



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫН
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 01 2017 г. № 07
г. Абакан

О внесении изменения в Порядок назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора Республики Хакасия, утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 12.12.2014 № 669

Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменение в Порядок назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора Республики Хакасия, утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 12.12.2014 № 669 («Вестник Хакасии», 2014, № 95), изложив его в следующей редакции:

«ПОРЯДОК
назначения на конкурсной основе руководителя
регионального оператора Республики Хакасии

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора Республики Хакасия (далее – Порядок) принят в соответствии со статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 3 Закона Республики Хакасия от 28.06.2013 № 55-ЗРХ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Хакасия» (с последующими изменениями) и определяет процедуру проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора Республики Хакасия по обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Хакасия (далее соответственно – конкурс, региональный оператор), и порядок назначения по результатам конкурса руководителя регионального оператора.

1.2. Конкурс организуется и проводится Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Хакасия (далее – организатор конкурса).

1.3. Решение о проведении конкурса принимает организатор конкурса при наличии вакантной должности руководителя регионального оператора.

1.4. Конкурс проводится с целью замещения должности руководителя регионального оператора претендентом с высоким профессиональным уровнем.

2. Организация проведения конкурса

2.1. В целях проведения конкурса организатор конкурса:

формирует конкурсную комиссию по проведению конкурса (далее – Комиссия) и утверждает ее состав в количестве семи человек;

определяет срок подачи заявлений претендентов на участие в конкурсе, который не может быть менее двадцати дней (далее – заявления);

размещает на официальном сайте организатора конкурса и официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение о проведении конкурса (далее – извещение);

осуществляет прием, учет и хранение поступивших от претендентов заявлений;

принимает решение о продлении срока приема заявлений, размещает его на официальном сайте организатора конкурса и официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и размещает его на официальном сайте организатора конкурса и официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

направляет уведомления претендентам об итогах конкурса;

размещает на официальном сайте организатора конкурса и официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об итогах конкурса.

2.2. Извещение размещается не менее чем за двадцать один день до даты начала приема заявлений и содержит следующие сведения:

наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов организатора конкурса;

наименование, основные направления деятельности и сведения о местонахождении регионального оператора;

срок, место и порядок представления заявлений, адрес официального сайта организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

квалификационные требования, предъявляемые к претенденту;

перечень документов, подаваемых претендентами для участия в конкурсе и требования к их оформлению;

основные условия трудового договора с руководителем регионального оператора;

дата, время начала и окончания приема заявлений, место их подачи;

дата, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы Комиссии и подведения итогов конкурса;

способ уведомления претендентов и победителя конкурса об итогах конкурса.

2.3. Для участия в конкурсе претенденты представляют заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, заполненное собственноручно, и следующие документы:

заполненная и подписанная анкета по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением фотографии размером 3 x 4 см;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии трудовой книжки, документов государственного образца о высшем профессиональном образовании (представляются в обязательном порядке) с предъявлением оригиналов (либо заверенные в установленном порядке копии указанных документов без предъявления оригиналов);

документ, подтверждающий отсутствие нахождения на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;

справка из органов внутренних дел Российской Федерации о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

выписка из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц из налоговых органов.

По усмотрению претендента могут быть представлены иные документы, имеющие отношение к предмету конкурса.

2.4. Претендент несет ответственность за достоверность содержащейся в заявлении и прилагаемых к нему документах информации.

2.5. Комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении претендента и прилагаемых к нему документах.

2.6. Заявления, поступившие по истечении установленного в извещении срока, не принимаются.

2.7. Если в установленный срок для приема заявлений не поступило ни одного заявления, организатор конкурса принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и организует проведение повторного конкурса.

Повторный конкурс проводится в соответствии с настоящим Порядком.

Если в установленный срок для приема заявлений поступило только одно заявление, организатор конкурса принимает решение о продлении срока приема заявлений (не более чем на двадцать пять дней).

