



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 апреля 2021 года

№ 205

г. Ижевск

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на осуществление уставной деятельности специализированной организации в интересах развития инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер», Положения о порядке предоставления субсидий на реализацию мероприятий регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» и признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Удмуртской Республики

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления субсидий на осуществление уставной деятельности специализированной организации в интересах развития инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер»;

Положение о порядке предоставления субсидий на реализацию мероприятий регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях».

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 16 ноября 2015 года № 520 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий в рамках реализации подпрограммы «Развитие инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и потребительского рынка»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 1 февраля 2016 года № 25 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 16 ноября 2015 года № 520 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий в рамках реализации

подпрограммы «Развитие инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 28 ноября 2016 года № 496 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 16 ноября 2015 года № 520 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий в рамках реализации подпрограммы «Развитие инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 13 марта 2017 года № 76 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 16 ноября 2015 года № 520 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий в рамках реализации подпрограммы «Развитие инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 20 июня 2019 года № 249 «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 16 ноября 2015 года № 520 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий в рамках реализации подпрограммы «Развитие инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 6 сентября 2019 года № 408 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 октября 2019 года № 479 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 16 ноября 2015 года № 520 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий в рамках реализации подпрограммы «Развитие инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и потребительского рынка».

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий на осуществление
уставной деятельности специализированной организации
в интересах развития инновационного территориального кластера
«Удмуртский машиностроительный кластер»

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий на осуществление уставной деятельности специализированной организации в интересах развития инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер» (далее – субсидии).

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) Кластер – инновационный территориальный кластер «Удмуртский машиностроительный кластер»;

2) организации-участники – юридические лица, зарегистрированные на территории Удмуртской Республики, специализирующиеся в области машиностроения, радиоэлектроники, металлургии, химического производства, обработки древесины и производства изделий из дерева, легкой промышленности, производства стекла и изделий из стекла, осуществляющие развитие объектов инновационной и образовательной инфраструктуры инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер»;

3) специализированная организация – юридическое лицо – коммерческая организация, деятельность которой направлена на создание условий для эффективного взаимодействия организаций-участников, образовательных и научных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, инвесторов в интересах развития Кластера, обеспечения реализации проектов развития Кластера, выполняемых совместно двумя и более организациями-участниками; видами деятельности специализированной организации являются:

разработка и содействие в реализации проектов развития Кластера, выполняемых совместно двумя и более организациями-участниками;

организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации и стажировок кадров организаций-участников;

предоставление консультационных услуг в интересах организаций-участников;

оказание содействия организациям-участникам в выводе на рынок новых

продуктов (услуг), развитии кооперации организаций-участников в научно-технической сфере, в том числе с иностранными организациями;

организация выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятий в сфере интересов организаций-участников, а также их участия в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях, проводимых за рубежом;

оказание консультационных услуг организациям-участникам по направлениям реализации государственных программ (подпрограмм) Удмуртской Республики, содержащих мероприятия, направленные на развитие Кластера;

организация предоставления организациям-участникам услуг в части правового обеспечения, маркетинга и рекламы;

проведение информационных кампаний в средствах массовой информации по освещению деятельности Кластера и перспектив его развития;

проведение маркетинговых исследований на различных рынках, связанных с продвижением продукции организаций-участников.

3. Субсидии предоставляются в рамках реализации подпрограммы «Развитие инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и потребительского рынка», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 20 мая 2013 года № 201 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и потребительского рынка» (далее – государственная программа), по результатам отбора специализированных организаций, проводимого Министерством промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Министерство) способом конкурса исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – отбор) на финансовое обеспечение и (или) возмещение понесенных с 1 января текущего финансового года затрат специализированной организации, связанных с осуществлением уставной деятельности, в том числе:

оплату труда работников специализированной организации с начислениями;

оплату услуг связи;

приобретение электронно-вычислительной техники (иного оборудования), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, лабораторного оборудования;

оплату коммунальных услуг и (или) аренды помещений;

оплату услуг иных организаций, привлекаемых в рамках осуществления основных видов деятельности специализированных организаций, указанных в подпункте 3 пункта 2 настоящего Положения, за исключением строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства;

осуществление иных расходов в рамках основных видов деятельности, указанных в подпункте 3 пункта 2 настоящего Положения, за исключением строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства.

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств Удмуртской Республики доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на указанные цели.

5. К категории получателей субсидий относятся специализированные организации, соответствующие требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 2 настоящего Положения.

6. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) наличие у специализированной организации заключенных и действующих соглашений с организациями-участниками о координации их деятельности;

2) наличие у специализированной организации заключенных со специализированными организациями других регионов и действующих соглашений о сотрудничестве в интересах организаций-участников.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

8. Министерство не позднее чем за три рабочих дня до дня начала приема заявок от специализированных организаций размещает на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

1) даты и времени начала и окончания приема заявок, при этом срок приема указанных заявок не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения;

4) сетевого адреса и указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к специализированным организациям в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения и перечня документов, представляемых ими

для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявок специализированными организациями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых специализированными организациями, в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения;

7) порядка отзыва заявок специализированными организациями, порядка возврата заявок специализированных организаций, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

8) правил рассмотрения и оценки заявок специализированных организаций в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения;

9) порядка предоставления специализированным организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого специализированная организация – победитель отбора должна подписать договор о предоставлении субсидии;

11) условий признания специализированной организации – победителя отбора уклонившейся от заключения договора;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Специализированная организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки должна соответствовать следующим требованиям:

1) у специализированной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у специализированной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

3) специализированная организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении её не должна быть введена процедура банкротства, её деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) специализированная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый

режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) специализированная организация не должна получать средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

10. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых специализированной организацией:

1) заявка подается в порядке, месте и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора;

