



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2017 года

№ 190

г. Ижевск

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Удмуртской Республики

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 16 ноября 2009 года № 332 «Об утверждении Положения о предоставлении организациям Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», расположенным на территории Удмуртской Республики, субсидий на возмещение части затрат за пользование услугами отопления и электрической энергии, водоснабжения и канализации, услугами связи, доступа к сети «Интернет», газом промышленным» следующие изменения:

1) в наименовании и преамбуле слова «о предоставлении организациям Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», расположенным» заменить словами «о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность»;

2) Положение о предоставлении организациям Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», расположенным на территории Удмуртской Республики, субсидий на возмещение части затрат за пользование услугами отопления и электрической энергии, водоснабжения и канализации, услугами связи, доступа к сети «Интернет», газом промышленным» изложить в редакции согласно приложению 1.

2. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 января 2011 года № 6 «Об утверждении Положения о предоставлении организациям Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», расположенным на территории Удмуртской Республики, субсидий на

финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на приобретение основных средств» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О предоставлении из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность на территории Удмуртской Республики, субсидий на возмещение части затрат на приобретение основных средств»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность на территории Удмуртской Республики, субсидий на возмещение части затрат на приобретение основных средств.»;

3) Положение о предоставлении организациям Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых», расположенным на территории Удмуртской Республики, субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на приобретение основных средств изложить в редакции согласно приложению 2.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



В.А. Савельев

Приложение 1
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 15 мая 2017 года № 190

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 16 ноября 2009 года № 332

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность на территории Удмуртской Республики, субсидий на возмещение части затрат за пользование услугами отопления и электрической энергии, водоснабжения и канализации, услугами связи, доступа к сети «Интернет», газом промышленным

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность на территории Удмуртской Республики (далее – Организации).

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Министерству промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Минпромторг УР) на цель, указанную в пункте 3 настоящего Положения.

3. Субсидии предоставляются Организациям с целью возмещения части затрат (за вычетом суммы налога на добавленную стоимость) за пользование услугами отопления и электрической энергии, водоснабжения и канализации, услугами телефонной связи, доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», газом промышленным с соблюдением условий их предоставления, установленных пунктом 4 настоящего Положения.

Возмещению не подлежат затраты в отношении помещений, переданных Организацией по договорам субаренды, помещений, не используемых Организацией в производственной деятельности, а также затраты Организаций по содержанию объектов социальной сферы.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

4. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, произведенных за прошедший год, в размере, определяемом в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

5. Для цели расчёта субсидии используется площадь помещений, фактически используемых в производственной деятельности (далее – ПД) по видам деятельности, указанным в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ).

6. Порядок расчёта размера субсидии:

1) принятые обозначения:

ПШипд_i – площадь помещений, используемых i-ой Организацией в ПД по видам деятельности, указанным в ЕГРЮЛ, в квадратных метрах;

Обо_i – оплата i-ой Организации за пользование услугами, кроме отопления, за прошедший календарный год (без налога на добавленную стоимость), в рублях;

ОПП_i – общая площадь помещений, находящихся в пользовании i-ой Организации, в квадратных метрах;

ПОПипд_i – площадь отапливаемых помещений, используемых i-ой Организацией в ПД по видам деятельности, указанным в ЕГРЮЛ, в квадратных метрах;

Оо_i – оплата i-ой Организации за пользование услугой отопления за прошедший календарный год (без налога на добавленную стоимость), в рублях;

ОПОП_i – общая площадь отапливаемых помещений, находящихся в пользовании i-ой Организации, в квадратных метрах;

С – сумма субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, в рублях;

С_{16i} – сумма субсидии, предоставленной в 2016 году i-ой Организации на цель, указанную в пункте 3 настоящего Положения;

Рс_i – размер субсидии i-ой Организации, в рублях;

Зпс_i – подлежащие субсидированию затраты i-ой Организации за прошедший календарный год, в рублях;

j – порядковый номер последней Организации;

