



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 июня 2020 года

№ 243

г. Ижевск

**О внесении изменений
в постановление Правительства Удмуртской Республики
от 1 июля 2013 года № 273 «Об утверждении государственной
программы Удмуртской Республики «Развитие архивного дела»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в государственную программу Удмуртской Республики «Развитие архивного дела», утвержденную постановлением Правительства Удмуртской Республики от 1 июля 2013 года № 273 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие архивного дела», следующие изменения:

1) в паспорте государственной программы строку «Ресурсное обеспечение государственной программы» изложить в следующей редакции:

«

Ресурсное обеспечение государственной программы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы за счет средств бюджета Удмуртской Республики составит 1 370 414,8 тыс. рублей, в том числе: в 2013 году – 104 208,1 тыс. рублей; в 2014 году – 114 908,0 тыс. рублей; в 2015 году – 115 609,7 тыс. рублей; в 2016 году – 124 755,7 тыс. рублей; в 2017 году – 115 835,7 тыс. рублей; в 2018 году – 131 099,8 тыс. рублей; в 2019 году – 145 196,9 тыс. рублей; в 2020 году – 115 390,1 тыс. рублей; в 2021 году – 108 914,7 тыс. рублей; в 2022 году – 96 580,0 тыс. рублей; в 2023 году – 97 256,1 тыс. рублей; в 2024 году – 100 660,0 тыс. рублей. Расходы на цели реализации государственной программы за счет средств бюджетов муниципальных образований в
---	--

	<p>Удмуртской Республике ориентировочно составят 476 434,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2013 году – 38 580,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2014 году – 38 561,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2015 году – 40 912,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 40 328,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 40 756,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 43 187,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 45 157,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 39 973,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 48 974,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 32 795,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году – 33 025,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году – 34 181,4 тыс. рублей</p>
--	---

»;

2) в паспорте подпрограммы «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов» строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Ресурсное обеспечение подпрограммы	<p>Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета Удмуртской Республики составляет 1 156 456,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации государственной программы:</p> <p>в 2013 году – 79 867,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2014 году – 89 790,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2015 году – 90 415,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 97 841,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 97 350,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 108 389,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 119 255,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 105 796,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 1 00 107,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 87 772,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году – 88 387,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году – 91 480,8 тыс. рублей.</p> <p>Расходы на цели реализации подпрограммы за счет средств бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике ориентировочно составят 476 434,1 тыс. рублей, в том числе по годам реализации государственной программы:</p> <p>в 2013 году – 38 580,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2014 году – 38 561,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2015 году – 40 912,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 40 328,5 тыс. рублей;</p>
------------------------------------	--

Приложение 1
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 3 июня 2020 года № 243

«Приложение 1
к государственной программе
Удмуртской Республики
«Развитие архивного дела»

СВЕДЕНИЯ о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) государственной программы

Наименование государственной программы

Развитие архивного дела

Ответственный исполнитель

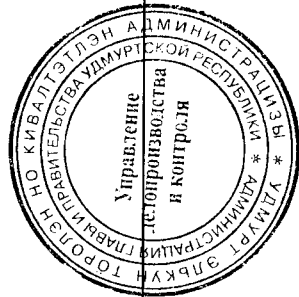
Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики

Код аналитической программной классификации	№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измере- ния	Значения целевых показателей (индикаторов)													
				2013 год отчет	2014 год отчет	2015 год отчет	2016 год отчет	2017 год отчет	2018 год отчет	2019 год отчет	2020 год прогноз	2021 год прогноз	2022 год прогноз	2023 год прогноз	2024 год прогноз		
12		Государственная программа Удмуртской Республики «Развитие архивного дела»															
12	1	Доля предоставленных заявителям государственных услуг в области архивного дела в установленных законодательством сроки от общего количества предоставленных государственных услуг в области архивного дела	%	100,0	99,9	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
12	1	Подпрограмма «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов»															
12	1	Доля архивных документов, хранящихся	%	90,5	92,9	97,0	96,4	95,7	95,8	96,4	95,7	96,4	95,7	96,1	96,3	96,7	97,0

12	1	5	Удельный вес архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы государственных и муниципальных архивов, в общем объеме архивных документов, хранящихся в государственных и муниципальных архивах	%	93,9	97,4	98,7	99,1	99,5	99,4	99,4	99,4	98,5	99,0	99,5	99,9	99,9
12	1	6	Доля граждан, использующих механизм получения государственных услуг в области архивного дела в электронной форме	%	33,0	46,0	37,0	45,0	56,9	61,4	64,1	64,1	54,0	57,0	58,0	59,0	60,0
12	1	7	Доля государственных услуг и услуг, указанных в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2015 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», предоставленных на основании заявлений и документов, поданных в электронной форме через федеральную ГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) ГИС УР «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», от общего	%	-	0,5	1,2	6,9	21,7	22,1	10,4	10,4	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0

Код аналитической программной классификации	№ п/п	Муниципальные образования (группы муниципальных образований)	Значения целевых показателей (индикаторов)													
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
			отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	
		город Глазов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		город Можга	60,2	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

».



