



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 июня 2022 года

№ 288

г. Ижевск

**Об утверждении Порядка подготовки ежегодного доклада  
о состоянии развития туризма в Удмуртской Республике  
и Порядка проведения мониторинга состояния  
туристской индустрии и туристских ресурсов  
в Удмуртской Республике**

В соответствии с пунктами 12, 13 статьи 9 Закона Удмуртской Республики от 22 июля 2020 года № 51-РЗ «О некоторых вопросах развития туризма и туристской деятельности в Удмуртской Республике» Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

Утвердить прилагаемые:

Порядок подготовки ежегодного доклада о состоянии развития туризма в Удмуртской Республике;

Порядок проведения мониторинга состояния туристской индустрии и туристских ресурсов в Удмуртской Республике.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



Управление  
делопроизводства  
и контроля

**Я.В. Семенов**

**ПОРЯДОК**  
**подготовки ежегодного доклада о состоянии развития**  
**туризма в Удмуртской Республике**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 21 Закона Удмуртской Республики от 22 июля 2020 года № 51-РЗ «О некоторых вопросах развития туризма и туристской деятельности в Удмуртской Республике» и определяет порядок подготовки ежегодного доклада о состоянии развития туризма в Удмуртской Республике (далее – доклад).

2. Доклад ежегодно разрабатывается в целях формирования информационно-аналитической основы для организации взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в Удмуртской Республике (далее – органы местного самоуправления), субъектов туристской индустрии в Удмуртской Республике, научно-исследовательских, образовательных, общественных и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма.

3. Доклад является основой для определения приоритетных направлений развития туристской деятельности на территории Удмуртской Республики, а также для разработки комплекса мер по совершенствованию нормативного правового регулирования и государственного управления в сфере туризма в Удмуртской Республике.

II. Содержание доклада

4. Доклад состоит из вводной, аналитической и резолютивной частей:

1) вводная часть доклада содержит:

общую характеристику состояния развития туризма в Удмуртской Республике за отчетный период;

результаты мониторинга состояния туристской индустрии и туристских ресурсов в Удмуртской Республике (далее – мониторинг) за отчетный период;

2) аналитическая часть доклада содержит:

информацию о состоянии правового регулирования в сфере туризма на территории Удмуртской Республики;

информацию об исполнении Закона Удмуртской Республики от 22 июля 2020 года № 51-РЗ «О некоторых вопросах развития туризма и туристской

деятельности в Удмуртской Республике»;

анализ концепций, реализуемых государственных программ и подпрограмм Удмуртской Республики по развитию туризма;

информацию о реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Удмуртской Республики;

информацию о реализации международных и межрегиональных проектов в сфере туризма на территории Удмуртской Республики;

выявленные проблемы в сфере туризма;

3) резолютивная часть доклада содержит:

предложения по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере туризма;

предложения по разрешению выявленных проблем в сфере туризма;

предложения по повышению эффективности реализации государственных программ и подпрограмм Удмуртской Республики по развитию туризма;

предложения по повышению эффективности реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Удмуртской Республики;

предложения по расширению международного и межрегионального сотрудничества Удмуртской Республики в сфере туризма.

5. В докладе используются данные мониторинга, а также аналитические разработки, отчетная и иная информация, представляемая в адрес исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики, ответственного за реализацию государственной политики в сфере развития туризма в Удмуртской Республике (далее – уполномоченный орган), исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики, органами местного самоуправления, субъектами туристской индустрии, научно-исследовательскими, образовательными, общественными и иными организациями, осуществляющими деятельность в сфере туризма в Удмуртской Республике.

### III. Порядок подготовки доклада

6. Подготовка доклада осуществляется уполномоченным органом, который несет ответственность за своевременность предоставления, достоверность и полноту информации, включенной в доклад. Органы местного самоуправления на основании письменного запроса представляют в уполномоченный орган информацию для подготовки доклада не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом, и несут ответственность за ее достоверность, полноту и своевременность предоставления указанной информации.

7. Доклад вносится уполномоченным органом для рассмотрения на заседании сессии Государственного Совета Удмуртской Республики в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом.

8. По итогам рассмотрения доклада на заседании сессии

Государственного Совета Удмуртской Республики доклад размещается на Официальном сайте Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики и официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

---

**ПОРЯДОК**  
**проведения мониторинга состояния туристской индустрии**  
**и туристских ресурсов в Удмуртской Республике**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 21 Закона Удмуртской Республики от 22 июля 2020 года № 51-РЗ «О некоторых вопросах развития туризма и туристской деятельности в Удмуртской Республике» и определяет порядок проведения мониторинга состояния туристской индустрии и туристских ресурсов в Удмуртской Республике (далее – мониторинг).

2. Мониторинг проводится в целях:

- анализа тенденций развития туризма на территории Удмуртской Республики;
- обеспечения исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики полной, своевременной и достоверной информацией о сфере туризма в Удмуртской Республике;
- поиска возможных туристских ресурсов, их рационального использования, своевременного выявления изменений в их состоянии;
- оценки социально-экономического эффекта от реализации мер государственной поддержки туризма;
- выработки рекомендаций по принятию рациональных управленческих решений.

3. Ответственным за проведение мониторинга является исполнительный орган государственной власти Удмуртской Республики, ответственный за реализацию государственной политики в сфере развития туризма в Удмуртской Республике (далее – уполномоченный орган).

4. Мониторинг проводится среди органов местного самоуправления в Удмуртской Республике (далее – органы местного самоуправления), а также субъектов туристской индустрии. Субъектами туристской индустрии являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, предоставляющие услуги в сфере туризма, в том числе по размещению, общественному питанию, перевозке, осуществлению туроператорской и турагентской деятельности, операторы туристских информационных систем, а также организации, предоставляющие услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников.

5. На основе результатов мониторинга уполномоченный орган осуществляет подготовку ежегодного доклада о состоянии развития туризма в Удмуртской Республике.

## II. Порядок проведения мониторинга

6. Мониторинг проводится уполномоченным органом один раз в год (в первом квартале) за предыдущий год (далее – отчетный год).

7. Мониторинг проводится на основании письменного запроса, который направляется уполномоченным органом субъектам туристской индустрии и органам местного самоуправления.

8. Письменный запрос субъекту туристской индустрии направляется уполномоченным органом на почтовый адрес или на его электронную почту с приложением анкеты-запроса, по форме, утвержденной уполномоченным органом.

9. Информация о деятельности субъекта туристской индустрии за отчетный год представляется в уполномоченный орган в виде заполненной анкеты-запроса с подписью ответственного лица и заверенная печатью (при наличии).

10. Субъекты туристской индустрии участвуют в мониторинге на добровольной основе.

11. Уполномоченным органом в органы местного самоуправления направляется письменный запрос, который связан с реализацией муниципальных программ и (или) подпрограмм развития туризма на территории соответствующего муниципального образования, а также с участием муниципального образования в реализации национальных и (или) региональных проектов, государственных программ Удмуртской Республики, федеральных программ и проектов.

12. Уполномоченный орган не позднее чем через 20 дней после завершения первого квартала осуществляет общий свод всей информации за отчетный год, полученной в ходе проведения мониторинга.

