



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 октября 2023 года

№ 655

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Удмуртской Республики от 30 декабря 2013 года № 621  
«О государственной информационной системе Удмуртской Республики  
«Портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 30 декабря 2013 года № 621 «О государственной информационной системе Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определить:

Министерство цифрового развития Удмуртской Республики – оператором государственной информационной системы Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Региональный портал);

автономное учреждение «Центр цифровых технологий Удмуртской Республики» – администратором Регионального портала.»;

2) в пункте 4 слова «государственной власти» исключить;

3) Положение о государственной информационной системе Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» изложить в редакции согласно приложению.

**Исполняющая обязанности Председателя  
Правительства Удмуртской Республики**



**О.В. Абрамова**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Удмуртской Республики  
от 3 октября 2023 года № 655

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 30 декабря 2013 года № 621

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о государственной информационной системе**  
**Удмуртской Республики «Портал государственных**  
**и муниципальных услуг (функций)»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», Законом Удмуртской Республики от 14 декабря 2006 года № 59-РЗ «Об информатизации в Удмуртской Республике» и определяет порядок формирования и функционирования государственной информационной системы Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Региональный портал).

2. Краткое наименование Регионального портала – Государственные услуги Удмуртской Республики.

3. Целями создания Регионального портала являются:

1) предоставление физическим лицам и организациям (далее – заявители) удобного инструмента в целях получения государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами Удмуртской Республики и органами местного самоуправления в Удмуртской Республике при осуществлении ими отдельных государственных полномочий, переданных законами, муниципальных услуг, предоставляемых органами местного

самоуправления в Удмуртской Республике (далее – государственные и муниципальные услуги (функции), а также решения жизненных ситуаций заявителей посредством цифровых сервисов (далее – сервисы);

2) исполнение государственных функций исполнительными органами Удмуртской Республики по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципальных функций органами местного самоуправления в Удмуртской Республике по осуществлению муниципального контроля или предоставление государственных и муниципальных услуг (осуществление функций), сервисов.

Региональный портал представляет собой интуитивно понятную последовательность действий и сведений, не противоречащих административным регламентам предоставления государственных или муниципальных услуг, а также сведений, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

4. Региональный портал размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://uslugi.udmurt.ru>.

5. Доступ к информации, размещенной на Региональном портале, является открытым и бесплатным.

6. Перечень сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), размещаемых на Региональном портале, определяется уполномоченным органом по ведению информационного ресурса федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» на основании Положения о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

7. Помимо сведений, указанных в пункте 6 настоящего Положения, оператор Регионального портала вправе размещать на Региональном портале дополнительные сведения согласно приложению к настоящему Положению.

8. Внесение изменений в сведения о государственных и муниципальных услугах (функциях), сервисах, опубликованные на Региональном портале, осуществляется администратором Регионального портала по согласованию с оператором Регионального портала.

9. Оператор Регионального портала и администратор Регионального портала не несут ответственности за невозможность предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций), сервисов в электронной форме надлежащего качества, если это вызвано ограничениями

программных или технических средств, используемых заявителем для доступа к Региональному portalу.

10. Предоставление государственных и муниципальных услуг (осуществление функций), сервисов с использованием Регионального портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации с использованием предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 года № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

11. Предоставление государственных и муниципальных услуг (осуществление функций), сервисов с использованием Регионального портала начинается с момента приема и регистрации исполнительным органом Удмуртской Республики, органом местного самоуправления в Удмуртской Республике, предоставляющим государственные и муниципальные услуги (осуществляющим функции), сервисы (далее – органы власти), а также государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями (далее – учреждения (организации), предоставляющими услуги, указанные в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», электронных документов, необходимых для предоставления услуги, а также получения в установленном порядке информации об оплате услуги заявителем, если взимание платы за предоставление государственных и муниципальных услуг (осуществление функций), сервисов предусмотрено законодательством Российской Федерации, за исключением случая, если для начала процедуры предоставления услуги в соответствии с законодательством требуется личная явка.

12. Региональный портал предусматривает возможность оплаты заявителем с использованием электронных средств платежа предоставления государственных и муниципальных услуг, услуг, указанных в части 3 статьи 1 и части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ года «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и оплаты иных услуг, информация о которых содержится на Региональном портале, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

13. В порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, предоставление государственных и муниципальных услуг (осуществление функций), сервисов в электронной форме с использованием Регионального портала осуществляется с применением электронной подписи.

14. Заявления и документы, подаваемые заявителем в электронной форме с использованием Регионального портала, могут быть подписаны простой электронной подписью, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Удмуртской Республики предусматривается обязательность их подписания квалифицированной электронной подписью.

