



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 сентября 2022 года

№ 470

г. Ижевск

**О внесении изменения в постановление Правительства
Удмуртской Республики от 19 апреля 2019 года № 161
«Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета
Удмуртской Республики субсидии Удмуртской республиканской
организации общественно-государственного объединения
«Всероссийское физкультурно-спортивное
общество «Динамо»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 19 апреля 2019 года № 161 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии Удмуртской республиканской организации общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество «Динамо» изменение, изложив Положение о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии Удмуртской республиканской организации общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество «Динамо» в редакции согласно приложению.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 9 сентября 2022 года № 470

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 19 апреля 2019 года № 161

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики
субсидии Удмуртской республиканской организации общественно-
государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное
общество «Динамо»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики Удмуртской республиканской организации общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество «Динамо» (далее – УРО Динамо) в целях финансового обеспечения затрат при осуществлении ею уставной деятельности, под которыми в целях применения настоящего Положения понимаются затраты на проведение текущего ремонта имущества, используемого УРО Динамо при осуществлении уставной деятельности.

2. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство по физической культуре и спорту Удмуртской Республики (далее – Министерство).

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» при формировании проекта закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Удмуртской Республики о внесении изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период) в порядке, установленном законодательством.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) запрет приобретения иностранной валюты УРО Динамо и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с УРО Динамо в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, за счет полученных средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) наличие согласия УРО Динамо на проведение Министерством в отношении ее проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также согласие на проведение проверок Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) наличие согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с ними УРО Динамо в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление Министерством в отношении их проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также согласия на проведение проверок Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Для получения субсидии УРО Динамо должна соответствовать на дату подачи Министерству заявки, указанной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Положения, следующим требованиям:

1) у УРО Динамо должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у УРО Динамо должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а

также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

3) УРО Динамо не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к УРО Динамо другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не должна быть введена процедура банкротства, деятельность УРО Динамо не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) УРО Динамо не должна получать средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, установленные пунктом 1 настоящего Положения;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере УРО Динамо;

6) УРО Динамо не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

7. Для получения субсидии УРО Динамо представляет в Министерство:

1) заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), составленную в произвольной форме, подписанную руководителем и скрепленную печатью УРО Динамо, в которой указывается цель предоставления субсидии и размер субсидии;

2) справку о согласии УРО Динамо с условиями предоставления субсидии, указанными в пункте 5 настоящего Положения, и о соответствии УРО Динамо требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения, по форме согласно приложению к настоящему Положению;

3) смету расходов с финансово-экономическим обоснованием;

4) копию положительного заключения по проверке сметной стоимости на соответствие нормативам в области сметного нормирования и ценообразования, выданного уполномоченной организацией.

8. Копии документов, представляемые Министерству для получения субсидии, должны быть заверены подписью руководителя УРО Динамо (его уполномоченным представителем при подтверждении полномочий доверенностью) и скреплены печатью (при ее наличии).

Ответственность за полноту и достоверность представляемых в Министерство документов и (или) копий документов несет УРО Динамо.

9. Заявка и документы, представленные УРО Динамо, регистрируются Министерством в день их поступления в порядке делопроизводства.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, представленных УРО Динамо, Министерство рассматривает их, а также получает из налоговых органов сведения об исполнении УРО Динамо обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки, указанной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Положения.

10. По результатам рассмотрения заявки Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

11. Основаниями для отказа УРО Динамо в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных УРО Динамо заявки и документов требованиям, предусмотренным пунктами 7 и 8 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной УРО Динамо информации;

3) несоответствие УРО Динамо требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;

4) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 5 настоящего Положения.

12. Субсидия предоставляется УРО Динамо в размере, указанном в заявке, но не более суммы субсидии, определенной законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет УРО Динамо письменное уведомление о принятом решении с указанием причины отказа. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть обоснованным и мотивированным.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет УРО Динамо проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – соглашение).

УРО Динамо обязана заключить соглашение в течение 5 рабочих дней со дня получения его проекта. В случае незаключения соглашения в указанный срок УРО Динамо считается отказавшейся от получения субсидии.

15. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления УРО Динамо субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет УРО Динамо соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств.