Приложение 3
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 3 июня 2020 года № 243

«Приложение 2
к государственной программе
Удмуртской Республики
«Развитие архивного дела»

ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий государственной программы

Наименование государственной программы

Развитие архивного дела

Ответственный исполнитель государственной программы

Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики

ГП	Код аналитической программы классификации			Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
	Пп	ОМ	М					
12	1			Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов		2013 – 2024 годы		
12	1	01		Обеспечение деятельности государственных казенных архивных учреждений Удмуртской Республики	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов в государственных казенных учреждениях «Центральный государственный архив Удмуртской Республики», «Центр документации новейшей истории Удмуртской Республики», «Государственный архив социально-правовых документов Удмуртской Республики»	12.1.1., 12.1.2.

Код аналитической программной классификации		Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
ГП	Пп					
12	1	01	01	01	Повышение уровня оснащенности архивных учреждений современными системами охранной сигнализации до 100 %, пожарной сигнализации – до 100 %, вентиляции и кондиционирования воздуха – до 90 %, контроля температурно-влажностного режима – до 100 %, оборудованием для хранения научно-технической, аудиовизуальной и электронной документации – до 100 %	12.1.1.
12	1	01	02	2013 – 2024 годы	Выполнение работ по реставрации, подшивке и переплету архивных документов на бумажном носителе (до 6 – 7 тыс. ед.хр. или 15– 20 тыс. листов ежегодно), консервационно-профилактической обработке аудиовизуальных и электронных документов	12.1.1.
12	1	01	03	2013 – 2016, 2021 – 2024 годы	Создание копий страхового фонда на особо ценные документы Архивного фонда Удмуртской Республики в объеме 400 тыс. кадров	12.1.1.
12	1	01	04	2013 – 2024 годы	Прием на постоянное хранение в государственные и муниципальные архивы 380 тыс. дел и уменьшение до 6,7 % удельного веса документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся в организациях – источниках комплектования государственных и муниципальных архивов сверх установленных законодательством сроков их временного хранения	12.1.2.
12	1	01	05	2013 – 2024 годы	Организация рассекречивания документов Архивного фонда Удмуртской Республики; подготовка более 7000 информационных мероприятий в форме издания сборников	12.1.3., 12.1.4.

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
ГП	Пп	ОМ	М					
				популяризация	Республики		архивных документов; экспонирование документальных выставок, подготовка теле- и радиопередач, публикации статей и подборок документов, в том числе в сети «Интернет»	
12	1	01	06	Предоставление услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам государственными, казенными учреждениями, подведомственными Комитету по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики, в том числе в электронном виде в законодательно установленных случаях, а также в рамках реализации соглашения с уполномоченным МФЦ о взаимодействии по принципу «одного окна»	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Прием и исполнение более 96 тыс. запросов граждан и организаций по архивным документам в законодательно установленные сроки, в том числе в режиме «одного окна». Предоставление доступа 8900 пользователям к 170 тысячам архивных дел. Формирование республиканской автоматизированной базы данных «Местонахождение документов по личному составу»	12.0.1., 12.1.3., 12.1.5., 12.1.6., 12.1.7., 12.1.8., 12.1.9., 12.1.10.
12	1	01	07	Внедрение и развитие системы межведомственного электронного взаимодействия с федеральными исполнительными органами власти и исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики в части предоставления архивной информации и копий архивных документов	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Реализация соглашений об обмене информацией по электронным каналам связи с территориальными органами Пенсионного фонда РФ по Удмуртской Республике и Комитетом по делам записи актов гражданского состояния при Правительстве Удмуртской Республики	12.0.1., 12.1.6., 12.1.7., 12.1.8.
12	1	02		Выполнение функций уполномоченного органа государственной власти Удмуртской Республики по	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Выполнение органами местного самоуправления переданных отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики надлежащим образом в	12.1.1., 12.1.2., 12.1.4., 12.1.5.

