



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 октября 2019 года

№ 449

г. Ижевск

### Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников автономного учреждения Удмуртской Республики, подведомственного Агентству печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников автономного учреждения Удмуртской Республики, подведомственного Агентству печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики.

2. Реализация настоящего постановления осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели, и средств, полученных автономным учреждением от приносящей доход деятельности.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя  
Правительства Удмуртской Республики



А.А. Свинин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 2 октября 2019 года № 449

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников автономного учреждения**  
**Удмуртской Республики, подведомственного Агентству печати и массовых**  
**коммуникаций Удмуртской Республики**

I. Общие положения

1. Примерное положение об оплате труда работников автономного учреждения Удмуртской Республики, подведомственного Агентству печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики (далее – Положение), определяет порядок и условия оплаты труда работников автономного учреждения Удмуртской Республики, подведомственного Агентству печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики (далее соответственно – учреждение, работники учреждения).

2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года № 283 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Удмуртской Республики» (далее – постановление Правительства Удмуртской Республики № 283), иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, содержащими нормы трудового права.

3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов.

4. Положение разработано в целях совершенствования системы оплаты труда работников учреждения, повышения заинтересованности работников учреждения в конечных результатах работы.

5. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников учреждения и включает:

размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения;  
наименования, размеры и условия установления выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики № 283;

наименования, размеры, условия и критерии установления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики № 283;

условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера, включая размеры должностных окладов, условия установления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и согласовывается Агентством печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики (далее – Агентство), осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

Штатное расписание учреждения включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

Локальные нормативные акты учреждения, устанавливающие систему оплаты труда работников учреждения, принимаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения (при наличии такого органа) в установленном законодательством порядке.

6. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

## II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

### 1. Основные условия оплаты труда работников учреждения

7. Должностные оклады работников учреждения, занимающих общеотраслевые должности специалистов и служащих, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», в следующих размерах:

Таблица 1

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	6 940

	2 квалификационный уровень	7 180
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	7 180
	2 квалификационный уровень	7 510
	3 квалификационный уровень	8 610
	4 квалификационный уровень	8 700
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	8 230
	2 квалификационный уровень	9 010
	3 квалификационный уровень	9 900
	4 квалификационный уровень	11 420
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	12 240

8. Должностные оклады работников учреждения, занимающих должности работников печатных средств массовой информации, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ должностей работников печатных средств массовой информации, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18 июля 2008 года № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации», в следующих размерах:

Таблица 2

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня		8 490
Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня	1 квалификационный уровень	8 610
Должности работников печатных средств массовой информации третьего	1 квалификационный уровень	9 460
	2 квалификационный уровень	10 580

уровня	уровень	
	3 квалификационный уровень	11 420
	4 квалификационный уровень	11 520
Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня	1 квалификационный уровень	12 280
	2 квалификационный уровень	13 250

9. Должностные оклады работников учреждения, занимающих должности работников телевидения (радиовещания), устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ должностей работников телевидения (радиовещания), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18 июля 2008 года № 341н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)», в следующих размерах:

Таблица 3

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
Должности работников телевидения (радиовещания) третьего уровня	1 квалификационный уровень	9 460
	2 квалификационный уровень	10 580
	3 квалификационный уровень	11 420
	4 квалификационный уровень	11 520

10. Размеры окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются руководителем учреждения:

1) на основе отнесения профессий рабочих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», в следующих размерах:

Таблица 4

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Оклад (рублей)
Общепрофессиональные	1 квалификационный	6 310

профессии рабочих первого уровня	уровень	
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	7 050

2) в зависимости от выполняемых в учреждении разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (раздел «Формные процессы полиграфического производства») в следующих размерах:

Таблица 5

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад (рублей)
5 разряд	8 870
6 разряд	9 280
7 разряд	10 710

## 2. Выплаты компенсационного характера

11. Работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплата по районному коэффициенту.

