



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 августа 2023 года

№ 579

г. Ижевск

### Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 27 мая 2021 года № 264 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 9 ноября 2021 года № 606 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 27 мая 2021 года № 264 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 26 апреля 2022 года № 225 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики».

Председатель Правительства  
Удмуртской Республики



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 29 августа 2023 года № 579

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидии на возмещение части затрат**  
**на уплату процентов по краткосрочным кредитам,**  
**полученным организациями агропромышленного**  
**комплекса**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса (далее – субсидии).

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) отчетный период – календарный месяц или календарные месяцы, предшествующие месяцу размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии, но не ранее 1 марта 2020 года;

2) остаток ссудной задолженности – размер остатка кредита или его части, которая использована на цели, установленные в пункте 3 настоящего Положения, на начало отчетного периода.

3. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого Министерством сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) способом запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений к отбору (далее соответственно – предложения, отбор) в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредиту (в том числе привлеченному на цели рефинансирования), предоставленному на основании кредитного договора, заключенного с российской кредитной организацией не ранее 1 марта 2020 года (или не ранее 1 января 2020 года, по которому денежные средства получены не ранее 1 марта 2020 года) на срок, не превышающий одного года, и использованному по одному или нескольким из

следующих направлений:

- 1) приобретение отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки;
- 2) приобретение молодняка сельскохозяйственных животных;
- 3) приобретение семян сельскохозяйственных растений;
- 4) приобретение инкубационного яйца;
- 5) приобретение горюче-смазочных материалов, соответствующих перечню, установленному пунктом 3 Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету горюче-смазочных материалов в сельскохозяйственных организациях, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 16 мая 2005 года;
- 6) приобретение энергоносителей (электроэнергии, дров, угля, природного газа), тепловой энергии и оплата услуг по отоплению;
- 7) приобретение кормов для сельскохозяйственных животных;
- 8) приобретение оборудования и (или) аппаратно-программного обеспечения для нанесения кодов маркировки на отдельные виды молочной продукции, на сопровождение (поддержку) аппаратно-программного обеспечения для целей маркировки средствами идентификации отдельных видов молочной продукции;
- 9) приобретение муки для производства кондитерских, хлебобулочных, мучных макаронных изделий, готовых пищевых продуктов из муки.

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке.

5. К категориям получателей субсидий (далее – заявители) относятся:

- 1) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;
- 2) крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной

продукции) в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

3) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую промышленную переработку сельскохозяйственной продукции.

6. Критериями отбора получателей субсидии являются:

1) наличие заключенного заявителем кредитного договора, который соответствует требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения;

2) заявитель не получал средства из бюджета Удмуртской Республики в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса (в рамках мер поддержки, направленных на устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции), утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 июля 2020 года № 327, а также в соответствии с Положением о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 27 мая 2021 года № 264 за отчетный период на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период (закона Удмуртской Республики о внесении изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период).

## II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

8. При наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных в текущем финансовом году на предоставление субсидий, Министерство не позднее чем за 2 рабочих дня до дня начала приема предложений от заявителей размещает на едином портале, или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), или на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

1) срока проведения отбора;

2) даты окончания приема предложений, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о

проведении отбора;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

4) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения;

5) доменного имени и (или) указателей страниц иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (в случае проведения отбора в электронном виде);

6) требований к заявителям в соответствии с пунктами 5, 6, 9 и 10 настоящего Положения и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) порядка подачи предложений и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения;

8) порядка отзыва предложений, порядка возврата предложений, определяющего, в том числе основания для возврата предложений, порядка внесения изменений в предложения;

9) правил рассмотрения и оценки предложений в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения;

10) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срока, в течение которого заявители должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

12) условий признания заявителей – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

13) даты размещения результатов отбора на едином портале, или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), или на официальном сайте Министерства в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения.

