



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2020 года

№ 471

г. Ижевск

Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях совершенствования системы оплаты труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики, во исполнение распоряжения Главы Удмуртской Республики от 10 сентября 2020 года № 192-РГ «О повышении оплаты труда работников государственных учреждений Удмуртской Республики в 2020 году» Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики.

2. Реализация настоящего постановления осуществляется в пределах средств бюджета Удмуртской Республики, предусмотренных на указанные цели, и за счет средств, полученных бюджетными учреждениями, подведомственными Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики, от приносящей доход деятельности.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 октября 2010 года № 300 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики»;

пункт 13 постановления Правительства Удмуртской Республики от 1 августа 2011 года № 264 «О внесении изменений в нормативные правовые акты Правительства Удмуртской Республики, устанавливающие системы оплаты труда работников бюджетных учреждений Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 23 сентября 2013 года № 429 «О внесении изменения в постановление Правительства

Удмуртской Республики от 11 октября 2010 года № 300 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 5 ноября 2014 года № 416 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 октября 2010 года № 300 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 8 февраля 2016 года № 34 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 октября 2010 года № 300 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 18 ноября 2017 года № 475 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 октября 2010 года № 300 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2019 года № 457 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 октября 2010 года № 300 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 14 октября 2020 года № 471

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников бюджетных,
казенных учреждений, подведомственных Главному
управлению ветеринарии Удмуртской Республики

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Главному управлению ветеринарии Удмуртской Республики (далее – ГУВ УР), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, содержащими нормы трудового права, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года № 283 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Удмуртской Республики», с учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на соответствующий год и определяет порядок и условия оплаты труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных ГУВ УР.

2. Система оплаты труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных ГУВ УР (далее – работники), включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов) работников;

наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера, утвержденным Правительством Удмуртской Республики;

наименования, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным Правительством Удмуртской Республики;

условия оплаты труда руководителей бюджетных, казенных учреждений, подведомственных ГУВ УР (далее – учреждения), их заместителей и главных бухгалтеров, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

другие вопросы оплаты труда, предусмотренные законодательством.

3. Система оплаты труда работников устанавливается с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов.

4. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения, ежегодно согласовывается ГУВ УР, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

1. Основные условия оплаты труда

5. Размеры должностных окладов работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	7 240
	2 квалификационный уровень	7 250
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	7 260
	2 квалификационный уровень	7 280
	3 квалификационный уровень	7 290
	4 квалификационный уровень	7 300
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	7 320
	2 квалификационный уровень	7 840
	3 квалификационный уровень	8 280
	4 квалификационный уровень	8 360
	5 квалификационный уровень	8 370
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	8 380
	2 квалификационный уровень	10 910
	3 квалификационный уровень	11 780

6. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности работников сельского хозяйства, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 июля 2008 года № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
Должности работников сельского хозяйства второго уровня	1 квалификационный уровень	9 520
	4 квалификационный уровень	11 170
Должности работников сельского хозяйства третьего уровня	1 квалификационный уровень	11 180
	2 квалификационный уровень	11 290
	3 квалификационный уровень	11 380
	4 квалификационный уровень	13 080
Должности работников сельского хозяйства четвертого уровня	1 квалификационный уровень	13 990

7. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности медицинских и фармацевтических работников, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
Средний медицинский и фармацевтический персонал	2 квалификационный уровень	7 660
	4 квалификационный уровень	7 970

8. Размеры должностных окладов работников, должности которых не предусмотрены ПКГ, устанавливаются руководителем учреждения в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Специалист по охране труда	7 840
Специалист по охране труда II категории	8 280
Специалист по охране труда I категории	8 360
Лаборант ветеринарной лаборатории	9 520
Главный инженер	11 720
Заведующий ветеринарной лечебницей	13 990

9. Размеры окладов работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (за исключением водителей автомобилей, для которых устанавливаются особенности оплаты труда) (далее – рабочие), устанавливаются руководителем учреждения в зависимости от разрядов выполняемых в учреждениях работ:

Разряды работ	Оклад (руб.)
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 230
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 240
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 250
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 260
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 280
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 290

10. Размеры окладов водителей автомобилей устанавливаются на основе отнесения их профессии к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Оклад (руб.)
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4 квалификационный уровень	8 140