УРО Динамо обязана в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления письменно проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия УРО Динамо или отсутствия ее ответа по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления УРО Динамо о его расторжении. В случае согласия УРО Динамо на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и УРО Динамо в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия заключают дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации. В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению УРО Динамо признается не согласившейся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления УРО Динамо о его расторжении.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение Министерство и УРО Динамо в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней заключают дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

16. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 22 настоящего Положения, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет УРО Динамо письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) УРО Динамо в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

17. Результатом предоставления субсидии является объем выполненных работ на проведение текущего ремонта имущества, используемого УРО Динамо при осуществлении уставной деятельности, в соответствии со сметой расходов, в рублях.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

18. Перечисление субсидии осуществляется на казначейский счет, открытый Министерству финансов Удмуртской Республики в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

Операции по зачислению и списанию средств на казначейском счете, указанном в абзаце первом настоящего пункта, отражаются на лицевом счете,

открытом УРО Динамо в Министерстве финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

19. Не использованные УРО Динамо в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в срок до 1 апреля очередного финансового года, за исключением случая принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, решения о наличии потребности в указанных средствах.

Условие, установленное настоящим пунктом, включается в соглашение.

III. Требования к отчетности

20. УРО Динамо представляет Министерству не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем осуществления расходов за счет средств субсидии, но не реже 1 раза в квартал, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство вправе в случае необходимости установить в соглашении сроки и формы представления УРО Динамо дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

21. Соблюдение УРО Динамо условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, подлежат проверке Министерством, а также проверке Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии настоящим Положением и соглашением, выявленное по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) недостижение значения результата предоставления субсидии и показателя результата предоставления субсидии, устанавливаемого Министерством в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения в соглашении.

23. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 1

пункта 22 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 22 настоящего Положения, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Удмуртской Республики ($S_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{\text{возврата}} = S_{\text{суб.}} \times (1 - X_{\text{факт1}} / X_{\text{план1}}),$$

где:

$S_{\text{суб.}}$ – размер субсидии, предоставленной УРО Динамо в отчетном финансовом году, рублей;

$X_{\text{факт1}}$ – фактическое значение результата предоставления субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

$X_{\text{план1}}$ – плановое значение результата предоставления субсидии, рублей.

24. В случае невозврата полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный пунктом 16 настоящего Положения, Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. Ответственность за целевое использование субсидии и соблюдение условий и порядка ее предоставления, а также за достоверность представляемых Министерству документов и сведений возлагается на УРО Динамо.

Приложение
к Положению о порядке предоставления
из бюджета Удмуртской Республики субсидии
Удмуртской республиканской организации
общественно-государственного объединения
«Всероссийское физкультурно-спортивное
общество «Динамо»

СПРАВКА

_____ (наименование, адрес (место нахождения))
_____ (далее – Организация),
ИНН _____, подтверждает, что по состоянию на
«__» _____ 20__ года:
_____ неисполненную обязанность по уплате
(указать, имеет или не имеет)
налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих
уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и
сборах;
_____ просроченную задолженность по возврату
(указать, имеет или не имеет)
в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций,
предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и
иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным
обязательствам перед Удмуртской Республикой;
_____ в процессе реорганизации
(указать, находится или не находится)
(за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого
юридического лица), ликвидации, в отношении ее
_____ процедура банкротства, деятельность
(указать, введена или не введена)
_____ в порядке, предусмотренном
(указать, приостановлена или не приостановлена)
законодательством Российской Федерации;
_____ получателем средств из бюджета
(указать, является или не является)
Удмуртской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми
актами на цели, указанные в пункте 1 Положения о порядке предоставления из
бюджета Удмуртской Республики субсидии Удмуртской республиканской
организации общественно-государственного объединения «Всероссийское
физкультурно-спортивное общество «Динамо» (далее – Положение);
в реестре дисквалифицированных лиц _____
(указать, имеются или отсутствуют)

сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации;

_____ иностранным юридическим лицом,
(указать, является или не является)

а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

От лица Организации гарантирую целевое использование субсидии, предоставленной из бюджета Удмуртской Республики, и соблюдение условий ее предоставления, установленных Положением, а также:

выражаю согласие на проведение Министерством по физической культуре и спорту Удмуртской Республики проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, на проведение проверок Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

выражаю согласие с условиями предоставления субсидии, в том числе предоставляю обязательство о получении согласия лиц, которые будут являться поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с ними Организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление Министерством в отношении них проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также согласия на проведение проверок Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

«__» _____ 20__ года.».

