



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 сентября 2026 года

№ 544

г. Ижевск

О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 26 декабря 2023 года № 870 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр по поддержке добровольчества в сфере культуры безопасности и ликвидации последствий стихийных бедствий Удмуртской Республики» и признании утратившим силу постановления Правительства Удмуртской Республики от 8 августа 2019 года № 337 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр по поддержке добровольчества в сфере культуры безопасности и ликвидации последствий стихийных бедствий Удмуртской Республики»

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 26 декабря 2023 года № 870 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр по поддержке добровольчества в сфере культуры безопасности и ликвидации последствий стихийных бедствий Удмуртской Республики» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации «Творческое объединение «Лига Родникового края»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации «Творческое объединение «Лига Родникового края».»;

3) Положение о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр по поддержке добровольчества в сфере культуры безопасности и ликвидации последствий стихийных бедствий Удмуртской Республики» изложить в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Удмуртской Республики от 8 августа 2019 года № 337 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр по поддержке добровольчества в сфере культуры безопасности и ликвидации последствий стихийных бедствий Удмуртской Республики».

**Исполняющая обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



Т.Ю. Чуракова

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 9 сентября 2026 года № 544

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 26 декабря 2023 года № 870

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики
субсидии автономной некоммерческой организации
«Творческое объединение «Лига Родникового края»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики автономной некоммерческой организации «Творческое объединение «Лига Родникового края» на осуществление ею уставной деятельности (далее соответственно – субсидия, Организация).

2. Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Удмуртской Республики «Развитие молодежной политики в Удмуртской Республике», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2023 года № 788, в целях организации и проведения мероприятий для детей, подростков и молодежи в сфере творческих (креативных) индустрий на территории Удмуртской Республики, а также организации участия членов команд клуба веселых и находчивых Удмуртской Республики в мероприятиях за пределами Удмуртской Республики (далее – участники мероприятий) способом финансового обеспечения затрат.

3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) мероприятие для детей, подростков и молодежи в сфере творческих (креативных) индустрий – открытое и доступное для каждого гражданина событие интеллектуально-юмористического формата (акция, действие, в том числе просветительское), включенное в план работы Организации на соответствующий финансовый год, согласованный Попечительским советом Организации (далее – мероприятие, план мероприятий);

2) молодежь – лица в возрасте от 14 до 35 лет включительно.

4. За счет предоставленной субсидии Организация вправе осуществлять следующие расходы, необходимые для достижения целей, указанных в пункте 2 настоящего Положения:

выплата заработной платы работникам Организации, включая установленные законодательством обязательные платежи на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования;

затраты на оплату услуг и работ, необходимых для организации и проведения мероприятий;

затраты на обеспечения деятельности Организации, в том числе затраты на аренду нежилых помещений, оборудования, аппаратуры и инвентаря;

затраты на проезд к месту проведения мероприятий и обратно участников мероприятий;

затраты на питание и проживание участников мероприятий.

5. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство молодежной политики Удмуртской Республики (далее – Министерство).

6. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Субсидия предоставляется при условии соответствия Организации на дату подачи заявки на предоставление субсидии (далее – заявка) следующим требованиям:

1) Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Организация не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, установленные пунктом 2 настоящего Положения;

5) Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой.

9. Условиями предоставления субсидии являются:

1) согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с Организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательств Организации о включении в договоры с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам

(соглашениям), заключенным с Организацией в целях исполнения обязательств по Соглашению, следующих положений:

о согласии таких лиц на осуществление в отношении их проверок, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта;

о запрете приобретения указанными лицами, являющимися юридическими лицами, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) запрет приобретения Организацией, а также юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с Организацией в целях исполнения обязательств по Соглашению, за счет полученных из бюджета Удмуртской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) запрет на перечисление Организацией полученных из бюджета Удмуртской Республики средств субсидии в целях их размещения на депозитных счетах, а также вложение их в иные финансовые инструменты;

5) использование субсидии в целях, указанных в пункте 2 настоящего Положения;

6) направление субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

7) в случае предоставления Организацией средств субсидии иным лицам на безвозмездной и безвозвратной основе в договорах (соглашениях) с этими лицами Организация указывает, что источником финансового обеспечения предоставляемых средств являются средства субсидии, и в случае предоставления таких средств на приобретение товаров (работ, услуг), в том числе основных средств, нематериальных активов, имущественных прав, также указывает в объеме предоставляемых средств наличие (отсутствие) средств на уплату налога на добавленную стоимость.