2.8. Если после продления срока приема заявлений в установленный срок будет зарегистрировано одно заявление, организатор конкурса принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и об организации проведения повторного конкурса.

3. Проведение конкурса

3.1. Проведение конкурсных процедур, включающих в себя три этапа, и принятие Комиссией итогового решения осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявлений.

3.2. На первом этапе конкурса в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявлений от претендентов Комиссия рассматривает поступившие заявления и представленные с ними документы и принимает решение о признании претендента соответствующим требованиям, установленным статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, обязательным квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства строительства и жилищно-

коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.07.2015 № 526/пр «Об утверждении обязательных квалификационных требований к руководителю, кандидату на должность руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» (далее – приказ Минстроя России от 27.07.2015 № 526/пр) и допуске претендента ко второму этапу конкурса, либо принимает решение об отказе в допуске претендента ко второму этапу конкурса, которое оформляется протоколом.

3.3. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о допуске претендента ко второму этапу конкурса направляет посредством почтовой связи уведомления претендентам, допущенным ко второму этапу конкурса, одновременно осуществляет уведомление посредством телефонной связи и электронной почты по адресу, указанному в заявлении (при наличии). Уведомление содержит приглашение к участию во втором этапе конкурса, а также сведения о месте, дате, времени начала его проведения.

Претендентам, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения об отказе в допуске претендента ко второму этапу конкурса направляет соответствующее уведомление посредством почтовой связи, по адресу, указанному в заявлении.

3.4. Основаниями для отказа в допуске претендента ко второму этапу конкурса являются:

несоответствие претендента требованиям, установленным статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, обязательным квалификационным требованиям, установленным приказом Минстроя России от 27.07.2015 № 526/пр;

несоответствие представленных претендентом заявления и анкеты формам, утвержденным в приложениях к настоящему Порядку.

непредставление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3.5. Вторым этапом конкурса проводится путем письменного тестирования претендентов.

Тестирование проводится не ранее двух рабочих дней со дня уведомления претендентов, допущенных ко второму этапу конкурса.

Тестирование на знание действующего законодательства проводится в целях проверки на предмет соответствия обязательным квалификационным требованиям, установленным приказом Минстроя России от 27.07.2015 № 526/пр.

Успешно прошедшим тестирование признается претендент, ответивший правильно не менее чем на 45 вопросов из 50.

К третьему этапу конкурса допускаются претенденты, успешно прошедшие тестирование.

По результатам тестирования в день его проведения Комиссия принимает решение о допуске претендента к третьему этапу конкурса, либо об отказе в допуске претендента к третьему этапу конкурса, которое оформляется протоколом.

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о допуске претендента к третьему этапу конкурса направляет посредством почтовой связи уведомления претендентам, допущенным к третьему этапу конкурса, одновременно осуществляет уведомление посредством телефонной связи и электронной почты по адресу, указанному в заявлении (при наличии).

Уведомление содержит приглашение к участию в третьем этапе конкурса, а также сведения о месте, дате, времени начала его проведения.

Претендентам, не допущенным к участию в третьем этапе конкурса, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения об отказе в допуске претендента к третьему этапу конкурса направляет соответствующее уведомление посредством почтовой связи, по адресу, указанному в заявлении.

3.6. Третий этап конкурса проводится в форме собеседования. Члены Комиссии с учетом результатов предыдущих этапов конкурса могут задавать претендентам вопросы с целью уточнения их профессиональных знаний, навыков, опыта, оценки трудовой деятельности и карьеры (в том числе особенностей развития карьеры, причин и характера смены работы, значимых результатов и достижений), а также оценки деловых и личностных качеств.

Собеседование проводится не ранее двух рабочих дней со дня уведомления претендентов, допущенных к третьему этапу конкурса.

Вопросы членов Комиссии и ответы претендентов заносятся в протокол заседания Комиссии.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

3.8. После проведения третьего этапа конкурса в этот же день Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признает победителем конкурса одного из претендентов, участвующих в конкурсе;

2) признает конкурс несостоявшимся.