2) подлежащие субсидированию затраты i-ой Организации рассчитываются по формуле:

$$Зпс_i = ПШипд_i * (Обо_i / ОПП_i) + ПОПипд_i * (Оо_i / ОПОП_i);$$

3) порядок расчёта размера субсидии в 2017 году:

$$Рс_i = Зпс_i * 0,9 - С_{16i};$$

в случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий, сумма субсидий распределяется между Организациями пропорционально расчетной сумме субсидии (Рс_i);

4) порядок расчёта размера субсидии в последующие годы:

для случая, когда $C < \sum_{i=1}^i 3пс_i * 0,9$, порядок расчёта размера субсидии

следующий:

$$P_{с_i} = (C / \sum_{i=1}^i 3пс_i) * 3пс_i;$$

для случая, когда $C \geq \sum_{i=1}^i 3пс_i * 0,9$, порядок расчёта размера субсидии

следующий:

$$P_{с_i} = 3пс_i * 0,9.$$

7. Право на получение субсидии предоставляется Организациям, указанным в пункте 1 настоящего Положения, которые соответствуют на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) среднесписочная численность работающих инвалидов составляет не менее 50 процентов среднесписочной численности работников, но не менее 50 работающих инвалидов;

2) достижение уровня среднемесячной заработной платы работников, в том числе инвалидов, не ниже величины прожиточного минимума в Удмуртской Республике;

3) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

5) ненахождение в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

6) Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) Организация зарегистрирована и осуществляет производственную деятельность на территории Удмуртской Республики;

8) Организация не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения;

9) отсутствие задолженности по заработной плате.

8. Информационное сообщение о дате начала и окончания приёма документов на предоставление субсидии с указанием места и порядка их приёма Минпромторг УР размещает не позднее 3 рабочих дней до дня начала приёма документов на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок приёма документов не может составлять менее 10 рабочих дней.

9. Для получения субсидии Организация в пределах срока, установленного в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, представляет в Минпромторг УР следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2) справку по состоянию на первое число месяца представления документов на получение субсидии со сведениями о:

среднесписочной численности работников и среднесписочной численности работающих инвалидов;

среднемесячной заработной плате работников, в том числе работающих инвалидов;

отсутствии задолженности по заработной плате;

3) копии следующих документов, заверенных уполномоченным лицом Организации и скрепленных печатью Организации (при наличии), или их оригиналы:

документов, подтверждающих площадь помещений, используемых в производственной деятельности, с отметкой является ли помещение отапливаемым, с указанием площади помещений;

договоров и (или) правоустанавливающих документов на помещения, находящиеся в пользовании Организации;

платёжных документов об оплате Организацией услуг за прошедший календарный год с отметкой банка об исполнении, кроме оплаты задолженности за годы, предшествующие прошедшему календарному году;

бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах на последнюю отчётную дату с расшифровкой о имеющейся задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Уполномоченное лицо Минпромторга УР, осуществляющее приём документов, отказывает Организации в приёме документов в случае представления документов с нарушением срока, установленного в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

11. Уведомление об отказе в приёме документов с указанием причины отказа оформляется в письменной форме и направляется Организации по

адресу, указанному в заявлении на предоставление субсидии, в течение 3 рабочих дней со дня их представления в Минпромторг УР.

12. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в приёме документов, Организация вправе в пределах срока, установленного в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, повторно обратиться в Минпромторг УР за получением субсидии.

13. При представлении Организацией в срок, установленный в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, всех документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, заявление на предоставление субсидии в день поступления его в Минпромторг УР регистрируется в порядке очерёдности с присвоением регистрационного порядкового номера.

14. По результатам рассмотрения представленных документов Минпромторг УР принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в её предоставлении.

