



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 апреля 2016 года

№ 139

г. Ижевск

**О внесении изменения в постановление Правительства  
Удмуртской Республики от 23 марта 2015 года № 120 «Об утверждении  
Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на  
приобретение и модернизацию техники, оборудования предприятиям и  
организациям агропромышленного комплекса»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 23 марта 2015 года № 120 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение и модернизацию техники, оборудования предприятиям и организациям агропромышленного комплекса» изменение, изложив утвержденное им Положение о предоставлении субсидии на приобретение и модернизацию техники, оборудования предприятиям и организациям агропромышленного комплекса в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**В.А. Савельев**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Удмуртской Республики  
от 4 апреля 2016 года № 139

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 23 марта 2015 года № 120

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидии на приобретение и модернизацию техники,**  
**оборудования предприятиям и организациям агропромышленного**  
**комплекса**

1. Настоящее Положение в соответствии с государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», определяет условия и порядок предоставления субсидии:

1) на возмещение части затрат на технику, оборудование, приобретенные по договорам купли-продажи (поставки), заключенным в отчетном и (или) текущем финансовых годах (далее – субсидия на технику);

2) на возмещение части затрат на технику, оборудование, приобретенные по договорам лизинга (сублизинга), заключенным в отчетном и (или) текущем финансовых годах (далее – субсидия по лизингу);

3) на возмещение части затрат на модернизацию сельскохозяйственной техники и (или) модернизацию узлов и агрегатов к ней по договорам на модернизацию, заключенным в отчетном и (или) текущем финансовых годах (далее – субсидия на модернизацию);

4) на возмещение части затрат на выполнение опытно-конструкторских работ и изготовление (модернизацию) сельскохозяйственной техники, оборудования по договорам на выполнение опытно-конструкторских работ, заключенным в отчетном и (или) текущем финансовых годах (далее – субсидия на ОКР).

2. В целях настоящего Положения:

модернизация – комплекс работ по улучшению технико-экономических характеристик существующей сельскохозяйственной техники и (или) узлов и

агрегатов к ней путем замены их составных частей на более совершенные;

опытно-конструкторская работа – это комплекс работ по разработке конструкторской и технологической документации на опытный образец, изготовлению и испытаниям опытного (головного) образца (опытной партии), выполняемых для создания (модернизации) продукции (далее – ОКР).

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

4. Субсидии на технику и субсидии по лизингу предоставляются на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования при условии её производства в Российской Федерации или в странах единой таможенной территории Таможенного союза, и в соответствии с Общероссийским классификатором продукции ОК 005-93 (ОКП), утвержденным постановлением Госстандарта РФ от 30 декабря 1993 года № 301.

5. Субсидии предоставляются следующим субъектам (далее – заявители):

1) индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

2) крестьянским фермерским хозяйствам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции) в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

3) сельскохозяйственным потребительским кооперативам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим деятельность в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», при условии, что не менее 50 процентов объема работ (услуг), выполняемых кооперативами, должно осуществляться для членов кооператива;

4) юридическим лицам, зарегистрированным (поставленным на учет) на

территории Удмуртской Республики и выполняющим работы (оказывающим услуги) в области сельского хозяйства, при условии, что в их общей выручке доля дохода от выполнения работ (оказания услуг) в области сельского хозяйства составляет не менее 50 процентов за календарный год, а также осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции (в том числе на арендованных основных средствах).

6. Субсидия не предоставляется заявителям:

1) в случае непредставления в Министерство отчетности (годовой, квартальной) о финансово-экономическом состоянии заявителя, иной информации и отчетности о деятельности заявителя в установленном порядке;

2) если в отношении заявителя осуществляется процедура ликвидации или в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) в случае получения ими ранее аналогичной субсидии в отношении заявленной техники и (или) оборудования по нормативным правовым актам Правительства Удмуртской Республики и (или) актам уполномоченных им органов государственной власти Удмуртской Республики.

7. Субсидия на технику, субсидия по лизингу предоставляются заявителю при соблюдении следующих требований:

1) техника, оборудование не подлежат продаже, дарению, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня получения субсидии;

2) техника, оборудование на момент их приобретения не были в употреблении (эксплуатации), а с момента их производства (выпуска) и до даты приобретения прошло не более двух лет;

3) при наличии договора с предприятием-изготовителем и (или) с сервисной организацией предприятия-изготовителя на гарантийное и послегарантийное обслуживание приобретенной самоходной техники на срок не менее пяти лет.