2) заявка, подаваемая специализированной организацией, включает:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Положению;

б) копии учредительных документов;

в) копию (копии) соглашения (соглашений) с организациями-участниками, подтверждающего (подтверждающих) согласие организаций-участников на осуществление специализированной организацией функций по координации их деятельности;

г) копию (копии) соглашений о сотрудничестве, заключенных со специализированными организациями других регионов и действующих в интересах организаций-участников;

д) копию штатного расписания специализированной организации;

е) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости на объект (объекты) недвижимого имущества (помещения), в котором размещается специализированная организация, или копию договора аренды соответствующего недвижимого имущества;

ж) копию (копии) лицензии (лицензий) на осуществление образовательной деятельности;

з) опись документов на участие в отборе с указанием их наименований и количества листов;

3) специализированная организация вправе также представить:

а) справку налогового органа об исполнении специализированной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

4) в случае если специализированная организация не представила документы, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, Министерство самостоятельно с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запрашивает указанные документы в государственных органах, в распоряжении которых они находятся;

5) заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов), должны быть подписаны руководителем специализированной организации или

иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (лицом, ответственным за ведение бухгалтерского учета) и скреплены печатью специализированной организации (при наличии).

В случае если заявление и (или) прилагаемые к нему документы (копии документов) подписываются не руководителем специализированной организации, должна быть приложена выданная руководителем специализированной организации доверенность на их подписание;

6) заявка представляется в пронумерованном и сброшюрованном виде без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений;

7) заявка составляется на русском языке. В случае представления заявки на иностранном языке или языках народов Российской Федерации одновременно представляется ее перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариально;

8) заявка представляется руководителем специализированной организации или ее иным уполномоченным лицом при условии подтверждения полномочий выданной в установленном порядке доверенностью.

11. Заявка, поступившая в Министерство на участие в отборе, не подлежит возврату представившей их специализированной организации.

Специализированная организация не вправе вносить изменения в заявку на участие в отборе, которая поступила в Министерство.

Специализированная организация вправе отозвать представленную заявку на участие в отборе, представив в Министерство до дня окончания срока приема заявок, указанного в соответствующем информационном сообщении, соответствующее заявление в произвольной форме, подписанное ее руководителем.

12. Правила рассмотрения и оценки заявок:

1) Министерство регистрирует заявки специализированных организаций в порядке их поступления в специальном журнале и в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока их приема, указанного в объявлении о проведении отбора, проверяет заявки в порядке очередности их регистрации на предмет соответствия их и специализированной организации требованиям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора;

2) в случае если в срок, указанный в соответствующем информационном сообщении, поступила заявка на участие в отборе только от одной специализированной организации, отбор в порядке, установленном подпунктом 6 настоящего пункта, не проводится и Министерство осуществляет проверку представленной такой специализированной организацией заявки на предмет отсутствия оснований для ее отклонения, установленных подпунктом 3 настоящего пункта;

3) Министерство отклоняет заявку специализированной организации в случае:

а) несоответствия специализированной организации категории и (или) критериям и (или) требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 9 настоящего Положения;

б) несоответствия представленной специализированной организацией заявки требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной специализированной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи специализированной организацией заявки после даты, определенной для подачи заявок;

4) по результатам рассмотрения каждой заявки Министерство готовит заключение о соответствии, а при наличии оснований, указанных в подпункте 3 настоящего пункта – заключение о несоответствии специализированной организации и (или) направленной ею заявки требованиям, установленным настоящим Положением;

5) заявки вместе с указанными заключениями передаются в балансовую комиссию, создаваемую Министерством в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения.

Действия, указанные в настоящем подпункте, совершаются Министерством в срок, не превышающий установленный подпунктом 1 настоящего пункта;

б) балансовая комиссия в срок не более 10 рабочих дней со дня передачи Министерством заявок осуществляет оценку заявок с положительными заключениями, подготовленными в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта, по следующим критериям:

№ п/п	Критерий, единица измерения	Порядок оценки по критерию	Весовое значение критерия в общей оценке
1	Количество организаций-участников, задействованных в реализации проектов развития Кластера, единиц	свыше 21 – 5 баллов; от 16 до 20 – 4 балла; от 11 до 15 – 3 балла; до 10 – 2 балла	0,5
2	Степень партнерского взаимодействия специализированной организации в рамках реализации проектов развития Кластера (количество заключенных со специализированными организациями других регионов соглашений о сотрудничестве в интересах организаций-участников), единиц	3 и более – 5 баллов; до 3 – 0 баллов	0,5

По результатам оценки каждой заявке присваивается рейтинговый номер согласно следующей формуле:

$$R_i = K_i * k + P_i * k,$$

где:

R_i – рейтинговый номер i -ой заявки;

i – порядковый номер заявки;

K_i – значение критерия 1 i -ой заявки;

P_i – значение критерия 2 i -ой заявки;

k – весовое значение критерия в общей оценке.

После присвоения рейтинговых номеров всем заявкам каждой из них присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается заявке с наибольшим рейтинговым номером, последующие порядковые номера присваиваются заявкам по мере уменьшения рейтинговых номеров. В случае если рейтинговый номер у двух или более заявок совпадает, порядковый номер присваивается в порядке очередности их регистрации.

Победителем отбора признается специализированная организация, которой присвоен первый порядковый номер;

7) для рассмотрения заявок балансовая комиссия проводит заседания.

Заседание балансовой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. В отсутствие председателя балансовой комиссии по его поручению обязанности председателя балансовой комиссии исполняет один из членов балансовой комиссии.

Результаты рассмотрения заявок отражаются балансовой комиссией в протоколе, который подписывается председательствующим на заседании и другими членами балансовой комиссии и передается в Министерство не позднее трёх рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 6 настоящего пункта.

Решения балансовой комиссии носят для Министерства рекомендательный характер.