15. Подача заявителем заявлений и документов в электронной форме с использованием Регионального портала осуществляется посредством заполнения интерактивных форм заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций), сервисов.

16. Направление принятых на Региональном портале заявлений и документов в органы власти, а также учреждения (организации), предоставляющие услуги, указанные в пункте 11 настоящего Положения, осуществляется с использованием региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

17. Мониторинг за ходом рассмотрения заявлений и получение документов (информации), являющихся результатом предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций), сервисов в электронной форме, осуществляется заявителем с использованием Регионального портала путем доступа к информации, содержащейся в информационных системах органов власти, предоставляющих государственные и муниципальные услуги (осуществляющих функции), сервисы, и учреждений (организаций), предоставляющих услуги, указанные в пункте 11 настоящего Положения.

18. Оператор Регионального портала выполняет следующие функции:

1) определяет порядок разработки интерактивных форм заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций), сервисов, и порядок их размещения на Региональном портале;

2) осуществляет контроль за функционированием Регионального портала в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и защиты информации;

3) обеспечивает методическую поддержку заявителей по работе с Региональным порталом, в том числе организацию обучения заявителей;

4) осуществляет контроль за обеспечением администратором Регионального портала защиты информации, обрабатываемой на Региональном портале;

5) организует проведение мониторинга полноты и достоверности сведений, размещенных на Региональном портале.

19. Администратор Регионального портала самостоятельно или с привлечением третьих лиц в соответствии с законодательством выполняет следующие функции:

1) осуществляет конфигурацию программно-аппаратного комплекса Регионального портала;

2) обеспечивает публикацию на Региональном портале сведений из государственной информационной системы Удмуртской Республики «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3) обеспечивает бесперебойную работу Регионального портала в соответствии с пунктами 20 – 25 настоящего Положения, в том числе организует проведение мероприятий по восстановлению работоспособности программно-аппаратного комплекса Регионального портала при сбоях или выходе его из строя, разрабатывает предложения по обеспечению бесперебойной работы Регионального портала;

4) осуществляет администрирование программно-аппаратного комплекса Регионального портала;

5) проводит мониторинг, обслуживание и проверку технического состояния (тестирование) программно-аппаратного комплекса Регионального портала в соответствии с эксплуатационной документацией, разрабатывает предложения по его модернизации и предоставляет данные предложения оператору Регионального портала;

6) обеспечивает защиту информации, содержащейся на Региональном портале, в том числе от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий в отношении такой информации;

7) обеспечивает целостность, сохранность и неизменность передаваемой на Региональный портал информации о ходе рассмотрения заявления и результатах предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций), сервисов до момента поступления указанной информации в региональную систему межведомственного электронного взаимодействия;

8) обеспечивает учет обращений заявителей, связанных с функционированием Регионального портала, а также направление ответов на обращения заявителей.

20. Региональный портал функционирует в круглосуточном ежедневном режиме. Время простоя при сбоях и перезагрузке программно-аппаратного комплекса Регионального портала в период с 7 часов 30 минут до 18 часов 30 минут не должно превышать 10 минут, в период с 18 часов 30 минут до 23 часов 30 минут – 15 минут, в период с 23 часов 30 минут до 7 часов 30 минут – 2 часов.

21. Сведения, содержащиеся на Региональном портале, подлежат резервному копированию в соответствии со следующими требованиями:

1) резервное копирование данных Регионального портала осуществляется не реже одного раза в сутки;

2) хранение ежедневных резервных копий данных Регионального портала осуществляется в течение 30 дней;

3) хранение еженедельных резервных копий данных Регионального портала осуществляется в течение 3 месяцев;

4) хранение ежемесячных, ежеквартальных и годовых резервных копий данных Регионального портала осуществляется в течение 12 месяцев, в том числе на внешних носителях.

22. История работы на Региональном портале хранится не менее 5 лет.

23. Сведения, содержащиеся на Региональном портале, программное обеспечение функционирования Регионального портала, ежедневные, еженедельные, ежемесячные, ежеквартальные и годовые резервные копии данных Регионального портала дублируются на резервном программно-аппаратном комплексе Регионального портала, размещенном в помещении, отличном от помещения, в котором размещен основной программно-аппаратный комплекс Регионального портала. Период рассинхронизации данных на основном и резервном программно-аппаратных комплексах Регионального портала не должен превышать 15 минут.

24. При выходе из строя основного программно-аппаратного комплекса Регионального портала активизация резервного программно-аппаратного комплекса Регионального портала обеспечивается в срок не более 2 часов.