8. Информационное сообщение о начале приема документов на предоставление субсидии с указанием срока, места и порядка их приема (далее – информационное сообщение) Министерство размещает не позднее трех рабочих дней до начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Прием документов на предоставление субсидии прекращается после полного распределения Министерством лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели. О прекращении приема документов на предоставление субсидии Министерство размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Субсидия на технику и субсидия по лизингу предоставляется на следующие технику и оборудование:

1) оборудование для первичной обработки, доения, охлаждения и

транспортирования молока;

2) машины и оборудование для ухода за животными и очистки животноводческих помещений;

3) машины для заготовки грубых кормов: пресс-подборщики, упаковщики тюков (рулонов), грабли тракторные, ворошилки (вспушиватели), прицепы подборщики транспортировщики тюков (рулонов), прицепы-платформы;

4) культиваторы, комбинированные агрегаты;

5) зерноуборочные комбайны, адаптеры к ним;

6) кормоуборочные комбайны, адаптеры к ним;

7) сеялки, посевные комплексы;

8) машины для уборки наземных овощей;

9) косилки самоходные;

10) машины для пахоты и глубокого рыхления (специального назначения);

11) тракторы сельскохозяйственные мощностью от 150 лошадиных сил и выше;

12) зерносушильные, зерноочистительные машины и оборудование, машины для транспортировки зерна;

13) теплогенераторы.

11. Субсидия по лизингу предоставляется в размере 100 процентов затрат по оплате первоначального (первого) лизингового (сублизингового) платежа (без учета налога на добавленную стоимость), но не более 30 процентов от общей суммы лизинговых (сублизинговых) платежей, предусмотренных договором лизинга (сублизинга).

Для целей настоящего Положения под первоначальным (первым) лизинговым (сублизинговым) платежом по договору лизинга (сублизинга) понимается авансовый платеж по договору лизинга (сублизинга), а в отсутствие авансового платежа – первый платеж по графику лизинговых (сублизинговых) платежей.

12. Субсидия на модернизацию, субсидия на ОКР предоставляется на возмещение 50 процентов понесенных затрат на модернизацию и выполнение ОКР (без учета налога на добавленную стоимость), произведенных в отчетном и (или) текущем финансовых годах.

13. Субсидия на технику предоставляется Министерством пропорционально сумме понесенных затрат заявителей (без учета налога на добавленную стоимость), в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии на технику, в пределах суммы выделенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидий, оставшейся после распределения субсидии по лизингу, субсидии на модернизацию, субсидии на ОКР, но не более 30 процентов понесенных затрат заявителей (без учета налога на добавленную стоимость).

Максимальная сумма субсидии на самоходные машины не может превышать следующих размеров:

Наименование самоходных машин	Максимальный размер субсидии на единицу техники, тыс. руб.

зерноуборочные комбайны и адаптеры к ним	1900
кормоуборочные комбайны и адаптеры к ним	1300
тракторы сельскохозяйственные мощностью от 150 лошадиных сил и выше	1000
косилки самоходные	1400

14. Для получения субсидии на технику заявители представляют в Министерство до 15 апреля текущего года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- 1) копии договора купли-продажи (поставки) техники, оборудования;
- 2) копий платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя на счет продавца (поставщика) и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату в отчетном и (или) текущем финансовом году по договорам купли-продажи (поставки) техники, оборудования в полном объеме;
- 3) копии накладной (счета-фактуры, универсального передаточного документа), подтверждающей отгрузку техники, оборудования в отчетном и (или) текущем финансовом году;
- 4) копии паспорта самоходной машины с отметкой о постановке на учет в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации с соответствующими государственными инспекциями городов и районов и (или) копии паспорта или свидетельства о приемке машин, оборудования;
- 5) копии акта приема-передачи по форме № ОС-1 «О приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений)» в отчетном и (или) текущем финансовых годах;
- 6) копии договора с предприятием-изготовителем и (или) с сервисной организацией предприятия-изготовителя на гарантийное и послегарантийное обслуживание приобретенной самоходной техники на срок не менее пяти лет.