13. Для проведения отбора Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, формирует балансовую комиссию из числа государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих в Министерстве должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики, в составе председателя, секретаря и других членов.

14. Информация о результатах рассмотрения заявок специализированных организаций не позднее трёх рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 7 пункта 12 настоящего Положения, размещается на едином портале и официальном сайте Министерства и включает следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок специализированных организаций;

2) дата, время и место оценки заявок специализированных организаций;

3) информация о специализированных организациях, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о специализированных организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок специализированных организаций,

значения, присвоенные заявкам по каждому из критериев, указанных в подпункте 6 пункта 12 настоящего Положения, принятые на основании результатов оценки решения о присвоении заявкам порядковых номеров;

6) наименование специализированной организации, с которой заключается договор о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Специализированная организация должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Положения, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

16. Специализированная организация – победитель отбора представляет в Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения заявок:

1) смету расходов по форме, утвержденной Министерством;
2) пояснительную записку, содержащую сведения о планируемых мероприятиях, их содержании и сроках реализации, ресурсах, необходимых для реализации мероприятий, в том числе планируемых затратах, на покрытие которых предполагается использование субсидии, и ожидаемых результатах предоставления субсидии;

3) финансовый план доходов и расходов по форме, утвержденной Министерством;

4) в случае предоставления субсидии на возмещение понесенных с 1 января текущего финансового года затрат специализированная организация дополнительно представляет документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, в том числе:

копии договоров об оказании услуг и (или) работ, приобретении товаров;
копии актов об исполнении обязательств по договорам и (или) товарных накладных;

копии подтверждающих оплату документов с отметкой банка;

копию Положения об оплате труда работников специализированной организации;

копию табеля учета рабочего времени.

17. Министерство рассматривает представленные специализированной организацией документы, указанные в пункте 16 настоящего Положения в течение трёх рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

18. Основаниями для отказа специализированной организации в предоставлении субсидии являются:

1) отклонение заявки специализированной организации по основаниям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 12 настоящего Положения;

2) непризнание специализированной организации победителем отбора;

3) несоответствие специализированной организации требованиям,

установленным пунктом 9 настоящего Положения, по состоянию на дату, указанную в пункте 15 настоящего Положения;

4) несоответствие представленных специализированной организацией документов требованиям, определенным пунктом 16 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной специализированной организацией информации;

6) представление специализированной организацией документов после истечения срока, установленного пунктом 16 настоящего Положения.

19. Размер предоставляемой субсидии определяется по формуле:

$$P_c = C \text{ [если } C < 3] \text{ или } P_c = 3 \text{ [если } C \geq 3],$$

где:

P_c – размер предоставляемой субсидии, рублей;

C – сумма субсидии, предусмотренная в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, рублей;

3 – планируемые затраты в соответствии со сметой расходов и финансовым планом доходов и расходов специализированной организации, рублей.

20. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляет специализированной организации уведомление с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии.

21. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение трёх рабочих дней направляет специализированной организации проект договора о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

Специализированная организация обязана заключить договор о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения его проекта.

22. В договор о предоставлении субсидии включаются в том числе:

1) условия, цели и порядок предоставления субсидии;

2) размер субсидии;

3) согласие специализированной организации на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения специализированной организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии;

4) запрет приобретения специализированной организацией за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного

оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) значения результатов предоставления субсидии и обязанность специализированной организации по их достижению;

6) меры ответственности за нарушение специализированной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

7) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения специализированной организацией условий ее предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

8) сроки и формы представления специализированной организацией отчетности об использовании субсидии, о достижении значений результатов предоставления субсидии и иной отчетности;

9) порядок расторжения договора о предоставлении субсидии;

10) положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при условии принятия Министерством как получателем бюджетных средств по согласованию с Министерством финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены правовым актом;

11) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. В случае заключения специализированной организацией во исполнение обязательств, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, договоров (соглашений) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) обязательным условием предоставления субсидии специализированной организации является включение ею в указанные договоры согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии специализированной организации.

24. В случае незаключения договора о предоставлении субсидии в указанный срок специализированная организация признается уклонившейся от заключения договора и субсидия ей не предоставляется.

В этом случае договор о предоставлении субсидии заключается со специализированной организацией, которая будет считаться победителем отбора, заявке которой присвоен следующий порядковый номер.

25. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления специализированной организации субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство в течение трёх рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет специализированной организации соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Специализированная организация обязана в течение трёх рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия специализированной организации или отсутствия ответа специализированной организации по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, договор о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления специализированной организации о расторжении договора. В случае согласия специализированной организации на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и специализированная организация в течение трёх рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии. В случае незаключения дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии специализированная организация признаётся не согласившейся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и договор о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления специализированной организации о расторжении договора. Требования, установленные настоящим абзацем, подлежат обязательному включению в договор о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в заключенный договор о предоставлении субсидии, Министерство и специализированная организация в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии.

26. В случае нарушения специализированной организацией условий предоставления субсидии при наличии оснований, предусмотренных пунктом 33 настоящего Положения, возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет специализированной организации

письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) специализированная организация в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

27. В случае невозврата полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 26 настоящего Положения, Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Результатами предоставления субсидии являются:

1) численность работников организаций-участников Кластера, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации по программам дополнительного образования в акционерном обществе «Управляющая компания «Удмуртский машиностроительный кластер», человек;

2) рост объема отгруженной организациями-участниками Кластера продукции, процентов;

3) рост совокупной выручки организаций-участников Кластера от продаж продукции на внешнем рынке, процентов.

