



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2021 года

№ 264

г. Ижевск

Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 21 июля 2020 года № 327 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса (в рамках мер поддержки, направленных на устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции)»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 2 сентября 2020 года № 409 «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 21 июля 2020 года № 327 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса (в рамках мер поддержки, направленных на устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции)»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 9 октября 2020 года № 467 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 21 июля 2020 года № 327 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса (в рамках мер поддержки, направленных на устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции)»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 21 января

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 27 мая 2021 года № 264

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении субсидии на возмещение части затрат
на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным
организациями агропромышленного комплекса

I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным в российских кредитных организациях (далее – субсидия).

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) отчетный период – календарный месяц или календарные месяцы, предшествующие месяцу размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии, но не ранее 1 марта 2020 года;

2) остаток ссудной задолженности – размер остатка кредита или его части, которая использована заявителем на цели, установленные в пункте 3 настоящего Положения, на начало отчетного периода.

3. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого Министерством сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) способом запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений к отбору (далее соответственно – предложения, отбор) в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредиту (в том числе привлеченному на цели рефинансирования), предоставленному на основании кредитного договора, заключенного с российской кредитной организацией не ранее 1 марта 2020 года (или не ранее 1 января 2020 года, по которому денежные средства получены не ранее 1 марта 2020 года) на срок, не превышающий одного года, и использованному по одному или нескольким из следующих направлений:

1) приобретение отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки;

- 2) приобретение молодняка сельскохозяйственных животных;
- 3) приобретение семян сельскохозяйственных растений;
- 4) приобретение инкубационного яйца;
- 5) приобретение горюче-смазочных материалов, соответствующих перечню, установленному пунктом 3 Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету горюче-смазочных материалов в сельскохозяйственных организациях, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 16 мая 2005 года;
- 6) приобретение энергоносителей (электроэнергии, дров, угля, природного газа), тепловой энергии и оплата услуг по отоплению;
- 7) приобретение кормов для сельскохозяйственных животных;
- 8) приобретение оборудования и (или) аппаратно-программного обеспечения для нанесения кодов маркировки на отдельные виды молочной продукции, на сопровождение (поддержку) аппаратно-программного обеспечения для целей маркировки средствами идентификации отдельных видов молочной продукции.

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке.

5. К категориям получателей субсидии (далее – заявители) относятся:

- 1) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;
- 2) крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции) в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;
- 3) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие

первичную и (или) последующую промышленную переработку сельскохозяйственной продукции.

6. Критерием отбора получателей субсидии является наличие заключенного заявителем кредитного договора, который соответствует требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Удмуртской Республики о внесении изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

8. При наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных в текущем финансовом году на предоставление субсидий, Министерство не позднее чем за два рабочих дня до дня начала приема предложений от заявителей размещает на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

1) даты и времени начала и окончания приема предложений, при этом срок приема указанных предложений не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения, а также результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 26 настоящего Положения;

4) сетевого адреса и указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к заявителям в соответствии с пунктами 9, 10 настоящего Положения и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи предложений и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения;

7) порядка отзыва предложений, порядка возврата предложений, определяющего в том числе основания для возврата предложений, порядка внесения изменений в предложения;

8) правил рассмотрения и оценки предложений в соответствии

с пунктом 13 настоящего Положения;

9) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого заявители – победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

11) условий признания заявителей – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее срока, установленного пунктом 14 настоящего Положения;

13) дат начала и окончания отчетного периода, часть понесенных затрат в котором подлежит возмещению за счет предоставляемой субсидии.

9. Заявитель по состоянию на дату, указанную в пункте 16 настоящего Положения, должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

3) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) заявитель не должен получать средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения;

5) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

10. Заявитель на дату, указанную в пункте 16 настоящего Положения, также должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель должен быть зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществлять деятельность, указанную в пункте 5 настоящего Положения, на территории Удмуртской Республики;

2) заявитель не должен получать средства из бюджета Удмуртской Республики на основании Положения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса (в рамках мер поддержки, направленных на устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции), утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 июля 2020 года № 327, на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, за отчетный период.

11. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых заявителями:

1) предложение к отбору получателей субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса, подается в порядке, месте и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы (копии документов), должны быть подписаны руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) или иным уполномоченным им лицом и скреплены печатью заявителя (при наличии).

