировано в порядке конкурсного производства.

2.6. Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия в 30-дневный срок со дня получения документов правообладателя проводит экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принимает одно из следующих решений:

а) об учете в реестре объекта учета, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и внесении в него новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота документов правообладателя, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право собственности Республики Хакасия на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в собственности Республики Хакасия;

в) о приостановлении процедуры учета в реестре объекта учета в следующих случаях:

установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений;

документы правообладателя по форме и содержанию не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.7. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 2.6 настоящего Положения, Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения осуществляет заверение представленных правообладателями карт сведений и записей об изменениях сведений, присвоение недвижимому имуществу реестрового номера, внесение в реестр сведений об объектах учета, исключение из реестра изменившихся сведений об объекте учета и внесение новых сведений об объекте учета либо исключение всех сведений о нем из реестра. Карты сведений и записи об изменениях сведений, а также документы, подтверждающие сведения об объектах учета, помещаются в соответствующее дело.

В тот же день правообладателю направляется уведомление об учете в реестре объекта учета, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и внесении в него новых сведений об объекте учета или об исключении всех сведений о нем из реестра.

Указанное уведомление, а также иные уведомления, извещения и требования, приведенные в настоящем Положении, направляются правообладателю почтовым отправлением.

2.8. В случае принятия решения, указанного в подпункте «б» пункта 2.6 настоящего Положения, Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия в день принятия решения уведомляет правообладателя о принятом решении (с обоснованием принятия такого решения).

2.9. В случае принятия решения, указанного в подпункте «в» пункта 2.6 настоящего Положения, Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия в день принятия решения приостанавливает процедуру учета и уведомляет об этом правообладателя (с обоснованием принятия такого решения).

Правообладатель в течение 30 дней со дня получения уведомления о приостановлении процедуры учета обязан дополнительно направить в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия карты сведений об объекте учета, записи об изменениях сведений или записи о прекращении права собственности Республики Хакасия на имущество, содержащие также недостающие и (или) уточненные сведения и подтверждающие их документы. При этом дополнительно направленные правообладателем документы должны соответствовать требованиям установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Правообладатель в течение 30 дней со дня получения уведомления может представить в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия письменное заявление о продлении срока представления дополнительных

документов более чем на 30 дней с указанием причин необходимости продления. Указанный срок продлевается Министерством имущественных и земельных отношений Республики Хакасия, но не более чем на 90 дней со дня приостановления процедуры учета. Уведомление о продлении указанного срока направляется правообладателю в течение трех рабочих дней со дня поступления в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия заявления правообладателя.

2.10. После представления правообладателем дополнительных документов Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия в 14-дневный срок со дня их получения проводит их экспертизу и по ее результатам принимает одно из следующих решений:

а) об учете объекта учета в реестре, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и внесении в него новых сведений об объекте учета или об исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота дополнительных документов, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе:

в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право собственности Республики Хакасия на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в собственности Республики Хакасия;

во внесении в реестр новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если дополнительные документы не содержат недостающие и (или) уточненные сведения, не соответствуют требованиям установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» или подпункте «б» настоящего пункта, Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия в день принятия решения осуществляет учет в реестре объекта учета в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Положения, либо уведомляет правообладателя в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 настоящего Положения.

2.11. Учет республиканского имущества в реестре, внесение в него новых сведений об указанном имуществе и о лицах, обладающих правами на него, а также исключение всех сведений о них из реестра осуществляются также по результатам документальных и других проверок правообладателей и (или) проведения иных мероприятий (далее – мероприятия) (в том числе с использованием сведений, содержащихся в государственных информационных системах).

2.12. В целях осуществления контроля правообладатели ежегодно до 01 апреля текущего года представляют в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия на бумажных носителях надлежащим образом заверенные обновленные сведения о республиканском имуществе по формам, указанным в пунктах 2.1, 2.3 настоящего Положения, по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом, и копию годового бухгалтерского баланса.

2.13. Если по результатам проведения мероприятия выявлено имущество, сведения о котором не учтены в реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество

(в том числе имущество, право собственности Республики Хакасия на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации) находится в собственности Республики Хакасия, либо выявлено имущество, не находящееся в собственности Республики Хакасия, которое учтено в реестре, Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия в 7-дневный срок со дня завершения мероприятия предлагает правообладателю в 14-дневный срок со дня получения соответствующего уведомления Министерства имущественных и земельных отношений Республики Хакасия представить в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия документы в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения.