29. Перечисление субсидий осуществляется Министерством после заключения договора о предоставлении субсидии в пределах доведенных Министерству предельных объемов финансирования на лицевой счет специализированной организации, открытый в Министерстве финансов Удмуртской Республики:

1) на финансовое обеспечение затрат – в срок, установленный графиком санкционирования платежей, утвержденным Министерством финансов Удмуртской Республики, но не позднее 30 дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии;

2) на возмещение понесенных с 1 января текущего года затрат – в срок не позднее 10 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

IV. Требования к отчетности

30. Специализированная организация представляет в Министерство по формам, определенным типовой формой соглашения (договора), установленной Министерством финансов Удмуртской Республики:

1) ежемесячно в срок не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

2) в срок до 20 июля – полугодовой и в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, – годовой отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

31. Министерство вправе в случае необходимости установить в договоре о предоставлении субсидии формы представления специализированной организацией дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением
условий, целей и порядка предоставления субсидии
и ответственность за их нарушение

32. Соблюдение специализированной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

33. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или Министерством финансов Удмуртской Республики или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Положения;

3) недостижение специализированной организацией установленных значений результатов предоставления субсидии.

34. При нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидии к специализированной организации в качестве меры ответственности применяется возврат средств субсидий в бюджет Удмуртской Республики.

35. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, указанных в подпункте 1 и (или) 2 пункта 33 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 33 настоящего Положения, – в объеме, рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = 0,1 * (V_{\text{субсидии}} \times k \times m) / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной специализированной организации;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – число, характеризующее количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значений результатов предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – число, определяющее плановое количество результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 28 настоящего Положения, значения которых установлены Министерством в договоре о предоставлении субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значений результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии (k) используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значений результатов предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значений результатов предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результатов предоставления субсидии;

S_i – плановое значение результатов предоставления субсидии, установленное Министерством в договоре о ее предоставлении.

36. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения Министерства, принятого по согласованию с Министерством финансов Удмуртской Республики, о наличии потребности в средствах, предоставленных специализированной организации в форме субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата специализированной организацией неиспользованных остатков субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, их возврат осуществляется в порядке, установленном пунктом 26 настоящего Положения.

37. В случае неперечисления средств в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный пунктом 26 настоящего Положения, Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на осуществление уставной деятельности
специализированной организации
в интересах развития инновационного
территориального кластера «Удмуртский
машиностроительный кластер»

Оформляется на бланке заявителя
(при наличии)

В Министерство промышленности
и торговли Удмуртской Республики

ЗАЯВЛЕНИЕ
к отбору получателей субсидий на осуществление
уставной деятельности специализированной организации
в интересах развития инновационного территориального кластера
«Удмуртский машиностроительный кластер»

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий на осуществление уставной деятельности специализированной организации в интересах развития инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер» (далее – Положение) в целях финансового обеспечения и (или) возмещения понесенных с 1 января текущего финансового года затрат специализированной организации.

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Адрес (место нахождения)	
Почтовый адрес	
Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (если имеется)	
Адрес электронной почты	
Телефон (факс)	
ИНН/КПП	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	
ОГРН	

Сведения о соответствии критериям отбора:

Количество заключенных и действующих соглашений с организациями-участниками о координации их деятельности, единиц	
Количество заключенных со специализированными организациями других регионов и действующих соглашений о сотрудничестве в интересах организаций-участников, единиц	

Сведения о размере субсидии и планируемых результатах:

Запрашиваемая сумма субсидии всего, в том числе:	тыс. руб.	
оплата труда работников с начислениями	тыс. руб.	
оплата услуг связи	тыс. руб.	
приобретение электронно-вычислительной техники (иного оборудования), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, лабораторного оборудования	тыс. руб.	
оплата коммунальных услуг и (или) аренда помещений	тыс. руб.	
оплата услуг иных организаций, привлекаемых в рамках осуществления основных видов деятельности специализированных организаций, указанных в подпункте 3 пункта 2 Положения, за исключением строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства	тыс. руб.	
осуществление иных расходов в рамках основных видов деятельности, указанных в подпункте 3 пункта 2 Положения, за исключением строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства	тыс. руб.	
Результаты предоставления субсидии:		
численность работников организаций-участников Кластера, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации по программам дополнительного образования в акционерном обществе «Управляющая компания «Удмуртский машиностроительный кластер»	человек	
рост объема отгруженной организациями-участниками Кластера продукции	процент	
рост совокупной выручки организаций-участников Кластера от продаж продукции на внешнем рынке	процент	

Подтверждаю, что _____

(наименование специализированной организации)

по состоянию на «___» _____ 20__ года:

соответствует требованиям, установленным пунктом 9 Положения;

отсутствие затрат, подлежащих возмещению за счет предоставляемой

субсидии, и которые возмещались или подлежат возмещению из средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, софинансируемых из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в связи с реализацией инвестиционных проектов.

Выражаю согласие на проведение Министерством промышленности и торговли Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

_____,
(наименование специализированной организации)

в том числе связанной с проводимым отбором для предоставления субсидий, и о настоящей заявке.

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

(наименование должности руководителя
специализированной организации)
М.П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(наименование должности лица, ответственного
за ведение бухгалтерского учета)

(подпись)

(фамилия, инициалы)



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 15 апреля 2021 года № 205

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий на реализацию
мероприятий регионального проекта «Адресная поддержка
повышения производительности труда на предприятиях»

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики, в том числе за счет средств, поступивших в бюджет Удмуртской Республики из федерального бюджета в установленном порядке, на реализацию мероприятий регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» (далее – субсидии).