Соответствующее решение оформляется приказом Минпромторга УР в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока, установленного в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

15. Основаниями для отказа Организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Организации требованиям, указанным в пунктах 1 и 7 настоящего Положения;

2) непредставление либо представление не в полном объёме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, или несоответствие их требованиям, установленным указанным пунктом;

3) недостоверность представленной Организацией информации;

4) несоблюдение требования, установленного пунктом 3 настоящего Положения;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Минпромторгу УР на предоставление субсидии;

6) случай, когда размер субсидии i -ой Организации, рассчитанный в соответствии с подпунктом 3 пункта 6 настоящего Положения, составляет менее нуля.

16. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Минпромторг УР по адресу, указанному в заявлении на предоставление субсидии, направляет Организации письменное уведомление с разъяснением причин отказа.

17. На основании решения о предоставлении субсидии Минпромторг УР в срок не позднее 3 рабочих дней с момента принятия решения заключает с Организацией договор о предоставлении субсидии по форме, утверждённой Минпромторгом УР в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – договор), который должен содержать следующие условия:

1) условия, цели и порядок предоставления субсидии;

2) сроки перечисления субсидии;

3) согласие Организации на проведение Минпромторгом УР, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, которые установлены настоящим Положением и договором;

4) порядок и сроки возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики в случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и договором;

5) случаи возврата организацией в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

6) показатели результативности предоставления субсидии (удельный вес численности работающих инвалидов в организациях, получающих государственную поддержку, и темп роста объема отгруженных товаров, работ, услуг в организациях, получающих государственную поддержку);

7) порядок, сроки и формы представления отчетности, в том числе и о достижении результативности предоставления субсидии;

8) обязанности Организации;

9) ответственность сторон за нарушение условий договора;

10) условия и порядок расторжения договора;

11) размер субсидии.

18. Минпромторг УР в соответствии с договором не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет субсидию на возмещение части затрат (за вычетом суммы налога на добавленную стоимость) на расчетный счет Организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях.

III. Требования к отчетности

19. Порядок, сроки и формы представления организацией отчетности устанавливаются Минпромторгом УР в договоре.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

20. Соблюдение Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Минпромторгом УР, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

21. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет Минпромторг УР.

22. В случае нарушения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленного в результате проверки, проведенной Минпромторгом УР, Министерством финансов Удмуртской Республики,

Приложение
к Положению о предоставлении из
бюджета Удмуртской Республики
организациям, созданным
общественными объединениями
инвалидов и осуществляющим
производственную деятельность на
территории Удмуртской Республики,
субсидий на возмещение части затрат за
пользование услугами отопления и
электрической энергии, водоснабжения и
канализации, услугами связи, доступа к
сети «Интернет», газом промышленным

Министру промышленности и торговли
Удмуртской Республики

(инициалы, фамилия)

(должность руководителя организации)

(наименование организации)

(инициалы, фамилия руководителя организации)

**Заявление
на предоставление субсидии**

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Положением о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность на территории Удмуртской Республики, субсидий на возмещение части затрат за пользование услугами отопления и электрической энергии, водоснабжения и канализации, услугами связи, доступа к сети «Интернет», газом промышленным, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от «__» _____ 20__ года № ____ (далее – Положение).

Адрес, телефон и факс Организации	
ИНН/КПП Организации	
Наименование банка	
Расчетный счет	

Корреспондентский счет банка	
БИК	
ОГРН Организации	

Подтверждаю соответствие _____

_____ (полное наименование организации)
требованиям, установленным пунктом 7 Положения.

(наименование должности руководителя Организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« __ » _____ 20__ года.».



Приложение 2
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 15 мая 2017 года № 190

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 24 января 2011 года № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность на территории Удмуртской Республики, субсидий на возмещение части затрат на приобретение основных средств

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность на территории Удмуртской Республики (далее – Организации).

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Министерству промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Минпромторг УР) на цель, указанную в пункте 3 настоящего Положения.

3. Субсидии предоставляются Организациям с целью возмещения части затрат (за вычетом суммы налога на добавленную стоимость) на приобретение основных средств с соблюдением условий их предоставления, установленных пунктом 6 настоящего Положения.

