



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 апреля 2016 года

№ 133

г. Ижевск

Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на развитие племенного животноводства

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидий на развитие племенного животноводства.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



В.А. Савельев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 4 апреля 2016 года № 133

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении субсидий
на развитие племенного животноводства

1. Настоящее Положение в соответствии с государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», определяет порядок и условия предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку, связанную с содержанием в текущем финансовом году племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных: свиноматок, кобыл от 3 лет и старше, норок (самок) (далее – субсидии на содержание племенных животных).

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) на указанные цели, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются следующим субъектам (далее – заявители):

1) индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

2) крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию

сельскохозяйственной продукции) в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год.

4. Субсидии не предоставляются заявителям:

1) не представившим в Министерство отчетности (годовой, квартальной) о финансово-экономическом состоянии заявителя, иной информации и отчетности о деятельности заявителя в установленном порядке;

2) если в отношении заявителя осуществляется процедура ликвидации или в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) не соответствующим основным критериям, предъявляемым к сельскохозяйственным товаропроизводителям, для предоставления субсидий из федерального бюджета на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

4) не включенным в Перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств по племенному животноводству для предоставления субсидий субъектам Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (за исключением субсидии на содержание племенных животных, предоставляемой за счет средств бюджета Удмуртской Республики).

5. Информационное сообщение о начале приема документов на предоставление субсидий с указанием срока, места и порядка их приема (далее – информационное сообщение) Министерство размещает не позднее трех рабочих дней до начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Прием документов на предоставление субсидий прекращается после полного распределения Министерством лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели в установленном порядке, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке. О прекращении приема документов на предоставление субсидий Министерство размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Субсидии на содержание племенных животных предоставляются на племенное поголовье, имеющееся у заявителя по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

8. Субсидии на содержание племенных животных за счет средств бюджета Удмуртской Республики и средств, поступивших в бюджет Удмуртской Республики из федерального бюджета в установленном порядке, предоставляются заявителям по ставкам на 1 условную голову, определяемым Министерством, и на основании документов (копий документов), указанных в пункте 11 настоящего Положения.

9. Перевод племенных животных в условные головы производится по коэффициентам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

10. Численность поголовья субсидируемых племенных животных должна быть сохранена заявителем по состоянию на 1 января года, следующего за текущим финансовым годом. В случае сокращения у заявителя численности субсидируемых племенных животных, сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики пропорционально количеству выбывших животных, кроме обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы в целях настоящего Положения относятся:

заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 9 марта 2011 года № 62 «Об утверждении Перечня заразных и иных болезней животных», массовые отравления;

введение режима чрезвычайной ситуации на территории Удмуртской Республики, связанного с метеорологическими и агрометеорологическими опасными явлениями;

стихийные бедствия (удар молнии, сильная метель, буран, наводнение);

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

пожар.

11. Для получения субсидии на содержание племенных животных заявитель представляет в Министерство не позднее 15 декабря текущего финансового года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов (копий документов):

1) копии свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре племенного стада, выданного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) сведений о численности племенных животных по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) копии отчета о движении скота и птицы на ферме по форме СП-51 по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;

4) справки-расчета субсидии на содержание племенных животных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

12. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки заявителем.

Если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Министерство самостоятельно получает в

отношении заявителя соответствующую выписку.

13. Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть заверены заявителем или подписью уполномоченного представителя заявителя (при условии представления документа, подтверждающего полномочия), скреплены печатью заявителя (при ее наличии), либо нотариально удостоверены.

14. В случае если копии документов не заверены в порядке, установленном пунктом 13 настоящего Положения, вместе с копиями предъявляются оригиналы. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителям.

15. Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов (копий документов) несет заявитель.

16. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием заявки и документов (копий документов), отказывает заявителю в приеме документов (копий документов) в случаях:

- 1) наличие основания, указанного в пункте 6 настоящего Положения;
- 2) представления неполного пакета документов (копий документов), указанных в пункте 11 настоящего Положения;
- 3) представления документов (копий документов) за пределами срока, установленного в пункте 11 настоящего Положения;
- 4) наличия в представленных документах (копиях документов) исправлений и подчисток.

