



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2022 года

№ 322

г. Ижевск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики юридическим лицам на возмещение части расходов или недополученных доходов, возникших при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, источником которых являются средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики юридическим лицам на возмещение части расходов или недополученных доходов, возникших при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, источником которых являются средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

2. Установить, что разъяснения по вопросам применения Порядка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, дает Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики.

Председатель Правительства
Удмуртской Республики



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 22 июня 2022 года № 322

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики
юридическим лицам на возмещение части расходов или недополученных
доходов, возникших при проведении капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах, источником которых являются
средства государственной корпорации – Фонда содействия
реформированию жилищно-коммунального хозяйства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики, источником которых являются средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, юридическим лицам на возмещение части расходов или недополученных доходов, возникших при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – субсидии).

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2017 года № 18 «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов».

2. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики (далее – Министерство, уполномоченный орган).

Субсидии предоставляются в рамках исполнения обязательств по договору о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – финансовая поддержка), заключенному между государственной корпорацией – Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд) и Удмуртской Республикой в соответствии с Правилами предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2017 года № 18 «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов» (далее – Правила предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда).

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке, в размере средств Фонда, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

«договор на замену лифтов» – договор на выполнение работ и (или) оказание услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы;

«заказчик» – специализированная некоммерческая организация, осуществляющая на территории Удмуртской Республики деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональный оператор), заключившая договор на выполнение работ и (или) оказание услуг по капитальному ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе договор на замену лифтов, с подрядчиком, или заключившие указанный договор с подрядчиком товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив, управляющая организация, которые осуществляют управление соответствующими многоквартирными домами;

«подрядчик» – организация, выполняющая работы и (или) оказывающая услуги по капитальному ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме на основании договора, заключенного с заказчиком, в том числе договора на замену лифтов;

«финансовый агент» – кредитная организация, к которой перешли денежные требования подрядчика к заказчику по договору на замену лифтов; договор факторинга, не предусматривающий вознаграждение, – договор финансирования подрядчика под уступку денежного требования подрядчика к заказчику, возникающего на основании договора на замену лифтов, не предусматривающий вознаграждение.

5. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1) возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, полученным в валюте Российской Федерации и использованным в целях оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, за исключением неустойки (штрафа, пеней) за нарушение условий договора займа или кредитного договора (далее – возмещение части расходов на уплату процентов);

2) возмещение финансовому агенту недополученных доходов по договору факторинга, не предусматривающему вознаграждение (далее – возмещение недополученных доходов финансового агента).

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора (далее также – заявители, участники отбора), исходя из соответствия заявителя критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Заявителями на участие в отборе на предоставление субсидии являются:

1) товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив, управляющая организация, региональный оператор, являющиеся заказчиками услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, с целью оплаты которых соответствующими товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, управляющей организацией, региональным оператором получен заем или кредит в валюте Российской Федерации, в случае принятия Фондом решения о предоставлении Удмуртской Республике финансовой поддержки на цель, указанную в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, в отношении соответствующих многоквартирных домов;

2) финансовый агент, заключивший с подрядчиком договор факторинга, не предусматривающий вознаграждение, в случае принятия Фондом решения о предоставлении Удмуртской Республике финансовой поддержки на цель, указанную в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, в отношении соответствующих многоквартирных домов.

7. Критериями отбора заявителей являются:

наличие действующего кредитного договора или действующего договора займа, заключенного в целях оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме не ранее 1 января года, в котором Фондом принято решение о предоставлении финансовой поддержки (в случае подачи заявки на предоставление субсидий на возмещение части расходов на уплату процентов);

наличие действующего договора факторинга, не предусматривающего вознаграждение, который заключен не позднее 9 месяцев с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором Фондом принято решение о предоставлении финансовой поддержки (в случае подачи заявки на предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов финансового агента).

8. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) принятия Фондом решения о предоставлении Удмуртской Республике финансовой поддержки за счет средств Фонда на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

2) многоквартирный дом включен в заявку Удмуртской Республики на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда (далее – заявка Удмуртской Республики), по которой Фондом принято решение о предоставлении Удмуртской Республике соответствующей финансовой поддержки;

3) многоквартирный дом не признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

4) дополнительно при предоставлении субсидий на цель, указанную в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка:

ввод лифтов, установленных по договору на замену лифтов, в эксплуатацию осуществлен после 1 января 2021 года;

соответствие лифта, установленного по договору на замену лифтов, классу энергетической эффективности не ниже класса «В» и подтверждение производства такого лифта на территории Российской Федерации;

осуществление замены в многоквартирном доме всех лифтов с истекшим назначенным сроком службы и ввода их в эксплуатацию.