9. Заявитель на дату подачи предложения должен соответствовать следующим требованиям:

1) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

3) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не

должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) заявитель не должен получать средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

10. Заявитель на дату подачи предложения также должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель должен быть зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществлять деятельность, указанную в пункте 5 настоящего Положения, на территории Удмуртской Республики;

2) заявитель должен представить в сроки, установленные Министерством, отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по форме и в порядке, установленными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

11. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых заявителями:

1) предложение к отбору получателей субсидий подается в порядке, месте и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы (копии документов), должны быть подписаны руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) или иным уполномоченным им лицом и скреплены печатью заявителя (при наличии) в случае предоставления предложения и прилагаемых к нему документов нарочно.

В случае если предложение и (или) прилагаемые к нему документы (копии документов) подписываются не руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем), к нему

помимо документов, указанных в подпункте 3 настоящего пункта, должна быть приложена выданная руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) доверенность на их подписание;

3) к предложению прилагаются следующие документы:

а) справка-расчет субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

б) заверенные кредитной организацией копии кредитного договора и дополнительного соглашения (соглашений) к нему (при наличии указанных соглашений);

в) выписка из ссудного счета о получении кредита, график погашения кредита и уплаты процентов по нему;

г) реестр документов, подтверждающих целевое использование кредита по кредитному договору, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, а также копии документов, подтверждающих целевое использование кредита, исходя из перечня документов, подтверждающих целевое использование кредита, указанного в приложении 4 к настоящему Положению;

д) согласие на обработку Министерством персональных данных руководителя заявителя – юридического лица (заявителя – индивидуального предпринимателя), а в случае подписания предложения иным лицом в соответствии с абзацем вторым подпункта 2 настоящего пункта – также согласие лица, подписавшего предложение, на обработку Министерством его персональных данных по форме, указанной в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

е) заверенные кредитной организацией копии платежных поручений и выписки из расчетного счета заявителя, подтверждающие надлежащее исполнение заявителем обязательств по уплате процентов и основного долга по кредитному договору;

4) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы, составляются на русском языке. В случае представления предложения, в том числе приложенных к нему документов, на иностранном языке или языках народов Российской Федерации одновременно с ними представляется их перевод на русский язык, достоверность которого засвидетельствована нотариально;

5) в предложении и прилагаемых к нему документах (копиях документов), составленных по унифицированным формам, иным формам или по формам, установленным в приложениях к настоящему Положению, должны быть заполнены все установленные такими формами реквизиты (даты, подписи, отметки о выборе предложенного варианта и другие), за исключением случаев, когда возможность оставить незаполненным какой-либо из реквизитов предусмотрена самой формой или инструкцией (разъяснением, иным документом) по ее заполнению (при наличии такой инструкции, разъяснения,

иного документа), либо основано на действующем законодательстве Российской Федерации;

6) не допускается наличие в предложении и приложенных к нему документах исправлений, дописок (приписок), за исключением случаев, когда возможность внесения исправлений, дописок (приписок) предоставлена действующим законодательством Российской Федерации и они выполнены с соблюдением установленных им требований;

7) изготовленные на бумажном носителе копии документов или электронные образы таких документов (в случае их представления в соответствии с подпунктом 9 настоящего пункта в электронной форме) должны полностью воспроизводить информацию, содержащуюся в их подлинниках, и не должны содержать помарок, нечетких символов, искажений или иных дефектов, влекущих невозможность установления информации (ее части), содержащейся в подлиннике такого документа;

8) информация, представленная заявителем в предложении и прилагаемых к нему документах (копиях документов), должна соответствовать данным, предоставленным заявителем в Министерство в отчетности о его финансово-экономическом состоянии по формам и в порядке, установленными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

9) предложения в Министерство передаются нарочно или в электронной форме через официальный сайт Министерства посредством подсистемы «Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя» в форматах \*.doc, \*.rtf, \*.docx, \*.xls, \*.pdf и иных форматах, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, квалифицированный сертификат которой выдан аккредитованным удостоверяющим центром (далее – личный кабинет);

10) заявители, которым была предоставлена субсидия ранее в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса (в рамках мер поддержки, направленных на устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции), утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 июля 2020 года № 327, а также в соответствии с Положением о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 27 мая 2021 года № 264, вправе не представлять повторно документы, указанные в абзацах третьем – пятом подпункта 3 настоящего пункта, если информация, содержащаяся в указанных документах, является актуальной на дату подачи заявителем предложения к отбору.

