



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03. 2017 г. № 113
г. Абакан

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами в рамках реализации мероприятия 3.1 «Повышение качества предоставления услуг инвалидам» государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда (2017–2021 годы)»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда (2017–2021 годы)», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 529, Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами в рамках реализации мероприятия 3.1 «Повышение качества предоставления услуг инвалидам» государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда (2017–2021 годы)».

2. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия

В. Зимин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Хакасия
от «21» 03 2017 г. № 113

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами в рамках реализации мероприятия 3.1 «Повышение качества предоставления услуг инвалидам» государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда (2017–2021 годы)»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – некоммерческие организации), в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами в рамках реализации мероприятия 3.1 «Повышение качества предоставления услуг инвалидам» государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда (2017–2021 годы)», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 529 (далее – субсидия), а также возврата субсидии, и требования к отчетности и контролю за соблюдением условий, целей и порядка ее предоставления.

1.2. Субсидия предоставляется Министерством социальной защиты Республики Хакасия (далее – Министерство), являющегося главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии, в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами, проживающих на территории Республики Хакасия.

1.3. Размер субсидии устанавливается в объеме лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на соответствующий финансовый год и на плановый период, в рамках реализации государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда (2017–2021 годы)», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 № 529.

1.4. Субсидия направляется некоммерческой организации на финансовое обеспечение затрат на оплату услуг специалистов по сопровождению семей с детьми-инвалидами.

1.5. Субсидия предоставляется на основе конкурсного отбора Министерством некоммерческих организаций на получение субсидии (далее соответственно – отбор, заявитель).

1.6. Субсидия предоставляется заявителю, соответствующему следующим критериям отбора:

государственная регистрация юридического лица в качестве некоммерческой организации;

соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации, определенных ее уставом, целям, на достижение которых предоставляется субсидия;

наличие квалифицированных кадров, квалификация которых подтверждается наличием у специалистов по сопровождению семей с детьми-инвалидами документов о профессиональном образовании в области социального обслуживания, педагогики, медицины, права;

отсутствие задолженности по денежным обязательствам перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетными фондами;

отсутствие признаков несостоятельности (банкротства), заявитель не находится в процессе ликвидации, реорганизации в соответствии с законодательством;

отсутствие фактов допущения заявителем ранее нецелевого использования средств республиканского бюджета Республики Хакасия, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия, не возврата их в доход республиканского бюджета Республики Хакасия;

наличие опыта реализации социально значимых проектов.

1.7. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Министерство принимает решение о начале проведения конкурсного отбора заявителей (далее – отбор) путем издания соответствующего приказа. До начала отбора Министерство размещает не менее чем за три календарных дня до его начала на официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.r-19.ru) (далее – Официальный портал) объявление о проведении отбора, которое включает в себя информацию о сроках и месте проведения отбора, перечне документов, представляемых заявителями для участия в отборе, и сроках их приема, а также иную информацию, необходимую для проведения отбора.

2.2. Для участия в отборе заявители представляют на рассмотрение в Министерство заявку на получение из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческой организацией субсидии (приложение 2 к настоящему Порядку). К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия устава некоммерческой организации;

2) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве некоммерческой организации;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявки;

- 4) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 5) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по обязательным платежам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджетами государственных внебюджетных фондов, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 15 дней;
- 6) смета расходов на организацию работы по оказанию сопровождения семей с детьми-инвалидами по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.3. В случае непредставления некоммерческой организацией документов, указанных в подпунктах 2--5 пункта 2.2 настоящего Порядка, Министерство запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, от соответствующих органов посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.4. Заявка и документы (копии документов), указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

подписаны руководителем заявителя или его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и заверены печатью организации;

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

представлены с сопроводительным письмом, составленным в двух экземплярах.

2.5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в соответствии со сметой расходов на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами (приложение 1 к настоящему Порядку);

2) предоставление заявителем заявки и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) соответствие заявок и документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

4) соответствие заявителя критериям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка;

5) достоверность представленных заявителем сведений;

6) согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

7) согласие заявителя на соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

8) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии заявитель:

а) не должен иметь задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) не должен иметь просроченную задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

г) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.6. При получении документов Министерством на сопроводительном письме к документам делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема. Оригинал сопроводительного письма с отметкой о приеме остается в Министерстве, а копия – у заявителя.

2.7. Министерство регистрирует поступившие заявки и документы, представленные заявителями в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, в день их поступления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

2.8. Министерство передает заявку и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, установленного приказом Министерства, в комиссию по отбору претендентов на получение субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия (далее – комиссия) для рассмотрения и принятия решения о предоставлении субсидии заявителю или об отказе в предоставлении субсидии заявителю. Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства.

2.9. Решение о предоставлении субсидии принимается на основании совокупного анализа представленных заявителями документов.