12. Минимальный размер доплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Перечень работ, профессий (должностей) работников учреждения и размеры доплат работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются локальным нормативным актом учреждения по результатам специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, начисляется за время фактической занятости работников учреждения на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

При обеспечении безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

13. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в размерах и порядке, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

14. Выплата по районному коэффициенту производится в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Конкретные размеры выплат компенсационного характера (за исключением выплаты по районному коэффициенту, доплат за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника учреждения) устанавливаются локальным нормативным актом учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения.

Размеры выплат компенсационного характера, устанавливаемые локальным нормативным актом учреждения, не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

### 3. Выплаты стимулирующего характера

16. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы;

ежемесячная надбавка за почетное звание;

иные выплаты, направленные на стимулирование работников учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

17. Работникам учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ, выплачиваемая в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения, в размере до 100 процентов оклада (должностного оклада).

Размеры, периодичность, порядок, показатели и условия выплаты ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ определяются локальным нормативным актом учреждения.

18. В целях стимулирования работников учреждения к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу работникам учреждения устанавливаются следующие премиальные выплаты по итогам работы:

ежемесячные премиальные выплаты;

премиальные выплаты за квартал, год;  
единовременные премиальные выплаты.

19. Работникам учреждения устанавливаются ежемесячные премиальные выплаты по результатам работы в зависимости от выполнения показателей и условий премирования. Размер премиальных выплат для учреждений, издающих журнальную продукцию, определяется в зависимости от количества полос номера журнала и периодичности его выхода, для учреждений, издающих газетную продукцию, – в зависимости от объема и формата газеты, для учреждений сетевого издания – в зависимости от значения объема охвата населения интернет-коммуникациями и объема информации, размещаемой в сети «Интернет».

Отнесение к группам по размеру премиальных выплат осуществляется в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

Выплата ежемесячных премиальных выплат производится в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения, на основании приказа руководителя учреждения. Показатели и условия премирования устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

20. Работникам учреждения устанавливаются премиальные выплаты за квартал, год, выплачиваемые в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения, в размерах до 100 процентов оклада (должностного оклада).

21. Размер, периодичность, порядок исчисления, порядок и условия для премиальных выплат за квартал, год определяются на основании критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы, установленных локальным нормативным актом учреждения.

22. Работникам учреждения выплачиваются единовременные премиальные выплаты в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения:

при награждении государственными наградами Удмуртской Республики, присвоении почетного звания Удмуртской Республики - в размере оклада (должностного оклада);

при награждении Почетной грамотой Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации – в размере до двух окладов (должностных окладов);

при награждении государственными наградами Российской Федерации, знаками отличия Российской Федерации, присвоении почетного звания Российской Федерации, поощрении Президентом Российской Федерации – в размере до трех окладов (должностных окладов);

при награждении орденами и медалями Российской Федерации – в размере до пяти окладов (должностных окладов);

к государственным праздникам Российской Федерации и Удмуртской Республики – в размере до одного оклада (должностного оклада);



к профессиональным праздникам – в размере до одного оклада (должностного оклада);

в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения) – в размере до одного оклада (должностного оклада);

в связи с юбилеем издания в редакциях средств массовой информации (от 10 лет и в последующие пятилетия) – в размере до одного оклада (должностного оклада).

Размеры и порядок исчисления единовременных премиальных выплат (в процентах от оклада (должностного оклада) или в абсолютном размере) определяются локальным нормативным актом учреждения.

23. Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается работникам учреждения, имеющим почетное звание Российской Федерации «Народный», «Заслуженный», в размере 15 процентов должностного оклада, работникам учреждений, имеющим почетное звание Удмуртской Республики «Народный», «Заслуженный», – в размере 10 процентов должностного оклада, при условии соответствия почетного звания профилю профессиональной деятельности работника.

Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается со дня присвоения почетного звания и выплачивается ежемесячно. При наличии у работника учреждения двух и более почетных званий ежемесячная надбавка за почетное звание применяется только по одному из оснований по выбору работника учреждения.

