



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 ноября 2021 года

№ 609

г. Ижевск

Об утверждении Положения о предоставлении в 2021 году из бюджета Удмуртской Республики субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере отдыха детей и их оздоровления, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении в 2021 году из бюджета Удмуртской Республики субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере отдыха детей и их оздоровления, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Удмуртской Республики от 2 сентября 2020 года № 410 «Об утверждении положений о предоставлении в 2020 году из бюджета Удмуртской Республики субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере отдыха детей и их оздоровления, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции».

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



К.А. Сунцов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 9 ноября 2021 года № 609

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении в 2021 году из бюджета Удмуртской Республики
субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере
отдыха детей и их оздоровления, пострадавшим в условиях
ухудшения ситуации в результате распространения
новой коронавирусной инфекции

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает цели, порядок и условия предоставления в 2021 году субсидий из бюджета Удмуртской Республики организациям, осуществляющим деятельность в сфере отдыха детей и их оздоровления (далее соответственно – субсидия, субсидии), в целях возмещения затрат на выполнение дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий в 2021 году при организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с Рекомендациями по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году, утверждёнными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 марта 2021 года (Методические рекомендации МР 3.1/2.4.0239-21) (далее – Рекомендации).

2. В настоящем Положении под затратами для выполнения дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий в соответствии с Рекомендациями понимаются расходы на оплату:

- антисептических средств для обработки рук;
- дезинфицирующих средств, применяемых по вирусному режиму;
- средств индивидуальной защиты: медицинских масок, перчаток;
- оборудования: обеззараживателей воздуха, бесконтактных термометров, дозаторов антисептических средств для обработки рук;

тестирования персонала на наличие новой коронавирусной инфекции COVID-19 либо на проведение иммуноферментного анализа на наличие антител к COVID-19 при организации отдыха детей и их оздоровления;

- профилактических мероприятий при перевозке детей (далее – затраты).

3. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств Удмуртской Республики на 2021 год доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

субсидий, является Министерство образования и науки Удмуртской Республики (далее – Министерство).

4. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели и некоммерческие организации (далее соответственно – заявитель, заявители), осуществляющие деятельность по видам экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) по кодам 55, 56, 79, 85, 86, 88, 90, 93, 96, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, оказывающих услуги на территории Удмуртской Республики в 2021 году, формируемый в соответствии с приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 17 февраля 2020 года № 178 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, оказывающих услуги на территории Удмуртской Республики», осуществляющие деятельность в сфере отдыха детей и их оздоровления в соответствии с требованиями постановления Правительства Удмуртской Республики от 11 мая 2021 года № 230 «Об организации оздоровительной кампании детей в 2021 году».

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Удмуртской Республики от 25 декабря 2020 года № 85-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Министерству на предоставление субсидий, предусмотренных настоящим Положением.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период (проект закона Удмуртской Республики о внесении изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Субсидии предоставляются:

1) заявителям, соответствующим категориям, установленным пунктом 4 настоящего Положения;

2) если по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов на предоставление субсидии:

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

3) заявителям, у которых отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов на предоставление субсидии.

7. Субсидии предоставляются на следующих условиях:

1) заявитель согласен на осуществление в отношении его Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

2) затраты, предполагаемые к возмещению за счёт средств субсидии, соответствуют направлениям расходов, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

3) заявитель организует отдых и оздоровление детей, обучающихся и воспитывающихся в образовательных организациях в Удмуртской Республике в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет в загородных детских оздоровительных лагерях в период оздоровительной кампании детей с 1 июня по 31 декабря 2021 года.

8. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до начала приёма документов на право предоставления субсидий размещает на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) информационное сообщение о приёме документов на предоставление субсидий (далее – информационное сообщение) с указанием:

1) даты и времени начала и окончания приема заявок, при этом срок приема указанных заявок не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения;

4) сетевого адреса и указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к заявителям в соответствии с пунктами 4, 6, 7 настоящего Положения и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения;

7) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

8) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения;

9) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого заявители – получатели субсидии должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

11) условий признания заявителей – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее срока, установленного пунктом 14 настоящего Положения.

9. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство в срок, указанный в информационном сообщении:

1) заявку на предоставление субсидии, подписанную руководителем заявителя или иным уполномоченным им лицом, и скрепленную печатью (при её наличии) по форме согласно приложению к настоящему Положению с приложением документов (копий документов), подтверждающих фактически понесённые затраты в 2021 году на цели предоставления субсидии, установленные пунктом 1 настоящего Положения, в соответствии с направлениями расходов, установленными пунктом 2 настоящего Положения (копий договоров поставки товаров (оказания услуг); копий актов о выполненных работах (оказанных услугах) и другие документы; копий платёжных поручений (квитанции к приходным кассовым ордерам); копий товарных накладных или универсальных передаточных документов и другие документы);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

3) сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

4) согласие на обработку Министерством персональных данных руководителя заявителя – юридического лица (заявителя – индивидуального предпринимателя), а в случае подписания заявки иным лицом в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта – также согласие лица, подписавшего заявку, на обработку Министерством его персональных данных.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, Министерство запрашивает их самостоятельно в государственных органах, в распоряжении которых они находятся, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидий, должны быть заверены подписью руководителя заявителя или его уполномоченного представителя при подтверждении полномочий доверенностью и скреплены печатью (при её наличии) либо нотариально удостоверены.

10. Ответственность за полноту и достоверность представляемых в Министерство документов и (или) копий документов несёт заявитель.

11. Министерство регистрирует заявки на предоставление субсидии в электронной системе документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера, определяемого временем поступления заявки, и в течение 30 рабочих дней со дня окончания регистрации проверяет в порядке очередности регистрации заявок соответствие заявителей и поданных ими заявок категориям и требованиям, установленным соответственно пунктами 4, 6, 7, 9 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора.

12. Субсидии предоставляются заявителям в порядке очередности, определяемой датой и временем регистрации заявок (преимущество имеет заявка, зарегистрированная ранее остальных).

Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

13. Министерство отклоняет заявку в случае:

1) несоответствия заявителя категориям получателей субсидии, установленным пунктом 4 настоящего Положения;

2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Положения;

3) недостоверности представленной заявителем информации;

4) представления документов за пределами срока, указанного в информационном сообщении о начале и сроке приёма документов на предоставление субсидии.

Отказ в приёме документов на предоставление субсидии оформляется в письменной форме и направляется по адресу (месту нахождения) заявителя в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов в Министерство.

14. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и официальном сайте Министерства не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 11 настоящего Положения, и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствовали такие заявки;
- 4) наименование заявителей, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидий, и размеры предоставляемых им субсидий.

15. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет заявителю письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 4, 6, 7 настоящего Положения;
- 2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Положения;
- 3) представление заявителем не в полном объёме документов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 9 настоящего Положения;
- 4) установление факта недостоверности информации, представленной заявителем;
- 5) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Удмуртской Республики от 25 декабря 2020 года № 85-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», и (или) лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

17. При принятии в отношении заявителя решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утверждённой Министерством финансов Удмуртской Республики.

18. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), обязан подписать соглашение о предоставлении субсидии и вернуть подписанное соглашение о предоставлении субсидии Министерству в течение 3 рабочих дней со дня получения его проекта.

19. В случае нарушения срока, указанного в пункте 19 настоящего Положения, получатель субсидии считается отказавшимся от получения субсидии.

20. Размер субсидии j -му получателю субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_j = B \times K_j,$$

где:

C_j – размер субсидии, предоставляемой заявителю (рублей);

B – затраты на выполнение Рекомендаций в расчёте на одного ребёнка в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, охваченного организованными формами отдыха и оздоровления в загородном детском оздоровительном лагере, при наполняемости групп, отрядов не более 75 % от проектной вместимости в размере 2000 рублей (с учетом приобретения (обновления) оборудования), 1 800 рублей (без учета приобретения (обновления) оборудования);

K_j – количество детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления в загородном детском лагере, при наполняемости групп, отрядов не более 75 % от проектной вместимости j -м получателем субсидии (человек).

Размер предоставляемой субсидии не может превышать фактически понесенных получателем субсидии затрат, подтверждённых соответствующими документами, представленными заявителем в соответствии с подпунктом 1 пункта 9 настоящего Положения.

