



# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 января 2019 года

№ 15

г. Ижевск

**Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии региональной общественной организации «Удмуртская республиканская федерация дзюдо» на подготовку и проведение Чемпионата Европы по дзюдо среди юниоров и юниорок до 23 лет**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии региональной общественной организации «Удмуртская республиканская федерация дзюдо» на подготовку и проведение Чемпионата Европы по дзюдо среди юниоров и юниорок до 23 лет.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**Я.В. Семенов**

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 31 января 2019 года № 15

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики  
субсидии региональной общественной организации «Удмуртская  
республиканская федерация дзюдо» на подготовку и проведение  
Чемпионата Европы по дзюдо среди юниоров и юниорок до 23 лет**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики региональной общественной организации «Удмуртская республиканская федерация дзюдо» (далее – Удмуртская республиканская федерация дзюдо) в целях финансового обеспечения следующих затрат на подготовку и проведение на территории города Ижевска Удмуртской Республики Чемпионата Европы по дзюдо среди юниоров и юниорок до 23 лет в период с 6 по 11 ноября 2019 года (далее – Чемпионат):

1) аренда спортивного объекта для проведения Чемпионата, светотехнического и звукового оборудования, включая услуги по его доставке, монтажу и демонтажу;

2) оплата расходов по оформлению зала, помещений места проведения Чемпионата, а также по приобретению необходимых материалов, включая услуги по их доставке, монтажу и демонтажу;

3) оплата питания и проживания участников Чемпионата, судей, волонтеров, официальных лиц (представителей Общероссийской общественной организации «Федерация дзюдо России», Европейского Союза дзюдо, лиц, приглашенных Правительством Удмуртской Республики);

4) оплата транспортных расходов (включая сервисные сборы и бронирование), а также расходов по провозу багажа участников Чемпионата, судей, волонтеров, официальных лиц (представителей Общероссийской общественной организации «Федерация дзюдо России», Европейского Союза дзюдо, лиц, приглашенных Правительством Удмуртской Республики);

5) оплата услуг привлеченных специалистов (технического персонала, диктора, спортивных врачей, медицинских сестер);

6) оплата услуг по организации допинг-контроля;

7) приобретение сувенирной продукции и наградной атрибутики;

8) оплата услуг по изготовлению и распространению рекламных материалов и полиграфической продукции.

2. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до

которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (далее – главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики).

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Удмуртской Республики «О бюджете Удмуртской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – Закон о бюджете Удмуртской Республики), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

4. Для получения субсидии Удмуртская республиканская федерация дзюдо представляет главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики в устанавливаемые им сроки:

1) заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), составленную в произвольной форме, подписанную руководителем Удмуртской республиканской федерации дзюдо и скрепленную печатью (при ее наличии).

В заявке указывается цель предоставления и размер субсидии, а также согласие на проведение проверок, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения;

2) справку налогового органа об исполнении Удмуртской республиканской федерацией дзюдо обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявки главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики;

3) справку о соответствии Удмуртской республиканской федерации дзюдо требованиям пункта 11 настоящего Положения по форме, установленной приложением к настоящему Положению;

4) смету расходов на подготовку и проведение Чемпионата с финансово-экономическим обоснованием;

5) план мероприятий по подготовке и проведению Чемпионата с указанием сроков их выполнения.

5. Заявка и документы, представленные Удмуртской республиканской федерацией дзюдо, регистрируются главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики в день их поступления в порядке делопроизводства.

Заявка и документы рассматриваются главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

6. По результатам рассмотрения заявки главный распорядитель средств

бюджета Удмуртской Республики принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

7. Основаниями для отказа Удмуртской республиканской федерации дзюдо в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Удмуртской республиканской федерацией дзюдо заявки и документов требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Удмуртской республиканской федерацией дзюдо информации;

3) представление заявки и документов с нарушением сроков, установленных главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения;

4) несоответствие Удмуртской республиканской федерации дзюдо требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

6) отсутствие согласия Удмуртской республиканской федерации дзюдо на проведение проверок, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения;

7) несоответствие расходов, указанных в представленной смете расходов на подготовку и проведение Чемпионата, пункту 1 настоящего Положения.

8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляет Удмуртской республиканской федерации дзюдо письменное уведомление о принятом решении с указанием причины отказа. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть обоснованным и мотивированным.

9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляет Удмуртской республиканской федерации дзюдо проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – соглашение).

Удмуртская республиканская федерация дзюдо обязана заключить соглашение в течение пяти рабочих дней со дня получения его проекта. В случае незаключения соглашения в указанный срок она считается отказавшейся от получения субсидии.