24. Работникам учреждения, владеющим двумя языками (русский и удмуртский или русский и татарский) и применяющим их при переводе официальных текстов, поступающих для размещения в изданиях на национальном языке, устанавливается ежемесячная надбавка за применение в работе двух языков в размере 15 процентов должностного оклада. Перечень должностей работников учреждения, выпускающего издания на национальном языке, имеющих право на установление ежемесячной надбавки за применение в работе двух языков, определен в приложении 1 к настоящему Положению.

25. Иные выплаты, направленные на стимулирование работников учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

26. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда, полученной в результате оптимизации штатной численности учреждения (при условии, что это не приведет к уменьшению объема оказываемых (выполняемых) учреждением государственных услуг (работ) и ухудшению качества его работы).

27. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера (кроме надбавок за почетное звание, за применение в работе двух языков) устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с локальным

нормативным актом учреждения в установленном законодательством порядке как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном значении.

### III. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

28. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

29. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается исходя из группы по оплате труда руководителей:

Таблица 6

Группа по оплате труда руководителей	Должностной оклад (рублей)
I группа	23 650
II группа	18 480
III группа	17 140
IV группа	14 800

Отнесение к группам по оплате труда руководителей осуществляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

30. Группа по оплате труда руководителей учреждения устанавливается приказом руководителя Агентства.

31. С учетом условий труда руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплата по районному коэффициенту;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

32. Выплата по районному коэффициенту устанавливается в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

33. Выплаты руководителю учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в размерах и порядке, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

34. Конкретные размеры выплат компенсационного характера (за исключением выплаты по районному коэффициенту) и условия их осуществления устанавливаются локальным нормативным актом Агентства и конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения.

Размеры выплат компенсационного характера, устанавливаемые локальным нормативным актом Агентства, не могут быть ниже размеров,

установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

35. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения.

36. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы;

ежемесячная надбавка за почетное звание;

иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, устанавливаемые локальным нормативным актом Агентства.

37. Руководителю учреждения локальным нормативным актом Агентства устанавливается ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ в размере до 100 процентов должностного оклада.

Выплата надбавки за качество выполняемых работ производится в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения, в зависимости от выполнения показателей эффективности и результативности деятельности руководителя, утвержденных локальным нормативным актом Агентства.

Размеры и порядок выплаты ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ определяются локальным нормативным актом Агентства.

38. В целях стимулирования к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу руководителю учреждения устанавливаются следующие премиальные выплаты по итогам работы:

ежемесячные премиальные выплаты;

премиальные выплаты за квартал, год;

единовременные премиальные выплаты.

39. Руководителю учреждения, выпускающего республиканские газеты и журналы на национальном языке, устанавливаются ежемесячные премиальные выплаты в размере до 34 процентов должностного оклада по результатам работы при выполнении в полном объеме показателей и условий премирования.

Руководителю учреждения, за исключением руководителей учреждений, выпускающих республиканские газеты и журналы на национальном языке, устанавливаются ежемесячные премиальные выплаты в размере до 25 процентов должностного оклада по результатам работы при выполнении в полном объеме показателей и условий премирования.

Ежемесячные премиальные выплаты производятся в пределах фонда оплаты труда работников, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения, на основании приказа руководителя Агентства. Показатели и условия премирования устанавливаются локальным нормативным актом Агентства.

40. Руководителю учреждения устанавливаются премиальные выплаты в размерах до одного должностного оклада за квартал, год, выплачиваемые на основании приказа руководителя Агентства в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения.

41. Показатели премирования руководителя учреждения устанавливаются локальным нормативным актом Агентства с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы руководителя учреждения.

42. Руководителю учреждения на основании приказа руководителя Агентства выплачиваются следующие единовременные премиальные выплаты в пределах фонда оплаты труда работников, сформированного в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения:

при награждении государственными наградами Удмуртской Республики, присвоении почетного звания Удмуртской Республики – в размере должностного оклада;

при награждении Почетной грамотой Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации – в размере до двух должностных окладов;

при награждении государственными наградами Российской Федерации, знаками отличия Российской Федерации, присвоении почетного звания Российской Федерации, поощрении Президентом Российской Федерации – в размере до трех должностных окладов;

при награждении орденами и медалями Российской Федерации – в размере до пяти должностных окладов;

к государственным праздникам Российской Федерации и Удмуртской Республики – в размере до одного должностного оклада;

к профессиональным праздникам – в размере до одного должностного оклада;

в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения) – в размере до одного должностного оклада;

в связи с юбилеем издания в редакциях средств массовой информации (от 10 лет и в последующие пятилетия) – в размере до одного должностного оклада.