2.10. Заявки рассматриваются комиссией в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в комиссию. Заявки оцениваются по сумме баллов, присвоенных им комиссией по результатам оценки каждого из критериев отбора, которым соответствует заявка и максимальная оценка которых установлена в приложении

3 к настоящему Порядку.

2.11. По итогам рассмотрения заявок члены комиссии в экспертных листах указывают итоговое количество баллов по каждой заявке. По итогам расчета общего количества баллов во всех экспертных листах выстраивается рейтинг заявок. Заявке с наивысшим количеством набранных баллов присваивается первое место в рейтинге и комиссией принимается решение о предоставлении субсидии. В случае если в двух и более заявках совпадает наивысшее количество набранных баллов, комиссией принимается решение о предоставлении субсидии заявителю, заявка которого была зарегистрирована в журнале регистрации заявок первой.

2.12. В случае подачи для участия в отборе единственной заявки комиссия принимает решение о предоставлении субсидии подавшему эту заявку заявителю, если отсутствуют основания для отказа заявителю в предоставлении субсидии, установленные пунктом 2.18 настоящего Порядка.

2.13. Конкурс признается несостоявшимся, если:

а) не подана ни одна заявка;

б) все заявки или единственная заявка признаны не соответствующими установленным требованиям.

2.14. В случае признания отбора несостоявшимся по решению Министерства отбор заявителей проводится повторно.

2.15. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, в котором указываются:

состав комиссии;

количество набранных заявителями баллов;

наименование заявителя, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

наименование заявителей, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии.

Протокол подписывается председателем, секретарем комиссии и всеми присутствующими на заседании членами комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

2.16. После подписания протокола Министерство в течение двух рабочих дней:

направляет заявителям письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа (приложение 4 к настоящему Порядку);

издает приказ о предоставлении субсидии заявителю, прошедшему отбор на получение субсидии;

размещает информацию о принятом решении на Официальном портале.

2.17. Срок рассмотрения заявок и принятия решения о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидии не может превышать 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.18. Основаниями для отказа заявителям в предоставлении субсидии являются:

непредставление или представление не в полном объеме заявителем документов, указанных в подпунктах 1 и 6 пункта 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие заявки и документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие заявителя критериям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка:

недостоверность представленных заявителем сведений и документов;
 нарушение срока представления заявки и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.19. С заявителем, прошедшим конкурсный отбор и признанным победителем, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии заключает соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Хакасия для соответствующего вида субсидии, которое содержит следующие положения:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) сведения о размере предоставляемой субсидии;
- 3) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- 4) обязательство получателя субсидии о представлении отчетов об исполнении им обязательств, вытекающих из соглашения, а также сроки и порядок представления указанных отчетов;
- 5) порядок осуществления проверки исполнения обязательств, вытекающих из соглашения о предоставлении субсидии;
- 6) основания для расторжения соглашения и возврата денежных средств;
- 7) условия возврата в текущем финансовом году получателем субсидии не использованных остатков субсидии;
- 8) ответственность сторон за нарушение условий соглашения о предоставлении субсидии;
- 9) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 10) иные условия, определяемые по согласованию сторон.

2.20. Размер субсидии определяется комиссией исходя из сметы представленных расходов на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на очередной финансовый год и на плановый период.

2.21. Перечисление субсидии осуществляется Министерством ежемесячно на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Банка России или кредитных организациях. Размер ежемесячно предоставляемой субсидии определяется в равных долях от суммы заключенного соглашения.

3. Отчетность, осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидии направляет в Министерство отчет об использовании некоммерческой организацией субсидии (приложение 5 к настоящему Порядку) и заверенные в установленном порядке копии документов,

подтверждающих фактически расходы получателя субсидии на выполнение мероприятий, в течение 20 рабочих дней со дня использования субсидии, но не позднее 25 декабря текущего года.

3.2. Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателем.

3.3. В случаях несоблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, несоблюдении условий соглашения о предоставлении субсидии, а также выявления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии в ходе проверок Министерством и органом государственного финансового контроля, субсидия подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия.

3.4. Возврат субсидии осуществляется на основании приказа Министерства.

Копия приказа Министерства направляется получателю субсидии в письменном виде в течение 15 календарных дней с даты обнаружения фактов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.

В течение 30 календарных дней с даты получения письменного уведомления о возврате средств субсидии получатель субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения о предоставлении субсидии, в полном объеме в добровольном порядке. В случае отказа добровольного возврата либо возврата субсидии не в полном объеме Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Не использованные по состоянию на 25 декабря текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату получателем субсидии на счет Министерства через счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не позднее 29 декабря текущего финансового года.