10. В соглашение, указанное в пункте 9 настоящего Положения, включаются в том числе:

1) согласие Удмуртской республиканской федерации дзюдо на осуществление главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения Удмуртской республиканской федерацией дзюдо условий, целей и

порядка предоставления субсидии;

2) запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) значение показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии:

а) количество спортивных дисциплин, в которых проводятся соревнования по дзюдо на Чемпионате;

б) количество участников, принимающих участие в Чемпионате;

4) сроки и формы представления Удмуртской республиканской федерацией дзюдо отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии;

5) обязательство Удмуртской республиканской федерации дзюдо по достижению значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии;

б) целевое назначение субсидии;

7) размер, порядок и график перечисления субсидии;

8) порядок возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики в случаях, установленных пунктом 19 настоящего Положения.

11. Субсидия предоставляется при условии соответствия Удмуртской республиканской федерации дзюдо на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) у Удмуртской республиканской федерации дзюдо должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Удмуртской республиканской федерации дзюдо должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

3) Удмуртская республиканская федерация дзюдо не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

12. Субсидия предоставляется Удмуртской республиканской федерации дзюдо в размере, указанном в заявке и обоснованном в финансово-экономическом обосновании, но не больше суммы субсидии, определенной законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период.

13. Субсидия перечисляется главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики в соответствии с графиком перечисления субсидии, утвержденным соглашением.

14. Перечисление субсидии осуществляется на счет Удмуртской республиканской федерации дзюдо, открытый Министерством финансов Удмуртской Республики в Центральном банке Российской Федерации.

15. Операции по зачислению и списанию средств на счете, указанном в пункте 14 настоящего Положения, отражаются на лицевом счете, открытом Удмуртской республиканской федерации дзюдо в Министерстве финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

### III. Требования к отчетности

16. Удмуртская республиканская федерация дзюдо представляет отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, указанных в подпункте 3 пункта 10 настоящего Положения, по форме и в сроки, установленные главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики.

### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

17. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики.

18. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики.

19. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

- 1) нецелевое использование субсидии;
- 2) нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением;
- 3) недостижение Удмуртской республиканской федерацией дзюдо значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, установленных главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики в соглашении.

20. В случае установления по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, оснований, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, соответствующие средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в следующем порядке:

- 1) главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики в течение десяти календарных дней со дня обнаружения соответствующего факта

направляет Удмуртской республиканской федерации дзюдо письменное уведомление о возврате субсидии с указанием ее суммы и реквизитов для перечисления;

2) Удмуртская республиканская федерация дзюдо в течение десяти календарных дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить указанную в нем сумму субсидии в бюджет Удмуртской Республики.

В случае неперечисления средств в указанный срок главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. В случае если в отчетном финансовом году Удмуртской республиканской федерацией дзюдо не достигнуты значения показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Удмуртской Республики, рассчитывается по следующей формуле (по каждому недостигнутому показателю в отдельности):

$$W_{\text{возврата}} = W_{\text{ci}} \times (1 - X_{\text{ф}} / X_{\text{п}}), \text{ где}$$

$W_{\text{возврата}}$  – размер средств субсидии, подлежащих возврату, рублей;

$W_{\text{ci}}$  – размер субсидии, предоставленной Удмуртской республиканской федерации дзюдо, рублей;

$X_{\text{ф}}$  – фактическое значение показателя результативности (целевого показателя) предоставления субсидии;

$X_{\text{п}}$  – плановое значение показателя результативности (целевого показателя) предоставления субсидии.

22. Не использованные по состоянию на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.

23. Ответственность за нецелевое использование субсидии и несоблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, а также за достоверность представляемых главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики документов и сведений возлагается на Удмуртскую республиканскую федерацию дзюдо.



Приложение  
к Положению о порядке  
предоставления из бюджета  
Удмуртской Республики субсидии  
региональной общественной  
организации «Удмуртская  
республиканская федерация дзюдо»  
на подготовку и проведение  
Чемпионата Европы по дзюдо  
среди юниоров и юниорок до 23 лет

**СПРАВКА**

\_\_\_\_\_ (наименование, адрес (место нахождения))  
ИНН \_\_\_\_\_ подтверждает, что по состоянию  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

\_\_\_\_\_ просроченную задолженность по возврату  
(указать, имеет либо не имеет)  
в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций,  
предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и  
иную просроченную задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;  
\_\_\_\_\_ в процессе реорганизации,  
(указать, находится либо не находится)  
ликвидации, банкротства.

По состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(указать, имеет либо не имеет)  
неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов,  
пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с  
законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М. П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