В случае если предложение и (или) прилагаемые к нему документы (копии документов) подписываются не руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем), к нему помимо документов, указанных в подпункте 3 настоящего пункта, должна быть приложена выданная руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) доверенность на их подписание;

3) к предложению прилагаются следующие документы:

а) справка-расчет размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

б) заверенные кредитной организацией копии кредитного договора и дополнительного соглашения (соглашений) к нему (при наличии указанных соглашений);

в) выписка из ссудного счета о получении кредита, график погашения кредита и уплаты процентов по нему;

г) реестр документов, подтверждающих целевое использование кредита по кредитному договору, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, а также копии документов, подтверждающих целевое использование кредита, исходя из перечня документов, подтверждающих целевое использование кредита, указанного в приложении 4 к настоящему

Положению;

д) согласие на обработку Министерством персональных данных руководителя заявителя – юридического лица (заявителя – индивидуального предпринимателя), а в случае подписания предложения иным лицом в соответствии с абзацем вторым подпункта 2 настоящего пункта – также согласие лица, подписавшего предложение, на обработку Министерством его персональных данных по форме, указанной в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

е) заверенные кредитной организацией копии платежных поручений и выписки из расчетного счета заявителя, подтверждающие надлежащее исполнение заявителем обязательств по уплате процентов и основного долга по кредитному договору;

4) заявитель, признанный победителем отбора, проведенного в соответствии с настоящим Положением, при подаче предложения к отбору, проводимого в соответствии с настоящим Положением в соответствующем финансовом году, вправе не представлять повторно документы, указанные в абзацах третьем – пятом подпункта 3 настоящего пункта, если информация, содержащаяся в указанных документах, является актуальной на дату подачи заявителем предложения к отбору;

5) заявитель вправе также по собственной инициативе представить:

а) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения;

б) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы, составляются на русском языке. В случае представления предложения, в том числе приложенных к нему документов, на иностранном языке или языках народов Российской Федерации, одновременно с ними представляется их перевод на русский язык, достоверность которого засвидетельствована нотариально;

7) предложения в Министерство передаются нарочно или в электронной форме на официальном сайте Министерства посредством подсистемы «Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя» в формате MS Word (*.doc, *.rtf, *.docx), MS Excel (*.xls), PDF, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, квалифицированный сертификат которой выдан аккредитованным удостоверяющим центром (далее – личный кабинет);

8) заявители, которым была предоставлена субсидия в 2020 году в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным

организациями агропромышленного комплекса (в рамках мер поддержки, направленных на устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции), утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 июля 2020 года № 327, вправе не представлять повторно документы, указанные в абзацах третьем – пятом подпункта 3 настоящего пункта, если информация, содержащаяся в указанных документах, является актуальной на дату подачи заявителем предложения к отбору.

12. В случае если заявитель не представил документы, указанные в подпункте 5 пункта 11 настоящего Положения, Министерство самостоятельно запрашивает указанные документы в государственных органах, в распоряжении которых они находятся, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения.

13. Правила рассмотрения и оценки предложений:

1) Министерство регистрирует предложения в день их поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера, определяемого временем поступления предложения, и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации проверяет в порядке очередности регистрации предложений соответствие заявителей и поданных ими предложений категориям, критерию отбора и требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 9, 10 и 11 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора;

2) Министерство отклоняет предложение в случае:

а) несоответствия заявителя категории и (или) критерию, и (или) требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 9, 10 настоящего Положения;

б) несоответствия представленного заявителем предложения требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи заявителем предложения после истечения срока, определенного для подачи предложений;

3) победителями отбора признаются заявители, которым могут быть предоставлены субсидии в размерах, определяемых в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения, и в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Министерством поступивших предложений, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных ему на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения. При этом в очереди не учитываются предложения, отклоненные Министерством по основаниям, установленным подпунктом 2 настоящего пункта.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для признания заявителя победителем отбора и предоставления ему субсидии в размере, определяемом в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения, в полном объеме, заявитель с его согласия признается победителем в пределах

остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа заявителя от признания его победителем в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается предложение следующего заявителя в порядке очередности.

Предоставление субсидии в очередном финансовом году в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств не осуществляется.

Определение победителей отбора осуществляется в срок, не превышающий установленный подпунктом 1 настоящего пункта.

14. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается на едином портале и официальном сайте Министерства не позднее пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Положения, и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;
- 2) информация о заявителях, предложения которых были рассмотрены;
- 3) информация о заявителях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствовали такие предложения;
- 4) наименование заявителей, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размеры предоставляемых им субсидий.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

15. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) надлежащее исполнение заявителем установленных кредитным договором обязательств по уплате процентов и основного долга по указанному договору после предоставления субсидии в году её предоставления;
- 2) согласие заявителя на проведение Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

16. Заявитель должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящего Положения, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения.

