



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 04 2017 г. № 153
г. Абакан

Об утверждении Порядка осуществления контроля за целевым использованием гражданами древесины, заготавливаемой для собственных нужд, на территории Республики Хакасия

В соответствии с частью 5 статьи 12(1) Закона Республики Хакасия от 01.11.2007 № 68-ЗРХ «Об установлении порядка по некоторым вопросам использования лесов на территории Республики Хакасия» (с последующими изменениями) Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за целевым использованием гражданами древесины, заготавливаемой для собственных нужд, на территории Республики Хакасия.

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 мая 2016 года.

Исполняющий обязанности Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия

О. Нам

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Республики Хакасия

от «06» 04 2017 г. № 153

ПОРЯДОК

осуществления контроля за целевым использованием гражданами древесины, заготавливаемой для собственных нужд, на территории Республики Хакасия

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Республики Хакасия от 01.11.2007 № 68-ЗРХ «Об установлении порядка по некоторым вопросам использования лесов на территории Республики Хакасия» (с последующими изменениями) (далее – Закон Республики Хакасия «Об установлении порядка использования лесов») и регулирует процедуру осуществления контроля за целевым использованием гражданами древесины, заготавливаемой для собственных нужд, на территории Республики Хакасия.

1.2. Под контролем за целевым использованием гражданами древесины, заготавливаемой для собственных нужд, понимается деятельность лесничеств департамента лесного хозяйства Министерства природных ресурсов и экологии Республики Хакасия (далее – лесничество), направленная на обеспечение соблюдения гражданами требований законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Хакасия в области использования древесины, заготавливаемой по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд для целей, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, посредством осуществления контроля, проведения проверок, а также принятия мер по фактам отчуждения или передачи другому лицу древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд.

1.3. Контроль за целевым использованием гражданами древесины, заготавливаемой для собственных нужд, осуществляется должностными лицами лесничеств, являющимися государственными лесными инспекторами, перечень которых определяется приказом Министерства природных ресурсов и экологии Республики Хакасия (далее – Министерство).

1.4. Проверка целевого использования древесины (далее – Проверка) проводится в отношении древесины, предоставленной гражданам для заготовки по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд для следующих целей:

возведение строений (для индивидуального жилищного строительства, в том числе в связи с утратой жилья в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера) (далее – строительство);

иные собственные нужды (для ремонта и (или) реконструкции индивидуальных жилых домов, срок эксплуатации которых превышает 20 лет, а также для ремонта и (или) реконструкции индивидуальных жилых домов и иных строений, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера) (далее – ремонт и (или) реконструкция).

2. Обязанности должностных лиц лесничеств при проведении проверки

2.1. Своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с настоящим Порядком полномочия по осуществлению контроля за целевым использованием гражданами древесины, заготавливаемой для собственных нужд.

2.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации и Республики Хакасия, права и законные интересы граждан, в отношении которых проводится Проверка.

2.3. Проводить Проверку только во время исполнения служебных обязанностей, посещать места строительства, ремонта и (или) реконструкции объектов граждан при предъявлении служебных удостоверений и копий приказов Министерства о проведении Проверки.

2.4. Не препятствовать гражданам, их представителям присутствовать при проведении Проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету Проверки.

2.5. Представлять гражданам либо их представителям, присутствующим при проведении Проверки, необходимую информацию и документы, относящиеся к предмету Проверки.

2.6. Знакомить граждан либо их представителей с результатами Проверки.

2.7. Соблюдать сроки проведения Проверки, установленные настоящим Порядком.

3. Права граждан при проведении проверки

3.1. Непосредственно присутствовать при проведении Проверки, давать объяснения и представлять документы по вопросам, относящимся к предмету Проверки.

3.2. Получать от должностных лиц лесничеств информацию и документы, которые относятся к предмету Проверки.

3.3. Знакомиться с результатами Проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами Проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц лесничеств.

3.4. Обжаловать действия (бездействие) должностных лиц лесничеств, повлекшие за собой нарушение прав гражданина при проведении Проверки, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок организации и проведения Проверки

4.1. Проверка проводится на основании формируемых лесничеством ежегодных планов проведения Проверок.

4.2. Ежегодный план проведения Проверок утверждается Министром природных ресурсов и экологии Республики Хакасия до 20 декабря предшествующего году проведения Проверок.

4.3. Основанием для включения Проверки в ежегодный план проведения Проверок является истечение трехлетнего срока со дня заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, а также досрочное (до

истечения трехлетнего срока) предоставление отчета гражданином о целевом использовании древесины, заготовленной для собственных нужд.

4.4. В ежегодном плане проведения Проверок указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, в отношении которого проводится Проверка, место жительства гражданина;

предмет Проверки и срок ее проведения;

правовые основания проведения Проверки;

дата начала и срок проведения Проверки.

4.5. Лесничество подготавливает проект приказа о проведении Проверки в соответствии с ежегодным планом и представляет его для подписания Министру природных ресурсов и экологии Республики Хакасия. Проверка проводится только должностным лицом лесничества, которое указано в приказе Министерства.

4.6. В приказе указываются следующие сведения:

наименование лесничества;

должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица лесничества, уполномоченного на проведение Проверки;

фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, в отношении которого проводится Проверка, место жительства гражданина;

предмет Проверки и срок ее проведения;

правовые основания проведения Проверки;

дата начала и срок проведения Проверки.