Члены Комиссии, не согласные с решением Комиссии, вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Комиссии.

3.9. Решение Комиссии принимается в отсутствие претендентов открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и является основанием для заключения с победителем конкурса трудового договора.

В случае равенства голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

3.10. Итоговые результаты конкурса вносятся в протокол заседания Комиссии, который оформляется и подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии), секретарем и всеми присутствующими на заседании Комиссии членами в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией одного из решений, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка.

3.11. В течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией одного из решений, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, организатор конкурса направляет уведомления о результатах конкурса претендентам, участвующим в третьем этапе.

3.12. В случае если в результате проведения конкурса не были выявлены претенденты, отвечающие требованиям, установленным статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, обязательным квалификационным требованиям, установленным приказом Минстроя России от 27.07.2015 № 526/пр, конкурс

признается несостоявшимся и организатором конкурса принимается решение о проведении повторного конкурса.

3.13. Все уведомления претендентам направляются по почте заказным письмом с уведомлением.

4. Порядок назначения по результатам конкурса руководителя регионального оператора

4.1. Организатор конкурса:

1) не позднее пяти рабочих дней со дня уведомления о результатах конкурса претендента, победившего в конкурсе, заключает с победителем конкурса трудовой договор;

2) размещает в течение двух рабочих дней, следующих за днем подписания протокола заседания Комиссии по третьему этапу конкурса, на официальном сайте организатора конкурса и официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об итогах конкурса.

4.2. В случае неявки без уважительных причин победителя конкурса в срок, установленный в подпункте 1 пункта 4.1 настоящего Порядка, к организатору конкурса для заключения трудового договора или отказа победителя конкурса от заключения трудового договора организатор конкурса объявляет проведение повторного конкурса.

4.3. Результаты конкурса, а также действия Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение I
к Порядку назначения на
конкурсной основе
руководителя регионального
оператора Республики Хакасия

(Форма)
заполняется
собственноручно

Председателю конкурсной комиссии
по проведению конкурса на замещение
должности руководителя регионального
оператора Республики Хакасия по
обеспечению проведения капитального
ремонта общего имущества в
многоквартирных домах, расположенных на
территории Республики Хакасия
от _____,
дата рождения: _____,
проживающий(ая) по адресу: _____

контактный телефон: _____,
адрес электронной почты для
уведомлений: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в открытом конкурсе
на замещение должности руководителя регионального оператора
Республики Хакасия по обеспечению проведения капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики
Хакасия

Прошу допустить меня к участию в открытом конкурсе на замещение
должности руководителя регионального оператора Республики Хакасия по
обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Хакасия.

Я согласен(на) на обработку представляемых мною персональных данных,
содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в соответствии с
Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и на их
ограниченное размещение в средствах массовой информации и в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Я согласен(на), что мои персональные данные будут ограничено доступны
представителям исполнительных органов государственной власти
Республики Хакасия, иных государственных органов, организаций в целях
проверки их достоверности.

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку назначения на
конкурсной основе
руководителя регионального
оператора Республики Хакасия

(Форма)

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли

3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)

4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)

5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)
Направление подготовки или специальность по диплому
Квалификация по диплому

6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, альюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)
Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)

7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Были ли Вы судимы, когда и за что?

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в том числе за границей)
поступления	ухода		

10. Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____

11. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

12. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) _____

13. Паспорт или документ, его заменяющий _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

14. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) _____

15. ИНН (если имеется) _____

16. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) _____

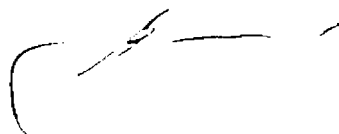
17. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе на замещение должности руководителя регионального оператора Республики Хакасия по обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Хакасия, и приеме на должность руководителя регионального оператора Республики Хакасия по обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Хакасия.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____».

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия



В. Зимин