



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 июня 2022 года

№ 287

г. Ижевск

**О внесении изменения в постановление Правительства
Удмуртской Республики от 16 апреля 2012 года № 155
«Об утверждении Положения о предоставлении субсидий
общественным объединениям пожарной охраны»**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 мая 2011 года № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Законом Удмуртской Республики от 30 июня 2011 года № 30-РЗ «О добровольной пожарной охране в Удмуртской Республике» Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 16 апреля 2012 года № 155 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий общественным объединениям пожарной охраны» изменение, изложив Положение о предоставлении субсидий общественным объединениям пожарной охраны в редакции согласно приложению.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 3 июня 2022 года № 287

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 16 апреля 2012 года № 155

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении субсидий общественным объединениям
пожарной охраны

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий общественным объединениям добровольной пожарной охраны, осуществляющим деятельность на территории Удмуртской Республики (далее – субсидия).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) общественное объединение добровольной пожарной охраны – созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации социально ориентированное общественное объединение физических лиц и (или) юридических лиц – общественных объединений, основной уставной целью которого является участие в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ;

2) добровольный пожарный – физическое лицо, являющееся членом или участником общественного объединения пожарной охраны и принимающее на безвозмездной основе участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

3. Субсидия предоставляется юридическим лицам – общественным объединениям добровольной пожарной охраны (далее – Объединения) в рамках оказания мер государственной поддержки на следующие цели:

1) возмещение затрат, связанных с личным страхованием добровольных пожарных в соответствии с частью 1 статьи 4 Закона Удмуртской Республики от 30 июня 2011 года № 30-РЗ «О добровольной пожарной охране в Удмуртской Республике» (далее – Закон № 30-РЗ);

2) возмещение затрат, связанных с использованием личного транспорта либо осуществлением проезда на всех видах общественного транспорта (кроме такси) к месту пожара и обратно добровольными пожарными, привлекаемыми к участию в тушении пожаров и проведению аварийно-спасательных работ, для

выполнения задач добровольной пожарной охраны, в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона № 30-РЗ;

3) возмещение затрат, связанных с оплатой питания добровольным пожарным, привлекаемым к участию в тушении пожаров и проведению аварийно-спасательных работ, в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона № 30-РЗ.

Оказание мер государственной поддержки посредством предоставления субсидии производится в период исполнения добровольными пожарными задач Объединений.

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Государственный комитет Удмуртской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее – Комитет по делам ГО и ЧС).

5. Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы «Развитие институтов гражданского общества и поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной и добровольческой деятельности в Удмуртской Республике» государственной программы Удмуртской Республики «Создание условий для устойчивого экономического развития Удмуртской Республики», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 апреля 2013 года № 161.

6. Критериями отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, являются Объединения, созданные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, члены (участники) которого:

зарегистрированы в установленном порядке в реестре добровольных пожарных;

привлекаются к участию в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

7. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого Комитетом по делам ГО и ЧС способом запроса предложений, направленных Объединениями для участия в отборе, исходя из соответствия Объединений и их участников (членов) категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений на участие в отборе (далее – предложение).

8. Отбор получателя субсидии в целях возмещения затрат, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, проводится в первом месяце, следующем за истекшим кварталом, с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету по делам ГО и ЧС на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения.

9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской

Республики на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Удмуртской Республики о внесении изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

10. Комитет по делам ГО и ЧС не позднее 3 рабочих дней до даты начала приема документов размещает на едином портале или на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

2) даты начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета по делам ГО и ЧС;

4) целей предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения, а также результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения;

5) доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (в случае проведения отбора в электронном виде);

6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 6 и 11 настоящего Положения и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) порядка подачи предложений Объединениями и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых Объединениями, в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения;

8) порядка отзыва предложений Объединениями, порядка возврата предложений Объединениями, определяющего в том числе основания для возврата предложений Объединениями, порядка внесения изменений в предложения Объединениями;

9) правил рассмотрения и оценки предложений в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения;

10) порядка предоставления Объединениям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срока, в течение которого Объединение – победитель отбора должно подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

12) условий признания Объединения – победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

13) даты размещения результатов отбора на едином портале или на официальном сайте Комитета по делам ГО и ЧС, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Объединение, претендующее на получение субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должно соответствовать следующим требованиям:

1) у Объединения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Объединения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам в бюджет Удмуртской Республики;

3) Объединение не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность Объединения не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Объединение не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) Объединение не должно получать средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, установленные пунктом 3 настоящего Положения.

12. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых Объединением:

1) предложение к отбору Объединений подается в порядке, месте и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы (копии документов), указанные в подпункте 3 настоящего пункта, должны быть подписаны руководителем Объединения или иным уполномоченным им лицом и скреплены печатью Объединения (при наличии).

В случае если предложение и (или) прилагаемые к нему документы (копии документов) подписываются не руководителем Объединения, к нему

помимо документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, должна быть приложена выданная руководителем Объединения доверенность на их подписание;

3) к предложению прилагаются следующие документы:

а) обоснование-расчет по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

б) копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы добровольными пожарными – членами (участниками) Объединений, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения:

на личное страхование добровольных пожарных в соответствии с частью 1 статьи 4 Закона № 30-РЗ (договор на выполнение работ (оказание услуг), акт выполненных работ (оказанных услуг) либо товарная накладная, платежное поручение и иные документы, подтверждающие фактически понесенные расходы);

на возмещение затрат, связанных с использованием личного транспорта либо осуществлением проезда на всех видах общественного транспорта (кроме такси) к месту пожара и обратно добровольными пожарными, привлекаемыми к участию в тушении пожаров и проведению аварийно-спасательных работ, для выполнения задач добровольной пожарной охраны, в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона № 30-РЗ (договор на выполнение работ (оказание услуг), документы, подтверждающие нахождение используемого транспорта в собственности добровольного пожарного либо подтверждающие использование личного транспорта добровольным пожарным на ином законном основании, акт выполненных работ (оказанных услуг) либо товарная накладная, платежное поручение, авансовый отчет, заявление о возмещении расходов, платежные документы, денежные документы и иные документы, подтверждающие фактически понесенные расходы);

на оплату питания добровольным пожарным, привлекаемым к участию в тушении пожаров и проведению аварийно-спасательных работ, в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона № 30-РЗ (договор на выполнение работ (оказание услуг), акт выполненных работ (оказанных услуг) либо товарная накладная, платежное поручение и иные документы, подтверждающие фактически понесенные расходы);

в) заверенные уполномоченным лицом Объединения копии документов, подтверждающих соответствие Объединения требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения, а именно:

учредительные документы;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

справка об отсутствии у Объединения просроченной задолженности по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Удмуртской Республики, заверенная подписью руководителя получателя субсидии (в свободной форме);

справка о том, что Объединение не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Объединения не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в свободной форме);

4) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы, должны иметь сквозную нумерацию страниц;

5) каждая страница предложения, в том числе прилагаемых к нему документов, подписывается лицами, указанными в подпункте 2 настоящего пункта;

6) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы, составляются на русском языке. В случае представления предложения, в том числе приложенных к нему документов, на иностранном языке или языках народов Российской Федерации, одновременно с ними представляется их перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариально;

7) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы, направляются в Комитет по делам ГО и ЧС заказным почтовым отправлением или передаются нарочно, в том числе посредством курьерской связи.

