



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 августа 2017 года

№ 354

г. Ижевск

Об утверждении Порядка представления администрациями муниципальных образований в Удмуртской Республике документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесённого в представительный орган муниципального образования в Удмуртской Республике проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

В соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления администрациями муниципальных образований в Удмуртской Республике документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесённого в представительный орган муниципального образования в Удмуртской Республике проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2. Определить Министерство финансов Удмуртской Республики уполномоченным исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющим прием документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесённого в представительный орган муниципального образования в Удмуртской Республике проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также подготовку соответствующих заключений.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 23 августа 2017 года № 354

ПОРЯДОК
представления администрациями муниципальных образований
в Удмуртской Республике документов и материалов, необходимых
для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного
законодательства Российской Федерации внесённого в представительный
орган муниципального образования в Удмуртской Республике
проекта местного бюджета на очередной финансовый год
(очередной финансовый год и плановый период)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления администрациями муниципальных образований в Удмуртской Республике (далее соответственно – Администрация, муниципальное образование) документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесённого в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее соответственно – проект местного бюджета, заключение), а также процедуру подготовки заключения.

2. Настоящий Порядок распространяется на муниципальные образования, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), заменённой дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трёх последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема собственных доходов местных бюджетов, а также муниципальные образования, не имеющие годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет.

3. Администрация не позднее 15 ноября текущего года одновременно с внесением проекта местного бюджета на рассмотрение представительного органа муниципального образования представляет в Министерство финансов Удмуртской Республики следующие документы и материалы, необходимые для подготовки заключения (далее – документы и материалы):

- 1) проект решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), внесённый в представительный орган муниципального образования;
- 2) документы и материалы, внесённые одновременно с проектом

местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в представительный орган муниципального образования в соответствии с требованиями статьи 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) реестр расходных обязательств муниципального образования;

4) муниципальный правовой акт, определяющий порядок формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления в Удмуртской Республике.

4. Документы и материалы представляются на бумажном носителе и (или) в электронной форме в виде электронного образа бумажного документа с использованием средств сканирования и (или) электронных документов и (или) электронных таблиц и (или) текстовых документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу электронной почты public@mfur.ru или на любом носителе, предусматривающем электронное хранение и передачу информации.

5. Документы и материалы направляются с сопроводительным письмом, подписанным главой муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности, оформленным на бумажном носителе, с указанием перечня и способа направления документов и материалов.

6. Министерство финансов Удмуртской Республики в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов и материалов подготавливает заключение и направляет его в течение 2 рабочих дней после подписания министром финансов Удмуртской Республики или лицом, исполняющим его обязанности, в соответствующую Администрацию.

7. В случае вынесения Министерством финансов Удмуртской Республики заключения о несоответствии проекта местного бюджета требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации (далее – нарушение) соответствующая Администрация устраняет изложенные в заключении нарушения и в течение 5 рабочих дней со дня поступления заключения повторно направляет в Министерство финансов Удмуртской Республики документы и материалы, в отношении которых выявлены нарушения, в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Порядка.

8. В случае если Администрацией не представлены документы и материалы (представлены не в полном объеме) в соответствии с настоящим Порядком либо не устранены нарушения, изложенные в заключении, в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, Министерство финансов Удмуртской Республики вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации принять решение о приостановлении (сокращении) в установленном им порядке предоставления межбюджетных трансфертов бюджету соответствующего муниципального образования до устранения соответствующих нарушений.

