



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 августа 2026 года

№ 486

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Удмуртской Республики от 4 июня 2019 года № 229
«Об утверждении Порядка формирования специализированного
жилищного фонда Удмуртской Республики для обеспечения
жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Внести в Порядок формирования специализированного жилищного фонда Удмуртской Республики для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 4 июня 2019 года № 229 «Об утверждении Порядка формирования специализированного жилищного фонда Удмуртской Республики для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», следующие изменения:

1) пункт 5 дополнить словами «(далее – КУ УР «УКС Правительства УР»)»;

2) в пункте 6 слова «Казенное учреждение Удмуртской Республики «Управление капитального строительства Правительства Удмуртской Республики» заменить словами «КУ УР «УКС Правительства УР»;

3) дополнить пунктами 14.1 – 14.5 следующего содержания:

«14.1 В целях формирования специализированного жилищного фонда КУ УР «УКС Правительства УР» направляет в Министерство:

заявление о передаче жилого помещения от КУ УР «УКС Правительства УР» Министерству социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Минсоцполитики УР);

государственный контракт на приобретение жилого помещения в собственность Удмуртской Республики, государственный контракт

на приобретение жилого помещения путем участия в долевом строительстве для формирования специализированного жилищного фонда, акт ввода объекта в эксплуатацию, документы о приеме-передаче жилого помещения или жилого дома и (или) иные документы, являющиеся основаниями возникновения права собственности Удмуртской Республики на жилое помещение;

письменное согласие Минсоцполитики УР на прием жилого помещения, данное на основании представленного КУ УР «УКС Правительства УР» заключения о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям.

14.2. В случае если представленные КУ УР «УКС Правительства УР» документы по составу не соответствуют требованиям, указанным в пункте 14.1 настоящего Порядка, Министерство возвращает их с обоснованием причин возврата в срок не более 3 рабочих дней со дня их получения.

В случае если представленные КУ УР «УКС Правительства УР» документы по составу соответствуют требованиям, указанным в пункте 14.1 настоящего Порядка, Министерство в срок не более 3 рабочих дней готовит проект решения о согласовании передачи жилого помещения от КУ УР «УКС Правительства УР» в Минсоцполитики УР (далее – проект решения) и направляет его с приложением документов, указанных в пункте 14.1 настоящего Порядка, а также заключение о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям в Министерство имущественных отношений Удмуртской Республики (далее – Минимущество Удмуртии) для согласования.

Минимущество Удмуртии, рассмотрев проект решения Министерства и прилагаемые к нему документы, в срок не более 3 рабочих дней со дня их регистрации в системе электронного документооборота согласовывает проект решения или готовит мотивированное мнение на проект решения и направляет указанные документы в форме служебного письма в Министерство.

Министерство в срок не более 3 рабочих дней со дня получения от Минимущества Удмуртии согласования проекта решения или мотивированного мнения на проект решения в форме правового акта принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании передачи жилого помещения от КУ УР «УКС Правительства УР» в Минсоцполитики УР.

Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании передачи жилого помещения являются несоответствие представленных КУ УР «УКС Правительства УР» документов требованиям настоящего Порядка, представление неполных и (или) недостоверных сведений, а также отсутствие предусмотренных законодательством оснований для использования жилого помещения.

14.3. В целях оформления прав на жилое помещение и актуализации сведений в Реестре государственного имущества Удмуртской Республики Министерство в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о согласовании передачи жилого помещения от КУ УР «УКС Правительства УР» в Минсоцполитики УР направляет в Минимущество Удмуртии документы, указанные в пункте 14.1 настоящего Порядка, решение Министерства о

согласовании передачи жилого помещения, а также заключение о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям.

14.4. Минимущество Удмуртии в срок не более 5 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 14.3 настоящего Порядка, направляет в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии, осуществляющий функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества:

заявление о государственной регистрации права собственности Удмуртской Республики на жилое помещение;

заявление о государственной регистрации прекращения права оперативного управления КУ УР «УКС Правительства УР» на жилое помещение;

заявление о государственной регистрации права оперативного управления Минсоцполитики УР на жилое помещение.

14.5. Минимущество Удмуртии направляет в Министерство, КУ УР «УКС Правительства УР», Минсоцполитики УР уведомление о государственной регистрации прав, указанных в пункте 14.4 настоящего Порядка, в срок не более 3 рабочих дней со дня внесения соответствующих сведений в Единый государственный реестр недвижимости.»;

4) в пункте 15 слова «Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Минсоцполитики УР)» заменить словами «Минсоцполитики УР»;

5) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Для отнесения жилых помещений к специализированному жилищному фонду КУ УР «УКС Правительства УР» в срок не более 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 14.5 настоящего Порядка, направляет в Минсоцполитики УР следующие документы:

заявление об отнесении жилого помещения к виду жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот;

документы технического учета (технический паспорт или технический план) жилого помещения (при наличии);

заключение о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям.

Документы, указанные в настоящем пункте, передаются по акту приема-передачи, содержащему их описание.»;

6) в пункте 18 слова «в Министерство имущественных отношений Удмуртской Республики» заменить словами «в Минимущество Удмуртии».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

**Исполняющая обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



Т.Ю. Чуракова