Приложение 1
к Порядку определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами в рамках реализации мероприятия 3.1 «Повышение качества предоставления услуг инвалидам» государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда (2017–2021 годы)»

(Форма)

СМЕТА

расходов на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами

Направление расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, рублей	Сумма, рублей
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель некоммерческой организации _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

Бухгалтер некоммерческой организации _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

Приложение 2
к Порядку определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами в рамках реализации мероприятия 3.1 «Повышение качества предоставления услуг инвалидам» государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда (2017–2021 годы)»

(Форма)

ЗАЯВКА

на получение субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами

1. Наименование некоммерческой организации	
2. Критерии отбора	
регистрация юридического лица в качестве некоммерческой организации	
соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации целям, на достижение которых предоставляется субсидия	
наличие квалифицированных кадров, способных осуществлять работу по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами	
наличие опыта реализации социально значимых проектов на региональном и федеральном уровнях	
отсутствие задолженности по обязательным платежам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджетами государственных внебюджетных фондов	

отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротства некоммерческой организации и об открытии конкурсного производства, не нахождение некоммерческой организации в процессе ликвидации, реорганизации в соответствии с законодательством	
отсутствие фактов допущения некоммерческой организацией ранее нецелевого использования средств бюджета Республики Хакасия, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия, не возврата их в доход бюджета Республики Хакасия	
3. Размер субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия, тыс. рублей	

Руководитель

некоммерческой организации _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер

некоммерческой организации _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

МП

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 3
к Порядку определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами в рамках реализации мероприятия 3.1 «Повышение качества предоставления услуг инвалидам» государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда (2017–2021 годы)»

ОЦЕНКА

критериев отбора некоммерческих организаций на получение субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами

№ п/п	Наименование критерия	Оценка
1	2	3
Обязательные критерии		
1	Наличие статуса некоммерческой организации	соответствует – 1 балл не соответствует – 0 баллов
2	Соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации целям, на достижение которых предоставляется субсидия	соответствует – 1 балл не соответствует – 0 баллов
3	Наличие квалифицированных кадров, способных осуществлять работу по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами	соответствует – 1 балл не соответствует – 0 баллов
4	Наличие материально-технических ресурсов	соответствует – 1 балл не соответствует – 0 баллов
5	Отсутствие задолженности по обязательным платежам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджетами государственных внебюджетных фондов	соответствует – 1 балл не соответствует – 0 баллов
6	Отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротства некоммерческой организации и об открытии конкурсного производства, не нахождение	соответствует – 1 балл не соответствует – 0 баллов

1	2	3
	некоммерческой организации в процессе ликвидации, реорганизации в соответствии с законодательством	
7	Отсутствие фактов допущения некоммерческой организацией ранее нецелевого использования средств республиканского бюджета Республики Хакасия, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия, не возврата их в доход республиканского бюджета Республики Хакасия	соответствует – 1 балл не соответствует – 0 баллов
Критерии, подлежащие балльной оценке		
8	Наличие деятельности организации на территории Республики Хакасия не менее двух лет	да – 3 балла. нет – 0 баллов
9	Наличие опыта реализации социально значимых проектов на региональном и федеральном уровнях	за каждый проект 3 балла

Приложение 4

к Порядку определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами в рамках реализации мероприятия 3.1 «Повышение качества предоставления услуг инвалидам» государственной программы Республики Хакасия «Доступная среда (2017–2021 годы)»

(Форма)

УТВЕРЖДАЮ

(Ф. И. О.) (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

МП

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческой организации в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами

1. Сведения о Министерстве социальной защиты Республики Хакасия	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
2. Сведения о дате, времени и месте проведения отбора заявителей на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия некоммерческой организации в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами	
Дата	
Время	
Место	

3. Сведения о заявителе по предоставлению субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия в целях финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами	
Наименование	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
4. Сведения о принятом решении	
Дата и номер протокола рассмотрения заявок на участие в отборе заявителей по предоставлению субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия	
Принятое решение	

Приложение 5
к Порядку определения объема и предоставления
субсидии из республиканского бюджета Республики
Хакасия некоммерческим организациям
в целях финансового обеспечения затрат на организацию
работы по социальному сопровождению семей с детьми-
инвалидами в рамках реализации мероприятия 3.1
«Повышение качества предоставления услуг инвалидам»
государственной программы Республики Хакасия
«Доступная среда (2017–2021 годы)»

(Форма)

ОТЧЕТ

об использовании некоммерческой организацией из республиканского бюджета Республики Хакасия в целях
финансового обеспечения затрат на организацию работы по социальному сопровождению семей с детьми-инвалидами
за период _____ 20__ года

Наименование некоммерческой организации	Направление расходов	Объем субсидии, направленной из республиканского бюджета Республики Хакасия, тыс. рублей	Кассовые расходы, тыс. рублей	Остаток субсидии, тыс. рублей	Примечание (номер платежного документа)
1	2	4	5	6	7

1	2	4	5	6	7
ИТОГО					

Руководитель некоммерческой организации _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Бухгалтер некоммерческой организации _____
(подпись) (Ф. И. О.)

МП

« ____ » _____ 20__ г.