4. Основные средства, приобретенные с использованием субсидии, не подлежат продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет с момента их постановки на балансовый учет Организации.

5. Для цели настоящего Положения применяется понятие «Основное средство», изложенное в Положении по бухгалтерскому учёту «Учёт основных средств» ПБУ 6/01, утверждённом приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 года № 26н.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, произведенных за прошедший год, в размере, определяемом в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

7. Порядок расчёта размера субсидии:

1) принятые обозначения:

C – сумма субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, в рублях;

C_{16i} – сумма субсидии, предоставленной в 2016 году i -ой Организации на цель, указанную в пункте 3 настоящего Положения;

Pc_i – размер субсидии i -ой Организации, в рублях;

Zc_i – субсидируемые затраты i -ой Организации, в рублях;

j – порядковый номер последней Организации;

2) порядок расчёта размера субсидии в 2017 году:

$$Pc_i = Zc_i / 2 - C_{16i};$$

в случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий, сумма субсидий распределяется между Организациями пропорционально расчетной сумме субсидии (Pc_i);

3) порядок расчёта размера субсидии в последующие годы:

для случая, когда $C < \sum_{i=1}^j Zc_i / 2$, порядок расчёта размера субсидии

следующий:

$$Pc_i = (C / \sum_{i=1}^j Zc_i) * Zc_i;$$

для случая, когда $C \geq \sum_{i=1}^j Zc_i / 2$, порядок расчёта размера субсидии

следующий:

$$Pc_i = Zc_i / 2.$$

8. Право на получение субсидии предоставляется Организациям, указанным в пункте 1 настоящего Положения, которые соответствуют на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) среднесписочная численность работающих инвалидов составляет не менее 50 процентов среднесписочной численности работников, но не менее 50 работающих инвалидов;

2) достижение уровня среднемесячной заработной платы работников, в том числе инвалидов, не ниже величины прожиточного минимума в

Удмуртской Республике;

3) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

5) ненахождение в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

6) Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) Организация зарегистрирована и осуществляет производственную деятельность на территории Удмуртской Республики;

8) Организация не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения;

9) отсутствие задолженности по заработной плате.

9. Информационное сообщение о дате начала и окончания приёма документов на предоставление субсидии с указанием места и порядка их приёма Минпромторг УР размещает не позднее 3 рабочих дней до дня начала приёма документов на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок приёма документов не может составлять менее 10 рабочих дней.

10. Для получения субсидии Организация в пределах срока, установленного в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, представляет в Минпромторг УР следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2) копии следующих документов, заверенных уполномоченным лицом Организации и скрепленных печатью Организации (при наличии), или их оригиналы:

договоров (контрактов) на приобретение в собственность основных средств;

платежных документов, подтверждающих оплату основных средств Организацией;

документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору (ам) поставки (приобретения) основных средств (товарные накладные, акты об исполнении обязательств);

актов ввода в эксплуатацию основных средств и карточек учёта основных средств;

бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах на последнюю отчётную дату с расшифровкой о имеющейся задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) справку по состоянию на первое число месяца представления документов на получение субсидии со сведениями о:

среднесписочной численности работников и среднесписочной численности работающих инвалидов;

среднемесячной заработной плате работников, в том числе работающих инвалидов;

отсутствию задолженности по заработной плате.

11. Уполномоченное лицо Минпромторга УР, осуществляющее приём документов, отказывает Организации в приёме документов в случае представления документов с нарушением срока, установленного в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

12. Уведомление об отказе в приёме документов с указанием причины отказа оформляется в письменной форме и направляется Организации по адресу, указанному в заявлении на предоставление субсидии, в течение 3 рабочих дней со дня их представления в Минпромторг УР.

13. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в приёме документов, Организация вправе в пределах срока, установленного в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, повторно обратиться в Минпромторг УР за получением субсидии.