12. Заявитель вправе отозвать предложение не позднее даты окончания приема предложений, указанной в объявлении о проведении отбора, направив в Министерство письменное заявление об отзыве предложения, подписанное руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем).



Заявитель вправе в течение срока, установленного для приема предложений, внести изменения в поданное предложение путем направления в Министерство письменного заявления о внесении изменений в ранее поданное предложение, подписанное руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем).

В случае отзыва предложения Министерство возвращает одному из лиц, указанных в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения, представленное предложение и приложенные к нему документы при его личном обращении в Министерство. Если до окончания срока, установленного для приема предложений, ни одно из указанных лиц не обратилось в Министерство за получением предложения и приложенных к нему документов, то предложение, которое было отозвано, не подлежит рассмотрению, а предложение и приложенные к нему документы заявителю не возвращаются. Возврат предложения и приложенных к нему документов не осуществляется, если предложение было представлено заявителем в электронной форме через личный кабинет.

Заявитель в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, вправе обратиться в Министерство за разъяснениями положений объявления о проведении отбора в письменной или в устной форме. В случае обращения заявителя в письменной форме Министерство направляет письменные разъяснения заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации поступившего обращения.

### 13. Правила рассмотрения и оценки предложений:

1) Министерство регистрирует предложения в день их поступления с присвоением регистрационного порядкового номера, определяемого временем поступления предложения, и в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема предложений осуществляет их рассмотрение, в том числе проверяет в порядке очередности регистрации предложений соответствие заявителей и поданных ими предложений категориям, критериям и требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 9, 10 и 11 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора;

2) при проведении проверки, указанной в подпункте 1 настоящего пункта, Министерство в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает у соответствующих органов государственной власти следующие документы (сведения) в отношении заявителя по состоянию на дату подачи им предложения:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

### 3) Министерство отклоняет предложение в случае:

а) несоответствия заявителя категории и (или) критериям, и (или) требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 9 и 10 настоящего Положения;

б) несоответствия представленных заявителем предложения и (или)

документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверности представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи заявителем предложения после истечения срока, установленного для подачи предложений;

4) победителями отбора считаются заявители, предложения которых не были отклонены по основаниям, установленным подпунктом 3 настоящего пункта.

Определение победителей отбора осуществляется Министерством одновременно с принятием в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Положения, решений о предоставлении им субсидий или об отказе в предоставлении субсидий в срок, не превышающий установленный подпунктом 1 настоящего пункта.

14. Информация о результатах рассмотрения предложений в случае проведения отбора в электронном виде размещается на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), или на официальном сайте Министерства не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем определения победителей отбора и принятия решений о предоставлении субсидий (об отказе в предоставлении субсидий), и включает следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений;

2) информацию о заявителях, предложения которых были рассмотрены;

3) информацию о заявителях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствовали такие предложения;

4) наименования заявителей, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидий и размеры предоставляемых им субсидий;

5) наименования заявителей, которым не предоставляется субсидия и с которыми не заключаются соглашения о предоставлении субсидий, с указанием причин для отказа в предоставлении субсидий.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Условиями предоставления субсидий являются:

1) согласие заявителя на проведение Министерством в отношении его проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также на проведение в отношении его проверок Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) принятие заявителем обязательства о достижении в году предоставления субсидии результатов ее предоставления, установленных в

соответствии с пунктом 23 настоящего Положения;

3) надлежащее исполнение заявителем установленных кредитным договором обязательств по уплате процентов и основного долга по указанному договору после предоставления субсидии в году ее предоставления.

16. Министерство в течение срока, установленного подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, принимает в отношении каждого заявителя решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Министерством поступивших предложений, в размере, определяемом в соответствии с пунктами 19, 20 настоящего Положения, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления заявителю субсидии в размере, определяемом в соответствии с пунктами 19, 20 настоящего Положения, в полном объеме, субсидия предоставляется заявителю с его согласия в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа заявителя от предоставления ему субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии, после чего Министерством рассматривается предложение заявителя, следующего за ним в порядке очередности.

