



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 апреля 2023 года

№ 210

г. Ижевск

Об утверждении Положения о порядке предоставления многодетным семьям компенсации произведенных расходов на оплату коммунальных услуг, о внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 20 ноября 2006 года № 127 «О реализации Закона Удмуртской Республики от 5 мая 2006 года № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Удмуртской Республики

В целях реализации Закона Удмуртской Республики от 5 мая 2006 года № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления многодетным семьям компенсации произведенных расходов на оплату коммунальных услуг.

2. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 20 ноября 2006 года № 127 «О реализации Закона Удмуртской Республики от 5 мая 2006 года № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» следующие изменения:

1) абзац пятый пункта 2 признать утратившим силу;

2) Порядок компенсации многодетным семьям произведенных расходов на оплату коммунальных услуг в размере 30 процентов признать утратившим силу.

3. Установить, что по заявлениям о предоставлении многодетным семьям компенсации произведенных расходов на оплату коммунальных услуг (далее – компенсационные выплаты), принятым автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики» (далее – АУ «МФЦ УР») до 1 апреля 2023 года, решения о предоставлении компенсационных выплат принимаются АУ «МФЦ УР» в порядке, установленном постановлением Правительства Удмуртской Республики от 20 ноября 2006 года № 127 «О реализации Закона Удмуртской Республики от 5 мая 2006 года № 13-РЗ

«О мерах по социальной поддержке многодетных семей», действовавшем по состоянию на 31 марта 2023 года.

4. АУ «МФЦ УР» в срок до 14 апреля 2023 года обеспечивает передачу в казенное учреждение Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат»:

1) документов, необходимых для перечисления компенсационных выплат получателям компенсационных выплат, по решениям, принятым в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления после 15 марта 2023 года;

2) документов, связанных с предоставлением компенсационных выплат и определением их размера (персональные дела), 3-летний срок хранения которых не истек по состоянию на 1 апреля 2023 года.

5. Признать утратившими силу:

1) пункт 19 постановления Правительства Удмуртской Республики от 29 октября 2020 года № 522 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Удмуртской Республики»;

2) распоряжение Правительства Удмуртской Республики от 2 июля 2018 года № 792-р «О передаче полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, автономному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики», подведомственному Министерству информатизации и связи Удмуртской Республики»;

3) распоряжение Правительства Удмуртской Республики от 22 января 2019 года № 33-р «О внесении изменения в распоряжение Правительства Удмуртской Республики от 2 июля 2018 года № 792-р «О передаче полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, автономному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики», подведомственному Министерству экономики Удмуртской Республики».

6. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2023 года.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 5 апреля 2023 года № 210

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления многодетным семьям
компенсации произведенных расходов на оплату
коммунальных услуг

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает правила предоставления компенсации произведенных расходов на оплату коммунальных услуг (далее – компенсация) проживающим на территории Удмуртской Республики семьям, имеющим статус многодетной семьи в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 25 декабря 2018 года № 86-РЗ «О статусе многодетной семьи в Удмуртской Республике» (далее – многодетная семья).

Компенсация предоставляется членам многодетной семьи, не получающим меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг по иным основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.

С 1 января 2024 года компенсация предоставляется за истекший период, не превышающий 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления.

2. Право на обращение с заявлением о предоставлении компенсации в отношении всех членов многодетной семьи, зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) в одном жилом помещении, имеет представитель многодетной семьи – один из родителей (одиноким родитель), опекун (попечитель), в том числе приемный родитель.

В случае регистрации по месту жительства (месту пребывания) совершеннолетних членов многодетной семьи в разных жилых помещениях, заявления о предоставлении компенсации подаются отдельно по каждому жилому помещению. При этом, если в одном жилом помещении зарегистрированы по месту жительства (месту пребывания) два и более совершеннолетних членов многодетной семьи, заявление о предоставлении компенсации по данному жилому помещению представляется одним из указанных членов многодетной семьи.

3. Исполнительным органом Удмуртской Республики, уполномоченным на предоставление компенсации, является Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Министерство).

Полномочия Министерства по предоставлению компенсации осуществляются казенным учреждением Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат» (далее – Уполномоченный

орган).

4. Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсационных выплат осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на указанные цели.