2.14. В случае невыполнения правообладателем указанного требования Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия в 7-дневный срок со дня окончания срока, установленного для выполнения требования, осуществляет учет в реестре объектов учета, внесение в реестр новых сведений об объектах учета либо исключение всех сведений о них из реестра и инициирует применение к правообладателю мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15. Республиканское имущество, не принадлежащее на соответствующем вещном праве правообладателям, подлежит учету в Реестре казенного имущества Республики Хакасия (далее – казна) в составе реестра.

2.16. В целях учета имущества казны Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия осуществляет:

а) сбор документов, подтверждающих приобретение объекта учета, изменения сведений об объекте учета, прекращение права собственности Республики Хакасия на объект учета;

б) формирование карт сведений об объекте учета, записей об изменении сведений либо о прекращении права собственности Республики Хакасия по формам, указанным в пунктах 2.1, 2.3 настоящего Положения;

в) учет в реестре объекта учета с присвоением недвижимому имуществу реестрового номера, исключение изменившихся сведений об объекте учета из реестра и внесение в него новых сведений об объекте учета или исключение всех сведений о нем из реестра.

2.17. Основаниями для включения республиканского имущества в состав казны являются:

а) создание новых объектов за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия;

б) приобретение в государственную собственность Республики Хакасия объектов на основании договоров купли-продажи и иных сделок за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия;

в) передача имущества в государственную собственность Республики Хакасия из федеральной или муниципальной собственности, а также от юридических и физических лиц;

г) выявление республиканского имущества, не обремененного вещными правами;

д) прекращение вещных прав правообладателей на республиканское имущество;

е) соответствующие решения суда, вступившие в законную силу;

ж) принятие правовых актов Республики Хакасия, влекущих принятие объектов учета в республиканскую собственность.

2.18. Основаниями для исключения республиканского имущества из состава казны являются:

а) отчуждение имущества из государственной собственности Республики Хакасия;

б) передача имущества в уставный капитал хозяйственных обществ;

в) списание недвижимого и движимого имущества;

г) передача имущества в хозяйственное ведение государственным унитарным предприятиям Республики Хакасия, оперативное управление государственным учреждениям Республики Хакасия, постоянное (бессрочное) пользование;

д) вступившие в законную силу соответствующие решения суда;

е) принятие правовых актов Республики Хакасия, влекущих прекращение республиканской собственности на объекты учета.

2.19. Включение имущества в состав казны и исключение его из состава казны осуществляется на основании распоряжения либо решения Министерства имущественных и земельных отношений Республики Хакасия в соответствии с законодательством Республики Хакасия.

3. Порядок предоставления информации, содержащейся в реестре

3.1. Информация об объектах учета, содержащаяся в реестре, предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия в 10-дневный срок.

3.2. Информация об объектах учета бесплатно предоставляется Министерством имущественных и земельных отношений Республики Хакасия правоохранительным органам, судам, судебным приставам-исполнителям по находящимся в производстве уголовным и гражданским делам, органам прокуратуры Российской Федерации в целях осуществления надзора за исполнением законодательства Российской Федерации, органам, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, органам, осуществляющим кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления, нотариусам в связи с совершаемыми нотариальными действиями, а также иным определенным федеральными законами органам, организациям и правообладателям в отношении принадлежащего им республиканского имущества.

3.3. Предоставление информации иным юридическим и физическим лицам осуществляется при представлении копий документов, подтверждающих полномочия представителя юридического лица, если информация предоставляется его представителю, и документов, удостоверяющих личность (для физического лица).

При этом взимается плата в размере 200 рублей за информацию об одном объекте учета на соответствующую дату. Также за плату в том же размере осуществляется предоставление информации об отсутствии в реестре сведений об имуществе, которое не учтено в реестре.

Плата за предоставление информации из реестра подлежит перечислению в доход республиканского бюджета Республики Хакасия в полном размере.

3.4. Запрос о предоставлении информации направляется в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия на бумажном носителе или в электронном виде, в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и межведомственного портала в порядке и в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работе с указанными системами, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

3.5. Предоставление информации об объектах учета осуществляется в виде выписки из реестра республиканского имущества, подготовленной по форме, установленной Министерством имущественных и земельных отношений Республики Хакасия, либо в виде уведомления об отсутствии объекта в реестре республиканского имущества в форме документов на бумажном носителе.

