



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 ноября 2020 года

№ 570

г. Ижевск

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из бюджета Удмуртской Республики в форме
добровольного имущественного взноса на содержание
и ведение уставной деятельности унитарной некоммерческой
организации «Фонд защиты прав граждан – участников
долевого строительства Удмуртской Республики»**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики в форме добровольного имущественного взноса на содержание и ведение уставной деятельности унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Удмуртской Республики».

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики
в форме добровольного имущественного взноса на содержание
и ведение уставной деятельности унитарной некоммерческой
организации «Фонд защиты прав граждан – участников
долевого строительства Удмуртской Республики»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 21.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 214-ФЗ), Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии в форме добровольного имущественного взноса на содержание и ведение уставной деятельности унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Удмуртской Республики» (далее соответственно – Порядок, субсидия).

2. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики (далее – Министерство).

3. Получателем субсидии является унитарная некоммерческая организация «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Удмуртской Республики» (далее – Фонд).

Субсидия предоставляется в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Удмуртской Республики «Развитие строительной отрасли и регулирование градостроительной деятельности в Удмуртской Республике», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 17 августа 2015 года № 408 «Об утверждении государственной

программы Удмуртской Республики «Развитие строительной отрасли и регулирование градостроительной деятельности в Удмуртской Республике».

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение содержания и ведения уставной деятельности Фонда для выполнения мероприятий по урегулированию обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи Фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан – участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 214-ФЗ, и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – объекты инфраструктуры), для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

Результатом предоставления субсидии являются реализованные мероприятия по решению проблем граждан – участников долевого строительства, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, на территории Удмуртской Республики, в том числе приобретение Фондом для завершения строительства многоквартирных домов объектов незавершенного строительства, объектов инфраструктуры, земельных участков (прав на земельные участки), предназначенных для размещения многоквартирных домов и объектов инфраструктуры, а также обязательств перед участниками долевого строительства в порядке, определенном Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», в целях завершения строительства многоквартирных домов и объектов инфраструктуры.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

1) количество списков граждан – участников долевого строительства, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, нуждающихся в поддержке с участием Фонда, актуализированных на 1 число каждого квартала текущего года, с указанием суммы средств, вложенных такими гражданами в строительство многоквартирных домов;

2) количество комплексных обследований в отношении объектов, включенных в план-график («дорожную карту») Удмуртской Республики по

осуществлению мер по решению проблем граждан, включенных в реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, в целях подготовки расчетов для определения стоимости завершения их строительства;

3) количество граждан-участников долевого строительства, которым оказана поддержка (в том числе информационная, консультационная) по исполнению обязательств застройщиков, признанных банкротами.

Значение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливается Министерством в Соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

6. Субсидия может быть использована по следующим направлениям:

1) оплата труда работников Фонда и уплата страховых взносов во внебюджетные фонды;

2) прочие расходы, в том числе:

оплата услуг связи, в том числе подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оплата услуг по пересылке почтовых отправлений;

оплата расходов, связанных с разработкой, технической поддержкой и сопровождением сайта Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

оплата транспортных расходов, включая расходы на погрузочно-разгрузочные работы;

оплата расходов по содержанию и аренде офисных помещений, включая расходы на их уборку и расходы на коммунальные услуги;

возмещение расходов, связанных со служебными командировками и повышением квалификации работников Фонда;

оплата расходов по содержанию имущества Фонда;

приобретение и обслуживание справочно-информационных программ, технических и программных средств;

приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов, расходных материалов для оргтехники и прочих товаров;

приобретение основных средств, в том числе офисной мебели, оргтехники;

уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации;

оплата расходов, связанных с открытием счета и расчетно-кассовым обслуживанием в кредитной организации;

оплата прочих текущих расходов, связанных с уставной деятельностью Фонда.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) соответствие Фонда на первое число месяца, предшествующего

месяцу, в котором заключено Соглашение, следующим требованиям:

у Фонда отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Фонда отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) обязательство Фонда по расходованию субсидии на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, а также в соответствии со сметой расходов Фонда, утвержденной в соответствии с Уставом Фонда;

3) соблюдение Фондом запрета приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) согласие Фонда на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

5) обязательное включение Фондом, в случае заключения им во исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением, договоров (соглашений) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), в данные договоры согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям), на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

6) использование субсидии на финансовое обеспечение содержания и ведения уставной деятельности Фонда в текущем финансовом году.

8. Для получения субсидии Фонд представляет Министерству заявку на предоставление субсидии из бюджета Удмуртской Республики (далее – Заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в срок не позднее 5 декабря текущего года.

К заявке о предоставлении субсидии прилагаются следующие документы:

1) утвержденная в соответствии с Уставом Фонда и направлениями расходов, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, смета расходов с

указанием размера необходимой суммы по каждому направлению расходов и ее финансово-экономического обоснования;

2) справка налогового органа об исполнении Фондом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления в Министерство документов на предоставление субсидии.

Документы на предоставление субсидии представляются в Министерство в подлинном экземпляре.