II. Размер компенсации

5. Размер компенсации составляет 30 процентов от произведенных многолетней семьей расходов на оплату коммунальных услуг исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке и общей площади жилого помещения, но не более 18 квадратных метров на 1 человека. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и общей площади жилого помещения, но не более 18 квадратных метров на 1 человека.

6. К расходам на оплату коммунальных услуг относятся плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плата за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами.

7. При отсутствии в жилых домах централизованного отопления компенсация в части расходов на отопление предоставляется из расчета следующих объемов на год:

1) дрова (в складочном измерении) – по 0,305 куб. м на 1 кв. м в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

2) каменный уголь – по 68 кг на 1 кв. м в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

3) торфобрикеты – по 112 кг на 1 кв. м в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

4) природный газ – по 104,4 куб. м на 1 кв. м в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения (при отсутствии приборов учета);

5) электрическая энергия – по 135,7 кВт. ч на 1 кв. м в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения.

В случае отопления жилого дома двумя и более видами топлива

компенсация в части расходов на отопление предоставляется из расчета объемов на год, предусмотренных настоящим пунктом, в совокупности по всем используемым видам топлива в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения.

8. Компенсация рассчитывается на основании сведений о произведенных расходах, в том числе содержащихся в платежных документах.

9. Компенсация предоставляется с учетом установленных в соответствии с действующим законодательством цен и тарифов на соответствующие виды коммунальных ресурсов.

10. При отсутствии документов, подтверждающих произведенные расходы на приобретение дров при наличии печного отопления, компенсация рассчитывается исходя из объема дров в складочном измерении из расчета на год по 0,305 куб. м на 1 кв. м занимаемого жилого помещения, но не более 18 кв. м общей площади на одного человека, и установленной в соответствии с действующим законодательством предельной максимальной розничной цены на дрова для отопления (бытовых нужд), реализуемые населению.

III. Порядок обращения за компенсацией

11. Компенсация предоставляется Уполномоченным органом на основании:

заявления о предоставлении компенсации (далее – заявление) по форме, установленной Министерством, представленного лицом, указанным в пункте 2 настоящего Положения (далее – заявитель);

документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представленных заявителем (далее – документы (сведения)).

Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации (далее – Перечень), приведен в приложении к настоящему Положению.

12. Заявитель (его представитель) вправе представить по собственной инициативе документы (сведения), указанные в Перечне и не являющиеся обязательными для представления заявителем (его представителем).

Заявитель (его представитель) несет ответственность за достоверность представляемых им документов (сведений), в том числе сведений, указанных в заявлении.

13. В случае если от имени заявителя выступает его представитель, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 11 настоящего Положения, представляются документ, удостоверяющий личность представителя, а также доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не представляется.

14. Заявление и документы (сведения), необходимые для предоставления

компенсации, могут быть представлены заявителем (его представителем) в Уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания):

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) (в случае наличия заключенного соглашения о взаимодействии, предусмотренного федеральным законодательством).

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется при наличии у заявителя (его представителя) подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации.

15. В случае поступления заявления в рабочие часы Уполномоченного органа, заявление регистрируется в день его поступления.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня или в нерабочие дни Уполномоченного органа, заявление регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления.

Решение об отказе в приеме заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации, принимается Уполномоченным органом при наличии оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения.

16. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации, являются:

- 1) неполное заполнение полей в форме заявления;
- 2) представление неполного комплекта документов (сведений), указанных в Перечне и являющихся обязательными для представления заявителем (его представителем);
- 3) наличие в представленных заявителем (его представителем) заявлении и документах подчисток и исправлений текста, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 4) наличие в представленных заявителем (его представителем) заявлении и документах повреждений, не позволяющих в полном объеме использовать содержащиеся в них сведения для предоставления услуги;
- 5) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения (документ, удостоверяющий личность заявителя (его представителя), документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя);
- 6) подача заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации, в электронной форме с нарушением установленных требований.

17. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации, уведомляет об этом заявителя (его представителя) в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящего Положения.

Заявитель (его представитель) вправе вновь обратиться с заявлением после устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации.

Многофункциональный центр вправе устно отказывать в приеме заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации, по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 16 настоящего Положения.