Решения о предоставлении субсидии и об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом Министерства.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) отклонение предложения, поданного заявителем, по основаниям, установленным подпунктом 3 пункта 13 настоящего Положения;

2) несоответствие представленного заявителем предложения и (или) прилагаемых к нему документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

4) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 15 настоящего Положения;

5) отказ заявителя от предоставления ему субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств;

6) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

18. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю уведомление с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии.

19. Субсидии предоставляются заявителям в порядке очередности, определяемой датой и временем регистрации предложения (преимущество

имеет предложение, зарегистрированное ранее остальных), в размере, определяемом по следующей формуле:

$$W = \frac{\sum (S \times D \times (P - 0,1))}{G \times 100},$$

где:

W – размер субсидии, предоставляемой заявителю в текущем финансовом году за отчетный период, рублей;

S – остаток ссудной задолженности в i-м календарном месяце отчетного периода, рублей;

D – количество дней в i-м календарном месяце отчетного периода;

P – размер процентной ставки по кредитному договору или размер ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора и (или) дополнительного соглашения к кредитному договору, процентов (наименьшее значение);

G – количество дней в году предоставления субсидии.

Возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных заявителем вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не осуществляется

20. Размер предоставляемой заявителю субсидии, определенный в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения, не может превышать размера его фактических затрат, определенных как сумма его расходов из числа предусмотренных в пункте 3 настоящего Положения.

21. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заявитель обязан подписать проект соглашения о ее предоставлении, составленный в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, и направленный ему Министерством в электронном виде через личный кабинет (либо, при обращении в Министерство одного из лиц, указанных в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения, выданный одному из таких лиц на бумажном носителе в двух экземплярах), и направить его в Министерство через личный кабинет в электронном виде или представить в Министерство два подписанных его экземпляра на бумажном носителе.

После подписания заявителем указанного проекта соглашения о предоставлении субсидии Министерство заключает его не позднее 9-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае незаключения соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок по причине неподписания его заявителем заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

В случае необходимости внесения изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии (кроме указанного в абзаце пятом настоящего пункта) Министерство и заявитель в течение 5 рабочих дней заключают

дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, в порядке, установленном в абзацах первом и втором настоящего пункта.

22. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления заявителю субсидии в размере, определенном в соответствии с пунктами 19, 20 настоящего Положения и указанным в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, либо уведомление о невозможности предоставления субсидии в полном объеме.

Заявитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств.

В случае невозможности предоставления субсидии в полном объеме, а также в случае несогласия заявителя на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, или отсутствия ответа заявителя по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения.

В случае согласия заявителя на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Положения.

При этом если такое дополнительное соглашение не будет заключено заявителем в указанный срок, то заявитель считается уклонившимся от заключения дополнительного соглашения и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения.

Требования, установленные настоящим пунктом, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

23. Результатом предоставления субсидии, значение которого устанавливается Министерством в соглашении о предоставлении субсидии, является остаток ссудной задолженности в соответствии с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему. Остаток ссудной задолженности в соответствии с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему измеряется в тыс. рублей по состоянию на 1-е число месяца подачи предложения и на 31 декабря года предоставления субсидии.

24. Внесение в соглашение о предоставлении субсидии изменений, предусматривающих ухудшение значений результата, не допускается в течение всего периода действия соглашения.

25. Оценка достижения заявителем результата предоставления соответствующей субсидии осуществляется Министерством в течение 20 рабочих дней со дня представления отчетов, указанных в пункте 27 настоящего Положения, путем сравнения установленного в соглашении о предоставлении субсидии значения указанного результата с фактически достигнутым его значением в отчетном периоде.

26. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет заявителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

#### IV. Требования к отчетности

27. Заявитель не позднее 25 календарного дня, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

28. Министерство в случае необходимости устанавливает в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления заявителем дополнительной отчетности.

