



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июня 2017 года

№ 263

г. Ижевск

**О внесении изменения
в постановление Правительства Удмуртской Республики
от 10 марта 2015 года № 81 «Об утверждении Положения
о предоставлении субсидии на развитие элитного семеноводства»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 марта 2015 года № 81 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на развитие элитного семеноводства» изменение, изложив утвержденное им Положение о предоставлении субсидии на развитие элитного семеноводства в редакции согласно приложению.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



В.А. Савельев

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 19 июня 2017 года № 263

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 10 марта 2015 года № 81

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении субсидии на развитие элитного семеноводства

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидии в целях достижения целевых показателей в рамках реализации государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Программа).

2. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат на приобретение оригинальных семян (за исключением категорий семян «супер-супер элита», «суперэлита» и «маточная элита») и (или) элитных семян (включая категории семян «супер-супер элита», «суперэлита» и «маточная элита») сельскохозяйственных культур (далее соответственно – субсидия на оригинальные семена, субсидия на элитные семена), включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по Волго-Вятскому региону.

Для заявителей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, к возмещению за счет средств бюджета принимаются затраты без учета налога на добавленную стоимость.

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и на плановый период законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) в

установленном порядке на указанные цели, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, является Министерство.

4. Субсидия предоставляется следующим субъектам (далее – заявители):

1) индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2001 года № 383, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

2) крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции) в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год.

5. Информационное сообщение о начале приема документов на предоставление субсидии с указанием срока, места и порядка их приема (далее – информационное сообщение) Министерство размещает не позднее трех рабочих дней до начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок приема заявок и документов (копий документов) на предоставление субсидии должен составлять не менее десяти рабочих дней со дня размещения информационного сообщения, указанного в настоящем пункте.

6. Прием документов (копий документов) на предоставление субсидии прекращается после полного распределения Министерством лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели, и средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке. О прекращении приема документов на предоставление субсидии Министерство размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Субсидия не предоставляется:

1) заявителям, не представившим в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии заявителя по форме, в порядке и сроки,

установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

2) если на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

заявитель-юридическое лицо находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель-индивидуальный предприниматель прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у заявителя имеется просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

заявитель является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

8. Субсидия на оригинальные семена и (или) субсидия на элитные семена, предоставляется при условии их оплаты после 1 ноября отчетного финансового года и из расчета на 1 гектар площади, засеваемой оригинальными и (или) элитными семенами сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году.

Субсидия на оригинальные семена и (или) субсидия на элитные семена предоставляется на основании документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения по ставкам и в соответствии с перечнем видов сельскохозяйственных культур, указанным в приложении 1 к настоящему Положению.

9. Сумма предоставляемой субсидии не может превышать фактические затраты заявителя, связанные с приобретением указанных в приложении 1 к настоящему Положению оригинальных и (или) элитных семян сельскохозяйственных культур.

10. Субсидия на оригинальные семена предоставляется за счет средств бюджета Удмуртской Республики заявителям, занимающимся производством этих семян и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой культуре), приобретенные у физических и юридических лиц, которые создали, вывели, выявили сорт сельскохозяйственных культур.

11. Субсидия на элитные семена предоставляется заявителям на приобретение элитных семян у организаций, занимающихся производством

семян и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре).

12. Субсидия на элитные семена предоставляется заявителям за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в порядке софинансирования расходных обязательств Удмуртской Республики, и средств бюджета Удмуртской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в текущем финансовом году.

13. Размер субсидии на оригинальные семена и (или) субсидии на элитные семена определяется по формуле:

$$C = \text{Пос} * C_{\text{т}},$$

где:

C – сумма субсидии, руб.;

Пос – площадь, засеянная приобретенными оригинальными и (или) элитными семенами, га;

C_т – ставка субсидии на 1 гектар площади, засеянной приобретенными оригинальными и (или) элитными семенами согласно приложению 1 к настоящему Положению, руб.

14. Для получения субсидии на оригинальные семена и (или) субсидии на элитные семена заявитель представляет в Министерство в сроки, указанные в информационном сообщении, заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копий договоров купли-продажи (поставки) семян сельскохозяйственных культур, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Положения;

2) копий накладных (счетов-фактур);

3) копий платежных поручений с отметкой банка о списании денежных средств со счета заявителя и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (поставки) оригинальных и (или) элитных семян сельскохозяйственных культур в полном объеме;

4) копий сертификатов, удостоверяющих сортовые и посевные качества оригинальных и (или) элитных семян сельскохозяйственных культур, заверенные органами по сертификации семян сельскохозяйственных культур;

5) копий актов расхода семян сельскохозяйственных культур по форме № СП-13, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья»;

б) копий документов, удостоверяющих полномочия организаций, занимающихся производством и (или) подготовкой оригинальных и (или) элитных семян сельскохозяйственных культур к посеву и их реализацией;

7) справки-расчета размера субсидии на семена по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

15. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки заявителем.

Если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Министерство самостоятельно получает в отношении заявителя выписку из соответствующего реестра.

16. Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть заверены заявителем или подписью уполномоченного представителя заявителя (при условии представления документа, подтверждающего полномочия), скреплены печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально удостоверены.

17. Незаверенные копии документов представляются заявителем с предъявлением оригиналов и удостоверяются уполномоченным лицом Министерства, осуществляющим прием документов. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителю.

18. Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов (копий документов) несет заявитель.

19. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием документов (копий документов), отказывает заявителю в приеме документов (копий документов) в случаях:

1) несоответствия заявителя требованиям, указанным в пунктах 4 и 7 настоящего Положения;

2) представления документов (копий документов) после окончания сроков для их приема, указанных в информационном сообщении, либо после принятия Министерством решения о прекращении приема документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения;

3) наличия в представленных документах (копиях документов) исправлений и подчисток.