18. В случае если заявление подано с использованием Единого портала с приложением документов, предусмотренных пунктом 7 Перечня, заявитель (его представитель) в течение 3 рабочих дней со дня поступления в личный кабинет заявителя (его представителя) на Едином портале уведомления о регистрации заявления в Уполномоченном органе, представляет в Уполномоченный орган оригиналы указанных документов.

19. Уполномоченный орган вправе проводить проверку представленных заявителем (его представителем) документов (сведений).

IV. Порядок принятия решения о предоставлении компенсации

20. Решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации принимается Уполномоченным органом в течение 8 рабочих дней со дня регистрации заявления.

21. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении компенсации в случае:

1) несоответствия заявителя категории лиц, имеющих право на предоставление компенсации, и (или) несоблюдения условий, установленных пунктами 1, 2 настоящего Положения;

2) обращения заявителем за предоставлением компенсации за период, в который семья не имела статуса многодетной семьи;

3) наличия у заявителя подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг;

4) представления заявителем (его представителем) сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия.

22. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации уведомляет об этом заявителя (его представителя) в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящего Положения.

V. Порядок выплаты компенсации

23. В случае принятия решения о предоставлении компенсации с 1 по 15 число текущего месяца сведения о заявителе, в отношении которого принято решение, вносятся в реестр получателей компенсационных выплат за текущий

месяц, а в случае принятия решения с 16 числа до конца месяца – в реестр получателей компенсационных выплат за следующий месяц.

Компенсационные выплаты перечисляются до 10 числа месяца, следующего за месяцем, за который сформирован реестр получателей компенсационных выплат.

24. Уполномоченный орган производит перечисление компенсации одним из выбранных заявителем способов, указанных в заявлении, – на счет заявителя в кредитной организации либо путем выдачи денежных средств через организации федеральной почтовой связи.

VI. Заключительные положения

25. Сведения о ходе рассмотрения заявления, а также результат рассмотрения заявления направляются для размещения в личном кабинете заявителя (его представителя) на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя (его представителя) в соответствии с частью 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

26. Решение об отказе в приеме документов (сведений), необходимых для предоставления компенсации, решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации на бумажном носителе может быть получено заявителем (его представителем) в многофункциональном центре вне зависимости от способа обращения заявителя (его представителя).

27. Уполномоченный орган формирует в отношении каждого заявителя персональное дело о предоставлении компенсации, которое хранится в Уполномоченном органе не менее 3 лет.



Приложение
к Положению о порядке предоставления
многодетным семьям компенсации
произведенных расходов на оплату
коммунальных услуг

ПЕРЕЧЕНЬ
документов (сведений), необходимых для предоставления
многодетным семьям компенсации произведенных расходов
на оплату коммунальных услуг

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник	Способ получения
1	Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя	Единая система идентификации и аутентификации (в случае обращения с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»)	посредством межведомственного взаимодействия
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя	заявитель (в случае личного обращения)	посредством представления подтверждающего документа
3	Сведения о действительности документа, удостоверяющего личность	Министерство внутренних дел Российской Федерации	посредством межведомственного взаимодействия
4	Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания)	Министерство внутренних дел Российской Федерации	посредством межведомственного взаимодействия
5	Сведения об установлении семье статуса многодетной семьи	информационная система Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики	посредством внутриведомственного взаимодействия
6	Платежные документы или иные документы, содержащие сведения о	заявитель	посредством предоставления подтверждающих

	размерах начисленной платы за ЖКУ и произведенных расходах на коммунальные услуги		документов
7	Документы, подтверждающие произведенные расходы на приобретение твердого топлива при отсутствии в жилых домах централизованного отопления (договор о покупке твердого топлива)	заявитель	посредством предоставления подтверждающих документов
8	Сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя подтвержденной вступившими в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства	посредством межведомственного взаимодействия
9	Сведения о получении (неполучении) мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг по основаниям, предусмотренным иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики	Единая государственная информационная система социального обеспечения	посредством межведомственного взаимодействия
10	Сведения о получении (неполучении) компенсации по месту жительства (пребывания) в случае изъявления желания заявителем получения компенсации по месту пребывания (жительства)	Единая государственная информационная система социального обеспечения	посредством межведомственного взаимодействия
11	Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе	Фонд пенсионного и социального страхования	посредством межведомственного взаимодействия

	обязательного пенсионного страхования заявителя	Российской Федерации	
--	---	----------------------	--