Указанный размер оклада устанавливается водителям автомобилей при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ, к которым относятся:

управление и обслуживание служебного транспорта при условии постоянной занятости перевозкой людей по особо сложным дорогам и бездорожью;

управление работой насосной установки автоцистерны автомобиля «Дук» (работа с дезинфекционной установкой с соблюдением требований техники безопасности, техническое обслуживание устройств для подогрева дезинфицирующих растворов и устройств с повышенным давлением, заправка цистерны с дезинфицирующими растворами, обеззараживание автомобиля цистерны и другого специализированного оборудования, проведение текущего и аварийного ремонта).

2. Выплаты компенсационного характера

11. Работникам учреждений приказом руководителя учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплата по районному коэффициенту;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

12. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальный размер выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, начисляется за время фактической занятости работника на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе за каждый час работы в указанных условиях.

Перечень работ, профессий (должностей) работников и размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда,

устанавливаются коллективным договором, иными локальными нормативными актами учреждения по результатам специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При обеспечении безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

13. Выплата по районному коэффициенту к заработной плате работников учреждения производится в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

14. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в размерах и порядке, которые установлены трудовым законодательством.

15. Размеры выплат компенсационного характера (за исключением выплаты по районному коэффициенту, доплат за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника) и условия их осуществления устанавливаются локальными нормативными актами учреждения, утверждаемыми руководителем учреждения.

3. Выплаты стимулирующего характера

16. Работникам учреждения приказом руководителя учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы;
- 2) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы за месяц (квартал, полугодие, девять месяцев, год);
- 4) иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

17. Работникам учреждений, в квалификационные требования к должности которых включается наличие высшего профессионального ветеринарного или среднего профессионального ветеринарного образования (специалисты в области ветеринарии), устанавливается ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет – 5 процентов должностного оклада;
- при стаже работы от 5 до 10 лет – 10 процентов должностного оклада;
- при стаже работы от 10 до 15 лет – 15 процентов должностного оклада;
- при стаже работы свыше 15 лет – 20 процентов должностного оклада.

18. Стаж работы, дающий право на назначение ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы, определяется на основании трудовой книжки работника.

Стаж работы, дающий право на назначение ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы, определяется комиссией учреждения по установлению трудового стажа (далее – комиссия учреждения).

Состав комиссии учреждения формируется из квалифицированных специалистов учреждения, представителей кадровой и бухгалтерской служб учреждения и утверждается руководителем учреждения.

Установление ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы производится приказом руководителя учреждения на основании протокола комиссии учреждения.

19. Ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы начисляется и выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

20. Исчисление стажа работы для установления ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы осуществляется в соответствии с приложением к настоящему Положению.

21. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам учреждения с учетом выполнения ими показателей эффективности работы, которые определяются локальным нормативным актом учреждения и конкретизируются в трудовых договорах работников учреждения.

При установлении надбавки за интенсивность и высокие результаты работы учитываются:

- 1) интенсивность и напряженность работы;
- 2) выполнение срочных, важных, масштабных работ (мероприятий);
- 3) выполнение непредвиденных работ;
- 4) обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы учреждения.

Размеры, периодичность, порядок выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты работы определяются локальным нормативным актом учреждения.

22. По итогам работы за месяц (квартал, полугодие, девять месяцев, год) работникам учреждения выплачивается премия.

23. Премирование производится за:

- 1) выполнение показателей государственного задания;
- 2) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- 3) инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 4) качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждений;
- 5) качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности.

Размеры, порядок, периодичность, показатели и условия выплаты премии по итогам работы определяются локальным нормативным актом учреждения, утверждаемым руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

24. К иным выплатам, направленным на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, относятся:

- 1) единовременные премиальные выплаты;
- 2) ежемесячная надбавка за ученую степень;
- 3) ежемесячная надбавка за почетное звание.

25. К единовременным премиальным выплатам относятся выплаты:

- 1) в связи с государственными и профессиональными праздниками;
- 2) в связи с награждением государственными наградами, знаками отличия, присвоением почетного звания, награждением почетной грамотой;
- 3) в связи с юбилейными датами 50, 55, 60, 65-летием со дня рождения;
- 4) при увольнении в связи с выходом на пенсию по старости.