13. Комитет по делам ГО и ЧС запрашивает информацию в Управлении Федеральной налоговой службы по Удмуртской Республике об исполнении Объединением неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

14. Правила рассмотрения и оценки предложений:

1) Комитет по делам ГО и ЧС регистрирует предложения в день их поступления и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации проверяет в порядке очередности регистрации предложений соответствие заявителей и поданных ими предложений критериям и требованиям, установленным соответственно пунктами 6, 11 и 12 настоящего Положения, а также в зависимости от способа направления предложения осуществляет следующие действия:

при получении предложения и прилагаемых к нему документов нарочно производит сверку копий документов, указанных в абзацах седьмом – одиннадцатом подпункта 3 пункта 12 настоящего Положения, с их оригиналами. Оригиналы документов после сверки возвращаются Объединению;

при получении предложения и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением, в течение 2 рабочих дней со дня поступления предложения сообщает Объединению в письменной форме, а также посредством телефонной связи или электронной почты о необходимости представления оригиналов документов, указанных в абзацах седьмом – одиннадцатом подпункта 3 пункта 12 настоящего Положения, для осуществления их сверки с направленными ранее копиями. Оригиналы документов представляются Объединением в течение 10 рабочих дней с

момента получения указанного выше уведомления в письменной форме, но в пределах срока окончания приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора;

2) Комитет по делам ГО и ЧС отклоняет предложения в случае:

а) несоответствия Объединения критериям и (или) требованиям, установленным пунктами 6 и 11 настоящего Положения;

б) несоответствия представленных заявителем предложения и документов требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной Объединением информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе Объединения;

г) подачи участником отбора предложения после истечения срока, определенного для подачи предложений.

Об отклонении предложения Комитет по делам ГО и ЧС сообщает Объединению в письменной форме, а также посредством телефонной связи или электронной почты.

После устранения замечаний Комитета по делам ГО и ЧС Объединение вправе повторно представить предложение и документы на получение субсидии в рамках окончания срока приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора;

3) субсидии предоставляются в размерах, определяемых в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения, с учетом очередности, определяемой датой и временем регистрации Комитетом по делам ГО и ЧС поступивших предложений, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных им на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения. При этом в очереди не учитываются предложения Объединений, отклоненные Комитетом по делам ГО и ЧС по основаниям, установленным подпунктом 2 настоящего пункта;

4) в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления Объединению субсидии в размере, определяемом в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения, в полном объеме, Объединению, с его согласия, субсидия предоставляется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа Объединения от предоставления субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается предложение следующего Объединения в порядке очередности;

5) определение победителей отбора осуществляется в срок, не превышающий установленный подпунктом 1 настоящего пункта.

15. Информация о результатах рассмотрения предложений в случае проведения отбора в электронном виде размещается на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), в ином случае – на официальном сайте Комитета по делам ГО и ЧС (далее – официальный сайт), не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 1 пункта 14

настоящего Положения, и включает следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений;
- 2) информацию о заявителях, предложения которых были рассмотрены;
- 3) информацию о заявителях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствовали такие предложения;
- 4) наименования заявителей, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидий, и размеры предоставляемых им субсидий.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

16. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) заключение соглашения о предоставлении субсидии;
- 2) согласие Объединения на проведение Комитетом по делам ГО и ЧС проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также согласие на проведение проверок Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

17. Объединение должно соответствовать требованиям и критериям отбора, указанным в пунктах 6 и 11 настоящего Положения.

18. Комитет по делам ГО и ЧС в течение 3 рабочих дней после размещения на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивалось проведение отбора, или на своем официальном сайте информации о результатах рассмотрения предложений в отношении каждого заявителя принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных Объединением документов требованиям, определенным пунктом 12 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной Объединением информации;
- 3) несоблюдение условий предоставления субсидий, установленных пунктом 16 настоящего Положения.

20. Субсидии предоставляются Объединениям в порядке очередности, определяемой датой и временем регистрации предложений (преимущество имеет предложение, зарегистрированное ранее остальных).

Размер субсидии определяется с учетом:

- попущенных расходов;
- единиц измерения, на которую предоставляется субсидия;
- максимального размера субсидии на реализацию цели (мероприятия) на единицу измерения, указанного в приложении 1 к настоящему Положению.

21. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии

Комитет по делам ГО и ЧС в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю уведомление с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии.

22. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Комитет по делам ГО и ЧС в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет Объединению проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

Объединение обязано подписать соглашение и представить его в Комитет по делам ГО и ЧС в течение 5 рабочих дней со дня получения его проекта. В случае отказа от заключения соглашения в указанный срок, Объединение считается отказавшимся от получения субсидии.

В случае внесения изменений в заключенное соглашение Комитет по делам ГО и ЧС и Объединение в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

23. Субсидии предоставляются Объединениям в порядке очередности, определяемой датой и временем регистрации Комитетом по делам ГО и ЧС направленных Объединениями документов.

В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета по делам ГО и ЧС, заключение соглашения с Объединением осуществляется в следующем финансовом году вне очереди.

24. В случае уменьшения Комитету по делам ГО и ЧС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Объединению субсидии в размере, указанном в соглашении, Комитет по делам ГО и ЧС в течение 3 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении указанных обстоятельств, направляет Объединению соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Объединение обязано в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Комитет по делам ГО и ЧС о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия или отсутствия ответа от Объединения по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Комитетом по делам ГО и ЧС в одностороннем порядке без последующего уведомления Объединения о расторжении соглашения. В случае согласия Объединения на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Комитет по делам ГО и ЧС и Объединение в течение 3 рабочих дней со дня получения Комитетом по делам ГО и ЧС указанного

согласия в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии. В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии Объединение признается не согласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Комитетом по делам ГО и ЧС в одностороннем порядке без последующего уведомления Объединения о расторжении соглашения. Требования, установленные настоящим абзацем, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

25. Результатами предоставления субсидии являются соблюдение гарантий правовой и социальной защиты Объединений при осуществлении ими деятельности по тушению пожаров, проведению аварийно-спасательных работ, а также обеспечение личного страхования, бесплатного питания и проезда к месту пожара и обратно, при использовании личного и общественного транспорта (кроме такси), добровольных пожарных.

Значение результата предоставления субсидии и значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Комитетом по делам ГО и ЧС в соглашении.

26. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 31 настоящего Положения, возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) Комитет по делам ГО и ЧС в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих нарушений направляет Объединению письменное уведомление об обнаруженных фактах нарушений с предложением об устранении выявленных нарушений с указанием срока для устранения нарушений, составляющего 10 рабочих дней;

2) Объединение в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления вправе принять меры по устранению выявленных нарушений и представить подтверждающие документы об устранении нарушений Комитету по делам ГО и ЧС;

3) в случае непринятия Объединением соответствующих мер по устранению выявленных нарушений Комитет по делам ГО и ЧС в течение 5 рабочих дней по истечении срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет Объединению письменное требование о возврате суммы предоставленной субсидии;

4) Объединение в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Комитета по делам ГО и ЧС о возврате суммы предоставленной субсидии обязано перечислить в бюджет Удмуртской Республики сумму предоставленной субсидии;

5) в случае если Объединение отказывается перечислить в бюджет Удмуртской Республики сумму предоставленной субсидии, Комитет по делам ГО и ЧС в порядке, установленном законодательством, осуществляет взыскание субсидии, в том числе в судебном порядке.

27. Перечисление субсидий осуществляется на расчетный или корреспондентский счет Объединения, открытый в учреждении Центрального

банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом по делам ГО и ЧС решения о предоставлении субсидии.

IV. Требования к отчетности

28. Объединение в срок не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет по делам ГО и ЧС отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

29. Комитет по делам ГО и ЧС вправе в случае необходимости установить в соглашении сроки и формы представления Объединением дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

30. Соблюдение Объединением условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, подлежат проверке Комитетом по делам ГО и ЧС, а также проверке Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

31. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, выявленное в том числе по фактам проверок Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Положения;

3) недостижение Объединением установленных соглашением значений результатов предоставления субсидии.

32. Возврат субсидии в бюджет Удмуртской Республики осуществляется:

1) в случае установления фактов, указанных в подпунктах 1 и (или) 2 пункта 31 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 31 настоящего Положения, – пропорционально по отношению к результату предоставления субсидии.

