



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04 2016 г. № 345
г. Абакан

Об утверждении Порядка организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в 2016 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 № 456 «О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров» и в целях установления механизма организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в 2016 году.

Исполняющий обязанности
Главы Республики Хакасия –
Председателя Правительства
Республики Хакасия

О. Нам

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Хакасия
от «13» 07 2016 г. № 345

ПОРЯДОК
организации обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров в 2016 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 № 456 «О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров» (с последующими изменениями) и устанавливает основные положения организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров за счет субсидий из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации и средств республиканского бюджета Республики Хакасия.

2. Обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров осуществляется образовательной организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности.

3. Право на обучение компьютерной грамотности имеют неработающие пенсионеры, проживающие на территории Республики Хакасия и достигшие возраста: женщины – 55 лет, мужчины – 60 лет (далее – неработающие пенсионеры).

4. Целями организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров являются формирование знаний и умений в сфере компьютерной грамотности, обеспечение доступности к государственным информационным ресурсам неработающих пенсионеров, а также содействие их активному участию в жизни общества.

5. Прием заявлений на обучение компьютерной грамотности осуществляется Государственным автономным учреждением Республики Хакасия «Объединение «Абаканский пансионат ветеранов» (далее -- ГАУ РХ Абаканский пансионат ветеранов») по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5.1. К заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
2) документ, подтверждающий место жительства (место пребывания) на территории Республики Хакасия (не представляется в случае, если в качестве документа, удостоверяющего личность гражданина, был представлен паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства, в ином случае представляется по собственной инициативе, за исключением судебного решения об установлении факта проживания заявителя по определенному адресу);

3) копия документа, содержащего сведения о прекращении трудовых отношений (трудовая книжка, выписка из приказа об увольнении с последнего места работы, справка, выданная работодателем по последнему месту работы);

4) копия документа, подтверждающего факт назначения пенсии (пенсионное удостоверение, справка о получении пенсии) (предоставляется при наличии по собственной инициативе);

5) копия справки о назначении пенсии, выданной органом, осуществляющим пенсионное обеспечение по линии силового ведомства (для лиц, не получающих пенсию в Пенсионном фонде Российской Федерации).

5.2. Документы, указанные в подпунктах 2, 4 и 5 пункта 5.1 настоящего Порядка, запрашиваются ГАУ РХ «Абаканский пансионат ветеранов» в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае, если данные документы не представлены неработающим пенсионером самостоятельно.

5.3. Копии документов, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 5.1 настоящего Порядка, представляются одновременно с их оригиналами. После сличения копий с оригиналами последние возвращаются неработающему пенсионеру.

6. ГАУ РХ «Абаканский пансионат ветеранов»:

регистрирует заявление в журнале (приложение 2 к настоящему Порядку) в день подачи его неработающим пенсионером;

формирует в течение семи дней личное дело, в котором содержатся документы, определенные подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего Порядка, в том числе запрашиваемые в рамках межведомственного запроса.

7. ГАУ РХ «Абаканский пансионат ветеранов» на основании личных дел в течение 10 дней со дня регистрации заявления составляет список претендентов на обучение компьютерной грамотности (приложение 3 к настоящему Порядку) и в течение 15 рабочих дней со дня составления списка претендентов согласовывает его в Министерстве труда и социального развития Республики Хакасия и Государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Хакасия в целях проверки соответствия претендентов критериям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

8. ГАУ РХ «Абаканский пансионат ветеранов» в течение трех рабочих дней со дня поступления из Министерства труда и социального развития Республики Хакасия, Государственного учреждения – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Хакасия информации о результатах проверки документов уведомляет неработающего пенсионера о направлении на обучение компьютерной грамотности или об отказе в направлении на обучение компьютерной грамотности.

9. Основаниями для отказа в направлении на обучение компьютерной грамотности являются:

1) непредставление документов, указанных в подпункте 5.1 пункта 5 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на неработающего пенсионера;

2) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

3) установление факта неполучения пенсии;

4) установления факта трудоустройства.