3.6. В случае предоставления информации за плату она предоставляется в указанные сроки со дня ее оплаты в рамках Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах. Если оплата не произведена в течение 10 дней после поступления запроса о предоставлении информации, мотивированное решение об отказе в предоставлении информации из реестра направляется в течение трех рабочих дней со дня окончания срока оплаты.

Выписка из реестра выдается в единственном экземпляре. При одновременном запросе нескольких выписок из реестра об одном и том же объекте учета плата за информацию, указанная в пункте 3.3 настоящего Положения, взимается за каждую из них.

Выписки из реестра выдаются Министерством имущественных и земельных отношений Республики Хакасия только в отношении объектов учета, относящихся к республиканскому имуществу.

4. Заключительные положения

4.1. Собственником реестра является Республика Хакасия. Право собственности от имени Республики Хакасия в отношении реестра осуществляет в рамках своей компетенции Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия.

4.2. Правообладатели несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за непредоставление или ненадлежащее предоставление сведений о республиканском имуществе либо предоставление недостоверных и (или) неполных сведений о нем в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия.

Приложение 1
к Положению об учете
республиканского имущества

Реестровый номер: _____ дата «__» _____ г.

СВЕДЕНИЯ
о недвижимом имуществе

Вид _____
(здание, помещение, сооружение, объект незавершенного строительства или единый недвижимый комплекс, земельный участок)

Адрес (местоположение) _____

Кадастровый номер: _____

Тип/Назначение/Категория з/у/ _____

Фактическое /Разрешенное
использование/ _____

Правообладатель _____

Вид
права _____

Документы – основания возникновения права

Год постройки _____ Дата ввода в эксплуатацию _____

Общая площадь _____ Протяженность _____
(кв. м) (м)

Этажность _____ Подземная
этажность _____

Инвентарный
номер _____

Стоимость (тыс. руб.):

Первоначальная _____

Остаточная _____

Кадастровая _____

Дополнительная
информация _____

Ограничение (обременение)

Наименование _____

Площадь (кв. м) _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации
ограничения (обременения) _____ от « ____ » _____ г.

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение
(обременение) _____

Документы – основания ограничения
(обременения) _____

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____	_____	_____	_____
(наименование правообладателя, печать)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер

_____	_____	_____	_____
	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Проверил:

_____	_____	_____	_____
(должностное лицо)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению об учете
республиканского имущества

ЗАПИСЬ
об изменении сведений о недвижимом имуществе
или о лице, обладающем правами на республиканское имущество

Содержание
изменений

Документы
основания

Особые отметки должностного лица

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование правообладателя, печать)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
--	--------	-----------	----------

Гл. бухгалтер

	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
--	--------	-----------	----------

Проверил:

(должностное лицо)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
--------------------	--------	-----------	----------

Приложение 3
к Положению об учете
республиканского имущества

ЗАПИСЬ
о прекращении права собственности
Республики Хакасия на республиканское имущество

Документы
основания _____

Особые отметки должностного лица

Руководитель
(заместитель руководителя)

_____	_____	_____	_____
(наименование правообладателя, печать)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Проверил:

_____	_____	_____	_____
(должностное лицо)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

**Приложение 4
к Положению об учете
республиканского имущества**

**СВЕДЕНИЯ
о движимом имуществе**

Перечень основных средств									
№ п/п	Наименование основных средств	Адрес местонахождения	Инвентарный номер	Первоначальная стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость (тыс. руб.)	Кол-во (ед., шт.)	Год выпуска	Дата (принятия к бух. учету)	Документ основание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**Руководитель
(заместитель руководителя)**

(наименование правообладателя, печать) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Проверил:

(должностное лицо органа власти) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 5
к Положению об учете
республиканского имущества

СВЕДЕНИЯ
о правообладателе

Наименование

Полное
наименование

Адрес
местонахождения

Юридический
адрес

Эл. почта

телефон

Ф.И.О. руководителя,
должность

ИНН:

КПП:

ОКПО:

ОКОПФ:

ОКАТО/ОКТМО

ОКВЭД:

Руководитель

(заместитель руководителя)

_____	_____	_____	_____
(наименование правообладателя, печать)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Проверил:

_____	_____	_____	_____
(должностное лицо органа власти)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)