33. В случае невозврата Объединением неиспользованной суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в установленный срок, Комитет по делам ГО и ЧС принимает меры для ее принудительного взыскания

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидий общественным объединениям
пожарной охраны

**РАЗМЕР
субсидии общественным объединениям пожарной охраны на единицу измерения**

№ п/п	Наименование цели (мероприятия)	Единица измерения, на которую предоставляется субсидия	Размер субсидии на реализацию целей (мероприятий) на единицу измерения	Периодичность предоставления субсидии
1.	Возмещение затрат, связанное с личным страхованием добровольных пожарных в соответствии с частью 1 статьи 4 Закона Удмуртской Республики от 30 июня 2011 года № 30-РЗ «О добровольной пожарной охране в Удмуртской Республике»	1 добровольный пожарный	с учетом понесенных расходов, но не более 550,00 руб./год	ежегодно, в случае необходимости изменения численности добровольных пожарных – ежеквартально
2.	Возмещение затрат за использование личного транспорта либо осуществление проезда на всех видах общественного транспорта (кроме такси) к месту пожара и обратно для исполнения обязанностей добровольного пожарного в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона Удмуртской Республики от 30 июня 2011 года № 30-РЗ «О добровольной пожарной охране в Удмуртской Республике»	1 добровольный пожарный	с учетом понесенных расходов, но не более 1 281,00 руб./мес.	ежеквартально, исходя из фактического использования личного транспорта либо осуществления проезда на всех видах общественного транспорта (кроме такси) для исполнения обязанностей добровольного пожарного

3.	Возмещение затрат по оплате питания добровольным пожарным, привлекаемым к участию в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона Удмуртской Республики от 30 июня 2011 года № 30-РЗ «О добровольной пожарной охране в Удмуртской Республике»	10 добровольных пожарных	с учетом понесенных расходов, но не более 6 000,00 руб./мес.	ежеквартально, исходя из непосредственного участия добровольного пожарного в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ
----	--	--------------------------	--	---

Руководитель _____

(подпись)

М. П.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение 2
к Положению о предоставлении
субсидий общественным
объединениям пожарной охраны

Председателю

_____ (наименование Уполномоченного органа)

от _____

_____ (наименование Объединения,
юридический адрес Объединения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Положением о предоставлении субсидий общественным объединениям пожарной охраны (далее – Положение) в целях оказания мер государственной поддержки, в части финансирования расходов, связанных с

В _____.

(указать расчетный период)

Реквизиты Объединения:

ИНН _____

КПП _____

Сообщаю, что по состоянию на «__» _____ 20__ года _____

_____ (наименование Объединения)

находится на: _____ системе налогообложения;

(указать систему налогообложения)

_____ право освобождение от исполнения обязанностей

(указать, имеет либо не имеет)

налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Виды экономической деятельности заявителя по данным Единого государственного реестра юридических лиц:

Код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)	Наименование вида экономической деятельности

От имени _____
(наименование Объединения)

подтверждаю по состоянию на «___» _____ 20__ года соответствие требованиям, установленным пунктами 6 и 11 Положения, а также выражаю согласие:

с условиями предоставления субсидии, установленными пунктом 16 Положения;

на проведение Комитетом по делам ГО и ЧС проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с проводимым отбором для предоставления субсидий.

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

(наименование должности руководителя
заявителя – юридического лица) М. П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(наименование должности лица,
ответственного за ведение
бухгалтерского учета)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Положению о предоставлении
субсидий общественным
объединениям пожарной охраны

ОБОСНОВАНИЕ-РАСЧЕТ
субсидии общественному объединению пожарной охраны

_____ (наименование получателя субсидии)

Наименование цели (мероприятия)	Расчет суммы субсидии на реализацию целей (мероприятий), рублей		Общая сумма субсидии, руб.
	количество единиц	размер субсидии на единицу измерения	

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года.».