17. Заявитель, признанный победителем отбора, представляет в Министерство не позднее трех рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения предложений заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

18. Министерство рассматривает представленное заявителем заявление о предоставлении субсидии с учетом сведений, содержащихся в документах, указанных в подпункте 5 пункта 11 настоящего Положения, а также сведений, полученных Министерством самостоятельно в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня его поступления и

принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непризнание заявителя победителем отбора;
- 2) несоответствие представленного заявления о предоставлении субсидии требованиям, определенным пунктом 17 настоящего Положения, или непредставление указанного заявления;
- 3) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;
- 4) представление заявителем заявления о предоставлении субсидии после истечения срока, установленного пунктом 17 настоящего Положения.

20. Субсидии предоставляются заявителям в порядке очередности, определяемой датой и временем регистрации предложения (преимущество имеет предложение, зарегистрированное ранее остальных), в размере, определяемом по следующей формуле:

$$W = \frac{\sum (S \times D \times (P - 0,1))}{G \times 100},$$

где:

W – размер субсидии, предоставляемой заявителю в текущем финансовом году за отчетный период, рублей;

S – остаток ссудной задолженности в i-м календарном месяце отчетного периода, рублей;

D – количество дней в i-м календарном месяце отчетного периода;

P – размер процентной ставки по кредитному договору или размер ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора и (или) дополнительного соглашения к кредитному договору, процентов (наименьшее значение);

G – количество дней в году заключения кредитного договора.

Возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных заявителем вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не осуществляется.

21. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 33 настоящего Положения, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет заявителю письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) заявитель в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

22. В случае невозврата полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 21 настоящего

Положения, Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю уведомление с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии.

24. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства. Информация о принятом решении о предоставлении заявителю субсидии размещается на официальном сайте Министерства в течение двух рабочих дней со дня принятия данного решения с указанием наименования заявителя, идентификационного номера налогоплательщика, регистрационного номера и даты регистрации предложения.

25. Заявитель обязан в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии заключить с ним соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, или дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

В случае незаключения соглашения о предоставлении субсидии или дополнительного соглашения к нему в указанный срок заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения или дополнительного соглашения и субсидия ему не предоставляется.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления заявителю субсидии в размере, указанном в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство в течение трех рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Заявитель обязан в течение трех рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия заявителя или отсутствия ответа заявителя по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения о предоставлении субсидии. В случае согласия заявителя на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и заявитель в течение трех рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики. В случае незаключения

дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии заявитель признаётся несогласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения о предоставлении субсидии. Требования, установленные настоящим абзацем, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии, Министерство и заявитель в течение пяти рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

26. Результатом предоставления субсидии является остаток ссудной задолженности в соответствии с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему. Остаток ссудной задолженности в соответствии с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему измеряется в тыс. рублей по состоянию на 1-е число месяца подачи предложения и на 31 декабря года предоставления субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, установленного настоящим пунктом, является остаток ссудной задолженности (тыс. рублей).

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

27. Оценка достижения заявителем значения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством в течение 20 рабочих дней со дня представления отчётов, указанных в пункте 30 настоящего Положения, путем сравнения установленного в соглашении о предоставлении субсидии значения указанного показателя с фактически достигнутым значением этого показателя в отчетном периоде.

28. Внесение в соглашение о предоставлении субсидии изменений, предусматривающих ухудшение значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения.

29. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет заявителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

IV. Требования к отчетности

30. Заявитель в срок не позднее 25 календарного дня, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

31. Министерство вправе в случае необходимости установить в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления заявителем дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

32. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

33. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 15 настоящего Положения, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, или Министерством финансов Удмуртской Республики, или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Положения;

3) представление заявителем недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения;

4) недостижение заявителем значения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

34. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 33 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае недостижения заявителем значения результата предоставления субсидии и установленного Министерством в соглашении о предоставлении субсидии значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, возврат субсидии осуществляется в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленный заявителю, рублей;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – число, характеризующее количество результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии), по которым индекс, отражающий уровень недостижения значений результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии), имеет положительное значение;

n – число, определяющее плановое количество результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии), предусмотренных пунктом 26 настоящего Положения.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где:

D – индекс, отражающий уровень недостижения значений результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии).

При расчете коэффициента возврата субсидии (k) используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значений результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии).

Индекс, отражающий уровень недостижения значений результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии) (D), определяется по формуле:

$$D = 1 - T / S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии);

S – плановое значение результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии).