В случае превышения размера субсидии над размером фактически понесенных затрат, субсидия предоставляется в размере фактически понесенных затрат.

В случае если лимитов бюджетных обязательств недостаточно для возмещения всех поданных в установленный срок заявок на предоставление субсидий, размер субсидии определяется пропорционально величине размеров, определенных в соответствии с абзацами первым – шестым или восьмым настоящего пункта.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии получателю субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обязательств направляет получателю субсидии соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Получатель субсидии обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия получателя субсидии или отсутствия ответа получателя субсидии по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение о предоставлении субсидии

расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления получателя субсидии о расторжении соглашения. В случае согласия получателя субсидии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном пунктом 18 настоящего Положения, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики. В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии получатель субсидии признается несогласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления получателя субсидии о расторжении соглашения. Требования, установленные настоящим абзацем, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в соглашение о предоставлении субсидии оформляется дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики.

21. Результатом предоставления субсидии является проведение дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий при организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с Рекомендациями в период оздоровительной кампании детей с 1 июня по 31 декабря 2021 года.

22. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество детей, охваченных организованными формами отдыха и их оздоровления в загородном детском оздоровительном лагере, при наполняемости организованных в нём групп, отрядов не более 75 % от проектной вместимости в период оздоровительной кампании детей с 1 июня по 31 декабря 2021 года.

23. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Удмуртской Республики и (или) Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, на расчётные или корреспондентские счета получателей субсидий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

III. Требования к отчётности

24. Получатель субсидии в срок не позднее 20 января 2022 года представляет в Министерство на бумажном носителе отчёт о достижении результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для

достижения результата предоставления субсидии, по формам и срокам, установленным Министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

25. Соблюдение получателем субсидии условий, целей и порядка её предоставления подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики.

26. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, выявленное по фактам проверок, проведённых Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) представление получателем субсидии недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения;

3) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 1 настоящего Положения;

4) недостижение значения результата предоставления субсидии.

27. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 26 настоящего Положения, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанную в нём сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

28. В случаях, установленных пунктом 26 настоящего Положения, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в полном объёме.

29. В случае невозврата полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 27 настоящего Положения, Министерство принимает меры для её принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение
к Положению о предоставлении в 2021 году
из бюджета Удмуртской Республики
субсидий организациям, осуществляющим
деятельность в сфере отдыха детей
и их оздоровления, пострадавшим в
условиях ухудшения ситуации
в результате распространения новой
коронавирусной инфекции

**ЗАЯВКА
на предоставление субсидии**

Полное наименование организации: _____
Фамилия, имя, отчество, должность руководителя организации: _____

Адрес (место нахождения) организации: _____

Фактический адрес организации: _____

Контактные данные организации (телефон, e-mail): _____

Прошу предоставить субсидию в 2021 году в размере _____
(_____) рублей ____ копеек
(в рублях)

в целях возмещения затрат на выполнение дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий в 2021 году при организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с Рекомендациями по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году, утверждённых руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 мая 2021 года (Методические рекомендации МР 3.1/2.4.0239-21), в соответствии с Положением о предоставлении в 2021 году из бюджета Удмуртской Республики субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере отдыха детей и их оздоровления, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции (далее – Положение).

Сведения о количестве смен, организованных в период оздоровительной кампании детей с 1 июня по 31 декабря 2021 года (сроки установлены решением Межведомственной комиссии при Правительстве Удмуртской Республики по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи):

№ п/п	Сроки проведения смены	Количество детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет в одной в смене	Сумма возмещения (рублей)
1.			
2.			

Проектная вместимость загородного детского оздоровительного лагеря составляет _____ детей в смену.

Реквизиты организации:

ИНН _____.

КПП _____.

Подтверждаю, что по состоянию на « ___ » _____ 2021 года

_____ (наименование организации)

_____ (указать, имеет либо не имеет)

просроченную задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную (нерегулированную) задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

_____ (указать, находится либо не находится)

в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

_____ (указать, имеет либо не имеет)

неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о настоящей заявке и иной информации, связанной с проведением отбора на предоставление субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям, осуществляющим деятельность в сфере отдыха детей и их оздоровления, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в соответствии с Положением.