14. При представлении Организацией в срок, установленный в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, всех документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, заявление на предоставление субсидии в день поступления его в Минпромторг УР регистрируется в порядке очередности с присвоением регистрационного порядкового номера.

15. По результатам рассмотрения представленных документов Минпромторг УР принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в её предоставлении.

Соответствующее решение оформляется приказом Минпромторга УР в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока, установленного в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

16. Основаниями для отказа Организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Организации требованиям, указанным в пунктах 1 и 8 настоящего Положения;

2) непредставление либо представление не в полном объёме документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, или несоответствие их требованиям, установленным указанным пунктом;

3) недостоверность представленной Организацией информации;

4) несоблюдение требования, установленного пунктом 3 настоящего Положения;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Минпромторгу УР на предоставление субсидии;

6) случай, когда размер субсидии i -ой Организации, рассчитанный в соответствии с подпунктом 2 пункта 7 настоящего Положения, составляет менее нуля.

17. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Минпромторг УР по адресу, указанному в заявлении на предоставление субсидии, направляет Организации письменное уведомление с разъяснением причин отказа.

18. На основании решения о предоставлении субсидии Минпромторг УР в срок не позднее 3 рабочих дней с момента принятия решения заключает с Организацией договор о предоставлении субсидии по форме, утверждённой Минпромторгом УР в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – договор), который должен содержать следующие условия:

1) условия, цели и порядок предоставления субсидии;

2) сроки перечисления субсидии;

3) согласие Организации на проведение Минпромторгом УР, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, которые установлены настоящим Положением и договором;

4) порядок и сроки возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики в случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и договором;

5) случаи возврата организацией в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

6) показатели результативности предоставления субсидии (удельный вес численности работающих инвалидов в организациях, получающих государственную поддержку, и темп роста объема отгруженных товаров, работ, услуг в организациях, получающих государственную поддержку);

7) порядок, сроки и формы представления отчётности, в том числе и о достижении результативности предоставления субсидии;

8) обязанности Организации;

9) ответственность сторон за нарушение условий договора;

10) условия и порядок расторжения договора;

11) размер субсидии;

12) основные средства, приобретенные с использованием субсидии, не подлежат продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам,

обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет с момента их постановки на балансовый учет Организации.

19. Минпромторг УР в соответствии с договором не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет субсидию на возмещение части затрат (за вычетом суммы налога на добавленную стоимость) на расчетный счет Организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях.

III. Требования к отчётности

20. Порядок, сроки и формы представления организацией отчётности устанавливаются Минпромторгом УР в договоре.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

21. Соблюдение Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Минпромторгом УР, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

22. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет Минпромторг УР.

23. В случае нарушения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленного в результате проверки, проведенной Минпромторгом УР, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, а также в случае недостижения установленных договором показателей результативности, установления факта представления недостоверных сведений субсидия, полученная Организацией, подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Минпромторг УР в течение десяти рабочих дней со дня выявления нарушения направляет Организации письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) Организация в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Минпромторг УР принимает меры для их принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. Ответственность за целевое использование субсидии, установленное настоящим Положением и договором, полностью и достоверность представленных в Минпромторг УР документов и отчётов возлагается на руководителя Организации.

25. Не использованный в отчётном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.



Приложение
к Положению о предоставлении из
бюджета Удмуртской Республики
организациям, созданным
общественными объединениями
инвалидов и осуществляющим
производственную деятельность
на территории Удмуртской
Республики, субсидий на возмещение
части затрат на приобретение
основных средств

Министру промышленности и
торговли Удмуртской Республики

(инициалы, фамилия)

(должность руководителя организации)

(наименование организации)

(инициалы, фамилия руководителя
организации)

Заявление
на предоставление субсидии

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Положением о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность на территории Удмуртской Республики, субсидий на возмещение части затрат на приобретение основных средств, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от «__» _____ 20__ года № ____ (далее – Положение).

Адрес, телефон и факс Организации	
ИНН/КПП Организации	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет банка	
БИК	