Единовременные премиальные выплаты осуществляются работникам учреждения в размере до 100 процентов оклада (должностного оклада) в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

26. Работникам учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук или доктора наук, соответствующую профилю занимаемой должности, устанавливается ежемесячная надбавка за ученую степень в размере 10 или 20 процентов должностного оклада соответственно.

Надбавка за ученую степень устанавливается со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

Решение о присуждении ученой степени вступает в силу со дня принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения о выдаче соответствующего диплома.

27. При наличии у работника учреждения почетного звания Российской Федерации или почетного звания Удмуртской Республики, начинающегося со слова «Заслуженный», соответствующего профилю деятельности работника, устанавливается надбавка за почетное звание в размере 10 процентов оклада (должностного оклада).

Надбавка за почетное звание устанавливается с момента присвоения почетного звания. При наличии у работника учреждения двух или более указанных почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору работника учреждения.

28. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда работников учреждения, полученной в результате оптимизации штатной численности учреждения (при условии, что это не приведет к уменьшению объема оказываемых учреждением государственных услуг (выполняемых работ) и ухудшению качества его работы), и средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

29. В соответствии с локальными нормативными актами учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, и средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, работникам учреждений могут быть установлены иные выплаты стимулирующего характера.

III. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

30. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

31. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается приказом начальника ГУВ УР исходя из группы по оплате труда руководителей:

Группа по оплате труда руководителей	Размер должностного оклада (руб.)
I группа	19 060
II группа	16 340
III группа	15 170
IV группа	14 200

32. ГУВ УР ежегодно осуществляет отнесение учреждений к группам по оплате труда руководителей в зависимости от количественных показателей деятельности учреждения, масштаба и сложности руководства учреждением в соответствии с порядком, установленным локальным нормативным актом ГУВ УР.

33. С учетом условий труда руководителю учреждения приказом начальника ГУВ УР устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 12, 13, 14 настоящего Положения.

34. Руководителю учреждения приказом начальника ГУВ УР устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы в размерах и на условиях, установленных пунктами 17, 20 настоящего Положения;
- 2) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы за месяц (квартал, полугодие, девять месяцев, год);
- 4) иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

35. Стаж работы, дающий право на назначение ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы руководителю учреждения, определяется на основании трудовой книжки комиссией ГУВ УР по установлению стажа.

Назначение ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы руководителю учреждения производится приказом начальника ГУВ УР на основании протокола комиссии ГУВ УР по установлению стажа.

Ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы начисляется и выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

36. Конкретный размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы и премий по итогам работы за месяц (квартал, полугодие, девять месяцев, год) руководителю учреждения устанавливаются приказом начальника ГУВ УР с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, индивидуальных показателей работы руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей в порядке, установленном локальным нормативным актом ГУВ УР.

37. Руководителю учреждения устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, в том числе единовременные премиальные выплаты, ежемесячная надбавка за ученую степень и ежемесячная надбавка за почетное звание.

38. К единовременным премиальным выплатам относятся выплаты:

- 1) в связи с государственными и профессиональными праздниками;
- 2) в связи с награждением государственными наградами, знаками отличия, присвоением почетного звания, награждением почетной грамотой;
- 3) в связи с юбилейными датами 50, 55, 60, 65-летием со дня рождения;
- 4) при увольнении в связи с выходом на пенсию по старости.

Единовременные премиальные выплаты устанавливаются руководителю учреждения в соответствии с локальным нормативным актом ГУВ УР.

39. Руководителю учреждения, имеющему ученую степень кандидата наук или доктора наук, соответствующую профилю деятельности учреждения, устанавливается ежемесячная надбавка за ученую степень в размере 10 или 20 процентов должностного оклада соответственно.

Надбавка за ученую степень устанавливается со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

Решение о присуждении ученой степени вступает в силу со дня принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения о выдаче соответствующего диплома.

40. Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается руководителю учреждения, имеющему почетное звание Российской Федерации или почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слова «Заслуженный», при соответствии почетного звания профилю (основным видам) деятельности учреждения в размере 10 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается с момента присвоения руководителю учреждения почетного звания на основании документа о его присвоении.