9. Субсидии предоставляются:

1) на возмещение части расходов на уплату процентов – в размере расходов по кредитному договору (договору займа), но не более 100 % ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату заключения договора займа или кредитного договора, увеличенной на 3 процентных пункта. Размер субсидий для одного многоквартирного дома не может превышать 80 % общей стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту этого многоквартирного дома, но не более 5 000 000,0 рублей. Расходы на уплату процентов возмещаются в течение срока действия договора, но не более семи лет;

2) на возмещение недополученных доходов финансового агента – в размере недополученных доходов финансового агента за весь срок действия договора факторинга, не предусматривающего вознаграждение, но не более чем за 7 лет, из расчета не более 100 % ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату заключения договора факторинга, не предусматривающего вознаграждение, увеличенной на 3 процентных пункта.

10. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

11. Субсидии носят заявительный характер и предоставление субсидий одновременно на цели, указанные соответственно в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка, не допускается.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

12. В случае принятия Фондом решения о предоставлении Удмуртской Республике финансовой поддержки на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, Министерство не позднее чем за 2 рабочих дня до дня начала подачи заявок от участников отбора размещает на едином портале (при технической возможности проведения отбора) или на ином сайте, на котором обеспечивается возможность проведения отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора (далее также – отбор) с указанием в нем:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка, в том числе показателей бюджетной эффективности предоставления субсидии;

доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» и (или) указателей страниц официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (в случае проведения отбора в электронном виде);

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников;
порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

13. Заявитель по состоянию на 1 число месяца, предшествующего дате подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Удмуртской Республики;

3) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом;

5) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) заявитель не должен являться получателем средств из бюджета Удмуртской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные соответственно в подпунктах 1 и 2 пункта 5

настоящего Порядка.

14. Прием документов на участие в отборе прекращается по истечении срока, указанного в объявлении о проведении отбора.

15. Для участия в отборе заявители в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляют в Министерство на бумажном носителе заявку на предоставление субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, отражающая сведения о заявителе по состоянию на дату, предусмотренную пунктом 13 настоящего Порядка (представляется по усмотрению заявителя);

2) справка налогового органа об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату, предусмотренную пунктом 13 настоящего Порядка (представляется по усмотрению заявителя);

3) перечень многоквартирных домов, в отношении которых заключен кредитный договор (договор займа) или договор факторинга, не предусматривающий вознаграждение, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) дополнительно в случае участия в отборе получателей субсидии на цель, указанную в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка:

локальный сметный расчет выполнения работ и (или) оказания услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и привлечении кредитных или заемных средств на выполнение работ и (или) оказание услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, перечень которых предусмотрен в соответствии с частями 1 и 2 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации;

копия кредитного договора (договора займа), полученного в валюте Российской Федерации в целях оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, действие которого не прекращено;

согласованный кредитной организацией (заимодавцем) расчет объема финансовой поддержки на возмещение части расходов на уплату процентов, подлежащей возмещению исходя из прогнозных расходов за весь срок действия договора займа или кредитного договора, но не более чем за 7 лет, из расчета 100 % ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату заключения договора займа или кредитного договора, увеличенной на 3 процентных пункта, с учетом ограничения размера субсидий для одного многоквартирного дома, предусмотренного подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка, действующего на дату принятия решения Фондом о предоставлении финансовой поддержки;

копия договора на выполнение работ и (или) оказание услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, содержащего сроки выполнения работ (оказания услуг) не позднее 1 сентября года, в котором принято решение Фонда о предоставлении финансовой поддержки;

5) дополнительно в случае участия в отборе получателей субсидии на цель, указанную в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка:

копия договора факторинга, не предусматривающего вознаграждение, который заключен не позднее 9 месяцев с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором Фондом принято решение о предоставлении финансовой поддержки, действие которого не прекращено.

16. Министерство запрашивает справку налогового органа об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, отражающую сведения о заявителе, в государственных органах, в распоряжении которых они находятся.

17. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов для участия в отборе, несут заявители.

18. Документы на участие в отборе представляются в Министерство непосредственно лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя (либо его иным уполномоченным представителем при подтверждении полномочий выданной в установленном порядке доверенностью с приложением ее копии к представляемым документам), или направляются по почте.