Размеры и порядок исчисления единовременных премий (в процентах от должностного оклада или в абсолютном размере) устанавливаются локальным нормативным актом Агентства.

43. Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается руководителю учреждения, имеющему почетное звание Российской Федерации «Народный», «Заслуженный», в размере 15 процентов должностного оклада, руководителю учреждения, имеющему почетное звание Удмуртской Республики «Народный», «Заслуженный», – в размере 10 процентов должностного оклада, при условии соответствия почетного звания профилю деятельности учреждения.

Ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается со дня присвоения почетного звания и выплачивается ежемесячно. При наличии у

руководителя учреждения двух и более почетных званий ежемесячная надбавка за почетное звание применяется только по одному из оснований по выбору руководителя учреждения.

44. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются с учетом обеспечения непревышения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя, а также получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

45. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения, установленного в соответствии с группой по оплате труда руководителей.

46. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные подразделом 2 раздела II настоящего Положения.

47. Заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения по решению руководителя учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подразделом 3 раздела II настоящего Положения.

48. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения устанавливаются с учетом обеспечения непревышения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, а также получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

#### IV. Формирование фонда оплаты труда

49. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема средств, предусмотренных на данные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, а также средств учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

50. При планировании фонда оплаты труда работников учреждения предусматриваются средства для выплаты руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения, работникам учреждения (в расчете на год):

1) оклада (должностного оклада) – в размере 12 окладов (должностных окладов);

2) доплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, подтвержденными результатами специальной оценки условий труда, – в размере 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за работу в ночное время), – в минимальном размере, установленном Правительством Российской Федерации;

4) ежемесячной надбавки за почетное звание – в размере фактических величин;

5) ежемесячной надбавки за применение в работе двух языков – в размере фактических величин;

6) ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ – в размере 12 окладов (должностных окладов);

7) премиальных выплат по итогам работы:

ежемесячных премиальных выплат в размере 4 должностных окладов работников учреждения, относящегося к группе по размеру премиальных выплат до 34 %, и в размере 3 окладов (должностных окладов) – относящегося к группе по размеру премиальных выплат до 25 %.

При формировании фонда оплаты труда работников учреждения средства на оплату труда работникам, у которых настоящим Положением не обеспечивается минимальный размер оплаты труда, планируются исходя из величины минимального размера оплаты труда и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за работу в ночное время, нерабочие праздничные дни).

51. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется с учетом районного коэффициента.

## V. Заключительные положения

52. Работникам учреждения, в том числе руководителю, заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения, оказывается материальная помощь в размере одного оклада (должностного оклада) в год при наличии экономии фонда оплаты труда работников учреждения.

В случаях, связанных с угрозой жизни и здоровью, смерти близких родственников, стихийных бедствий, хищения личного имущества и в иных аналогичных случаях материальная помощь выплачивается при наличии подтверждающих документов.

Материальная помощь оказывается работникам учреждения, в том числе заместителю руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения, на основании решения руководителя учреждения в соответствии с локальным нормативным актом учреждения по письменному заявлению работника учреждения.

Руководителю учреждения материальная помощь оказывается на основании приказа руководителя Агентства по письменному заявлению руководителя учреждения.