При наличии у руководителя учреждения двух или более указанных почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору руководителя учреждения.

41. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 48 настоящего Положения, а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

42. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются руководителем учреждения на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения, установленного в соответствии с группой по оплате труда.

Должностные оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера округляются до рубля в сторону увеличения.

43. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 48 настоящего Положения, приказом руководителя учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 12 – 14 настоящего Положения.

Размеры выплат компенсационного характера (за исключением доплат за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, выплаты по районному коэффициенту) устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

44. Заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру приказом руководителя учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подразделом 3 раздела II настоящего Положения.

45. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются с учетом обеспечения непревышения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения), в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы руководителя учреждения, а также получения им выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

46. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения устанавливаются с учетом обеспечения непревышения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения), в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения, а также получения ими выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

IV. Формирование фонда оплаты труда работников учреждения

47. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема средств, предусмотренных на данные цели законом Удмуртской Республики о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, с учетом положений пунктов 45, 46 настоящего Положения, а также за счет средств учреждения, полученных от приносящей доход деятельности учреждения.

48. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения, предусматриваются средства для выплаты работникам (в расчете на год):

1) оклада (должностного оклада) – в размере 12 окладов (должностных окладов);

2) ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы – в размере 2 должностных окладов;

3) премиальных выплат по итогам работы за месяц – в размере 2 окладов (должностных окладов);

4) ежемесячной надбавки за ученую степень – в размере фактических величин;

5) ежемесячной надбавки за почетное звание – в размере фактических величин (в случае наличия у работника соответствующего основания);

6) выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, подтвержденными результатами специальной оценки условий труда, – в минимальном размере, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;

7) выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при работе в ночное время), – в минимальном размере, установленном Правительством Российской Федерации.

49. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения средства на оплату труда работникам, у которых настоящим Положением не обеспечивается минимальный размер оплаты труда, планируются исходя из величины минимального размера оплаты труда и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни).

50. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется с учетом районного коэффициента, пункта 51 настоящего Положения.

51. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Главном управлении ветеринарии Удмуртской Республики, в случае, если учреждение осуществляет исполнение государственных функций, наделено в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Удмуртской Республики, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на

Главное управление ветеринарии Удмуртской Республики, обеспечивает деятельность Главного управления ветеринарии Удмуртской Республики (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

V. Заключительные положения

52. Работникам учреждений может быть оказана материальная помощь за счет экономии фонда оплаты труда работников учреждения и средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

Решение об оказании материальной помощи работникам, в том числе заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру, и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

Руководителю учреждения может быть оказана материальная помощь за счет экономии фонда оплаты труда работников учреждения, а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности учреждения, на основании приказа начальника ГУВ УР в соответствии с локальным нормативным актом ГУВ УР.



Приложение
к Положению об оплате труда
работников бюджетных, казенных
учреждений, подведомственных
Главному управлению ветеринарии
Удмуртской Республики

ПОРЯДОК
исчисления стажа работы, дающего право
на установление ежемесячной надбавки
за стаж непрерывной работы

1. В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы, включается:

время работы на должностях руководителей и специалистов в области ветеринарии в организациях независимо от организационно-правовых форм;

время работы на должностях педагогических работников в учреждениях среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования по ветеринарному профилю;

период ухода за ребенком до достижения им возраста полутора лет, но не более трех лет в общей сложности;

время службы на должностях рядового и начальствующего состава в Советской Армии и Вооруженных Силах Российской Федерации, а также во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в войсках гражданской обороны, инженерно-технических и дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти;

время службы на ветеринарных должностях в органах внутренних дел и государственной безопасности, таможенных органах Российской Федерации и СССР.

2. Стаж работы считается непрерывным:

в течение месяца, при условии, если перерыву предшествовала и за ним непосредственно следовала работа, дающая право на получение надбавки в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка;

в течение двух месяцев после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, если перерыву предшествовала и за ним непосредственно следовала работа, дающая право на получение надбавки в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка. Перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда к новому месту жительства;

в течение трех месяцев, если перерыву предшествовала и за ним непосредственно следовала работа, дающая право на получение надбавки в