4.7. В ходе проведения Проверки используются находящиеся в распоряжении лесничества документы, предоставленные гражданином в соответствии со статьей 12 Закона Республики Хакасия «Об установлении порядка использования лесов» для заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд для целей, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

4.8. Срок проведения Проверки не может превышать 20 рабочих дней.

4.9. Лесничество не позднее 5 рабочих дней до дня начала проведения проверки указанной в ежегодном плане проведения Проверок, на основании приказа о проведении проверки направляет гражданам, с которыми заключены договоры купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, извещение о проведении проверки целевого использования древесины, заготовленной для собственных нужд, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и заверенную копию приказа Министерства о проведении Проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4.10. Контроль за целевым использованием гражданами древесины, заготавливаемой для собственных нужд проводится при участии гражданина либо его представителя по указанному в ранее предоставленном отчете о целевом использовании древесины, заготовленной для собственных нужд, месту нахождения жилого дома, жилого и нежилого строения, сооружения вспомогательного назначения, для строительства, ремонта и (или) реконструкции которых использована древесина, в указанные в извещении дату и время. В случае неявки надлежащим образом извещенного гражданина Проверка проводится в его отсутствие. В случае непредставления гражданином отчета о целевом использовании древесины, заготовленной для собственных нужд в

установленный законом срок, Проверка проводится по месту, указанному в правоустанавливающих документах, предоставленных в соответствии со статьей 12 Закона Республики Хакасия «Об установлении порядка использования лесов» при заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд (документы, подтверждающие права на земельный участок – при строительстве; документы, подтверждающие права на домовладение – при ремонте и (или) реконструкции индивидуальных жилых домов).

4.11. По результатам Проверки должностным лицом лесничества, проводящим Проверку, составляется акт проверки целевого использования древесины (далее – Акт проверки) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В случае неявки надлежащим образом извещенного гражданина и проведении проверки в его отсутствие, акт проверки составляется в одностороннем порядке и направляется гражданину в соответствии с пунктом 4.12 настоящего Порядка.

4.12. Акт проверки составляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых вручается гражданину либо его представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с Актом проверки. Если указанным способом Акт проверки не представляется возможным вручить гражданину либо его представителю, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с Актом проверки, Акт проверки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней, которое приобщается к экземпляру Акта проверки, хранящемуся в лесничестве.

4.13. Для фиксации информации, получаемой в ходе проведения Проверки, могут осуществляться фото- и видеосъемка, о чем в Акте проверки делается соответствующая запись. Фото- и видеоматериалы прикладываются к Акту проверки в виде записи на электронном или ином носителе.

4.14. При выявлении нарушений, предусмотренных частью 2 статьи 48 (2) Закона Республики Хакасия от 17.12.2008 № 91-ЗРХ «Об административных правонарушениях» (нецелевое использование гражданами древесины, заготавливаемой для собственных нужд: в случае выявления факта отчуждения или передачи другому лицу иными способами древесины, заготовленной для собственных нужд), должностным лицом лесничества, осуществляющим контроль за исполнением Закона Республики Хакасия «Об установлении порядка использования лесов», возбуждается дело об административном правонарушении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку осуществления контроля за
целевым использованием гражданами
древесины, заготавливаемой для
собственных нужд, на территории
Республики Хакасия

(Форма)

Гражданину(ке)

Проживающему(ей) по адресу

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении проверки целевого использования древесины,
заготовленной для собственных нужд

Во исполнение пункта 5 статьи 12 (1) Закона Республики Хакасия от 01.11.2007 № 68-ЗРХ «Об установлении порядка по некоторым вопросам использования лесов на территории Республики Хакасия» просим прибыть:

« ___ » _____ 20__ года к _____ по адресу:

_____ (дата) _____ (время)
(адрес лесничества)

_____ для осуществления проверки целевого использования древесины, заготовленной Вами по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд от « ___ » _____ 20__ года № _____.

В случае невозможности личного присутствия при проверке целевого использования древесины просим направить уполномоченного представителя для участия в проверке (на основании доверенности).

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение 2
к Порядку осуществления контроля за
целевым использованием гражданами
древесины, заготавливаемой для
собственных нужд, на территории
Республики Хакасия

(Форма)

Отдел _____
лесничества

АКТ
проверки целевого использования древесины

Место составления акта: _____

Дата составления акта: _____

Место проведения проверки: _____

На основании: _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)
проведена проверка целевого использования древесины в объеме _____ м³,
заготовленной гражданином _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
_____ по договору купли-продажи лесных
насаждений для собственных нужд от «_____» _____ 20 _____ года
№ _____ в _____

(наименование участкового лесничества, лесничество, квартал,
выдел, делянка, площадь)

Должностное лицо, проводившее проверку: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего проверку)
При проведении проверки присутствовал(а): _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или его уполномоченного
представителя)

В ходе проверки _____ фото- и
видеосъемка. _____ (осуществлялась/не осуществлялась)

В ходе проверки установлено: _____

В связи с изложенным древесина, заготовленная _____
(фамилия, имя,

отчество (при наличии) гражданина)
использована _____

(по целевому назначению/не по целевому назначению)

Приложения к акту (документы, фото- и видеоматериалы): _____

Подпись лица, проводившего проверку _____

С актом ознакомлен(а), копию акта получил(а):

(фамилия, имя, отчество(при наличии) гражданина или его уполномоченного
представителя, подпись, дата)

С актом согласен(а)/не согласен(а) _____

Пометка об отказе в ознакомлении с актом проверки: _____

(подпись лица, проводившего проверку)

2