10. Для получения субсидии Организация представляет в Министерство в установленные им сроки (но не менее чем 15 рабочих дней со дня получения Организацией уведомления Министерства о возможности предоставления субсидии в текущем финансовом году):

1) заявку по установленной Министерством форме, подписанную руководителем и скрепленную печатью Организации (при ее наличии);

2) план мероприятий Организации, утвержденный Попечительским советом Организации на соответствующий финансовый год, содержащий сроки проведения мероприятий, количество участников мероприятий, размер затрат на проведение мероприятий;

3) финансово-экономическое обоснование (смета) затрат;

4) копию действующей редакции устава Организации (со всеми внесенными изменениями).

Заявка должна быть подписана руководителем Организации (его уполномоченным представителем при подтверждении полномочий доверенностью) и скреплена печатью Организации (при ее наличии).

11. Копии документов, представляемые Министерству для получения субсидии, должны быть заверены подписью руководителя Организации (его уполномоченным представителем при подтверждении полномочий доверенностью) и скреплены печатью (при ее наличии).

Ответственность за полноту и достоверность представляемых в Министерство документов и (или) копий документов несет Организация.

12. Заявка и прилагаемые к ней документы регистрируются уполномоченным лицом Министерства в день их поступления с присвоением регистрационного порядкового номера. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, представленных Организацией, Министерство рассматривает их, проверяет соответствие Организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения, а также получает из налоговых органов, иных государственных органов (при необходимости) сведения об Организации в целях проведения проверки, предусмотренной настоящим пунктом.

13. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов Министерство в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа Министерства. Решение о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания.

14. Основаниями для отказа Организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Организацией заявки и документов требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности информации, предоставленной Организацией;

3) представление заявки и документов с нарушением сроков, установленных пунктом 10 настоящего Положения;

4) отсутствие согласия Организации на проведение проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Положения;

5) несоответствие затрат, указанных в финансово-экономическом обосновании (смете) затрат, пункту 4 настоящего Положения;

6) несоответствие цели предоставления субсидии, указанной в заявке, и (или) плана мероприятий цели предоставления субсидии, установленной пунктом 2 настоящего Положения;

7) несоответствие Организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет Организации письменное уведомление о принятом решении с указанием

причины отказа. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть обоснованным и мотивированным.

16. Размер субсидии, предоставляемой Организации, определяется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения, по следующей формуле:

$$P_c = 3 \text{ [если } Z \leq L] \text{ или } P_c = L \text{ [если } Z > L],$$

где:

P_c – размер предоставляемой субсидии, рублей;

Z – затраты, планируемые к осуществлению за счёт полученной субсидии, определяемые согласно финансово-экономическому обоснованию (смете) затрат;

L – лимиты бюджетных обязательств, доведенные Министерству на предоставление субсидии.

17. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерство направляет Организации проект Соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики. Соглашение заключается на бумажном носителе. Организация обязана подписать Соглашение и представить его в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения его проекта.

В случае непредставления Соглашения в указанный срок Организация считается отказавшейся от получения субсидии.

18. В Соглашение включаются в том числе:

- 1) условия, цели и порядок предоставления субсидии;
- 2) размер субсидии;
- 3) сроки перечисления субсидии;
- 4) согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с Организацией во исполнение обязательств, предусмотренных соглашением, на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверки Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики и Министерством финансов Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) запрет приобретения Организацией за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) запрет перечисления средств субсидии в целях их размещения на депозитных счетах, а также вложения их в иные финансовые инструменты;

7) обязательство Организации об использовании субсидии с соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, которые установлены

настоящим Положением и Соглашением;

8) сроки и формы представления отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчетов о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 21 настоящего Положения;

9) значение результата предоставления субсидии;

10) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году Организацией в бюджет Удмуртской Республики остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

11) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, в случае принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Удмуртской Республики решения о наличии потребности в указанных средствах;

12) порядок и сроки возврата Организацией в бюджет Удмуртской Республики полученной субсидии в случае установления факта нарушения условий ее предоставления, недостижения значения результата предоставления субсидии;

13) меры ответственности за нарушение Организацией условий и порядка предоставления субсидии;

14) условие о согласовании новых условий соглашения и заключении дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики, либо о расторжении соглашения при недостижении согласия в отношении новых условий в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 6 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

15) обязательство Организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые во исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением, с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям), положений:

об осуществлении в отношении таких лиц проверок Министерством соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики и Министерством финансов Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о запрете приобретения указанными лицами за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения

дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ее ликвидации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Удмуртской Республики.

20. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления Организации субсидии в размере, указанном в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет Организации соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Организация обязана в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия Организации или отсутствия ее ответа по истечении срока, указанного в настоящем пункте, Соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления о расторжении Соглашения. В случае согласия Организации на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и Организация в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия заключают дополнительное соглашение к Соглашению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики. В случае незаключения дополнительного соглашения к Соглашению по причине неподписания дополнительного соглашения Организацией, Организация признается не согласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и Соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления о расторжении Соглашения.

21. Результатом предоставления субсидии является «Организованы и проведены мероприятия для детей, подростков и молодежи в сфере творческих (креативных) индустрий на территории Удмуртской Республики, организовано участие членов команд Клуба веселых и находчивых Удмуртской Республики в мероприятиях для детей, подростков и молодежи в сфере творческих (креативных) индустрий за пределами Удмуртской Республики» (единиц).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

22. Перечисление субсидии осуществляется на казначейский счет, открытый Министерству финансов Удмуртской Республики в Управлении

Федерального казначейства по Удмуртской Республике, в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным Соглашением.

III. Требования к отчетности

23. Организация представляет на бумажном носителе в Министерство ежеквартально (начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором была предоставлена субсидия) по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее 10 календарных дней, следующих за отчетным кварталом:

- 1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии;
- 2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

24. Отчеты, указанные в пункте 23 настоящего Положения, представляются в Министерство по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, и сопровождаются подтверждающими документами. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в пункте 23 настоящего Положения, производит их проверку в том числе:

- 1) на наличие подтверждающих документов;
- 2) на своевременность предоставления, полноту и достоверность отчетов;
- 3) на соответствие фактически произведенных затрат направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также расходам, заявленным при получении субсидии (в отношении отчета, указанного в подпункте 2 пункта 23 настоящего Положения).

В случае наличия замечаний к представленным отчетам Министерство уведомляет об этом Организацию.

Организация обязана устранить указанные Министерством замечания к отчетам в течение 5 рабочих дней и повторно направить отчеты в Министерство.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

25. Соблюдение Организацией и лицами, указанными в подпункте 1 пункта 9 настоящего Положения, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, подлежит проверке Министерством, а также проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке

и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

26. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение Организацией условий предоставления субсидии, установленных настоящими Положением и Соглашением, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, органами государственного финансового контроля;

2) недостижение Организацией значения результата предоставления субсидии, установленного Министерством в Соглашении в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения.

27. В случае, установленном подпунктом 1 пункта 26 настоящего Положения, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в полном объеме.

В случае, установленном подпунктом 2 пункта 26 настоящего Положения, объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет Удмуртской Республики, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \sum_{i=1}^n V_{mi},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер средств субсидии, подлежащих возврату, рублей;

V_{mi} – размер затрат в плане мероприятий на проведение i -го невыполненного Организацией мероприятия;

n – количество мероприятий, предусмотренных планом мероприятий и не выполненных Организацией.

28. Возврат субсидии в бюджет Удмуртской Республики осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения нарушения направляет Организации письменное уведомление о необходимости возврата субсидии с указанием суммы возврата и реквизитов для перечисления;

2) Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить указанную в нем сумму субсидии в бюджет Удмуртской Республики;

3) в случае заключения Организацией в целях исполнения своих обязательств по заключенному Соглашению договоров (соглашений) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), оплата предоставляемых по которым товаров (работ, услуг) осуществлялась Организацией с использованием средств предоставленной ей субсидии, Организация в пределах срока, установленного подпунктом 2 настоящего пункта, обязана принять меры по возврату поставщиками (подрядчиками, исполнителями) таких средств в бюджет Удмуртской Республики. В случае если названные средства не возвращены поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по истечении указанного срока, обязанность по возврату таких средств в бюджет Удмуртской Республики возлагается на Организацию.

29. В случае невозврата Организацией субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 28 настоящего Положения, Министерство принимает меры для принудительного ее взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

30. Ответственность за нецелевое использование субсидии и несоблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, а также за достоверность представляемых в Министерство документов и сведений возлагается на Организацию.

31. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в срок не позднее 1 апреля очередного финансового года, в случае если в отношении остатков субсидии Министерством не принято решение об их использовании полностью или частично в очередном финансовом году на осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых они являются, в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики.