Представляемые копии документов должны быть заверены подписью руководителя Фонда или его уполномоченного представителя при подтверждении полномочий доверенностью и скреплены печатью (при ее наличии).

В случае если документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, не представлены Фондом по собственной инициативе, содержащиеся в указанных документах сведения Министерство запрашивает самостоятельно, в частности, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в государственных органах, в распоряжении которых соответствующие сведения находятся.

9. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Министерство принимает в течение 5 рабочих дней со дня представления Фондом Министерству документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом;

3) несоблюдение условий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка;

4) представление Фондом документов на предоставление субсидии за пределами срока, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка;

5) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и (или) лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на предоставление субсидий.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет Фонду соответствующее письменное уведомление с указанием причин, на основании которых принято данное решение.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, Фонд вправе вновь обратиться в Министерство для получения субсидии в порядке и сроки, установленные в пункте 8 настоящего Порядка.

11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его принятия Министерство направляет Фонду проект Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики.

Фонд подписывает проект Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня его получения. В случае неподписания проекта Соглашения Фондом в указанный срок он считается отказавшимся от получения субсидии.

12. В Соглашение включаются, в том числе:

- 1) условия, цели и порядок предоставления субсидии;
- 2) размер субсидии;
- 3) направления расходования субсидии;
- 4) согласие Фонда на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения Фондом целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
- 5) запрет приобретения Фондом за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 6) обязательство Фонда об использовании субсидии с соблюдением условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
- 7) значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, и обязанность Фонда по их достижению;
- 8) меры ответственности за нарушение Фондом условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
- 9) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году Фондом остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;
- 10) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения Фондом условий ее предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке, а также в случае недостижения значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;
- 11) сроки и формы представления отчетности о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, и иной отчетности;
- 12) порядок расторжения Соглашения.

13. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в сроки, предусмотренные Соглашением, но не позднее 25 декабря года представления Фондом в Министерство соответствующей Заявки, на расчетный счет Фонда, открытый в российской кредитной организации, указанный в Соглашении.

14. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

15. Субсидия предоставляется в размере, определенном в соответствии со сметой расходов Фонда, утвержденной в соответствии с Уставом Фонда и направлениями расходов, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, но не более размера, установленного в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

III. Требования к отчетности

16. Фонд ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство на бумажном носителе отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, и иную отчетность по формам, установленным в Соглашении.

Фонд несет ответственность за достоверность информации, предоставленной в отчетах, и своевременное ее предоставление в соответствии с Соглашением и настоящим Порядком.

17. Форма отчета о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установлена в приложении 2 к настоящему Порядку.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

18. Соблюдение Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

19. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение Фондом целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, выявленное по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) недостижение Фондом по состоянию на отчетную дату, установленную Соглашением, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

20. Субсидия подлежит возврату Фондом в доход бюджета Удмуртской Республики:

1) в случаях, установленных подпунктом 1 пункта 19 настоящего Порядка, – в полном объеме;

2) в случае, установленном подпунктом 2 пункта 19 настоящего Порядка, – в объеме, рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

m – количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – плановое количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Удмуртской Республики, в размере субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM} D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии (k) используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

21. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет Фонду письменное уведомление о возврате субсидии с указанием суммы возврата и реквизитов для перечисления;

2) Фонд в течение 30 рабочих дней со дня получения указанного письменного уведомления обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет Удмуртской Республики.

22. В порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики, не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в срок не позднее 1 апреля текущего финансового года в случае, если в отношении остатков субсидии Министерство не приняло решение об использовании их в текущем финансовом году на цели, на которые они ранее были предоставлены.

23. В случае неперечисления Фондом субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в сроки, установленные пунктом 21 настоящего Порядка, Министерство принимает меры для их принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета
Удмуртской Республики в форме добровольного
имущественного вноса на содержание и
ведение уставной деятельности унитарной
некоммерческой организации «Фонд защиты
прав граждан – участников долевого
строительства Удмуртской Республики»

Форма

Министру строительства, жилищно-
коммунального хозяйства и энергетики
Удмуртской Республики

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии из бюджета Удмуртской Республики унитарной
некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников
 долевого строительства Удмуртской Республики»

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики в форме добровольного имущественного вноса на содержание и ведение уставной деятельности унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Удмуртской Республики» прошу предоставить в _____ году субсидию унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Удмуртской Республики» в размере _____

(сумма цифрами, прописью)

_____ рублей.

Дополнительно сообщаю, что по состоянию на _____ года:
у Фонда отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Фонда отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение: на _____ л.

Директор Фонда

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер Фонда

(подпись)

(Ф. И. О.)

«__» _____ 20__ года
М. П. _____

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета Удмуртской Республики в форме
добровольного имущественного вноса на
содержание и ведение уставной
деятельности унитарной некоммерческой
организации «Фонд защиты прав граждан –
участников долевого строительства
Удмуртской Республики»

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей, необходимых
для достижения результатов предоставления субсидии
по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Процент выполнения плана	Причины отклонения
1.					
...					

Директор Фонда

(подпись)

(Ф. И. О.)

М. П.