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) Кластер – инновационный территориальный кластер «Удмуртский машиностроительный кластер»;

2) поток-образец – результат оптимизации производственных и (или) вспомогательных процессов на базе сформированной инфраструктуры для развития производственной системы в рамках организационной, методологической, экспертно-аналитической и информационной поддержки программ повышения производительности труда на предприятиях в соответствии с Региональным проектом;

3) предприятие – участник проекта – среднее или крупное предприятие базовых несырьевых отраслей экономики, заключившее с Правительством Удмуртской Республики соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда»;

4) Региональный проект – региональный проект «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», реализуемый в рамках федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», входящего в состав национального проекта «Производительность труда»;

5) РЦК – региональный центр компетенций в сфере производительности труда, команда экспертов, сформированная для обеспечения доступа предприятий к региональной инфраструктуре повышения производительности труда и достижения целей Регионального и Федерального проектов, является структурным подразделением специализированной организации;

6) ресурсный план РЦК – график, включающий в себя плановые даты заключения соглашений между РЦК и предприятием – участником проекта,

выхода экспертов РЦК на предприятия, подписания протоколов о выполнении мероприятий, утвержденный руководителем Регионального проекта;

7) специализированная организация – юридическое лицо – коммерческая организация, деятельность которой направлена на достижение показателей и результатов Регионального проекта и включает:

формирование системы методической и организационной поддержки повышения производительности труда на предприятиях-участниках проекта;

формирование системы методической и организационной поддержки в Удмуртской Республике;

формирование системы обучения сотрудников предприятий – участников проекта, направленной на повышение производительности труда;

тиражирование решений по повышению производительности труда через привлечение международных и российских партнеров;

8) «фабрика процессов» – площадка, обеспечивающая практическое обучение принципам и инструментам бережливого производства посредством имитации реальных производственных и вспомогательных процессов;

9) Федеральный проект – федеральный проект «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», входящий в состав национального проекта «Производительность труда»;

10) ФЦК – автономная некоммерческая организация «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда».

3. Субсидии предоставляются в целях реализации Регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов Федерального проекта, в рамках реализации подпрограммы «Развитие инновационного территориального кластера «Удмуртский машиностроительный кластер» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и потребительского рынка», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 20 мая 2013 года № 201 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и потребительского рынка» (далее – государственная программа), по результатам отбора специализированных организаций, проводимого Министерством промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Министерство) способом конкурса исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – отбор), на финансовое обеспечение и (или) возмещение понесенных с 1 января текущего финансового года затрат специализированной организации на реализацию следующих мероприятий:

1) создание и обеспечение деятельности РЦК, включающее в том числе обучение, подготовку и содержание на время обучения тренеров, а также дополнительно привлеченных сотрудников РЦК;

2) создание и обеспечение деятельности «фабрики процессов».

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств Удмуртской Республики доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на

соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на указанные цели, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

5. К категории получателей субсидий относятся специализированные организации, соответствующие требованиям, указанным в подпункте 7 пункта 2 настоящего Положения.

6. Критериями отбора получателей субсидий, предоставляемых в целях, указанных в пункте 3 настоящего Положения, являются:

1) наличие в штате специализированной организации экспертов, прошедших и (или) проходящих обучение в ФЦК;

2) наличие «фабрики процессов»;

3) наличие у специализированной организации ресурсного плана РЦК.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

8. Министерство не позднее чем за три рабочих дня до дня начала приема заявок от специализированных организаций, размещает на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

1) даты и времени начала и окончания приема заявок, при этом срок приема указанных заявок не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 26 настоящего Положения;

4) сетевого адреса и указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к специализированным организациям в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявок специализированными организациями и

требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых специализированными организациями, в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения;

7) порядка отзыва заявок специализированными организациями, порядка возврата заявок специализированных организаций, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

8) правил рассмотрения и оценки заявок специализированных организаций в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения;

9) порядка предоставления специализированным организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого специализированная организация – победитель отбора должна подписать соглашение о предоставлении субсидии;

11) условий признания специализированной организации – победителя отбора уклонившейся от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора и сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета».

9. Специализированная организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки должна соответствовать следующим требованиям:

1) у специализированной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у специализированной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

3) специализированная организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении её не должна быть введена процедура банкротства, её деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) специализированная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория,

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) специализированная организация не должна получать средства из федерального бюджета и (или) из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) правовых актов Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

10. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых специализированной организацией:

1) заявка подается в порядке, месте и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора;

2) заявка, подаваемая специализированной организацией, включает:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Положению;

б) копии учредительных документов;

в) реестр заключенных между РЦК и предприятиями-участниками соглашений о сотрудничестве в целях реализации национального проекта «Производительность труда» и Регионального проекта;

г) копию штатного расписания специализированной организации;

д) копии сертификатов экспертов – сотрудников специализированной организации, прошедших обучение в ФЦК и (или) документы, подтверждающие прохождение сотрудниками специализированной организации обучения в ФЦК для самостоятельной работы экспертами;

е) ресурсный план РЦК;

ж) копию документа, подтверждающего сертификацию «фабрики процессов» в ФЦК;

з) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости на объект (объекты) недвижимого имущества (помещения), в котором размещается специализированная организация, или копию договора аренды соответствующего недвижимого имущества;

и) опись документов на участие в отборе с указанием их наименований и количества листов;

3) специализированная организация вправе также представить:

а) справку налогового органа об исполнении специализированной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

4) в случае если специализированная организация не представила документы, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, Министерство самостоятельно с использованием системы межведомственного электронного

взаимодействия запрашивает указанные документы в государственных органах, в распоряжении которых они находятся;

5) заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов), должны быть подписаны руководителем специализированной организации или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (лицом, ответственным за ведение бухгалтерского учета) и скреплены печатью специализированной организации (при наличии).

В случае если заявление и (или) прилагаемые к нему документы (копии документов) подписываются не руководителем специализированной организации, должна быть приложена выданная руководителем специализированной организации доверенность на их подписание;

6) заявка представляется в пронумерованном и сброшюрованном виде без подчисток, исправлений, помарок, неуставленных сокращений;

7) заявка составляется на русском языке. В случае представления заявки на иностранном языке или языках народов Российской Федерации одновременно представляется ее перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариально;

8) заявка представляется руководителем специализированной организации или ее иным уполномоченным лицом при условии подтверждения полномочий выданной в установленном порядке доверенностью.