Код аналитической программы классификации	Код аналитической программы классификации			Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
	ГП	Пп	ОМ					
				<p>вопросу осуществления органами местного самоуправления в Удмуртской Республике переданных отдельных государственных полномочий по хранению, учету и комплектованию архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики и находящихся на территории соответствующего муниципального образования; финансовое обеспечение переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики в области архивного дела; выполнение органами местного самоуправления в Удмуртской Республике отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики</p>	<p>Республики, органы местного самоуправления муниципальных районов, городских округов</p>		<p>соответствии с Законом Удмуртской Республики от 29 декабря 2005 года № 82-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики в области архивного дела»</p>	<p>12.1.6.</p>
12	1	02	01	<p>Финансовое обеспечение переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики и находящихся на территории соответствующего</p>	<p>Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики</p>	<p>2013 – 2024 годы</p>	<p>Расчет и предоставление субвенций бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики и находящихся на территории муниципальных образований в Удмуртской Республике</p>	<p>12.1.1., 12.1.2.</p>

Код аналитической программной классификации		Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия		Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
12	1	02	02	02	2013 – 2024 годы	Выполнение органами местного самоуправления переданных Удмуртской Республики полномочий Удмуртской Республики с Законом Удмуртской Республики от 29 декабря 2005 года № 82-РЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Удмуртской Республики в области архивного дела». Принятие мер по устранению выявленных нарушений	12.1.1., 12.1.2.
12	1	02	03	03	2013 – 2024 годы	Выполнение органами местного самоуправления переданных отдельным государственным полномочиям надлежущим образом в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 29 декабря 2005 года № 82-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики в области архивного дела»	12.1.2.
12	1	02	04	04	2013 – 2024 годы	Временное хранение в муниципальных архивах 700 тыс. архивных дел, относящихся к собственности Удмуртской Республики	12.1.1.
12	1	02	05	05	2013 – 2024 годы	Осуществление приема на постоянное хранение в муниципальных архивы 19,65 тыс. архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики и находящихся на территории соответствующих муниципальных образований в Удмуртской Республике. Недопущение хранения архивных	12.1.2.

Код аналитической программной классификации		Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
ГП	Пп					
		Удмуртской Республике			документов в организациях собственности Удмуртской Республики – источниках комплектования муниципальных архивов сверх установленных законодательством сроков их временного хранения. Организация муниципальными архивами упорядочения архивных документов в организациях-источниках комплектования, относящихся к собственности Удмуртской Республики и находящихся на территории муниципального образования в Удмуртской Республике, в установленные сроки	
12	1	02	06	2013 – 2024 годы	Ведение государственного учета архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики и временно хранящихся в муниципальных архивах, по установленным формам учета и отчетности; обеспечение включения в общеотраслевой учетный программный комплекс «Архивный фонд» 99,9 % архивных дел	12.1.5.
12	1	02	07	2013 – 2024 годы	Организация и проведение информационных мероприятий в форме подготовки выставок, теле- и радиопередач, статей и других на основе архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики и временно хранящихся в муниципальных архивах	12.1.3., 12.1.4.
12	1	02	08	2013 – 2024 годы	Прием и исполнение более 320 тысяч запросов граждан и организаций по архивным документам в установленные законодательством сроки, в том числе в режиме «одного окна»	12.0.1., 12.1.3., 12.1.5., 12.1.6., 12.1.7., 12.1.8., 12.1.9., 12.1.10.

Код аналитической программной классификации			Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
ГП	Пп	ОМ					
12	1	02	09	Органы местного самоуправления муниципальных районов, городских округов	2013 – 2024 годы	Предоставление доступа 7300 пользователям к 110 тысячам архивных дел. Формирование республиканской автоматизированной базы данных «Местонахождение документов по личному составу»	12.1.4., 12.1.5.
12	1	02	10	Органы местного самоуправления муниципальных районов, городских округов	2013 – 2024 годы	Оказание методической помощи органам государственной власти Удмуртской Республики и иным государственным органам Удмуртской Республики, государственным унитарным предприятиям Удмуртской Республики, включая казенные предприятия, и государственным учреждениям Удмуртской Республики, расположенным на территории соответствующих муниципальных образований в Удмуртской Республике, в организации работы по обеспечению сохранности, упорядочению, комплектованию, учету и использованию архивных документов	12.1.2.