25. Повышение устойчивости функционирования программно-аппаратного комплекса Регионального портала обеспечивается посредством следующих мероприятий:

1) обеспечение резервного канала связи с программно-аппаратным комплексом Регионального портала;

2) обеспечение резервного источника электропитания серверов программно-аппаратного комплекса Регионального портала;

3) соблюдение температурного режима в помещениях, где расположен программно-аппаратный комплекс Регионального портала, в соответствии с требованиями к эксплуатационной документации на серверы, обеспечивающие функционирование Регионального портала.

26. Органы власти, предоставляющие государственные и муниципальные услуги (осуществляющие функции), сервисы, а также учреждения (организации), предоставляющие услуги, указанные в пункте 11 настоящего Положения, обеспечивают достоверность предоставляемой заявителю информации о ходе рассмотрения заявления и результатах предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций), сервисов.

27. Руководители органов власти, предоставляющих государственные и муниципальные услуги (осуществляющих функции), сервисы, а также учреждений (организаций), предоставляющих услуги, указанные в пункте 11 настоящего Положения, несут персональную ответственность за полноту и достоверность сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), сервисах, представленных для размещения на Региональном портале, а также за соблюдение порядка и сроков предоставления государственных и муниципальных услуг (функций), сервисов.

---

Приложение  
к Положению о государственной  
информационной системе  
Удмуртской Республики  
«Портал государственных  
и муниципальных услуг  
(функций)»

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ,  
размещаемые в государственной информационной системе Удмуртской Республики  
«Портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

№ п/п	Наименование раздела (подраздела)	Содержание раздела (подраздела)	Периодичность обновления	Тип доступа
1	2	3	4	5
<b>1. Государственные и муниципальные услуги (функции)</b>				
1.1	Популярные услуги	информация о наиболее востребованных государственных и муниципальных услугах (функциях)	по факту обращения	в открытом доступе
1.2	Категории услуг	классификатор государственных и муниципальных услуг	по факту возникновения	в открытом доступе



		(функций) по категориям услуг (функций)			
1.3	Жизненные ситуации	классификатор государственных и муниципальных услуг (функций) по жизненным ситуациям	по факту создания		в открытом доступе
1.4	Ведомства	классификатор государственных и муниципальных услуг (функций) по ведомствам	по факту создания		в открытом доступе
1.5	Личный кабинет	информация о ходе предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций); формы ввода информации о заявителе; список избранных заявителем государственных и муниципальных услуг (функций); сообщения, направленные и полученные через портал	по факту возникновения		в закрытом доступе
1.6	Описание услуги	справочная информация по государственным и муниципальным услугам (функциям)	по факту создания		в открытом доступе

1.7	Сопутствующие услуги	список государственных и муниципальных услуг (функций) по аналогичной тематике	по факту создания	в открытом доступе
1.8	Добавить услугу	возможность добавить государственные и муниципальные услуги (функции) в список избранных услуг (функций)	по факту возникновения	в закрытом доступе
II. Сервисы				
2.1	Госуслуги. Решаем вместе	форма обратной связи для обращения граждан, позволяющая оперативно решать различные вопросы с ответственным ведомством	по факту возникновения	в закрытом доступе
2.2	Досудебное обжалование	сервис, позволяющий урегулировать спор между контролируемым лицом и контрольным органом в досудебном порядке, а также действия (бездействие) его должностных лиц	по факту возникновения	в закрытом доступе
2.3	Мои документы	сервис, позволяющий записаться на прием в офисы многофункционального центра	по факту возникновения	в закрытом доступе

		предоставления государственных и муниципальных услуг		
2.4	Оплата услуг	платежный сервис, предоставляющий пользователям портала возможность осуществлять безналичные платежи	по факту возникновения	в закрытом доступе
2.5	Школьная карта	сервис, обеспечивающий доступ к дополнительным услугам, оказываемым в образовательных, автотранспортных и торговых сервисных организациях в Удмуртской Республике	по факту возникновения	в закрытом доступе
III. Прочие сведения				
3.1	Новости	информация из сферы предоставления государственных и муниципальных услуг (осуществления функций)	по факту возникновения	в открытом доступе
3.2	Важные ссылки	ссылки на официальные интернет-ресурсы органов власти	по факту создания	в открытом доступе

3.3	Информация о портале	справочная информация о портале и операторе портала	по факту создания	в открытом доступе
3.4	Техподдержка	информация о контактах службы технической поддержки портала	по факту создания	в открытом доступе
3.5	Промо-подсказки	подсказки по работе портала	по факту создания	в открытом доступе