11. Заявка, поступившая в Министерство на участие в отборе, не подлежит возврату представившей их специализированной организации.

Специализированная организация не вправе вносить изменения в заявку на участие в отборе, которая поступила в Министерство.

Специализированная организация вправе отозвать представленную заявку на участие в отборе, представив в Министерство до дня окончания срока приема заявок, указанного в соответствующем информационном сообщении, соответствующее заявление в произвольной форме, подписанное ее руководителем.

12. Правила рассмотрения и оценки заявок:

1) Министерство регистрирует заявки специализированных организаций в порядке их поступления в специальном журнале и в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока их приема, указанного в объявлении о проведении отбора, проверяет заявки в порядке очередности их регистрации на предмет соответствия их и специализированной организации требованиям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора;

2) в случае если в срок, указанный в соответствующем информационном сообщении, поступила заявка на участие в отборе только от одной специализированной организации, отбор в порядке, установленном подпунктом 6 настоящего пункта, не проводится и Министерство осуществляет проверку представленной такой специализированной организацией заявки на предмет отсутствия оснований для ее отклонения, установленных подпунктом 3 настоящего пункта;

3) Министерство отклоняет заявку специализированной организации в

случае:

а) несоответствия специализированной организации категории и (или) критериям и (или) требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 9 настоящего Положения;

б) несоответствия представленной специализированной организацией заявки требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной специализированной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи специализированной организацией заявки после даты, определенной для подачи заявок;

4) по результатам рассмотрения каждой заявки Министерство подготавливает заключение о соответствии, а при наличии оснований, указанных в подпункте 3 настоящего пункта – заключение о несоответствии специализированной организации и (или) направленной ею заявки требованиям, установленным настоящим Положением.

5) заявки вместе с указанными заключениями передаются в балансовую комиссию, создаваемую Министерством в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения.

Действия, указанные в настоящем подпункте, совершаются Министерством в срок, не превышающий установленный подпунктом 1 настоящего пункта;

б) балансовая комиссия в срок не более 10 рабочих дней со дня передачи Министерством заявок осуществляет оценку заявок с положительными заключениями, подготовленными в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта, по следующим критериям:

№ п/п	Критерий, единица измерения	Порядок оценки по критерию	Весовое значение критерия в общей оценке
1	Количество экспертов, пропедших и (или) проходящих обучение в ФЦК	свыше 4 – 5 баллов; от 2 до 4 – 3 балла; до 2 – 2 балла	0,3
2	Количество заключенных соглашений с предприятиями-участниками о реализации мероприятий Регионального проекта	свыше 10 – 5 баллов; от 5 до 10 – 3 балла; до 5 – 2 балла	0,3
3	Наличие «фабрики процессов», прошедшей сертификацию в ФЦК	да – 5 баллов; нет – 0 баллов	0,4

По результатам оценки каждой заявке присваивается рейтинговый номер согласно следующей формуле:

$$R_i = \Xi_i * k + C_i * k + \Phi_i * k,$$

где:

R_i – рейтинговый номер i -ой заявки;

i – порядковый номер заявки;

Ξ_i – значение критерия 1 i -ой заявки;

C_i – значение критерия 2 i -ой заявки;

Φ_i – значение критерия 3 i -ой заявки;

k – весовое значение критерия в общей оценке.

После присвоения рейтинговых номеров всем заявкам каждой из них присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается заявке с наибольшим рейтинговым номером, последующие порядковые номера присваиваются заявкам по мере уменьшения рейтинговых номеров. В случае если рейтинговый номер у двух или более заявок совпадает, порядковый номер присваивается в порядке очередности их регистрации.

Победителем отбора признается специализированная организация, которой присвоен первый порядковый номер;

7) для рассмотрения заявок балансовая комиссия проводит заседания.

Заседание балансовой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. В отсутствие председателя балансовой комиссии по его поручению обязанности председателя балансовой комиссии исполняет один из членов балансовой комиссии.

Результаты рассмотрения заявок отражаются балансовой комиссией в протоколе, который подписывается председательствующим на заседании и другими членами балансовой комиссии и передается в Министерство не позднее трёх рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом подпункта 6 настоящего пункта.

Решения балансовой комиссии носят для Министерства рекомендательный характер.

13. Для проведения отбора Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, формирует балансовую комиссию из числа государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих в Министерстве должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики, в составе председателя, секретаря и других членов.

14. Информация о результатах рассмотрения заявок специализированных организаций не позднее трёх рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 7 пункта 12 настоящего Положения, размещается на едином портале и официальном сайте Министерства и включает следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок специализированных организаций;

2) дата, время и место оценки заявок специализированных организаций;

3) информация о специализированных организациях, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о специализированных организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок специализированных организаций, значения, присвоенные заявкам по каждому из критериев, указанных в подпункте 6 пункта 12 настоящего Положения, принятые на основании результатов оценки решения о присвоении заявкам порядковых номеров;

6) наименование специализированной организации, с которой заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Специализированная организация должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Положения, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

16. Специализированная организация – победитель отбора представляет в Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения заявок:

1) смету расходов по форме, утвержденной Министерством;

2) финансовый план доходов и расходов по форме, утвержденной Министерством;

3) в случае предоставления субсидии на возмещение понесенных с 1 января текущего финансового года затрат специализированная организация дополнительно представляет документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, в том числе:

копии договоров об оказании услуг и (или) работ, приобретении товаров;

копии актов об исполнении обязательств по договорам и (или) товарных накладных;

копии подтверждающих оплату документов с отметкой банка;

копию Положения об оплате труда работников специализированной организации;

копию табеля учета рабочего времени.