Если иное не установлено настоящим Порядком, документы на участие в отборе представляются в подлинном экземпляре. Копии документов удостоверяются печатью заявителя (при наличии) и подписью его руководителя либо его иным уполномоченным представителем при подтверждении полномочий выданной в установленном порядке доверенностью с приложением ее копии к представляемым документам.

19. Уполномоченный орган регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации с присвоением регистрационного порядкового номера, определяемого временем поступления заявки, и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации проверяет в порядке очередности регистрации заявок соответствие заявителей и поданных ими заявок критериям и требованиям, установленным пунктами 6, 7, 13 и 15 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора.

20. Министерство отклоняет заявку в случае:

а) несоответствия заявителя критериям и (или) требованиям, установленным пунктами 6, 7 и 13 настоящего Порядка;

б) несоответствия представленной заявителем заявки и документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

21. В случае принятия решения об отклонении заявки Министерство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю письменное уведомление с указанием причин отклонения заявки, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует такая заявка.

Заявитель, заявка которого отклонена по основанию, указанному в подпункте «б» пункта 20 настоящего Порядка, вправе внести изменения в заявку на участие в отборе и до завершения срока подачи заявок на участие в отборе повторно направить заявку на участие в отборе в Министерство, которая регистрируется как вновь поступившая в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

22. Победителями отбора признаются заявители, которым может быть предоставлена субсидия в размере согласно решению о предоставлении финансовой поддержки Удмуртской Республике, принятому Фондом в соответствии с Правилами предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, который не может превышать размера фактически понесенных победителем отбора затрат за текущий финансовый год, и в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Министерством поступивших заявок, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидий на цели, указанные соответственно в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка. При этом в очереди не учитываются заявки, отклоненные уполномоченным органом по основаниям, установленным пунктом 20 настоящего Порядка.

23. Решение о результатах отбора оформляется приказом Министерства, который содержит список заявителей, признанных победителями, с указанием размеров предоставляемых субсидий.

24. Информация о результатах отбора размещается на едином портале (при технической возможности проведения отбора) или на ином сайте, на котором обеспечивается возможность проведения отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Министерства не позднее 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок и включает следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию о заявителях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствовали такие заявки;
- 4) наименования победителей отбора, с которыми заключается Соглашение, и размеры предоставляемых им субсидий.

25. В случае отсутствия технической возможности размещения информации о результатах отбора на едином портале Министерство направляет

письменное уведомление в адрес получателей субсидий одним из следующих видов связи: почтовым сообщением либо электронным сообщением с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Условия и порядок предоставления субсидии

26. Субсидия предоставляется ее получателю при выполнении следующих условий:

1) получателем субсидии в текущем финансовом году заключено Соглашение с Министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики, и требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации, и указанное Соглашение не расторгнуто;

2) получателем субсидии дано согласие на проведение Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также согласие заявителя на проведение Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях;

4) дополнительно в случае предоставления субсидии на возмещение части расходов на уплату процентов:

представления копий актов выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме по форме КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об утверждении акта выполненных работ в срок не позднее 1 декабря года, в котором принято решение Фонда о предоставлении финансовой поддержки;

представления документов, подтверждающих оплату процентов по займам (кредитам), привлеченным товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, управляющей организацией в валюте Российской Федерации для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

5) дополнительно в случае предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов финансового агента:

представления копии договора факторинга, не предусматривающего вознаграждение, заключенного не позднее 9 месяцев с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором Фондом принято решение о предоставлении финансовой поддержки, действие которого не прекращено;

представления документа, подтверждающего списание денежных средств

со счета заявителя с указанием адреса многоквартирного дома и количества установленных лифтов в разрезе каждого многоквартирного дома;

представления копий платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя с указанием адреса многоквартирного дома.

27. Для принятия решения о предоставлении субсидии победитель отбора не позднее 10 декабря года текущего финансового года представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются расчет размера необходимой субсидии по формам согласно приложениям 4 или 5 к настоящему Порядку и документы, указанные в пункте 26 настоящего Порядка (в зависимости от цели предоставления субсидий).

28. Министерство рассматривает представленные победителем отбора заявление и документы и в течение 10 рабочих дней со дня их поступления принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Принятое решение в срок не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, оформляется приказом Министерства. Указанный приказ размещается на официальном сайте Министерства в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

29. Основаниями для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных победителем отбора документов требованиям, установленным пунктами 15, 18 и (или) 26 настоящего Порядка, либо непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (в зависимости от цели предоставления субсидий);

2) установление факта недостоверности предоставленной победителем отбора информации;

3) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на цели, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа направляет победителю отбора уведомление с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии.

30. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания приказа о предоставлении субсидии направляет победителю отбора проект Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики.

Победитель отбора в течение 3 рабочих дней со дня получения должен подписать проект Соглашения и представить один экземпляр в Министерство.

В случае невыполнения условий, установленных абзацем вторым настоящего пункта, победитель отбора признается уклонившимся от

заклучения Соглашения.

31. Министерство перечисляет сумму субсидии на счет, указанный в Соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

32. Субсидии перечисляются на:

счет регионального оператора – в отношении многоквартирных домов, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора;

специальные счета, предназначенные для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, – в отношении многоквартирных домов, формирующих фонд капитального ремонта на специальных счетах;

расчетный счет финансового агента, открытый в кредитной организации, – в случае предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов финансового агента.

33. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления получателю субсидии в размере, указанном в Соглашении, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Получатель субсидии обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия получателя субсидии или отсутствия ответа получателя субсидии по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, расторгается Министерством в одностороннем внесудебном порядке. В случае согласия получателя субсидии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия заключают дополнительное соглашение к Соглашению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики. В случае незаключения дополнительного соглашения к Соглашению получатель субсидии признается не согласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и Соглашение расторгается Министерством в одностороннем внесудебном порядке. Требования, установленные настоящим пунктом, подлежат обязательному включению в Соглашение.

В случае внесения изменений в заключенное Соглашение Министерство и получатель субсидии в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении

Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

34. Результатами предоставления субсидии являются:

1) объем работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, на оплату которых был использован займ или кредит (в случае предоставления субсидии на возмещение части расходов на уплату процентов);

2) замена лифтов, отработавших назначенный срок службы, в отношении которых финансовым агентом произведена оплата подрядной организации за выполненные работы по договору факторинга, не предусматривающему вознаграждение (в случае предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов финансового агента).

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, являются:

выполнение работ, подтвержденное актами выполненных работ (оказанных услуг) по форме КС-2, справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, выраженной в тыс. рублей (в случае предоставления субсидии на возмещение части расходов на уплату процентов);

количество лифтов, выраженное в штуках (в случае предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов финансового агента).

Показателем бюджетной эффективности предоставления субсидии является повышение уровня безопасности при эксплуатации многоквартирного дома после проведенного капитального ремонта.

35. Значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии и показателя бюджетной эффективности предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в Соглашении.

36. Оценка достижения заявителем результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, и показателя бюджетной эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством в течение 20 рабочих дней со дня представления отчета, указанного в пункте 37 настоящего Порядка, путем сравнения их значений, установленных в Соглашении, с фактически достигнутыми значениями в отчетном периоде.

IV. Требования к отчетности

37. Заявитель в срок не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, о показателях бюджетной эффективности предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением.

38. Министерство вправе в случае необходимости установить в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

39. Соблюдение получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, подлежит проверке Министерством, а также проверке Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

40. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, или Министерством финансов Удмуртской Республики, или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) представление получателем субсидии недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения;

3) нарушение целей предоставления субсидии, установленных соответственно подпунктами 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка;

4) недостижение получателем субсидии по итогам отчетного года значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного Министерством в Соглашении.

41. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 40 настоящего Порядка, – в полном объеме;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 40 настоящего Порядка, – в объеме, рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - T / S)),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

S – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное Министерством в Соглашении.

42. Возврат субсидии в бюджет Удмуртской Республики осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство направляет в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения получателю субсидии письменное уведомление о возврате предоставленной субсидии с указанием ее размера;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного письменного уведомления обязан перечислить указанные средства на лицевой счет Министерства.

В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

43. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту представленных в уполномоченный орган документов, отчетов и сведений.



Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из
бюджета Удмуртской Республики
юридическим лицам на возмещение
части расходов или недополученных
доходов, возникших при проведении
капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах,
источником которых являются средства
государственной корпорации – Фонда
содействия реформированию жилищно-
коммунального хозяйства

Форма

Министерство строительства,
жилищно-коммунального хозяйства
и энергетики Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(место нахождения и почтовый адрес
заявителя)

(телефон, адрес электронной почты
заявителя)

**ЗАЯВКА
на участие в отборе**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики юридическим лицам на возмещение части расходов или недополученных доходов, возникших при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, источником которых являются средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от _____ № _____ (далее – Порядок), представляю документы на участие в отборе получателей субсидии на следующие цели:

_____.

Реквизиты заявителя:

ИНН _____;

КПП _____.