17. При представлении заявителем полного пакета документов (копий документов) уполномоченное лицо Министерства в срок, указанный в информационном сообщении, осуществляет прием заявки на предоставление субсидии и документов (копий документов), регистрирует заявку в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного номера и даты ее представления. В заявке заявителя делается отметка о регистрационном номере, дате представления документов (копий документов), указываются фамилия и должность уполномоченного лица Министерства, осуществившего прием заявки и документов (копий документов).

18. Уполномоченное лицо Министерства в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации представленных заявителем документов (копий документов) осуществляет их проверку на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением. При наличии замечаний к принятым к рассмотрению документам (копиям документов) Министерство информирует об этом заявителя в письменной форме.

19. После устранения замечаний к документам (копиям документов), заявитель вправе повторно обратиться в Министерство для получения субсидии, но не позднее срока, указанного в пункте 11 настоящего Положения.

20. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов (копий документов) Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении заявителю субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом

Министерства.

Информация о принятии решения о предоставлении субсидии заявителю размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после принятия такого решения с указанием регистрационного номера и даты регистрации заявки.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение двух рабочих дней направляет заявителю письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа в предоставлении субсидии.

21. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения;

2) наличие оснований, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

3) представление заявителем недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения;

4) представление документов (копий документов), не соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии.

22. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, обязан в течение десяти рабочих дней со дня размещения информации, указанной в абзаце третьем пункта 20 настоящего Положения, заключить с Министерством договор о предоставлении субсидии, который должен содержать, в том числе следующие условия:

1) согласие заявителя (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) порядок, условия и сроки предоставления субсидии;

3) ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем для получения субсидии;

4) случаи возврата в текущем финансовом году заявителем остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

5) порядок расторжения договора о предоставлении субсидии;

6) перечень документов, предоставляемых получателем для получения субсидии.

В случае незаключения заявителем договора о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии.

23. Предоставление субсидии осуществляется путем безналичного перечисления на расчетный счет заявителя, открытый им в кредитной организации, в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня

принятия решения о предоставлении субсидии, при наличии в бюджете Удмуртской Республики средств на указанные цели.

24. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

25. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в текущем финансовом году в случаях, установленных договором о предоставлении субсидии, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. В случае нарушения заявителем порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и (или) договором, либо установления факта представления недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения, перечисленная субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

Министерство в случае выявления нарушения направляет заявителю письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

заявитель в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии возлагается на Министерство.



Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидий на развитие племенного
животноводства

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(юридический адрес заявителя)

(контактный телефон заявителя)

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии
(для юридического лица)

Прошу предоставить субсидию на _____
(вид субсидии)

Реквизиты юридического лица:

ИНН _____ КПП _____

Подтверждаю, что в отношении _____
(наименование заявителя)

не начата процедура ликвидации, отсутствует вступившее в законную силу решение суда о признании ее (его) банкротом и об открытии конкурсного производства.

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложение:

- 1)
- 2)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

_____ (юридический адрес заявителя)

_____ (телефон заявителя)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии

(для крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя))

Прошу предоставить субсидию на _____
(вид субсидии)

ИНН _____
главы крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя)

Подтверждаю, что в отношении _____
(наименование заявителя)

не начата процедура ликвидации, отсутствует вступившее в законную силу решение суда о признании ее (его) банкротом и об открытии конкурсного производства.

Даю согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра получателей государственной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложение:

- 1)
- 2)

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Положению о предоставлении
субсидий на развитие племенного
животноводства

СВЕДЕНИЯ
о численности племенных животных по состоянию на 1 января года,
следующего за отчетным финансовым годом

(наименование заявителя, района)

Вид племенного животного	Количество животных, голов	Коэффициент для перевода племенного маточного поголовья животных в условные головы	Количество животных, условных голов
Свиноматки основные		0,6	
Свиноматки основные, содержащиеся в селекционно-генетическом центре		2,0	
Кобылы от 3 лет и старше		2,0	
Норки (самки)		0,07	

Руководитель
(глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение 3
к Положению о предоставлении
субсидий на развитие племенного
животноводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на содержание племенных животных

(наименование заявителя, район)

Вид племенного животного	Количество животных по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, условных голов	Ставка субсидии на 1 условную голову, рублей	Сумма субсидии, рублей
1	2	3	4

Руководитель
(Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