17. Министерство рассматривает представленные специализированной организацией документы, указанные в пункте 16 настоящего Положения в течение трёх рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

18. Основаниями для отказа специализированной организации в предоставлении субсидии являются:

1) отклонение заявки специализированной организации по основаниям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 12 настоящего Положения;

2) непризнание специализированной организации победителем отбора;

3) несоответствие специализированной организации требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Положения, по состоянию на дату,

указанную в пункте 15 настоящего Положения;

4) несоответствие представленных специализированной организацией документов требованиям, определенным пунктом 16 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной специализированной организацией информации;

6) представление специализированной организацией документов после истечения срока, установленного пунктом 16 настоящего Положения.

19. Размер предоставляемой субсидии определяется по формуле:

$$P_c = P_{c_2} + P_{c_3},$$

где:

$$P_{c_2} = C_2 \text{ [если } C_2 < Z_2] \text{ или } P_{c_2} = Z_2 \text{ [если } C_2 \geq Z_2],$$

где:

P_{c_2} – размер предоставляемой субсидии за счет средств бюджета Удмуртской Республики, рублей;

C_2 – сумма субсидии, предусмотренная в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения за счет средств бюджета Удмуртской Республики, рублей;

Z_2 – планируемые затраты в соответствии со сметой расходов и финансовым планом доходов и расходов за счет средств бюджета Удмуртской Республики, рублей;

$$P_{c_3} = C_3 \text{ [если } C_3 < Z_3] \text{ или } P_{c_3} = Z_3 \text{ [если } C_3 \geq Z_3],$$

где:

P_{c_3} – размер предоставляемой субсидии за счет средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Удмуртской Республики, рублей;

C_3 – сумма субсидии, предусмотренная в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения за счет средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Удмуртской Республики, рублей;

Z_3 – планируемые затраты в соответствии со сметой расходов и финансовым планом доходов и расходов за счет средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Удмуртской Республики, рублей.

20. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет специализированной организации соответствующее письменное уведомление с указанием причин, на основании которых принято данное решение.

21. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней уведомляет об этом специализированную организацию.

Специализированная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления обязана заключить с Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае незаключения соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок специализированная организация признается уклонившейся от заключения соглашения и субсидия ей не предоставляется.

В этом случае соглашение о предоставлении субсидии заключается со специализированной организацией, которая будет считаться победителем отбора, заявке которой присвоен следующий порядковый номер.

22. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления специализированной организации субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство в течение трёх рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет специализированной организации соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Специализированная организация обязана в течение трёх рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия специализированной организации или отсутствия ответа специализированной организации по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления специализированной организации о расторжении соглашения. В случае согласия специализированной организации на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и специализированная организация в течение трёх рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии. В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии специализированная организация признаётся не согласившейся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления специализированной организации о расторжении соглашения. Требования, установленные настоящим абзацем, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение о

предоставлении субсидии, Министерство и специализированная организация в течение пяти рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии.

23. В случае нарушения специализированной организацией условий предоставления субсидии при наличии оснований, предусмотренных пунктом 33 настоящего Положения, возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет специализированной организации письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) специализированная организация в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

24. В случае невозврата полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 23 настоящего Положения, Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. Результатом предоставления субсидии является количество созданных потоков-образцов на предприятиях – участниках национального проекта под региональным управлением (совместно с экспертами РЦК), а также внедряющих мероприятия национального проекта самостоятельно (в том числе с привлечением консультантов).

Поток-образец считается созданным, если по результатам работы по оптимизации процесса успешно реализованы мероприятия, позволившие достичь установленных результатов в части сокращения времени протекания процесса, сокращения запасов незавершенного производства и готовой продукции и повышения выработки в потоке-образце.

26. Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии:

1) количество предприятий – участников проекта, внедряющих мероприятия национального проекта под региональным управлением (с РЦК), единиц;

2) количество предприятий – участников проекта, внедряющих мероприятия национального проекта самостоятельно, единиц;

3) количество обученных сотрудников предприятий – участников проекта в рамках реализации мероприятий повышения производительности труда под региональным управлением (с РЦК), человек;

4) количество обученных сотрудников предприятий – участников проекта в рамках реализации мероприятий по повышению производительности труда самостоятельно, человек;

5) удовлетворенность предприятий работой РЦК (доля предприятий, удовлетворенных работой названных центров), процентов;

6) доля предприятий, достигших ежегодный 5 % прирост

производительности труда на предприятиях – участниках, внедряющих мероприятия национального проекта под региональным управлением в течение трех лет участия в проекте, процентов.

27. Перечисление субсидии осуществляется Министерством после заключения соглашения о предоставлении субсидии в пределах доведенных Министерству предельных объемов финансирования:

1) на финансовое обеспечение затрат специализированной организации за счет средств бюджета Удмуртской Республики – на лицевой счет специализированной организации, открытый в Министерстве финансов Удмуртской Республики, – в срок, установленный графиком санкционирования платежей, утвержденным Министерством финансов Удмуртской Республики, но не более 30 дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии;

2) на финансовое обеспечение затрат специализированной организации за счет средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Удмуртской Республики, – на лицевой счет специализированной организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, или лицевой счет специализированной организации, открытый в Министерстве финансов Удмуртской Республики, в срок не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления специализированной организацией платежных документов для оплаты денежного обязательства специализированной организации;

3) на возмещение понесенных с 1 января текущего финансового года затрат специализированной организации – на лицевой счет специализированной организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, или лицевой счет специализированной организации, открытый в Министерстве финансов Удмуртской Республики, в срок не позднее 10 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

28. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

оплата труда работников специализированной организации с начислениями;

оплата услуг связи;

приобретение электронно-вычислительной техники (иного оборудования), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, лабораторного оборудования, инструмента, спецодежды и средств индивидуальной защиты, мебели, канцелярских товаров и расходных материалов;

приобретение оборудования и инвентаря для оснащения «фабрики процессов»;

оплата коммунальных услуг и (или) аренды помещений;

оплата работ и (или) услуг по содержанию имущества, в том числе работ по текущему и капитальному ремонту объектов капитального строительства;

оплата услуг иных организаций, за исключением строительства и

реконструкции объектов капитального строительства;

осуществление иных расходов, за исключением строительства и реконструкции объектов капитального строительства.