Подтверждаю, что по состоянию на «__» _____ 20__ года соответствие требованиям, критериям и условиям, установленным пунктами 6, 7, 13 и 15 Порядка, а также выражаю согласие с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком, и публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____,

(наименование заявителя)

связанной с проводимым отбором для предоставления субсидий, и о настоящей заявке.

Приложения:

1.

2.

3.

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

от «__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий из
бюджета Удмуртской Республики
юридическим лицам на возмещение
части расходов или недополученных
доходов, возникших при проведении
капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах,
источником которых являются средства
государственной корпорации – Фонда
содействия реформированию жилищно-
коммунального хозяйства

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, в отношении которых одобрена финансовая
поддержка Фонда, в отношении которых заключен кредитный договор
(договор займа) или договор факторинга, не предусматривающий
вознаграждение

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее – МКД)	Объем работ по капитальному ремонту/количество лифтов в МКД, подлежащих замене в связи с истекшим назначенным сроком службы, в отношении которых заключен кредитный договор (договор займа) или договор факторинга, не предусматривающий вознаграждение	Планируемая сумма субсидии
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
...			
Итого	х		

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из
бюджета Удмуртской Республики
юридическим лицам на возмещение
части расходов или недополученных
доходов, возникших при проведении
капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах,
источником которых являются средства
государственной корпорации – Фонда
содействия реформированию жилищно-
коммунального хозяйства

Форма

Министерство строительства,
жилищно-коммунального хозяйства
и энергетики Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(место нахождения и почтовый адрес заявителя)

(телефон и адрес электронной почты
заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей в
20__ году на цели _____.

Реквизиты заявителя:

ИНН _____;

КПП _____.

Банковские реквизиты заявителя: _____.

От лица заявителя подтверждаю:

согласие на проведение Министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе в

части достижения результата ее предоставления, предусмотренных Порядком предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики юридическим лицам на возмещение части расходов или недополученных доходов, возникших при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, источником которых являются средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от _____ № _____ (далее – Порядок);

полноту и достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и других документах (копиях документов), представляемых для получения субсидии;

принятие условий предоставления субсидии, установленных Порядком.

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

М. П.

от «__» _____ 20__ года

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий из
бюджета Удмуртской Республики
юридическим лицам на возмещение части
расходов или недополученных доходов,
возникших при проведении капитального
ремонта общего имущества в
многоквартирных домах, источником
которых являются средства государственной
корпорации – Фонда содействия
реформированию жилищно-коммунального
хозяйства

Форма

РАСЧЕТ<*>

**размера необходимой субсидии на возмещение части расходов на уплату
процентов за _____**

(указать расчетный период)

(полное наименование заявителя)

1. Кредитный договор (договор займа) от «__» _____ 20__ года.
2. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
3. Дата получения кредита (займа) «__» _____ 20__ года.
4. Дата погашения кредита (займа) «__» _____ 20__ года.
5. Размер процентной ставки по кредитному договору (договору займа) _____ процентов годовых.
6. Ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____.
7. Сумма уплаченных процентов в расчетном периоде _____ рублей.
8. Размер необходимой субсидии<*> _____ рублей.
(сумма прописью)

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

от «__» _____ 20__ года

<*> Составляется в отношении всех кредитных договоров (договоров займов), представленных заявителем в целях получения субсидии.

<***> Размер субсидии на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитному договору (договору займа) не может превышать размер, установленный в подпункте 1 пункта 9 Порядка предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики юридическим лицам на возмещение части расходов или недополученных доходов, возникших при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, источником которых являются средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий из
бюджета Удмуртской Республики
юридическим лицам на возмещение части
расходов или недополученных доходов,
возникших при проведении капитального
ремонта общего имущества в
многоквартирных домах, источником
которых являются средства
государственной корпорации – Фонда
содействия реформированию жилищно-
коммунального хозяйства

Форма

РАСЧЕТ
размера необходимой субсидии на возмещение финансовому агенту
недополученных доходов по договору факторинга,
не предусматривающему вознаграждение

(полное наименование заявителя)

Договор факторинга № _____ от _____

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Объем финансирования по договору факторинга (рублей)	Условия предоставления финансирования по договору факторинга (процент)	Количество дней в отчетном периоде	Размер субсидии (рублей) (гр.3 x гр.4 x гр.5)/365
1	2	3	4	5	6
Итого					

Размер субсидии*: _____ рублей

Руководитель финансовой
организации (уполномоченное
лицо)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

М. П.

<*> Размер субсидии не может превышать лимиты бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке за счет средств Фонда, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