15. Для получения субсидии по лизингу заявители представляют в Министерство до 15 апреля текущего года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- 1) копии договора лизинга (сублизинга), графика лизинговых (сублизинговых) платежей к договору лизинга (сублизинга);
- 2) копий платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя на счет лизингодателя

(сублизингодателя) и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату в отчетном и (или) текущем финансовых годах по договорам лизинга (сублизинга) первоначального (первого) лизингового (сублизингового) платежа в полном объеме;

3) копии акта приема-передачи техники, оборудования подтверждающего отгрузку техники, оборудования, в отчетном и (или) текущем финансовом году;

4) копии паспорта самоходной машины с отметкой о постановке на учет в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации с соответствующими государственными инспекциями городов и районов и (или) копии паспорта или свидетельства о приемке машин, оборудования;

5) копии договора с предприятием-изготовителем и (или) с сервисной организацией предприятия-изготовителя на гарантийное и послегарантийное обслуживание приобретенной самоходной техники на срок не менее пяти лет;

6) справки-расчета субсидии по лизингу по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

16. Для получения субсидии на модернизацию заявители представляют в Министерство до 15 апреля текущего года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии договора на модернизацию сельскохозяйственной техники и (или) на модернизацию отдельно взятых узлов и агрегатов к ней, заключенного со специализированным сервисным центром завода-изготовителя и (или) специализированным предприятием по ремонту, модернизации сельскохозяйственной техники, оборудования;

2) копии акта по форме № ОС-3 «О приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств»;

3) копии счета-фактуры;

4) копий платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя на счет исполнителя и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату в отчетном и (или) текущем финансовом году по договорам на модернизацию сельскохозяйственной техники и (или) на модернизацию отдельно взятых узлов и агрегатов к ней;

5) копии паспорта самоходной машины, копии паспорта и (или) свидетельства о приемке машин, оборудования;

6) справки-расчета субсидии на модернизацию по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

17. Для получения субсидии на ОКР заявители представляют в Министерство до 15 апреля текущего года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии договора на выполнение опытно-конструкторских работ и изготовление (модернизацию) сельскохозяйственной техники, оборудования;

2) копии акта выполненных опытно-конструкторских работ и (или) изготовление (модернизацию) сельскохозяйственной техники, оборудования по форме, утверждаемой Министерством;

3) копии счета-фактуры;

4) копий платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя на счет исполнителя и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату в отчетном и (или) текущем финансовом году по договорам на выполнение опытно-конструкторских работ и изготовление сельскохозяйственной техники, оборудования.

18. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки на предоставление субсидии.

Если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Министерство самостоятельно получает в отношении заявителя соответствующую выписку.

19. В случае если договор купли-продажи (поставки), договор лизинга (сублизинга), договор на модернизацию сельскохозяйственной техники и (или) на модернизацию отдельно взятых узлов и агрегатов и (или) на выполнение опытно-конструкторских работ и изготовление сельскохозяйственной техники, оборудования содержат обязательства в иностранной валюте, расчет размера субсидии производится исходя из курса рубля по отношению к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления затрат.

20. При расторжении договора лизинга (сублизинга) техники и оборудования, на которые предоставлена субсидия по лизингу, в течение пяти лет со дня предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном пунктом 34 настоящего Положения.

21. Заявитель ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным годом, в период гарантийного срока эксплуатации самоходной машины, на которую предоставляется субсидия, представляет в Министерство соответствующие эксплуатационные документы, подтверждающие техническое обслуживание самоходной техники, на гарантийном периоде эксплуатации.

При выявлении нарушений условий эксплуатации и хранения самоходных машин, указанных в подпунктах 5, 6, 9, 11 пункта 10 настоящего Положения, обозначенных в соответствующих эксплуатационных документах и (или) договорах сервисного обслуживания, являющихся основанием для прекращения гарантийных обязательств в период гарантийного срока эксплуатации самоходных машин, на которые предоставляется субсидия,



субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном пунктом 34 настоящего Положения.

22. Копии документов, представляемые в Министерство, должны быть заверены руководителем заявителя или уполномоченным представителем заявителя (при условии представления документа, подтверждающего его полномочия), скреплены печатью заявителя (при ее наличии), либо нотариально удостоверены.

23. В случае если копии документов не заверены в соответствии с пунктом 22 настоящего Положения, вместе с копиями предъявляются оригиналы. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителям.

24. Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов (копий документов) несет заявитель.

25. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием заявки и документов (копий документов), отказывает заявителю в приеме документов в случаях:

1) наличия основания, предусмотренного в пункте 9 настоящего Положения;

2) представления неполного пакета документов (копий документов), указанных в пунктах 14 – 17 настоящего Положения;

3) представления документов (копий документов) за пределами сроков, установленных в пунктах 14 – 17 настоящего Положения;

4) наличия в представленных документах (копиях документов) исправлений и подчисток.