Код аналитической программной классификации			Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
ГП	Пп	ОМ					
			использованию архивных документов				
12	1	03	Предоставление государственных услуг в сфере архивного дела	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы		
12	1	03 01	Предоставление гражданам и организациям архивной информации и копий архивных документов, в том числе в рамках соглашения с уполномоченным МФЦ о взаимодействии по принципу «одного окна»; формирование системы мониторинга удовлетворенности заявителей качеством предоставленных государственных услуг	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Предоставление более 96 тыс. архивных справок и копий архивных документов в установленные законодательством сроки. Обеспечение приема заявителя в течении 15 минут; достижение 100 % государственных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» в МФЦ; повышение доли заявителей, удовлетворенных качеством предоставления государственных услуг Комитетом по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики (далее – Комитет по делам архивов), до 95 %	12.0.1., 12.1.3., 12.1.5., 12.1.6., 12.1.7., 12.1.8., 12.1.9., 12.1.10.
12	1	03 02	Согласование нормативно-методических документов по организации деятельности архивов, служб документационного обеспечения управления и экспертных комиссий организаций - источников комплектования государственных архивов Удмуртской Республики и муниципальных архивов в Удмуртской Республике	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Согласование 4600 номенклатур дел, 1130 инструкций по делопроизводству, 1190 положений об экспертных комиссиях, 1280 положений об архивах организаций – источников комплектования государственных и муниципальных архивов Удмуртской Республики. Обеспечение возможности для заявителей в целях получения государственной услуги представлять документы в электронном виде. Обеспечение приема заявителя в течении 15 минут; повышение доли заявителей, удовлетворенных качеством предоставления государственных услуг Комитетом по делам архивов, до 95 %	12.1.2., 12.1.8., 12.1.9.; 12.1.10.
12	1	03 03	Предоставление апостиля на архивных справках, архивных	Комитет по делам архивов при	2013 – 2024 годы	Предоставление апостиля в установленные законодательством сроки; обеспечение	12.1.5., 12.1.8.,

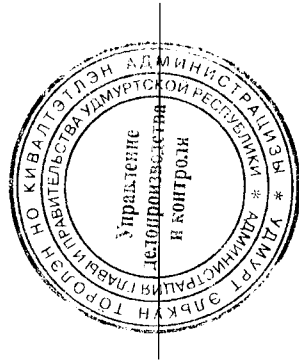
Код аналитической программной классификации		Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)	
ГП	Пп						ОМ
		выписках и архивных копиях, подготовленных государственными архивами Удмуртской Республики, муниципальными архивами в Удмуртской Республике, иными органами и организациями, расположенными на территории Удмуртской Республики, за исключением случаев, установленных Российской Федерации	Правительство Удмуртской Республики		приема заявителя в течении 15 минут; повышение доли заявителей, удовлетворенных качеством предоставления государственных услуг Комитетом по делам архивов, до 95 %	12.1.9., 12.1.10.	
12	1	03	04	2013 – 2024 годы	Предоставление государственных услуг в установленные сроки. Обеспечение приема заявителя в течении 15 минут; достижение 100 % государственных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» в МФЦ; повышение доли заявителей, удовлетворенных качеством предоставления государственных услуг Комитетом по делам архивов, до 95 %	12.0.1., 12.1.8., 12.1.9, 12.1.10.	
12	1	04		2013 – 2024 годы	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	Приобретение оборудования, перевод традиционных архивных справочников и документов Архивного фонда Удмуртской Республики в электронную форму (оцифровка 99,9 % описей и 9 % архивных дел) и представление поискового аппарата к архивным документам в сети «Интернет», внедрение автоматизированных программных комплексов, формирование баз данных,	12.1.4., 12.1.5., 12.1.6., 12.1.7.

Код аналитической программной классификации		Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
ГП	Пп					
12	2	Создание условий для реализации государственной программы	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	перевод государственных услуг в области архивного дела в электронный вид. Оснащение 100 % мест общественного доступа к информационным ресурсам в муниципальных архивах. Увеличение доли государственных и муниципальных архивов, имеющих веб-сайты в сети «Интернет», через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам, до 100 %	
12	2 01	Реализация установленных функций (полномочий) государственного органа	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	<p>Осуществление регионального государственного контроля в области архивного дела; государственное управление архивным делом в Удмуртской Республике, в том числе организация комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики в подведомственной сфере; управление комплектованием архивных учреждений Удмуртской Республики, обеспечением сохранности и государственным учетом документов Архивного фонда Удмуртской Республики, использованием документов Архивного фонда Удмуртской Республики, развитием сети и структуры государственных архивов; взаимодействие с уполномоченными органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, научными, культурными, общественными организациями в области</p>	12.2.2.