29. Условием предоставления субсидии является обязательное включение в соглашение о предоставлении субсидии:

1) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных в пункте 28 настоящего Положения;

2) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при условии принятия Министерством как получателем бюджетных средств по согласованию с Министерством финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены правовым актом;

3) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

IV. Требования к отчетности

30. Специализированная организация ежемесячно в срок не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

31. Министерство вправе в случае необходимости установить в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления специализированной организацией дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

32. Соблюдение специализированной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики,

Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

33. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или Министерством финансов Удмуртской Республики или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Положения;

3) недостижение специализированной организацией установленных значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

34. При нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидии к специализированной организации в качестве меры ответственности применяется возврат средств субсидий в бюджет Удмуртской Республики.

35. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, указанных в подпункте 1 и (или) 2 пункта 33 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 33 настоящего Положения, – в объеме, рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = 0,1 * (V_{\text{субсидии}} \times k \times m) / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной специализированной организации;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – число, характеризующее количество результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – число, определяющее плановое количество результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 25 настоящего Положения, и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 26 настоящего Положения, значения которых установлены Министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значений результата предоставления субсидии и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии (k) используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значений результата предоставления субсидии и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значений результата предоставления субсидии и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

S_i – плановое значение результата предоставления субсидии и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленное Министерством в соглашении о ее предоставлении.

36. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения Министерства, принятого по согласованию с Министерством финансов Удмуртской Республики, о наличии потребности в средствах, предоставленных специализированной организации в форме субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата специализированной организацией неиспользованных остатков субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, их возврат осуществляется в порядке, установленном пунктом 23 настоящего Положения.

37. В случае неперечисления средств в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный пунктом 23 настоящего Положения, Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на реализацию мероприятий
регионального проекта «Адресная
поддержка повышения
производительности труда
на предприятиях»

Оформляется на бланке заявителя
(при наличии)

В Министерство промышленности
и торговли Удмуртской Республики

ЗАЯВЛЕНИЕ
к отбору получателей субсидий на реализацию мероприятий
регионального проекта «Адресная поддержка повышения
производительности труда на предприятиях»

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий на реализацию мероприятий регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» (далее – Положение) в целях финансового обеспечения и (или) возмещения понесенных с 1 января текущего финансового года затрат.

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Адрес (место нахождения)	
Почтовый адрес	
Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (если имеется)	
Адрес электронной почты	
Телефон (факс)	
ИНН/КПП	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	
ОГРН	

Сведения о размере субсидии и планируемых результатах:

Наименование показателя	Единица измерения	За счет средств из бюджета Удмуртской Республики	За счет средств, поступивших из федерального бюджета
Запрашиваемая сумма субсидии всего, в том числе:	тыс. руб.		
оплата труда работников специализированной организации с начислениями	тыс. руб.		
оплата услуг связи	тыс. руб.		
приобретение электронно-вычислительной техники (иного оборудования), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, лабораторного оборудования, инструмента, спецодежды и средств индивидуальной защиты, мебели, канцелярских товаров и расходных материалов	тыс. руб.		
приобретение оборудования и инвентаря для оснащения «фабрики процессов»	тыс. руб.		
оплата коммунальных услуг и (или) аренда помещений	тыс. руб.		
оплата работ и (или) услуг по содержанию имущества, в том числе работ по текущему и капитальному ремонту объектов капитального строительства	тыс. руб.		
оплата услуг иных организаций, за исключением строительства и реконструкции объектов капитального строительства	тыс. руб.		
осуществление иных расходов, за исключением строительства и реконструкции объектов капитального строительства	тыс. руб.		
Результат предоставления субсидии:			
созданы потоки-образцы на предприятиях – участниках национального проекта под региональным управлением (совместно с экспертами РЦК), а также внедряющих мероприятия национального проекта самостоятельно (в том числе с привлечением консультантов)	единиц		
Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии:			
количество предприятий – участников проекта, внедряющих мероприятия национального проекта под региональным управлением (с РЦК)	единиц		
количество предприятий – участников проекта, внедряющих мероприятия национального проекта самостоятельно	единиц		
количество обученных сотрудников предприятий – участников проекта в рамках реализации мероприятий повышения производительности труда под региональным управлением (с РЦК)	человек		
количество обученных сотрудников предприятий – участников проекта в рамках реализации мероприятий по повышению производительности труда самостоятельно	человек		
удовлетворенность предприятий работой РЦК (доля предприятий, удовлетворенных работой названных центров),	процентов		
доля предприятий, достигших ежегодный 5 % прирост производительности труда на предприятиях – участниках, внедряющих мероприятия национального проекта под региональным управлением в течение трех лет участия в проекте	процентов		

Подтверждаю, что _____
 _____ (наименование специализированной организации)
 по состоянию на «___» _____ 20__ года:
 соответствует требованиям, установленным пунктом 9 Положения;
 отсутствие затрат, подлежащих возмещению за счет предоставляемой
 субсидии, и которые возмещались или подлежат возмещению из средств
 бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, софинансируемых из
 федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми
 актами в связи с реализацией инвестиционных проектов.

Выражаю согласие на проведение Министерством промышленности
 и торговли Удмуртской Республики, Министерством финансов
 Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом
 Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка
 предоставления субсидии, а также на публикацию (размещение) в
 информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о
 _____,
 _____ (наименование специализированной организации)
 в том числе связанной с проводимым отбором для предоставления субсидий,
 и о настоящей заявке.

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

_____ (наименование должности руководителя специализированной организации) М.П.	_____ (подпись)	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (наименование должности лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета)	_____ (подпись)	_____ (фамилия, инициалы)