При представлении заявителем документов (копий документов), предусмотренных настоящим пунктом, в пределах срока, установленного для их приема, уполномоченное лицо Министерства регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера. Заявка о предоставлении субсидии составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Министерстве, другой – у заявителя. В заявке заявителя делается отметка о регистрационном номере, дате представления документов (копий документов), указываются

фамилия, инициалы и должность уполномоченного лица Министерства, принявшего заявку и документы (копии документов).

20. Уполномоченное лицо Министерства в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявки и представленных заявителем документов (копий документов) осуществляет проверку заявки и представленных документов (копий документов) на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

21. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов (копий документов), указанных в пункте 14 настоящего Положения, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение десяти рабочих дней.

22. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

Информация о принятом решении о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после принятия решения с указанием регистрационного номера и даты регистрации заявки.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявки на предоставление субсидии направляет заявителю письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа.

23. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) представление документов (копий документов), не соответствующих перечню документов (копий документов), указанному в пункте 14 настоящего Положения, и требованиям, установленным пунктами 15 – 17 настоящего Положения;

2) недостаточность (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии;

3) представление документов (копий документов), не соответствующих действующему законодательству;

4) представление заявителем недостоверной информации или документов (копий документов), содержащих недостоверную информацию.

24. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, заявитель вправе повторно обратиться в Министерство для получения субсидии, но не позднее сроков, указанных в информационном сообщении, и при условии, что Министерством не прекращен прием документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

25. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, обязан в течение четырех рабочих дней со дня размещения информации, указанной в абзаце втором пункта 22 настоящего Положения, заключить с Министерством договор о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, который должен содержать в том числе следующие условия:

1) размер субсидии;

2) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) порядок, цели, условия и сроки предоставления субсидии;

4) показатель результативности использования субсидии и обязательства заявителя по его достижению;

5) последствия недостижения заявителем установленного показателя результативности использования субсидии;

6) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения заявителем условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке;

7) случаи возврата в текущем финансовом году заявителем остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

8) ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случае незаключения заявителем договора о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии.

26. Для оценки результативности осуществления расходов бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, используется показатель доли площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов (далее – показатель результативности).

27. Предоставление субсидии осуществляется путем безналичного перечисления на расчетный или корреспондентский счет заявителя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

III. Требования к отчетности

28. Результативность использования предоставленной субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании отчетов заявителей, предоставляемых ими на бумажном носителе до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, установленной приложением 4 к настоящему Положению.

29. В случае невыполнения показателя результативности, заявитель осуществляет возврат субсидии в соответствии с пунктом 32 настоящего

Положения, за исключением случаев, возникших в силу обстоятельств, связанных с опасными агрометеорологическими явлениями непреодолимой силы.

30. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации, в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

31. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

32. В случае нарушения заявителем порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения показателя результативности предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и (или) договором о предоставлении субсидии, либо установления факта представления недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения, перечисленная субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

Министерство в случае выявления нарушения направляет заявителю письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

заявитель в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии осуществляет Министерство.



Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидии на развитие элитного
семеноводства

СТАВКИ
субсидий на возмещение части затрат на приобретение семян
сельскохозяйственных культур (оригинальные семена, элитные семена)

Наименование сельскохозяйственной культуры	Ставка субсидии, оригинальные семена, рублей на гектар	Ставка субсидии, элитные семена, рублей на гектар
1	2	3
Зерновые культуры, в том числе колосовые, включая овес	4655	1122
Крупяные	1680	690
Зернобобовые	9800	4500
Клевер, люцерна, козлятник	2275	700
Рапс	1050	324
Лен-долгунец	5250	2400
Картофель	53900	15000

Приложение 2
к Положению о предоставлении
субсидии на развитие элитного
семеноводства

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(юридический адрес заявителя)

(контактный телефон заявителя)

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии
(для юридического лица)

Прошу предоставить субсидию на _____.

Реквизиты заявителя:

ИНН _____,

КПП _____.

Подтверждаю, что _____
(наименование заявителя)

по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в Положении о предоставлении субсидии на развитие элитного семеноводства;

является (не является) плательщиком налога на добавленную стоимость.
(ненужное зачеркнуть)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложение:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(адрес регистрации и почтовый адрес заявителя)

(телефон заявителя)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии

(для крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию на _____.
ИНН _____.

Подтверждаю, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получаю средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в Положении о предоставлении субсидии на развитие элитного семеноводства;

являюсь (не являюсь) плательщиком налога на добавленную стоимость.
(ненужное зачеркнуть)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложение:

- 1)
- 2)

3)

4)

Глава крестьянского
(фермерского)
хозяйства,
индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение 3
к Положению о предоставлении
субсидии на развитие элитного
семеноводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ
размера субсидии на семена
за _____ 20__ г.

(наименование заявителя, муниципального района Удмуртской Республики)

№ п/п	Культура, сорт, категория семян	Площадь посева культуры, га	Ставка субсидии, руб. на 1 га	Сумма затрат на приобретение семян, руб.	Расчетная сумма субсидии, руб. (гр. 3*гр. 4)	Сумма субсидии, руб. (минимальная из гр. 5 или 6)
1	2	3	4	5	6	7
	Итого		X			

Руководитель (глава
крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение 4
к Положению о предоставлении
субсидии на развитие элитного
семеноводства

ОТЧЕТ
об эффективности использования субсидий на развитие элитного
семеноводства

(наименование заявителя, муниципального района Удмуртской Республики)
за 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов	%	

Руководитель
(глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года.».