26. При представлении заявителем полного пакета документов (копий документов) уполномоченное лицо Министерства в срок, указанный в информационном сообщении, осуществляет прием заявки на предоставление субсидии и документов (копий документов), регистрирует заявку в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного номера, даты ее представления. В заявке заявителя делается отметка о регистрационном номере, дате получения документов (копий документов), указываются фамилия и должность уполномоченного лица Министерства, осуществляющего прием заявки и документов (копий документов).

27. Уполномоченное лицо Министерства в течение тридцати рабочих дней со дня истечения сроков подачи заявок, установленных пунктами 14 – 17 настоящего Положения, осуществляет проверку представленных заявителем документов (копий документов) на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

28. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов (копий документов) Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении заявителю субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

Информация о принятии решения о предоставлении заявителю субсидии размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после принятия решения с указанием регистрационного номера и даты регистрации заявки.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение двух рабочих дней после принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет заявителю письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа в предоставлении субсидии.

29. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Положения;

2) несоблюдение требований, указанных в пункте 7 настоящего Положения (для субсидии на технику и субсидии по лизингу);

3) представление документов (копий документов), не соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением;

4) представление заявителем недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения.

30. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, обязан в течение десяти рабочих дней со дня размещения информации, указанной в абзаце третьем пункта 28 настоящего Положения, заключить с Министерством договор о предоставлении субсидии, который должен содержать, в том числе следующие условия:

1) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) порядок, условия и сроки предоставления субсидии;

3) ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем для получения субсидии;

4) случаи возврата в текущем финансовом году заявителем остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

5) порядок расторжения договора о предоставлении субсидии.

В случае незаключения заявителем договора о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии.

31. Предоставление субсидии осуществляется путем безналичного перечисления на расчетный счет заявителя, открытый им в кредитной организации, в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, при наличии в бюджете Удмуртской Республики средств на указанные цели.

32. Соблюдение заявителем условий (требований), целей и порядка предоставления субсидии подлежит проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

33. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в текущем финансовом году, в случаях, установленных договором о предоставлении субсидии, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. В случае нарушения заявителем порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и (или) договором, либо установления факта представления недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения, перечисленная субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

Министерство в случае выявления нарушения направляет заявителю письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

заявитель в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

35. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии возлагается на Министерство.



Приложение 1  
к Положению о предоставлении  
субсидии на приобретение и модернизацию  
техники, оборудования предприятиям и  
организациям агропромышленного комплекса

Министерство  
сельского хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес заявителя)

\_\_\_\_\_  
(телефон заявителя)

Заявка  
на предоставление субсидии  
(для юридического лица)

Прошу предоставить субсидию на \_\_\_\_\_.  
(вид субсидии)

Реквизиты юридического лица:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_.

Подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

не начата процедура ликвидации, отсутствует вступившее в законную силу решение суда о признании ее (его) банкротом и об открытии конкурсного производства.

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны, ранее аналогичную субсидию в отношении заявленной техники и (или) оборудования по нормативным правовым актам Правительства Удмуртской Республики и (или) актам уполномоченных им органов государственной власти Удмуртской Республики \_\_\_\_\_ не получал(о).

(наименование заявителя)

Приложение:

- 1)
- 2)

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Министерство  
сельского хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес заявителя)

\_\_\_\_\_  
(телефон заявителя)

Заявка  
на предоставление субсидии  
(для главы крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию на \_\_\_\_\_  
(вид субсидии)

ИНН главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального  
предпринимателя: \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что не нахожусь в стадии ликвидации и в отношении меня не принято решение суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (для крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя).

Даю согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети «Интернет»), ознакомление с персональными данными неопределенному кругу лиц в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра получателей государственной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны, ранее аналогичную субсидию в отношении заявленной техники и (или) оборудования по нормативным правовым актам Правительства Удмуртской Республики и (или) актам уполномоченных им органов государственной власти Удмуртской Республики \_\_\_\_\_ не получал(о).

Приложение:

- 1)
- 2)

Глава крестьянского (фермерского)  
хозяйства (индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к Положению о предоставлении  
субсидии на приобретение и модернизацию  
техники, оборудования предприятиям и  
организациям агропромышленного комплекса

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
(субсидии по лизингу, субсидии на модернизацию, субсидии на ОКР)

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя, района)

Наименование техники, оборудования	Размер первоначального (первого) лизингового (сублизингового) платежа/стоимость проведения модернизации, стоимость выполнения ОКР, рублей (без учета налога на добавленную стоимость)	Размер субсидии, %	Сумма субсидии, рублей
1	2	3	4

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.»

