



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 августа 2016 года

№ 318

г. Ижевск

О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 6 апреля 2015 года № 143 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования»

Правительство Удмуртской Республики постановляет:

Внести в Положение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования, утверждённое постановлением Правительства Удмуртской Республики от 6 апреля 2015 года № 143 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования», следующие изменения:

1) в пункте 1:

в абзаце первом слова «на 2013 – 2020 годы» исключить;

в абзаце втором подпункта 1 после слов «сельскохозяйственных культур» дополнить словами «, в том числе урожая многолетних насаждений»;

2) в пункте 4:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) заключение заявителем договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям (далее – страховая организация):

страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств (капитала) и принятых обязательств (превышение фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного

страхования) или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования;

страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

в абзаце первом подпункта 4 слово «двенадцатым» заменить словом «тринадцатым»;

в абзаце втором подпункта 4 после слов «сельскохозяйственных культур,» дополнить словами «в том числе урожая многолетних насаждений,»;

3) пункты 9, 10 изложить в следующей редакции:

«9. Субсидия перечисляется страховой организации на основании заявления заявителя о перечислении субсидии на расчетный счет страховой организации в срок, не превышающий тридцать календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, при наличии средств в бюджете Удмуртской Республики на указанные цели. Министерство обязано письменно уведомить заявителя о перечислении субсидии страховой организации.

В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, принятие решения о перечислении такой страховой организации субсидии по договору сельскохозяйственного страхования приостанавливается до передачи этой страховой организацией обязательств по заключенным договорам сельскохозяйственного страхования (страхового портфеля) другой страховой организации (другим страховым организациям) в соответствии со страховым законодательством. Министерство после получения копий договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, перечисляет субсидию на расчетный счет страховой организации, принявшей обязательства по договорам сельскохозяйственного страхования.

10. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство не позднее 15 декабря соответствующего текущего года заявление о предоставлении субсидии и перечислении на расчетный счет страховой организации (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии договора сельскохозяйственного страхования;

2) копии договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования (в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 9 настоящего Положения);

3) справки о размере субсидии, составленной на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения и (или) квитанций к приходному кассовому ордеру, подтверждающих уплату заявителем

50 процентов страховой премии (с приложением копий платежного поручения с отметкой банка о списании со счета заявителя на счет страховой организации и (или) квитанции к приходному кассовому ордеру), по форме и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

4) выписки из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, предоставленной заявителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, или документа, содержащего информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования).»;

4) пункты 12 – 24 изложить в следующей редакции:

«12. Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть заверены подписью руководителя заявителя или иного уполномоченного лица (при условии представления документа, подтверждающего полномочия), скреплены печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально удостоверены.

13. В случае если копии документов не заверены в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, вместе с копиями предъявляются оригиналы. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителю.

14. Ответственность за полноту и достоверность предоставляемых документов (копий документов) несет заявитель.

15. Уполномоченное лицо Министерства регистрирует заявление в порядке его поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера и направляет заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации принятых документов, письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в принятии с указанием причин отказа.

16. Уполномоченное лицо Министерства отказывает заявителю в приеме документов (копий документов) в случаях:

1) наличия основания, предусмотренного в пункте 6 настоящего Положения;

2) представления неполного пакета документов (копий документов), указанных в пункте 10 настоящего Положения;

3) представления документов (копий документов) за пределами срока, установленного в пункте 10 настоящего Положения;

4) наличия в представленных документах (копиях документов)

исправлений и подчисток.

17. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов, заявитель вправе, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1, 3 пункта 16 настоящего Положения, повторно обратиться в Министерство для получения субсидии.

18. При представлении заявителем полного пакета документов (копий документов) и отсутствии оснований для отказа в приеме документов (копий документов) уполномоченное лицо Министерства регистрирует в порядке его поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота и направляет заявителю в срок, не превышающий десяти рабочих дней, письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению.

19. По результатам рассмотрения документов (копий документов) Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении заявителю субсидии.

20. В случае отказа в предоставлении субсидии заявителю Министерство вносит соответствующую запись в журнале системы электронного документооборота и направляет письменное уведомление заявителю с указанием причин отказа в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня письменного уведомления заявителя о принятии заявления к рассмотрению.

Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента регистрации заявления в журнале системы электронного документооборота, и направляется заявителю.

21. Информация о принятии решения о предоставлении заявителю субсидии размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после принятия решения с указанием регистрационного номера и даты регистрации заявления.

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) наличие основания, предусмотренного в пункте 6 настоящего Положения;

2) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения;

3) несоблюдение требований и (или) условий, установленных в пункте 4 настоящего Положения;

4) представление заявителем недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения;

5) несоответствие представленных документов требованиям к ним, установленным настоящим Положением.

23. После приведения представленных документов в соответствие с требованиями к ним, установленными настоящим Положением, заявитель вправе повторно обратиться в Министерство для получения субсидии.

24. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение десяти рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с Министерством договор о предоставлении субсидии, который

должен содержать, в частности:

1) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) порядок, условия и сроки предоставления субсидии;

3) ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах (копиях документов), представленных заявителем для получения субсидии;

4) случаи возврата в текущем финансовом году заявителем остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

В случае незаключения заявителем договора о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии.»;

5) дополнить пунктами 25 – 28 следующего содержания:

«25. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

26. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в течение первых десяти рабочих дней текущего финансового года в случаях, установленных договором о предоставлении субсидии.

27. В случае нарушения заявителем порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и (или) договором, либо установления факта представления недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения, перечисленная субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

Министерство в случае выявления нарушения направляет заявителю письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

заявитель в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии возлагается на Министерство.»;

б) приложение к Положению изложить в следующей редакции:

**«Приложение
к Положению о предоставлении
субсидии на возмещение части затрат
сельскохозяйственных
товаропроизводителей на уплату
страховой премии, начисленной по
договору сельскохозяйственного
страхования**

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(юридический (почтовый) адрес заявителя)

**Заявление
о предоставлении субсидии
и перечислении на расчетный счет страховой организации
(для юридического лица)**

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования и, руководствуясь пунктом 9 Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования, перечислить ее на расчетный счет страховой организации _____.

(наименование страховой организации)

Реквизиты юридического лица:

ИНН _____

КПП _____

Реквизиты страховой организации _____

Подтверждаю, что в отношении _____
(наименование заявителя)

не начата процедура ликвидации, отсутствует вступившее в законную силу решение суда о признании ее (его) банкротом и об открытии конкурсного производства.

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Представленные документы и копии документов в количестве _____ шт.,
в том числе:

- 1)
- 2)

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

_____ (юридический адрес заявителя, телефон)

Заявление
о предоставлении субсидии
и перечислении на расчетный счет страховой организации
(для крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования и, руководствуясь пунктом 9 Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования, перечислить ее на расчетный счет страховой организации _____.

(наименование страховой организации)

ИНН _____

Реквизиты страховой организации _____

Подтверждаю, что в отношении _____

(наименование заявителя)

не начата процедура ликвидации, отсутствует вступившее в законную силу решение суда о признании ее (его) банкротом и об открытии конкурсного производства.

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Представленные документы и копии документов в количестве _____ шт.,
в том числе:

- 1)
- 2)

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года.».

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



В.А. Савельев