Приложение 1
к Положению
о предоставлении субсидии на
возмещение части затрат на уплату
процентов по краткосрочным кредитам,
полученным организациями
агропромышленного комплекса

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики
от _____
(наименование заявителя)

(адрес (место нахождения) и почтовый адрес
заявителя)

(телефон заявителя)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
к отбору получателей субсидии на возмещение части затрат
на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным
организациями агропромышленного комплекса

Прошу рассмотреть предложение к отбору получателей субсидии в соответствии с Положением о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса (далее – Положение) по кредитному договору от «__» _____ 20__ года № _____, полученному в кредитной организации на срок с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

Реквизиты заявителя:

ИНН _____
КПП _____

От имени _____
(наименование заявителя)

подтверждаю по состоянию на «__» _____ 20__ года соответствие требованиям, установленным пунктами 9, 10 Положения, а также выражаю согласие:

с условиями предоставления субсидии, установленными Положением;

на публикацию (размещение) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____,

(наименование заявителя)

о подаваемом предложении, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

(наименование должности руководителя
заявителя – юридического лица)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение 2
к Положению о предоставлении
субсидии на возмещение части
затрат на уплату процентов по
краткосрочным кредитам,
полученным организациями
агропромышленного комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов
по краткосрочным кредитам, полученным организациями
агропромышленного комплекса

(наименование заявителя, муниципального района в Удмуртской Республике)

за расчетный период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

1. Кредитный договор от «__» _____ 20__ года № _____.
2. Размер полученного кредита _____ рублей.
3. Размер кредита, использованного на цели, установленные в пункте 3 настоящего Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным организациями агропромышленного комплекса _____ рублей.
4. Дата получения кредита «__» _____ 20__ года.
5. Дата погашения кредита «__» _____ 20__ года.
6. Размер процентной ставки по кредитному договору _____ % годовых.
7. Сумма уплаченных процентов в отчетном периоде _____ рублей.
8. Размер ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора и (или) дополнительного соглашения к кредитному договору _____ % годовых.

Остаток ссудной задолженности по кредитному договору в i-м календарном месяце отчетного периода, рублей	Количество дней в i-м календарном месяце отчетного периода, дней	Сумма субсидии, руб. (гр.1 x гр.2 x (P* - 0,1%)/ (365 (366) x 100%)) ≤ п.7)
1	2	3
Итого		
*Указывается наименьшее значение из пунктов 6 и 8		

(наименование должности руководителя
заявителя – юридического лица)
М.П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Положению о предоставлении
субсидии на возмещение части
затрат на уплату процентов по
краткосрочным кредитам,
полученным организациями
агропромышленного комплекса

РЕЕСТР
документов, подтверждающих целевое использование кредита
по кредитному договору от _____ № _____

(наименование заявителя, муниципального района в Удмуртской Республике)

№ п/п	Номер и дата договора	Номер и дата товарной накладной, счет-фактуры, универсального передаточного акта, акта оказанных услуг, выполненных работ	Наименование поставщика	Наименование товаров, работ, услуг	Номер и дата платежного поручения, квитанции к приходному кассовому ордеру	Стоимость товаров, работ, услуг
1	2	3	4	5	6	7
Итого	х	х	х	х	х	

(наименование должности руководителя
заявителя – юридического лица)

М.П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 4
к Положению о предоставлении
субсидии на возмещение части
затрат на уплату процентов по
краткосрочным кредитам,
полученным организациями
агропромышленного комплекса

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих целевое использование кредита

1. Копии договоров купли-продажи (поставки) отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки, молодняка сельскохозяйственных животных, семян сельскохозяйственных растений, горюче-смазочных материалов, соответствующих перечню, установленному пунктом 3 Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету горюче-смазочных материалов в сельскохозяйственных организациях, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 16 мая 2005 года, приобретение инкубационного яйца, энергоносителей (электроэнергии, дров, угля, природного газа), тепловой энергии, кормов для сельскохозяйственных животных, оборудования и (или) аппаратно-программного обеспечения для нанесения кодов маркировки на отдельные виды молочной продукции, договоров на сопровождение (поддержку) аппаратно-программного обеспечения для целей маркировки средствами идентификации отдельных видов молочной продукции, копии договоров на оказание услуг по отоплению, заверенные заявителем.

2. Копии выписки с расчетного счета, копии платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя на счет продавца (поставщика услуг) с приложением копий документов, указанных в назначении платежа, в случае если они не представлены в соответствии с иными пунктами настоящего Перечня, и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам к договорам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заверенные заявителем.

3. Копии счетов-фактур, и (или) накладных, и (или) универсальных передаточных документов к договорам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заверенные заявителем (при наличии).

4. Копии актов о приеме-передаче товаров, работ, услуг по договорам купли-продажи (поставки), договорам на оказание услуг, договорам на сопровождение, техническую поддержку, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заверенные заявителем.

5. Копия кредитного договора, на рефинансирование которого предоставлен кредит, заверенная кредитной организацией (при наличии).
