



# ЗАКОН

## УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О внесении изменений в Закон Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике»

Принят Государственным Советом  
Удмуртской Республики

29 сентября 2015 года

#### Статья 1

Внести в Закон Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Собрание законодательства Удмуртской Республики, 2008, № 17; Известия Удмуртской Республики, 2008, 25 июля, 31 октября, 25 ноября, 12 декабря; 2009, 24 марта, 30 июля, 18 декабря; 2011, 20 мая, 18 октября, 22 ноября, 29 декабря; 2012, 18 октября, 23 октября; Официальный сайт Президента Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики ([www.udmurt.ru](http://www.udmurt.ru)), 2013, 15 мая; 2014, 24 июня, № 02240620140899; Официальный сайт Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики ([www.udmurt.ru](http://www.udmurt.ru)), 2015, 18 марта, № 02180320150484, 3 апреля, № 02030420150624) следующие изменения:

1) дополнить статьёй 17.1 следующего содержания:

**«Статья 17.1. Подготовка кадров для муниципальной службы на договорной основе**

1. В целях формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и настоящим Законом могут осуществлять организацию подготовки граждан для муниципальной службы на договорной основе.

2. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее в настоящей статье – договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления и

гражданином и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления в течение установленного срока после окончания обучения.

3. Заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном приложением 4 к настоящему Закону.»;

2) подпункт 4 пункта 29 приложения 3 изложить в следующей редакции:

«4) о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования;»;

3) дополнить приложением 4 следующего содержания:

«Приложение 4  
к Закону Удмуртской Республики  
«О муниципальной службе  
в Удмуртской Республике»

### Порядок

заключения договора о целевом обучении с обязательством  
последующего прохождения муниципальной службы  
между органом местного самоуправления и гражданином

1. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее – Договор) заключается между органом местного самоуправления и отобранным на конкурсной основе гражданином, обучающимся в государственной образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе (далее – образовательная организация).

2. Право участвовать в конкурсе на заключение Договора (далее – конкурс) имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счёт средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Гражданин, участвующий в конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного пунктом 17 настоящего Порядка, соответствовать требованиям, установленным законодательством для замещения должностей муниципальной службы.

3. Договор с гражданином, осваивающим программы бакалавриата и программы специалитета, заключается не ранее чем через два года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

4. Договор с гражданином, осваивающим программы магистратуры или образовательные программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования, заключается не ранее чем через шесть

месяцев после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

5. Договор с гражданином, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, заключается не ранее чем через полтора года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

6. Договор с гражданином заключается с обязательством последующего прохождения муниципальной службы на должностях муниципальной службы, относящихся к старшей и младшей группам должностей.

7. Конкурс объявляется органом местного самоуправления и проводится конкурсной комиссией, образуемой в органе местного самоуправления в соответствии со статьёй 17 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – конкурсная комиссия).

8. Информация (объявление) о проведении конкурса публикуется в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса.

9. В объявлении о проведении конкурса указываются:

1) группы должностей муниципальной службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения;

2) квалификационные требования к этим должностям (требования к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей);

3) перечень документов, представляемых на конкурс в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

4) место и время приёма документов;

5) срок, до истечения которого принимаются документы;

6) дата, место и порядок проведения конкурса.

В объявлении о проведении конкурса также могут содержаться другие информационные материалы.

10. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и её прохождению;

6) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательной организации за счёт средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

11. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, а также по результатам конкурсных процедур. Конкурсные процедуры по решению органа местного самоуправления могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовку реферата, прохождение практики, стажировки и другие процедуры, не противоречащие законодательству. Методику проведения конкурсных процедур и критерии оценки претендентов определяет представительный орган муниципального образования.

12. Конкурсная комиссия проводит заседания и принимает решение о заключении Договора в порядке, установленном муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования.

13. Перед заключением Договора по решению руководителя органа местного самоуправления осуществляется проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включённых в документы, представленные гражданином в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

14. Гражданам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

15. Договор между органом местного самоуправления и победителем конкурса заключается в простой письменной форме в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон Договора) не позднее чем через 45 дней со дня принятия решения, указанного в пункте 12 настоящего Порядка.

16. В Договоре должно быть предусмотрено обязательство гражданина проходить муниципальную службу в органе местного самоуправления после получения им документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании в течение срока, установленного Договором.

17. Срок обязательного прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления не может быть менее срока, в течение которого