10. Обучение неработающих пенсионеров осуществляется на основании договора между ГАУ РХ «Объединение «Абаканский пансионат ветеранов» и образовательной организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности, заключённого в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

11. Оплата проезда к месту обучения и обратно осуществляется неработающими пенсионерами самостоятельно за счет собственных средств. Указанные расходы неработающим пенсионерам не возмещаются.

12. По окончании обучения образовательная организация выдает неработающим пенсионерам документ о прохождении обучения компьютерной грамотности и представляет в Министерство труда и социального развития Республики Хакасия список неработающих пенсионеров, прошедших обучение компьютерной грамотности.

13. Образовательная организация организует и проводит обучение неработающих пенсионеров компьютерной грамотности продолжительностью не менее 32 академических часов (продолжительность одного академического часа – 45 минут).

14. Контроль за целевым расходованием средств осуществляется Министерством труда и социального развития Республики Хакасия.

Приложение 1
к Порядку организации обучения
компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров в 2016 году

(Форма)

Директору
ГАУ РХ «Объединение «Абаканский
пансионат ветеранов»
от

дата рождения (число, месяц, год) _____
проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____ № _____
выдан _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение компьютерной грамотности.

В настоящее время являюсь неработающим пенсионером (не работаю по трудовым договорам, не получаю выплат и иных вознаграждений по гражданско-правовым договорам, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, издательским лицензионным договорам, лицензионным договорам о предоставлении права использования произведений науки, литературы, искусства, не осуществляю деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не отношусь к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, и не осуществляю иную деятельность).

Обязуюсь известить об устройстве на работу или неполучении пенсии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем наступления этих обстоятельств.

К заявлению приложены следующие документы (нужное отметить):

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
- копия документа, подтверждающего место жительства (место пребывания) на территории Республики Хакасия;
- копия документа, содержащего сведения о прекращении трудовых отношений (трудовая книжка, выписка из приказа об увольнении с последнего места работы, справка, выданная работодателем по последнему месту работы)

(нужное подчеркнуть);

копия документа, подтверждающего факт назначения пенсии (пенсионное удостоверение, справка о получении пенсии);

копия справки о назначении пенсии, выданной органом, осуществляющим пенсионное обеспечение по линии силового ведомства (для лиц, не получающих пенсию в Пенсионном фонде Российской Федерации).

Согласие на обработку персональных данных

Я согласен на ввод, хранение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых документах _____

(наименование организации)

с целью обучения компьютерной грамотности. Согласие на обработку персональных данных (далее – согласие) действует бессрочно/до _____.

(подчеркнуть или указать дату)

В случае отзыва настоящего согласия обязуюсь направить письменное заявление в _____

(наименование организации)

с указанием даты прекращения действия согласия.

« ____ » _____

(подпись)

Номер и дата регистрации в журнале:

№ _____ « ____ » _____

Приложение 2
к Порядку организации обучения
компьютерной грамотности неработающих
пенсионеров в 2016 году

(Форма)

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о приеме на обучение компьютерной
грамотности неработающих пенсионеров

Наименование организации _____

№ п/п	Дата	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) гражданина	Подпись сотрудника, зарегистриро- ванного заявление	Расшифровка подписи сотрудника, зарегистрировавшего заявление, с указанием должности	Итог рассмотрения заявления	Дата информирования гражданина о принятии (непринятии) на обучение
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 3
к Порядку организации обучения
компьютерной грамотности неработающих
пенсионеров в 2016 году

(Форма)

СПИСОК

кандидатов из числа неработающих пенсионеров
на обучение компьютерной грамотности в 2016 году

Источник финансового обеспечения _____

(средства республиканского бюджета Республики Хакасия, субсидия
из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации)

Место проведения обучения _____

(наименование района, города)

Наименование образовательной организации _____

(наименование образовательной организации)

Дата, номер контракта _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес места жительства (места пребывания)	Примечание
1	2	3	4	5
Всего				

Директор ГАУ РХ «Объединение «Абаканский пансионат ветеранов» _____

(дата)

СОГЛАСОВАНО
Министр труда и социального
развития Республики Хакасия

(дата)

Управляющий Государственным учреждением – Отделение
Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Хакасия

(дата)