Приложение 1  
к Примерному положению об оплате  
труда работников автономного  
учреждения Удмуртской Республики,  
подведомственного Агентству печати  
и массовых коммуникаций  
Удмуртской Республики

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников учреждения, выпускающего издания  
на национальном языке, имеющих право на установление  
ежемесячной надбавки за применение в работе двух языков**

1. Выпускающий (редактор по выпуску).
  2. Заведующий отделом по основным направлениям деятельности.
  3. Заместитель главного редактора.
  4. Корректор.
  5. Корреспондент (старший корреспондент).
  6. Обозреватель.
  7. Оператор компьютерного набора.
  8. Ответственный секретарь.
  9. Переводчик.
  10. Редактор.
  11. Редактор отдела.
  12. Собственный корреспондент.
  13. Технический редактор.
-



Приложение 2  
к Примерному положению об оплате  
труда работников автономного  
учреждения Удмуртской Республики,  
подведомственного Агентству печати  
и массовых коммуникаций  
Удмуртской Республики

**ПОКАЗАТЕЛИ И ПОРЯДОК**  
для отнесения учреждения, подведомственного  
Агентству печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики,  
к группам по оплате труда руководителей

Группа по оплате труда руководителей подведомственных учреждений устанавливается ежегодно Агентством печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики по состоянию на 1 января по следующим показателям:

1. Учреждения сетевого издания:

Показатели	Группы по оплате труда руководителей учреждений			
	I	II	III	IV
Объем охвата населения интернет-коммуникациями, тыс. человек	свыше 500	от 400 до 500	от 300 до 400	до 300
Объем информации, Мб	свыше 12 000	от 10 000 до 12 000	от 8 000 до 10 000	менее 8 000

Группа по оплате труда руководителей учреждений сетевого издания определяется в зависимости от значения объема охвата населения интернет-коммуникациями и объема информации, размещаемой в сети «Интернет».

2. Учреждения в сфере печатных средств массовой информации:

2.1. Учреждения, издающие журнальную продукцию:

Показатели	Группы по оплате труда руководителей учреждений			
	I	II	III	IV
Количество полос номера	свыше 140	от 60 до 140	от 40 до 60	менее 40
Периодичность	более 10 раз в год	от 6 до 10 раз в год	от 3 до 6 раз в год	от 1 до 3 раз в год

## 2.2. Учреждения, издающие газетную продукцию:

Показатели	Группы по оплате труда руководителей учреждений			
	I	II	III	IV
Объем (в неделю), формат	формат А3, Д2 16 полос и более	от 4 полос А3 или 8 полос А4 до 16 полос А3 или 32 полос А4	от 10 до 20 полос А3 или от 20 до 40 полос А4	от 8 до 10 полос А3 или от 16 до 20 полос А4

Группа по оплате труда руководителей учреждений, издающих журнальную продукцию, определяется в зависимости от количества полос номера журнала и периодичности его выхода.

Группа по оплате труда руководителей учреждений, издающих газетную продукцию, определяется в зависимости от объема и формата газеты.

---

Приложение 3  
к Примерному положению об оплате  
труда работников автономного  
учреждения Удмуртской Республики,  
подведомственного Агентству печати  
и массовых коммуникаций  
Удмуртской Республики

**ПОКАЗАТЕЛИ И ПОРЯДОК**  
для отнесения учреждения, подведомственного  
Агентству печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики,  
к группам по размеру премиальных выплат

1. Учреждения сетевого издания:

Показатели	Размер премиальных выплат	
	до 34 процентов	до 25 процентов
Объем охвата населения интернет-коммуникациями, тыс. человек	от 400 до 500 и свыше	до 400
Объем информации, Мб	от 10 000 до 12 000 и свыше	менее 10 000

2. Учреждения в сфере печатных средств массовой информации:

2.1. Учреждения, издающие журнальную продукцию:

Показатели	Размер премиальных выплат	
	до 34 процентов	до 25 процентов
Количество полос номера	от 60 до 140 и свыше	до 60
Периодичность	от 6 до 10 раз в год и более	от 1 до 6 раз в год

2.2. Учреждения, издающие газетную продукцию:

Показатели	Размер премиальных выплат	
	до 34 процентов	до 25 процентов
Объем (в неделю), формат	формат А3 от 4 до 16 полос и более или формат А4 от 8 до 32 полос или формат Д2 16 полос и более	формат А3 от 8 до 20 полос или формат А4 от 16 до 40 полос