#### V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

29. Соблюдение заявителем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, подлежат проверке Министерством, а также проверке Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Положения;

2) выявление несоответствия заявителя категориям, критериям и требованиям, установленным в пунктах 5, 6, 9 и 10 настоящего Положения;

3) выявление несоответствия предложения и (или) приложенных к нему документов, представленных заявителем, требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Положения;

4) нарушение условий предоставления субсидии, установленных

подпунктами 1, 3 пункта 15 настоящего Положения, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, или Министерством финансов Удмуртской Республики, или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

5) недостижение заявителем значения результата предоставления субсидии, установленного Министерством в соглашении о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения.

31. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 30 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 30 настоящего Положения, возврат субсидии осуществляется в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной заявителю, рублей;

$k$  – коэффициент возврата субсидии (с точностью до четырех знаков после запятой);

Коэффициент возврата субсидии  $k$  рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

$T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S$  – плановое значение результата предоставления субсидии.

В случае отрицательного фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии ( $T$ ), его значение принимается равным 0.

32. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 30 настоящего Положения, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство при обнаружении соответствующего факта направляет заявителю письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) заявитель в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

33. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии возврат субсидии в бюджет Удмуртской Республики не осуществляется, если указанное нарушение допущено заявителем вследствие возникновения следующих обстоятельств непреодолимой силы:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного

уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию;

2) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных;

3) аномальные погодные условия;

4) признание в году предоставления субсидии несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

34. Возникновение обстоятельств, указанных в пункте 33 настоящего Положения, подтверждается заявителем документально в срок, установленный пунктом 27 настоящего Положения.

Перечень документов, подтверждающими обстоятельства непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, устанавливается приказом Министерства.

35. Министерство при наличии одного из оснований, предусмотренного пунктом 33 настоящего Положения, подготавливает заключение о причинах неисполнения заявителем соответствующих обязательств по форме, утвержденной приказом Министерства.

Указанное заключение формируется на основании документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

36. В случае невозврата заявителем полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 32 настоящего Положения, задолженность по возврату субсидии считается просроченной задолженностью и Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

37. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии возлагается на Министерство.





Приложение 1  
к Положению о предоставлении субсидии  
на возмещение части затрат на уплату  
процентов по краткосрочным кредитам,  
полученным организациями  
агропромышленного комплекса

Министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес (место нахождения)  
и почтовый адрес заявителя)

\_\_\_\_\_  
(ИНН заявителя)

\_\_\_\_\_  
(КПП заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расчетный счет заявителя,  
наименование банка и БИК)

\_\_\_\_\_  
(номер телефона заявителя)

\_\_\_\_\_  
(электронная почта заявителя)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**к отбору получателей субсидий на возмещение части затрат  
на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным  
организациями агропромышленного комплекса**

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса в соответствии с Положением о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса (далее – Положение).

Сообщаю, что по состоянию на дату подачи предложения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

находится на:

\_\_\_\_\_ системе налогообложения;  
(указать систему налогообложения)

\_\_\_\_\_ право освобождения от  
(указать, имеет либо не имеет)  
исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и  
уплатой налога на добавленную стоимость.

От имени \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

подтверждаю по состоянию на дату подачи предложения соответствие  
категории, критериям и требованиям, установленным соответственно  
пунктами 5, 6, 9 и 10 Положения, а также выражаю согласие и обязуюсь  
выполнять условия, установленные пунктом 15 Положения.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) на едином портале  
бюджетной системы Российской Федерации портале или на ином сайте, на  
котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя  
страницы сайта на едином портале) или на официальном сайте Министерства в  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

\_\_\_\_\_,  
(наименование заявителя)

о подаваемом предложении, иной информации, связанной с соответствующим  
отбором и предоставлением субсидии в соответствии с Положением.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для  
предоставления субсидии в размере, определяемом в соответствии  
с пунктами 19, 20 Положения, в полном объеме, от имени \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

выражаю согласие\*

не выражаю согласия\*

на предоставление субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных  
обязательств.

Приложения:

- 1.
- 2.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
(для заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М. П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
Ф. И. О., номер телефона контактного лица

\* Отметить один вариант из предложенных.