Код аналитической программной классификации		Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
ГП	Пп					
12	2	02	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	архивного дела, нормотворческая деятельность Повышение эффективности деятельности работников подведомственных Комитету по делам архивов государственных казенных учреждений	12.2.2.
12	2	02	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Внесение изменений и дополнений в систему показателей эффективности деятельности подведомственных Комитету по делам архивов государственных казенных учреждений, их руководителей и работников (при необходимости)	12.2.2.
12	2	02	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2014 – 2024 годы, ежегодно	Заключение эффективных контрактов с руководителями и специалистами государственных казенных архивных учреждений, подведомственных Комитету по делам архивов	12.2.2.
12	2	03	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Повышение квалификации 249 человек	12.2.1.
12	2	04	Комитет по делам архивов при Правительстве	2013 – 2024 годы	Обмен опытом	12.2.1.

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
ГП	Пп	ОМ	М					
				области архивного дела	Удмуртской Республики			
12	2	05		Уплата налогов	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Выполнение обязательств Комитета по делам архивов по уплате налога на имущество организаций, земельного налога	12.2.2.
12	2	05	01	Уплата налога на имущество организаций	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Выполнение обязательств Комитета по делам архивов по уплате налога на имущество организаций	12.2.2.
12	2	05	02	Уплата земельного налога	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013 – 2024 годы	Выполнение обязательств Комитета по делам архивов по уплате земельного налога	12.2.2.
				Корректировка плана мероприятий по реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, в отношении государственных казенных учреждений, подведомственных Комитету по делам архивов	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2013-2018 годы	Мероприятие выполнено в полном объеме. Обеспечено достижение значения целевого показателя по уровню оплаты труда (средняя зарплата работников в размере 100 % среднемесячного дохода от трудовой деятельности)	
				Проведение в 2013 году научно-практической	Комитет по делам архивов при	2013 год		

Код аналитической программной классификации	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия			Ответственный исполнитель, соисполнители подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
	ГП	Пп	ОМ				
				Правительство Удмуртской Республики			
		конференции и издание сборника документов, посвященных 90-летию архивной службы Удмуртской Республики					



».

Приложение 5
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 3 июня 2020 года № 243

«Приложение 5
к государственной программе
Удмуртской Республики
«Развитие архивного дела»

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств бюджета Удмуртской Республики

Наименование государственной программы Развитие архивного дела
Ответственный исполнитель государственной программы Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики

ГП	Код аналитической программной классификации		Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы бюджета Удмуртской Республики, тыс. руб.											
	Пп	ОМ			М	ГРБС	РЗ, Пр	ЦС	ВР	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
12			Развитие архивного дела	Всего					104208,1	114908,0	115609,7	124755,7	115835,7	131099,8	145196,9	115390,1	108914,7	96580,0	97256,1	100660,0
				Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	856				104208,1	114908,0	115609,7	124755,7	115835,7	131099,8	145196,9	115390,1	108914,7	96580,0	97256,1	100660,0
12	1		Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов	Всего					79867,1	89790,7	90415,8	97841,8	97350,9	108389,5	119255,8	105796,0	100107,6	87772,9	88387,3	91480,8
				Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	856				79867,1	89790,7	90415,8	97841,8	97350,9	108389,5	119255,8	105796,0	100107,6	87772,9	88387,3	91480,8

12	2	01	Реализация установленных функций (полномочий) государственного органа	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	856	01 13	1220100000, 1220003, 0020400	120, 240, 300, 850	11 486,1	11890,1	11963,1	9872,6	9273,6	10159,5	9602,5	9165,2	8807,1	8807,1	8868,8	9179,2	
12	2	05	Уплата налогов	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	856	01 13	1220500000		12154,9	13227,2	13230,8	17041,3	9211,2	12550,8	16338,6	428,9	0	0	0	0	
12	2	05	Уплата налога на имущество организаций	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	856	01 13	1220500620, 1220062, 0920351	850	8826,7	8015,2	7744,4	15028,8	8353,4	11693,0	15481,0	0	0	0	0	0	0
12	2	05	Уплата земельного налога	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	856	01 13	1220500640, 1220064, 0920355	850	3328,2	5212,0	5486,4	2012,5	857,8	857,8	857,6	428,9	0	0	0	0	0
			Проведение в 2013 году научно-практической конференции и издание сборника документов, посвященных 90-летию архивной службы Удмуртской Республики	Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	856	01 13	0920304	240	700,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

».



