



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 апреля 2022 года

№ 239

г. Ижевск

Об утверждении порядка оказания материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в связи с гибелью (смертью) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики членов их семей, являвшихся военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции

В целях оказания материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в связи с гибелью (смертью) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики членов их семей, являвшихся военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции Правительство Удмуртской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в связи с гибелью (смертью) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики членов их семей, являвшихся военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 29 апреля 2022 года № 239

ПОРЯДОК

оказания материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в связи с гибелью (смертью) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики членов их семей, являвшихся военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции

1. Право на получение материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в связи с гибелью (смертью) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики членов их семей, являвшихся военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, имеют члены семей указанных погибших (умерших), захороненных на территории Удмуртской Республики (далее соответственно – материальная помощь, погибший).

К членам семьи погибшего относятся супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении погибшего на день гибели (смерти).

2. Материальная помощь оказывается единовременно в размере 1000,0 тыс. рублей на каждого погибшего в равных долях каждому члену семьи погибшего либо одному из членов семьи погибшего при наличии письменного согласия иных членов семьи, имеющих право на получение материальной помощи.

Материальная помощь оказывается при условии, что обращение за ней последовало не позднее шести месяцев со дня гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходящего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции.

3. Для получения материальной помощи член семьи погибшего, а в отношении несовершеннолетних членов семьи погибшего – их законный представитель (далее – заявитель) обращается в Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Министерство) и представляет следующие документы:

1) заявление об оказании материальной помощи по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утверждаемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

3) свидетельство о смерти погибшего;

4) документ, подтверждающий, что заявитель относится к числу лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

5) документ (сведения) о связи гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходящего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции, с исполнением обязанностей военной службы (службы) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

6) документ, подтверждающий факт нахождения на иждивении погибшего (в случае нахождения на иждивении погибшего);

7) документ с указанием номера счета заявителя, открытого в кредитной организации, на который будет производиться перечисление материальной помощи.

4. В случае если от имени заявителя выступает его представитель, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, представляются документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий его полномочия на обращение с заявлением.

5. Член семьи погибшего, имеющий право на получение доли материальной помощи, может отказаться от ее получения в пользу другого члена семьи из числа лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, путем подачи в Министерство заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. В случае представления копий документов, указанных в подпунктах 2 – 6 пункта 3 настоящего Порядка, они должны быть нотариально заверены или представлены с предъявлением подлинников.

7. Документы, необходимые для получения материальной помощи, могут быть направлены по почте. В случае направления заявления и копий документов по почте копии документов должны быть нотариально заверены за исключением копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Оригиналы документов при этом не направляются.

8. В случае если заявителем (его представителем) не представлены документы, предусмотренные подпунктами 1 – 6 пункта 3, пунктом 4 настоящего Порядка, Министерство отказывает в их приеме и возвращает документы заявителю (его представителю) в день обращения заявителя (его представителя) с разъяснением причины отказа и предложениями по ее устранению. По требованию заявителя (его представителя) отказ в приеме

документов оформляется в письменной форме и направляется заявителю (его представителю) с указанием причины отказа и предложениями по ее устраниению в течение трех рабочих дней со дня поступления документов.

Отказ в приеме документов, поступивших по почте, оформляется в письменной форме и направляется заявителю (его представителю) по почте в течение трех рабочих дней со дня поступления документов.

9. В случае если заявителем (его представителем) представлен полный комплект документов, необходимых для получения материальной помощи, заявление регистрируется Министерством в день его поступления.

Министерство изготавливает копии документов, представленных заявителем (его представителем), и возвращает подлинники (за исключением заявления) заявителю (его представителю).

10. Решение об оказании материальной помощи принимается Министерством не позднее пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка и оформляется путем наложения министром (его заместителем) либо иным уполномоченным должностным лицом Министерства соответствующей резолюции на заявлении.

11. Перечисление суммы материальной помощи на счет заявителя, открытый в кредитной организации, производится Министерством в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения об оказании материальной помощи при условии доведения до Министерства бюджетных ассигнований на указанные цели.



Приложение 1
к Порядку оказания материальной
помощи гражданам, оказавшимся в
трудной жизненной ситуации в связи
с гибелью (смертью) при исполнении
обязанностей военной службы
(службы) в период проведения
специальной военной операции на
территориях Украины, Донецкой
Народной Республики и Луганской
Народной Республики членов их
семей, являвшихся
военнослужащими, лицами,
проходящими службу в войсках
национальной гвардии Российской
Федерации и имеющими
специальное звание полиции

Форма

В Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики

**Заявление
об оказании материальной помощи**

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) _____

номер телефона _____

документ, удостоверяющий личность:

Наименование документа		
Серия, номер (при наличии)		Дата выдачи
Кем выдан		
Дата рождения		

2. В связи с трудной жизненной ситуацией, возникшей вследствие гибели
(смерти) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в период
проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой
Народной Республики и Луганской Народной Республики моего (моей)

_____ (степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего))

прошу оказать материальную помощь мне и (или) несовершеннолетним детям
(*нужное подчеркнуть*):

_____ (степень родства к погившему, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(степень родства к погившему, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(степень родства к погившему, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

3. Сообщаю информацию о членах семьи погибшего (умершего), имеющих право на материальную помощь:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Родственные отношения с погибшим (умершим)

4. Других членов семьи, а также лиц, находившихся на иждивении погибшего (умершего), имеющих право на материальную помощь, не имеется.

5. Материальную помощь прошу перечислить в кредитную организацию

(наименование кредитной организации)

на счет

6. Достоверность представленных сведений, а также подлинность документов подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден(а).

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики, а также на их использование при информационном обмене с другими организациями, участвующими в предоставлении материальной помощи, на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации _____.

(подпись заявителя)

«__» _____ 202__ года
(дата)

(подпись заявителя)

Документы приняты «___» _____ 202__ года

Подпись лица, принявшего документы _____
(расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку оказания материальной
помощи гражданам, оказавшимся в
трудной жизненной ситуации в связи
с гибелью (смертью) при исполнении
обязанностей военной службы
(службы) в период проведения
специальной военной операции на
территориях Украины, Донецкой
Народной Республики и Луганской
Народной Республики членов их
семей, являвшихся
военнослужащими, лицами,
проходящими службу в войсках
национальной гвардии Российской
Федерации и имеющими
специальное звание полиции

Форма

В Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики

**Заявление
об отказе от доли материальной помощи**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) _____

номер телефона _____

документ, удостоверяющий личность:

Наименование документа			
Серия, номер (при наличии)		Дата выдачи	
Кем выдан			
Дата рождения			

являясь членом семьи (_____) погибшего (умершего)
(степень родства)

при исполнении обязанностей военной службы (службы) в период проведения
специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной
Республики и Луганской Народной Республики, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего))

отказываюсь от получения причитающейся мне доли материальной помощи
в пользу _____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии)), степень родства по отношению к погибшему (умершему)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики, а также на их использование при информационном обмене с другими организациями, участвующими в предоставлении материальной помощи, на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«___» 202___ года
(дата)

(подпись заявителя)