Приложение 2  
к Положению о предоставлении  
субсидии на возмещение части затрат на  
уплату процентов по краткосрочным  
кредитам, полученным организациями  
агропромышленного комплекса

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**субсидии на возмещение части затрат на уплату**  
**процентов по краткосрочным кредитам, полученным**  
**организациями агропромышленного комплекса**

(наименование заявителя, муниципального округа в Удмуртской Республике)  
за отчетный период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Кредитный договор от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_.
2. Размер полученного кредита \_\_\_\_\_ рублей.
3. Размер кредита, использованного на цели, установленные в пункте 3 Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса, \_\_\_\_\_ рублей.
4. Дата получения кредита «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.
5. Дата погашения кредита «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года\*.
6. Размер процентной ставки по кредитному договору \_\_\_\_\_ % годовых.
7. Сумма уплаченных процентов в отчетном периоде \_\_\_\_\_ рублей.
8. Размер ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора и (или) дополнительного соглашения к кредитному договору \_\_\_\_\_ % годовых.

Остаток ссудной задолженности по кредитному договору в i-м календарном месяце отчетного периода, рублей	Количество дней в i-м календарном месяце отчетного периода, дней	Сумма субсидии, руб. $\sum(\text{гр. 1} \times \text{гр. 2} \times (\text{P} <^{**}> - 0,1) / (365 (366) \times 100)) \leq \text{п. 7}$
1	2	3
Итого		

\*\* Указывается наименьшее значение из пунктов 6 и 8

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
(для заявителя – юридического лица)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\* Заполняется в случае, если на дату подачи предложения кредит погашен.

Приложение 3  
к Положению о предоставлении субсидии  
на возмещение части затрат на уплату  
процентов по краткосрочным кредитам,  
полученным организациями  
агропромышленного комплекса

**РЕЕСТР**

**документов, подтверждающих целевое использование кредита  
по кредитному договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

(наименование заявителя, муниципального округа в Удмуртской Республике)

№ п/п	Номер и дата договора	Номер и дата товарной накладной, счета-фактуры, универсального передаточного акта, акта оказанных услуг, выполненных работ	Наиме- нование постав- щика	Наиме- нование товаров, работ, услуг	Номер и дата платежного поручения, квитанции к приходному кассовому ордеру	Стоимость товаров, работ, услуг
1	2	3	4	5	6	7
Итого	х	х	х	х	х	

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
(для заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М. П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Положению о предоставлении субсидии  
на возмещение части затрат на уплату  
процентов по краткосрочным кредитам,  
полученным организациями  
агропромышленного комплекса

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, подтверждающих целевое использование кредита**

1. Копии договоров купли-продажи (поставки) отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки, молодняка сельскохозяйственных животных, семян сельскохозяйственных растений, инкубационного яйца, горюче-смазочных материалов, соответствующих перечню, установленному пунктом 3 Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету горюче-смазочных материалов в сельскохозяйственных организациях, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 16 мая 2005 года, договоров купли-продажи (поставки) энергоносителей (электроэнергии, дров, угля, природного газа), тепловой энергии, кормов для сельскохозяйственных животных, оборудования и (или) аппаратно-программного обеспечения для нанесения кодов маркировки на отдельные виды молочной продукции, договоров на сопровождение (поддержку) аппаратно-программного обеспечения для целей маркировки средствами идентификации отдельных видов молочной продукции, договоров на оказание услуг по отоплению, договоров купли-продажи (поставки) муки для производства кондитерских, хлебобулочных, мучных макаронных изделий, готовых пищевых продуктов из муки, заверенные заявителем.

2. Копии выписки с расчетного счета, копии платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя на счет продавца (поставщика услуг) с приложением копий документов, указанных в назначении платежа, в случае если они не представлены в соответствии с иными пунктами настоящего Перечня, и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам к договорам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заверенные заявителем.

3. Копии счетов-фактур, и (или) накладных, и (или) универсальных передаточных документов к договорам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заверенные заявителем (при наличии).

4. Копии актов о приеме-передаче товаров, работ, услуг по договорам купли-продажи (поставки), договорам на оказание услуг, договорам на сопровождение, техническую поддержку, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заверенные заявителем.

5. Копия кредитного договора, на рефинансирование которого предоставлен кредит, заверенная кредитной организацией (при наличии).

